



Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

05 НОЯ 2019

№ в реестре

**Управление делами Правительства
и развития кадрового потенциала
Нижегородской области**

П Р И К А З

22.10.2019

310-314552/19П/од

№

г. Нижний Новгород

**О внесении изменений в приказ управления
делами Правительства Нижегородской
области от 9 февраля 2017 г. № 10-ф**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ управления делами Правительства Нижегородской области от 9 февраля 2017 г. № 10-ф «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства Нижегородской области», следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 приказа слова «управлению делами Правительства Нижегородской области» заменить словами «управлению делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области»;

1.2. В преамбуле приказа слова «от 12 января 1996 года» заменить словами «от 12 января 1996 г.», слова «от 24 мая 2010 года» заменить словами «от 24 мая 2010 г.».

1.3. В Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства Нижегородской области, утвержденном приказом:

1) в наименовании и пункте 1 слова «управлению делами Правительства Нижегородской области» заменить словами «управлению делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области»;

2) в пункте 1 слова «от 28 июля 2010 года» заменить словами «от 28 июля 2010 г.»;

3) в пункте 7:

а) в абзаце втором слова «Таблица II «Показатели финансового состояния учреждения» заменить словами «1. Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)», слова «далее - Таблица II» заменить словами «далее – Таблица 1»;

б) в абзаце третьем слова «Таблица III «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения» (далее - Таблица III)» заменить словами «2. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 2)»;

в) в абзаце четвертом слова «Таблица IV «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» (далее - Таблица IV)» заменить словами «2.1. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 2.1)»;

г) в абзаце пятом слова «Таблица V «Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения» (далее - Таблица V)» заменить словами «3. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 3)»;

д) в абзаце шестом слова «Таблица VI «Справочная информация» (далее - Таблица VI)» заменить словами «4. Справочная информация» (далее - Таблица 4)».

4) в пункте 9:

а) в абзаце первом слова «в Таблице III» заменить словами «в Таблице 2»;

б) в абзаце восьмом слова «В Таблице V и Таблице VI» заменить словами «В Таблице 3 и Таблице 4»;

5) в пункте 10 слова «в Таблице III» заменить словами «в Таблице 2»;

б) в пункте 11 слова «в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических

лиц» и согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

7) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком подведомственное учреждение самостоятельно формирует новый План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

Формирование нового Плана осуществляется в системе «АЦК-Планирование». Вновь созданный электронный документ «План ФХД» учреждение переводит в статус «Согласование», после чего представляет в управление делами полный комплект документов: письмо с обоснованием внесения изменений и 2 экземпляра Плана, подписанные должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Планы данные.

Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения.

Внесение изменений в План допускается не чаще двух раз в квартал с указанием неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств, за исключением случаев:

а) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении дополнительных или изменении ранее доведенных объемов субсидии на выполнение государственного задания;

б) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов целевых субсидий;

в) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов публичных обязательств;

г) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов бюджетных инвестиций;

д) принятия решения о подтверждении потребности в неиспользованных остатках средств либо о возврате средств;

е) внесения изменений в связи с реорганизацией учреждения;

ж) внесения изменений, связанных с принятием нормативных правовых актов, устанавливающих порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.»;

8) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. План учреждения (План с учетом изменений) рассматривается и утверждается управлением делами в течение 4 рабочих дней.»;

9) в приложении 1 к Порядку:

а) в грифе слова «управлению делами Правительства Нижегородской области» заменить словами «управлению делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области»;

б) раздел I Плана финансово-хозяйственной деятельности изложить в следующей редакции:

«Сведения о деятельности государственного бюджетного учреждения

Цели деятельности государственного бюджетного учреждения:

Виды деятельности государственного бюджетного учреждения:

Перечень услуг (работ), осуществляемых, в том числе на платной основе:»;

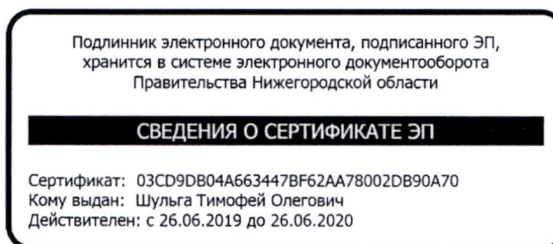
в) в разделах II, III, IV, V Плана финансово-хозяйственной деятельности слова «II. Показатели финансового состояния учреждения на «___» _____ 20__ г.» заменить словами «1. Показатели финансового состояния учреждения (подразделения) на «___» _____ 20__ г.», слова «III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения на «___» _____ 20__ г.» заменить словами «2. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения) на «___» _____ 20__ г.», слова «IV. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения на «___» _____ 20__ г.» заменить словами «2.1. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения) на «___» _____ 20__ г.», слова «V. Сведения о

средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения, на «___» _____ 20___ г.» заменить словами «3. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения) на «___» _____ 20___ г.», слова «VI. Справочная информация» заменить словами «4. Справочная информация»;

10) в грифах приложений 2, 3 к Порядку слова «управлению делами Правительства Нижегородской области» заменить словами «управлению делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий делами



Т.О.Шульга