



**Министерство
информационных технологий и связи
Нижегородской области**

П Р И К А З

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области
26 АВГ 2019

№ в реестре
13267-324-091-09

01.08.2019

г. Нижний Новгород

№ 91-09

**Об утверждении порядка проведения
проверки соблюдения гражданами
ограничений после увольнения с
государственной гражданской службы**

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения проверки соблюдения гражданами ограничений после увольнения с государственной гражданской службы.

2. Признать утратившим силу приказ министерства информационных технологий и связи Нижегородской области от 22 июня 2018 г. № 94-од «Об утверждении Положения о порядке проведения проверки, предусмотренной ч. 6 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления бюджетной политики, правового, финансового обеспечения и ведомственного контроля Малинкину Е.В.

Министр

С.Ю.Ефимов

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства информационных
технологий и связи
Нижегородской области
от «1» августа 2019 г. № 91-09

**Порядок
проведения проверки соблюдения гражданами ограничений
после увольнения с государственной гражданской службы**

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) устанавливает процедуру осуществления проверки соблюдения гражданином в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в министерстве информационных технологий и связи Нижегородской области (далее – комиссия).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 Порядка, осуществляется в отношении граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Нижегородской области, включенные в перечень, утвержденный приказом министерства от 20 июня 2018 года № 92-од «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы министерства

информационных технологий и связи Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства обязаны представлять сведения о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – перечни должностей с коррупционными рисками).

3. Основаниями для осуществления проверки являются:

а) поступление в министерство информационных технологий и связи Нижегородской области (далее – министерство) в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ уведомления организации о заключении с гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг);

б) поступление в министерство достаточной информации в письменном виде, представленной правоохранительными органами, государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется сотрудником министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. В ходе проверки подлежат установлению:

а) замещение гражданином должности государственной гражданской службы, включенной в перечень должностей с коррупционными рисками;

б) период, прошедший со дня увольнения гражданина с государственной гражданской службы и до дня заключения с ним трудового или гражданско-правового договора, указанного в пункте 1 Порядка;

в) наличие в должностных (служебных) обязанностях по должности государственной гражданской службы, замещаемой ранее гражданином, отдельных функций государственного управления организацией, с которой гражданин заключил трудовой или гражданско-правовой договор, указанный в пункте 1 Порядка;

г) наличие решения комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) гражданину на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (далее - решение комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) на замещение должности в организации).

При поступлении информации в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 Порядка также подлежит установлению наличие уведомления организации о заключении с гражданином трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

7. При проведении проверки сотрудник министерства, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе проводить беседу с гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. Проверка осуществляется в течение семи рабочих дней со дня поступления в министерство уведомления или информации, предусмотренных пунктом 3 Порядка.

В случае направления запросов, указанных в пункте 7 Порядка, проверка осуществляется в течение 45 дней со дня поступления уведомления или информации, предусмотренных пунктом 3 Порядка. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9. По результатам проверки подготавливается заключение сотрудника министерства, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, содержащее вывод:

а) об отсутствии обязанности гражданина обращаться в комиссию о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, при установлении истечения 2-летнего срока со дня увольнения гражданина с государственной гражданской службы и (или) замещения им должности государственной гражданской службы, не включенной в перечень должностей с коррупционными рисками, и (или) отсутствия отдельных функций государственного управления этой организацией, входящих в его должностные (служебные) обязанности;

б) о соблюдении гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при наличии решения комиссии о даче согласия на замещение должности в организации;

в) о несоблюдении гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при отсутствии решения комиссии о даче согласия на замещение должности в организации.

10. При наличии в заключении по результатам проверки, проведенной на основании подпункта «а» пункта 3 Порядка, вывода, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 Порядка, уведомление направляется председателю соответствующей комиссии в порядке, установленном приказом министерства.

11. Результаты проверки, проведенной на основании подпункта «б» пункта 3 Порядка, доводятся министерством до сведения лиц, направивших информацию, в течение трех рабочих дней со дня окончания. При выявлении в результате такой проверки несоблюдения требований, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, информация об этом направляется также в органы прокуратуры.