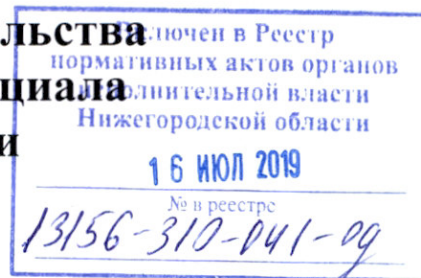




**Управление делами Правительства
и развития кадрового потенциала
Нижегородской области**



П Р И К А З

26.06.2019

г. Нижний Новгород

№ 41-09

**Об утверждении порядка представления
сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с пунктом 7 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Нижегородской области, и государственными гражданскими служащими Нижегородской области сведений, предусмотренных статьями 8, 8.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», утвержденного Указом Губернатора Нижегородской области от 28 августа 2009 г. № 52, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившими силу:

приказ управления государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области от 17 апреля 2015 г. № 14-од «Об утверждении порядка представления в управление государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

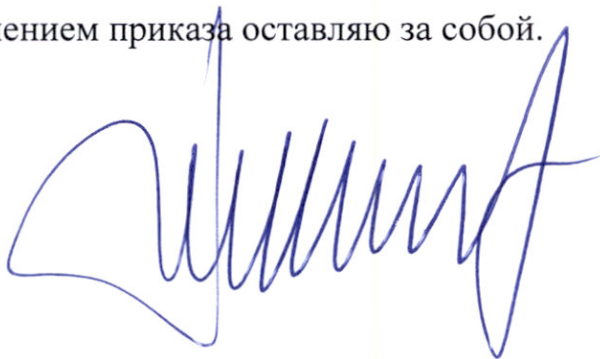
приказ управления государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области от 8 сентября 2015 г. № 25-од «О внесении изменения в Порядок представления в управление государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

утвержденный приказом управления государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области от 17 апреля 2015 года № 14-од»;

приказ управления государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области от 29 января 2016 г. № 1-од «О внесении изменений в приказ управления государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области от 17 апреля 2015 года № 14-од».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.управляющего делами



Т.О.Шульга

УТВЕРЖДЕН
приказом управления делами
Правительства и развития кадрового
потенциала Нижегородской области
от 26.06.2019 № 41-рз

**Порядок
представления сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления в управление делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области (далее - управление делами):

1) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера):

- лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Нижегородской области (далее - должности государственной гражданской службы) в органах исполнительной власти Нижегородской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Нижегородской области;

- лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в управлении делами;

- лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, не предусмотренные в разделе I Перечня, утвержденного Указом Губернатора Нижегородской области от 28 августа 2009 г. № 52 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Нижегородской области, и государственными гражданскими служащими Нижегородской области сведений, предусмотренных статьями 8, 8.1 Федерального закона «О

противодействию коррупции», либо в перечне должностей, установленном нормативным правовым актом управления делами (далее - перечни должностей), и претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, предусмотренных перечнями должностей;

2) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнями должностей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лично по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - утвержденная форма справки), в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента государственной гражданской и муниципальной службы управления делами (далее - отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений):

- лицами, указанными в абзацах 2 и 3 подпункта 1 пункта 1 настоящего Порядка, при поступлении на государственную гражданскую службу Нижегородской области (до издания приказа о назначении);

- лицами, указанными в абзаце 4 подпункта 1 пункта 1 настоящего Порядка, при назначении на должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнями должностей (до издания приказа о назначении).

3. Государственные гражданские служащие, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года должности государственной гражданской

службы, предусмотренные перечнями должностей, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной форме справки лично в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в соответствии с графиком приема сведений, утверждаемым заместителем Губернатора, заместителем Председателя Правительства Нижегородской области, курирующим деятельность управления делами.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются государственными гражданскими служащими на бумажном носителе с личной подписью и в электронной форме в виде файлов справок, сформированных с использованием федерального программного обеспечения «Справки БК».

4. В случае нарушения графика приема сведений, а также выявления нарушений законодательства в процессе представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, департамент государственной гражданской и муниципальной службы управления делами направляет соответствующую информацию представителю нанимателя для принятия решения.