



Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

21 МАЙ 2018

№ в реестре

11458-528-062

**Комитет
по охране, использованию и воспроизводству объектов
животного мира Нижегородской области**

П Р И К А З

25.04.2018

№ 62

г. Нижний Новгород

**Об утверждении положения о порядке
сообщения руководителем государственного
учреждения, учредителем
которого является комитет по охране,
использованию и воспроизводству объектов
животного мира Нижегородской области, о
возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области» приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения руководителем государственного учреждения, учредителем которого является комитет по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Нижегородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Н.И.Бондаренко

Утверждено

приказом комитета по охране,
использованию и воспроизводству
объектов животного мира
Нижегородской области
от 25.04.2018 № 62

**Положение о порядке сообщения руководителем государственного
учреждения, учредителем которого является комитет по охране,
использованию и воспроизводству объектов животного мира
Нижегородской области, о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов
(далее - Положение)**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения руководителем государственного учреждения, учредителем которого является комитет по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Нижегородской области (далее - руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов. Положение распространяется на руководителей учреждений и лиц, уполномоченных руководителем комитета по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Нижегородской области (далее – комитет, руководитель комитета) исполнять обязанности руководителя учреждения.

2. Руководители учреждений обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3. Для целей настоящего Положения используются понятия "личная заинтересованность" и "конфликт интересов", установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководитель учреждения обязан сообщить работодателю – руководителю комитета либо лицу, исполняющему обязанности руководителя комитета (далее – и.о. руководителя комитета), как только ему станет об этом известно.

5. Сообщение оформляется руководителем учреждения в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

6. Руководитель учреждения передает уведомление в структурное подразделение, ответственное за кадровую и антикоррупционную деятельность комитета, незамедлительно при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В случае если руководитель учреждения не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес работодателя заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

7. Уведомление подлежит обязательной регистрации должностными лицами группы кадровой и антикоррупционной деятельности комитета в Журнале регистрации уведомлений руководителей государственных учреждений, учредителем которых является комитет, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), согласно Приложению 2 к настоящему Положению. Листы Журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью структурного подразделения, ответственного за кадровую и антикоррупционную деятельность комитета.

Срок регистрации уведомления составляет 1 (один) рабочий день со дня поступления уведомления. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

В случае поступления уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается руководителю учреждения на руки либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

9. Уведомление после регистрации в течение 3 (трех) рабочих дней направляется структурным подразделением, ответственным за кадровую и антикоррупционную деятельность комитета, на рассмотрение руководителю комитета.

10. Уведомление по решению руководителя комитета может быть предварительно рассмотрено группой кадровой и антикоррупционной деятельности комитета.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица группы кадровой и антикоррупционной деятельности комитета имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Структурное подразделение, ответственное за кадровую и антикоррупционную деятельность комитета, по результатам предварительного рассмотрения уведомления готовит мотивированное заключение.

11. Структурное подразделение, ответственное за кадровую и антикоррупционную деятельность комитета, в течение семи рабочих дней с момента получения поручения о проведении предварительного рассмотрения

уведомления представляет руководителю комитета уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 10 настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы представляются структурным подразделением, ответственным за кадровую и антикоррупционную деятельность комитета, руководителю комитета в течение 45 дней с момента получения поручения о проведении предварительного рассмотрения уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

12. Руководитель комитета по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководителем учреждения, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами "б", "в" пункта 12 настоящего Положения, руководитель комитета принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю учреждения принять такие меры. Решение о мерах по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов принимается в форме распорядительного акта. Контроль за реализацией данного распорядительного акта осуществляется лицом, назначенным руководителем комитета.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "в" пункта 12 настоящего Положения, структурное подразделение, ответственное за кадровую и антикоррупционную деятельность комитета, запрашивает у руководителя учреждения письменное объяснение в соответствии со статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. Уведомление, а также копия решения о мерах по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (при его наличии), приобщается к личному делу руководителя учреждения.

Приложение 1

к приказу комитета по охране,
использованию и воспроизводству
объектов животного мира Нижегородской
области
от 25.04.2018 № 62

от _____
(ФИО, должность работодателя)
от _____
(ФИО, должность руководителя
государственного казенного учреждения)

Уведомление
руководителя государственного учреждения,
учредителем которого является комитет по охране,
использованию и воспроизводству объектов животного мира
Нижегородской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Сообщаю дополнительные сведения:

(дополнительные сведения)

"__" _____ 20__ года

(подпись лица, направившего уведомление)

(расшифровка
подписи)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

"__" _____ г. за N _____

(ФИО ответственного лица)

Приложение 2

к приказу комитета по охране,
использованию и воспроизводству
объектов животного мира Нижегородской
области
от 25.04.2018 № 62

Журнал
регистрации уведомлений руководителей государственных
учреждений, учредителем которых является комитет по охране,
использованию и воспроизводству объектов животного мира
Нижегородской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

№ п/п (регистрационный номер уведомления)	Дата принятия уведомления	Ф.И.О., должность работника, направившего уведомление	Ф.И.О. и подпись сотрудника, зарегистрировавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Сведения о принятом решении
1	2	3	4	5	6