



**Министерство  
имущественных и земельных отношений  
Нижегородской области**

**П Р И К А З**



02.11.2018

г. Нижний Новгород

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 постановления Правительства Нижегородской области от 26.08.2014 N 578 "О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 27 февраля 2014 года N 129 и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Нижегородской области", приказом министерства финансов Нижегородской области от 16.09.2014 N 105 "Об утверждении примерного порядка определения объема и примерных условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Нижегородской области А.В.Щегрова.

Министр

С.А.Баринов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
имущественных и земельных  
отношений  
Нижегородской области  
от 02.11.2018 № Сл-326-21259/18

**Порядок  
определения объема и условий предоставления из областного бюджета  
субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям  
Нижегородской области, в отношении которых министерство  
имущественных и земельных отношений Нижегородской области  
осуществляет функции и полномочия учредителя  
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления государственным бюджетным учреждениям, подведомственным министерству имущественных и земельных отношений Нижегородской области (далее - учреждения), субсидий из областного бюджета на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) в соответствии абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и на плановый период, утвержденных в установленном порядке министерству имущественных и земельных отношений Нижегородской области (далее - Министерство) на указанные в настоящем Порядке цели.

3. Субсидии являются источником финансового обеспечения следующих расходов учреждений:

а) приобретение основных средств, за исключением объектов недвижимости;

б) проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно-сметной документации и ремонта особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных учреждениям органом государственной власти на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), благоустройства территории;

в) выполнение мероприятий по предотвращению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

г) переподготовка и повышение квалификации кадров;

д) разработка, внедрение программных и технических средств, обеспечивающих деятельность учреждения, приобретение лицензионного программного обеспечения;

е) реализация отдельных мероприятий государственных программ;

ж) приобретение объектов особо ценного движимого имущества;

з) приобретение материальных запасов;

и) выполнение мероприятий по устранению замечаний и предписаний контрольно-надзорных органов;

к) компенсация расходов по исполнению судебных актов;

л) другие расходы, осуществляемые учреждениями в рамках уставной деятельности.

4. Перечень субсидий, предоставляемых Министерством учреждениям в соответствующем финансовом году, ежегодно утверждается приказом Министерства и представляется в министерство финансов Нижегородской области в срок до 1 апреля текущего финансового года по форме согласно приложению, к настоящему Порядку (далее -Перечень).

В Перечне отражаются субсидии, предоставляемые учреждениям, находящимся в ведении Министерства, в соответствующем финансовом году.

Перечень субсидий формируется Министерством в разрезе аналитических кодов субсидий, присвоенных им для учета операций с субсидиями на иные цели, по каждой субсидии, предоставляемой учреждениям, с детализацией по целям предоставления субсидии и используется при доведении до учреждений конкретных субсидий в составе соглашений о предоставлении субсидий.

В графе 9 "Код субсидии" первый - третий разряды должны соответствовать коду главного администратора доходов, четвертый - тринадцатый разряды должны соответствовать коду целевой статьи, четырнадцатый - шестнадцатый разряды являются порядковым номером кода субсидии.

Внесение изменений в Перечень субсидий осуществляется по решению Министерства с доведением соответствующих изменений до министерства финансов Нижегородской области.

Внесение изменений в Перечень после 1 октября текущего финансового года производится в случаях, когда средства субсидий могут быть использованы до конца текущего финансового года.

5. Объем субсидий в текущем финансовом году определяется Министерством на основании заявки учреждений в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Заявка на предоставление субсидии оформляется на бланке письма учреждения на имя министра имущественных и земельных отношений Нижегородской области и подписывается руководителем учреждения. В заявке на предоставление субсидии учреждение в обязательном порядке указывает:

- цель предоставления Субсидии, включая наименование конкретных

мероприятий: наименование объектов капитального и текущего ремонта (с реквизитами, позволяющими идентифицировать данный объект, в том числе адрес местонахождения, наименование структурного подразделения учреждения (при наличии), укрупненного перечня работ), перечень планируемых к приобретению основных средств, в том числе оборудования, транспортных средств и иных, приобретение программного обеспечения и других конкретных направлений расходов с указанием сумм и необходимых обоснований (расчетов). Обоснование должно содержать расчеты объемов планируемых расходов, подтверждаемых имеющимися документами, в том числе смета на проведение мероприятий, смета (предварительными смета) на разработку проектной документации и проведение капитального ремонта, коммерческими предложениями поставщиков.

При подготовке проекта бюджета Нижегородской области на очередной финансовый год и плановый период, заявка с обоснованием на получение субсидий представляется учреждением Министерству с учетом сроков подготовки проекта бюджета Нижегородской области на очередной финансовый год и плановый период.

После доведения размеров лимитов бюджетных обязательств на предстоящий год, заявка с обоснованием на получение субсидий предоставляется учреждением в течение 5 дней. Рассмотрение заявок Министерством осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты их предоставления в Министерство;

- сведения о нормативных правовых (правовых) актах (наименование, дата, номер), определяющих основания для предоставления Субсидии.

6. Субсидии предоставляются учреждениям при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и учреждением (далее – Соглашение), в которых предусматриваются следующие условия:

- цели, порядок и сроки предоставления субсидий;
- размер предоставляемых субсидий;
- перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, а также перечень документов, предоставляемых учреждением для получения субсидии;
- порядок изменения размера предоставляемых субсидий;
- право Министерства на проведение проверок соблюдения учреждением условий, установленных заключенными соглашениями;
- порядок возврата сумм, использованных учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, а также иными уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенными соглашениями;
- иные права и обязанности сторон соглашений и порядок их взаимодействия при реализации соглашений.

7. При предоставлении субсидий в соответствии с подпунктами "а" и "б"

пункта 3 настоящего Порядка неотъемлемой частью детализации целей предоставления субсидий, приводимых в перечне субсидий в составе соглашений о предоставлении субсидий, являются перечни приобретаемых учреждением за счет субсидии основных средств (с учетом оснащенности и модернизации учреждения и сроков износа основных средств) и перечень подлежащих капитальному ремонту объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности.

8. Соглашение заключается на срок действия доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств на предусмотренные цели и до полного исполнения предусмотренных соглашением обязательств.

9. Перечисление субсидий, являющихся источником финансового обеспечения расходов учреждений, в соответствии с подпунктами "б" и "д" настоящего Порядка, осуществляется Министерством под фактическую потребность (с учетом аванса) на основании документов, подтверждающих возникновение у учреждения денежных обязательств (счет - в случае аванса, счет-фактура, акты выполненных работ и т.д.).

10. Операции со средствами субсидий, предоставленных учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах учреждений, открытых в министерстве финансов Нижегородской области.

11. Санкционирование расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

12. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в областной бюджет в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

13. Остатки средств, перечисленные учреждениями в областной бюджет, могут быть возвращены учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели и на основании решения Министерства, согласованного в установленном порядке с министерством финансов Нижегородской области в соответствии с действующими нормативными актами.

14. Учреждение представляет Министерству отчет об использовании субсидий по форме, в порядке и сроки, устанавливаемые Министерством в соглашении.

15. Контроль за соблюдением учреждениями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления из областного бюджета  
субсидий на иные цели государственным  
бюджетным учреждениям Нижегородской  
области, в отношении которых  
министерство имущественных и земельных  
отношений Нижегородской области  
осуществляет функции и полномочия  
учредителя

Перечень субсидий  
на иные цели, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям  
Нижегородской области, в отношении которых министерство  
имущественных и земельных отношений Нижегородской области  
осуществляет функции и полномочия учредителя, на \_\_\_\_\_ год

| №<br>п/п | Наименование<br>субсидии | Цель<br>предоставления<br>субсидии<br><1> | Сведения о<br>нормативных<br>правовых<br>(правовых)<br>актах <2> | Код по бюджетной<br>классификации Российской<br>Федерации (по расходам<br>областного бюджета на<br>предоставление субсидии) |                          |                   |                     | Код<br>субсидии<br><3> |
|----------|--------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------|------------------------|
|          |                          |                                           |                                                                  | код<br>гла<br>вы                                                                                                            | раздел,<br>подраз<br>дел | целевая<br>статья | вид<br>расхо<br>дов |                        |
| 1        | 2                        | 3                                         | 4                                                                | 5                                                                                                                           | 6                        | 7                 | 8                   | 9                      |
| 1        |                          |                                           |                                                                  |                                                                                                                             |                          |                   |                     |                        |
| 2        |                          |                                           |                                                                  |                                                                                                                             |                          |                   |                     |                        |

<1> Цель предоставления субсидии включает наименование конкретных мероприятий: наименование объектов капитального и текущего ремонта (с реквизитами, позволяющими идентифицировать данный объект, в том числе адрес местонахождения, наименование структурного подразделения учреждения (при наличии), укрупненного перечня работ), перечень планируемых к приобретению основных средств, в том числе оборудования, транспортных средств и иных, приобретение программного обеспечения и других конкретных направлений расходов.

<2> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах (наименование, дата, номер), определяющих основания для предоставления Субсидии.

<3> Указывается код субсидии, сформированный в соответствии с настоящим Порядком.