

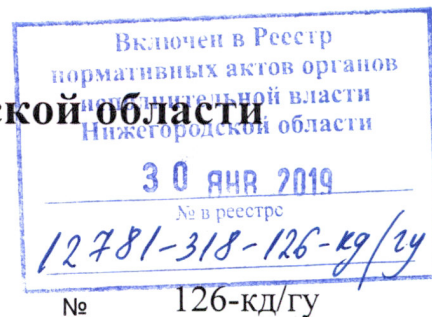


**Министерство
социальной политики Нижегородской области**

П Р И К А З

28.12.2018

г. Нижний Новгород



Г О внесении изменений в Положение о выплатах Г
стимулирующего характера директорам
организаций социального обслуживания,
находящихся в ведении Нижегородской
области, утвержденное приказом министерства
социальной политики Нижегородской области
от 06.10.2016 № 5-кд/гу

В целях повышения эффективности работы директоров организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о выплатах стимулирующего характера директорам организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, утвержденное приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 6 октября 2016 г. № 5-кд/гу, следующие изменения:

1) Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При определении размеров выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальных выплат по итогам работы учитываются показатели эффективности работы и критерии оценки деятельности директоров Учреждений за отчетный период (Приложение к настоящему Положению).

Выплаты за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы (кроме премиальной выплаты в связи с праздничными датами, профессиональным праздником) устанавливаются директорам Учреждений приказом Министерства на основании решения, принятого на заседании Балансовой комиссии, и выплачиваются в полном объеме от установленных приказом Министерства размеров, при наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения, включая средства от приносящей доход деятельности.».

2) Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Выплаты стимулирующего характера директору Учреждения устанавливаются и осуществляются в следующем порядке:

7.1. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, устанавливаются ежеквартально (по итогам работы за

отчетный квартал - на квартал, следующий за отчетным) и осуществляются ежемесячно.

Предельные размеры выплат стимулирующего характера:

- выплаты за качество выполняемых работ - 31 процент должностного оклада;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы - 15 процентов должностного оклада.

7.2. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премиальная выплата по итогам работы за квартал;
- премиальная выплата в связи с юбилейной датой;
- премиальная выплата в связи с праздничными датами;
- премиальная выплата в связи с профессиональным праздником.

7.2.1. Премияльная выплата по итогам работы за квартал устанавливается ежеквартально (по итогам работы за отчетный квартал - на квартал, следующий за отчетным) и осуществляется ежемесячно.

Предельный размер премиальной выплаты по итогам работы за квартал – 74 процента должностного оклада.

7.2.2. Премияльная выплата в связи с юбилейной датой устанавливается на основании личного заявления директора по итогам работы за 12 месяцев, предшествующих юбилейной дате, и осуществляется единовременно.

Юбилейными датами для директора Учреждения считаются 50 лет, 60 лет.

Максимальный размер премиальной выплаты в связи с юбилейной датой - 100 процентов должностного оклада.

Премияльная выплата в связи с юбилейной датой не выплачивается директорам Учреждений, проработавшим в Учреждении менее 12 месяцев.

7.2.3. Премияльные выплаты в связи с праздничными датами, профессиональным праздником устанавливаются по итогам работы за отчетный квартал и осуществляются единовременно.

Информация о возможности премиальных выплат в связи с праздничными датами, профессиональным праздником доводится директорам Учреждений путем направления письма Министерства, являющегося основанием для издания приказа Учреждения об осуществлении данных выплат.

Праздничными датами являются даты, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации.

Профессиональным праздником в системе социальной защиты населения считается День социального работника.

Размер премиальных выплат в связи с праздничными датами и профессиональным праздником определяется Учреждением исходя из суммы экономии фонда оплаты труда Учреждения, включая средства от приносящей доход деятельности.

Премияльная выплата в связи с праздничными датами не выплачивается директорам Учреждений, проработавшим в Учреждении менее двух месяцев в отчетном периоде.

Премияльная выплата в связи с профессиональным праздником не выплачивается директорам Учреждений, проработавшим в системе социальной защиты населения менее двух месяцев в отчетном периоде.».

3) В абзаце 2 пункта 8 слова «премиальной выплаты по итогам работы» заменить словами «премиальной выплаты по итогам работы за квартал».

4) Абзац 5 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«По окончании срока действия дисциплинарного взыскания выплаты стимулирующего характера (за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премияльная выплата по итогам работы за квартал) директору Учреждения устанавливаются со дня снятия дисциплинарного взыскания по итогам работы за отчетный квартал, предшествующий дню снятия дисциплинарного взыскания.».

5) В пункте 8¹ слова «премиальная выплата по итогам работы» заменить словами «премиальные выплаты по итогам работы», слова «, в связи с юбилейными датами, с праздничными датами и профессиональными праздниками» исключить.

6) В пункте 9 слова «премиальные выплаты по итогам работы» заменить словами «премиальная выплата по итогам работы за квартал».

7) Приложение к Положению о выплатах стимулирующего характера директорам организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, утвержденное приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 6 октября 2016 г. № 5-кд/гу «Показатели эффективности работы и критерии оценки деятельности директоров организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2019 года.

И.о.министра

А.В.Исаев

Приложение
к приказу министерства социальной
политики Нижегородской области
от 28.12.2018 № 126-кп/18

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о выплатах стимулирующего
характера директорам организаций
социального обслуживания, находящихся в
ведении Нижегородской области
(в редакции приказа министерства социальной
политики Нижегородской области
от 06.10.2016 № 5-кп/16)

**Показатели эффективности работы и критерии оценки деятельности директоров
организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области**

№ п/п	Наименование показателя эффективности работы	Показатель оценки	Критерии оценки	Количество баллов	Размер выплаты (в % от должностного оклада)
I. Выплата за качество выполняемых работ					
1.1.	Обеспечение комплексной безопасности организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области (далее – Учреждения), и проживающих (пребывающих) в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенических правил, в том числе в части профилактики массовой заболеваемости обслуживаемых граждан инфекционными заболеваниями	замечания отсутствуют, либо устранены в установленные сроки	10	5
			имеются замечания, срок устранения которых не истек, либо устранение которых в установленный срок невозможно без дополнительного финансирования за счет средств областного бюджета	5	2,5
			имеются не устраненные в установленный срок замечания текущего характера, устранение которых возможно без дополнительных средств областного бюджета	-5	-2,5
		Организация деятельности по охране труда	отсутствие травматизма	5	2,5
			наличие несчастных случаев с клиентами и работниками по вине Учреждения	-5	-2,5

1.2.	Оснащенность Учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам, в том числе с учетом требований по формированию доступной для инвалидов среды жизнедеятельности в Нижегородской области	Проведение мероприятий по благоустройству прилегающей территории с использованием привлеченных средств	да	3	1,5
			нет	0	0
		Проведение ремонтных работ в Учреждении, с учетом работ, проведенных собственными силами (за исключением работ, проводимых по предписаниям надзорных органов)	да	10	5
			нет	0	0
		Приобретение нового оборудования, мебели и инвентаря для расширения спектра и повышения качества социальных услуг (за исключением закупок, проводимых по предписаниям надзорных органов)	да	6	3
			нет	0	0
1.3.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг	Наличие фиксированных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов	не имеются	5	2,5
			имеются	-5	-2,5
		Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг	свыше 75 баллов (либо независимая оценка не проводилась)	5	2,5
			от 50 до 75 баллов	0	0
			менее 50 баллов	-5	-2,5
1.4.	Наличие попечительского (общественного, наблюдательного) совета в Учреждении	Участие попечительского (общественного, наблюдательного) совета в независимой оценке качества работы Учреждения	да	1	0,5
			нет	0	0
1.5.	Обеспеченность Учреждения работниками,	Доля укомплектованности (отношение количества ставок,	свыше 90%	10	5

	непосредственно оказывающими социальные услуги	занятых основными работниками и работниками, работающими на условиях внутреннего и внешнего совместительства, к штатной численности, скорректированное на коэффициент совмещения профессий (должностей) (не более 1,25) в случае, если работник, оказывающий социальные услуги по основной профессии (должности), осуществляет совмещение по профессии (должности), предполагающей оказание социальных услуг)	менее 90%		5	2,5
1.6.	Обеспечение информационной открытости Учреждения	Проведение работы по своевременному размещению и обновлению информации о деятельности Учреждения и предоставляемых социальных услугах на Интернет-сайте	информация регулярно обновляется (дополняется)		2	1
		Проведение работы по своевременному размещению и обновлению информации о деятельности Учреждения и предоставляемых социальных услугах на стендах Учреждения	информация регулярно обновляется (дополняется)		2	1
1.7.	Соблюдение сроков повышения квалификации работников Учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников	да		3	1,5
			нет		0	0
	Итого за качество выполняемых работ - максимум				62	31,0
II.Выплата за интенсивность и высокие результаты работы						

2.1.	Содействие развитию отрасли социальной защиты населения, включая инновационную деятельность	Организация и проведение инициативных мероприятий областного, районного и межрайонного значения, в том числе с привлечением внебюджетных средств	да	20	10
			нет	0	0
		Разработка и внедрение новых и развитие действующих для Учреждения социальных технологий по социальному обслуживанию населения	да	10	5
			нет	0	0
Итого за интенсивность и высокие результаты работы - максимум				30	15
III. Премияльные выплаты по итогам работы:					
3.1. Премияльная выплата по итогам работы за квартал:					
3.1.1.	Выполнение государственного задания	Объем выполнения государственного задания	свыше 90%	51	25,5
			от 85 до 90%	30	15
			менее 85%	0	0
3.1.2.	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	да	10	5
			нет	-10	-5
3.1.3.	Целевое, правомерное и эффективное использование бюджетных средств, средств областного бюджета в виде субсидий и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности; эффективность расходования средств,	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода по вине Учреждения	нет	5	2,5
			да	-5	-2,5
		Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, установленных в ходе проверок, в части:	нет	40	20
			-ведения бухгалтерского (бюджетного) учета	да	30

	полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг	-нецелевого, неправомерного, неэффективного расходования средств областного бюджета в виде субсидий и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности	да	0	0
		Наличие локального акта Учреждения, регулирующего поступление и расходование благотворительной и спонсорской помощи	да	2	1
			нет	0	0
3.1.4.	Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников Учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с региональной «дорожной картой»	Соблюдение установленных Учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников Учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по Нижегородской области	да	30	15
			нет	0	0
3.1.5.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Учреждения	да	5	2,5
			нет	0	0
3.1.6.	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала Учреждения	Соблюдение установленного учредителем целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала Учреждения	да	5	2,5
			нет	0	0
Итого премиальная выплата по итогам работы за квартал - максимум				148	74

3.2. Премияльная выплата в связи с юбилейной датой					
3.2.1.	Личный вклад в развитие Учреждения	Организация и проведение инициативных мероприятий районного и межрайонного значения или привлечение дополнительных внебюджетных источников финансирования, включая спонсорскую помощь, направленных на развитие социального обслуживания	да	-	100
			нет		
3.3. Премияльные выплаты в связи с праздничными датами					
3.3.1.	Личный вклад в развитие Учреждения	Организация и проведение мероприятий регионального или районного значения	да	-	-
			нет		-
3.4. Премияльная выплата в связи с профессиональным праздником					
3.4.1.	Личный вклад в развитие Учреждения	Организация и проведение мероприятий регионального или районного значения	да	-	-
			нет		-