



Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

09 НОЯ 2017

№ в реестре

10420-316-2484

**Министерство
образования Нижегородской области**

П Р И К А З

27.10.2017

№ 2484

г. Нижний Новгород

**О порядке проведения проверки,
предусмотренной частью 6 статьи 12
Федерального закона от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ "О противодействии коррупции"**

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверки, предусмотренной частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Порядок).

2. Отделу организационной и кадровой работы управления организационно-правовой и кадровой работы обеспечить проведение проверки в соответствии с требованиями Порядка.

3. Руководителям структурных подразделений в срок до 30.11.2017 ознакомить подчиненных государственных гражданских служащих с настоящим приказом и Порядком под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра

С.В.Наумов

Утвержден
приказом министерства образования
Нижегородской области
от 27.10.2017 № 2684

Порядок
проведения проверки, предусмотренной частью 6 статьи 12 Федерального
закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
(далее - Порядок)

1. Настоящим Порядком определяется процедура проведения проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим в министерстве образования Нижегородской области (далее - Министерство) должность государственной гражданской службы Нижегородской области, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы, утвержденный приказом Министерства от 1 октября 2009 года № 602 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы в министерстве образования Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (далее - гражданин, замещавший должность гражданской службы), в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, без согласия комиссии министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или условий заключения гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность гражданской службы;

2. Решение о проведении проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка (далее - проверка), принимает министр либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение трех рабочих дней со дня получения письменной информации (сообщения), являющейся основанием для принятия решения о проведении проверки.

3. Основаниями для принятия решения о проведении проверки являются:

- письменная информация о замещении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы на условиях трудового договора

должности в организации и (или) выполнении им в данной организации работы (оказании данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

- письменное сообщение от работодателя о заключении им с гражданином, замещавшим должность гражданской службы, трудового договора, представленное в соответствии с Правилами сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 года № 29.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

4. Проверка осуществляется должностными лицами отдела организационной и кадровой работы управления организационно-правовой и кадровой работы, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственные лица).

5. Проверка должна быть завершена не позднее сроков, установленных пунктом 16² Положения о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом министерства от 16 августа 2010 года № 927.

6. Результаты проверки оформляются ответственными лицами в виде справки.

7. В справке о результатах проверки отражаются:

- информация о соблюдении (несоблюдении) гражданином, замещавшим должность гражданской службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего;

- информация о соблюдении (несоблюдении) работодателем условий заключения трудового договора или условий заключения гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность гражданской службы;

8. Справка о результатах проверки направляется на рассмотрение министру либо лицу, исполняющему его обязанности.

9. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.
