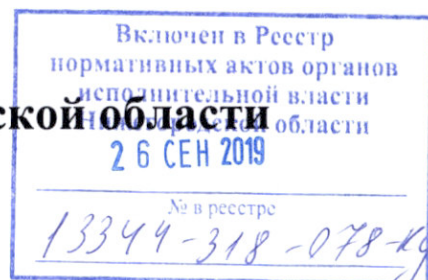




**Министерство
социальной политики Нижегородской области**

П Р И К А З



02.09.2019

№ 78-kg

г. Нижний Новгород

**Об утверждении Порядка проведения
проверки соблюдения гражданами
ограничений после увольнения с
государственной гражданской службы**

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения проверки соблюдения гражданами ограничений после увольнения с государственной гражданской службы.

2. Признать утратившим силу приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 25 октября 2017 г. № 150-кд «Об утверждении положения о порядке проведения проверки, предусмотренной частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

А.В.Исаев

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социальной политики
Нижегородской области

от 02.09.2019 № 78-кз

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ГРАЖДАНАМИ
ОГРАНИЧЕНИЙ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) устанавливает процедуру осуществления проверки соблюдения гражданином в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в министерстве социальной политики Нижегородской области (далее – комиссия).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 Порядка, осуществляется в отношении граждан, замещавших должности государственной гражданской службы в министерстве социальной политики Нижегородской области (далее – министерство), включенные в Перечень должностей, утвержденный приказом министерства от 15.08.2011 № 63-кд «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы министерства социальной политики Нижегородской области, и

государственными гражданскими служащими министерства социальной политики Нижегородской области сведений, предусмотренных статьями 8,8.1 Федерального закона «О противодействии коррупции».

3. Основаниями для осуществления проверки являются:

а) поступление в министерство в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ уведомления организации о заключении с гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг);

б) поступление в министерство достаточной информации в письменном виде, представленной правоохранительными органами, государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется отделом государственной службы и кадровой политики управления кадровой политики, документооборота и контроля министерства (далее – кадровая служба министерства).

6. В ходе проверки подлежат установлению:

а) замещение гражданином должности государственной гражданской службы, включенной в перечень должностей с коррупционными рисками;

б) период, прошедший со дня увольнения гражданина с государственной гражданской службы и до дня заключения с ним трудового или гражданско-правового договора, указанного в пункте 1 Порядка;

в) наличие в должностных (служебных) обязанностях по должности государственной гражданской службы, замещаемой ранее гражданином, отдельных функций государственного управления организацией, с которой гражданин заключил трудовой или гражданско-правовой договор, указанный в пункте 1 Порядка;

г) наличие решения комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) гражданину на замещение на условиях трудового договора должности в

организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (далее - решение комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) на замещение должности в организации).

При поступлении информации в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 Порядка также подлежит установлению наличие уведомления организации о заключении с гражданином трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

7. При проведении проверки должностные лица кадровой службы министерства вправе проводить беседу с гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. Проверка осуществляется в течение семи рабочих дней со дня поступления в министерство уведомления или информации, предусмотренных пунктом 3 Порядка.

В случае направления запросов, указанных в пункте 7 Порядка, проверка осуществляется в течение 45 дней со дня поступления уведомления или информации, предусмотренных пунктом 3 Порядка. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9. По результатам проверки подготавливается заключение, содержащее вывод:

а) об отсутствии обязанности гражданина обращаться в комиссию о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, при установлении истечения 2-летнего срока со дня увольнения гражданина с государственной гражданской службы и (или) замещения им должности государственной гражданской службы, не включенной в перечень должностей с коррупционными рисками, и (или) отсутствия отдельных функций

государственного управления этой организацией, входящих в его должностные (служебные) обязанности;

б) о соблюдении гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при наличии решения комиссии о даче согласия на замещение должности в организации;

в) о несоблюдении гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при отсутствии решения комиссии о даче согласия на замещение должности в организации.

10. При наличии в заключении по результатам проверки, проведенной на основании подпункта «а» пункта 3 Порядка, вывода, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 Порядка, уведомление направляется председателю комиссии в порядке, установленном приказом министерства.

11. Результаты проверки, проведенной на основании подпункта «б» пункта 3 Порядка, доводятся министерством до сведения лиц, направивших информацию, в течение трех рабочих дней со дня окончания. При выявлении в результате такой проверки несоблюдения требований, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, информация об этом направляется также в органы прокуратуры.