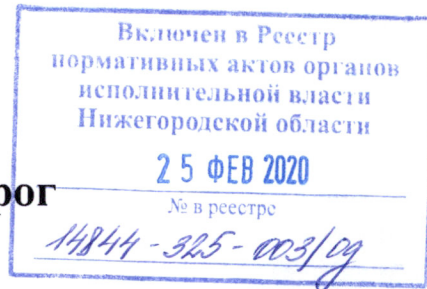




**Министерство
транспорта и автомобильных дорог
Нижегородской области**



П Р И К А З

13.01.2020 № 3/од

г. Нижний Новгород

**Об утверждении порядка согласования мест,
отправление из которых одного и того же
транспортного средства, используемого для
перевозок пассажиров и багажа по заказу,
осуществляется более трех раз в течение
одного месяца, на территории
Нижегородской области**

В соответствии с частями 1 и 3 статьи 38 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 9 части 2 статьи 3 Закона Нижегородской области от 1 февраля 2017 г. № 11-3 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Нижегородской области» и на основании пункта 2 постановления Правительства Нижегородской области от 25 июня 2019 г. № 401 «Об установлении мест на территориях муниципальных образований Нижегородской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозки пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца запрещается или должно согласовываться с уполномоченным органом исполнительного власти Нижегородской области»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования мест, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок

пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца, на территории Нижегородской области.

2. Приказ разместить на официальном сайте министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области (<http://www.mintrans.government-nnov.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Новости».

3. Настоящий приказ довести до сведения органов местного самоуправления Нижегородской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области Р.Ю.Колосова.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его регистрации в Реестре нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области.

И.о.министра

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03E0CFA6E2D1CD43A2CBAA7D0063C518DA
Кому выдан: Ермолаев Андрей Александрович
Действителен: с 01.07.2019 до 01.07.2020

А.А.Ермолаев

Утвержден
приказом министерства
транспорта и автомобильных дорог
Нижегородской области
от 13.01.2020 № 3/од

Порядок
согласования мест, отправление из которых одного и того же
транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа
по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца, на
территории Нижегородской области
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования мест, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца, на территории Нижегородской области (далее – места отправления по заказу) и должно согласовываться с министерством транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области (далее – министерство).

Порядок не применяется в отношении организованных перевозок групп детей, а также в отношении перевозок, связанных с оказанием ритуальных услуг.

2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие перевозку пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом на территории Нижегородской области (далее – перевозчик) для согласования мест отправления по заказу направляет в министерство заявление о согласовании мест отправления по заказу по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) с приложением следующих документов:

1) копии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

2) копии решения о включении в реестр лицензий сведений об автобусах перевозчика;

3) копии договора фрахтования, оформленного в соответствии с требованиями части 2 статьи 27 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (далее – договор фрахтования), или копии заказа-наряда, оформленного в соответствии с требованиями, установленными

Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112 (далее – заказ-наряд).

3. Документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, заверяются подписью и печатью (при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Представленные в министерство документы:

- должны содержать все установленные для них реквизиты: наименование и адрес организации, выдавшей документ, подпись уполномоченного лица, печать (при ее наличии), дату выдачи документа, номер и серию документа (если есть), срок действия документа;

- должны быть напечатаны (написаны) четко и разборчиво, не иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица;

- не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- должны быть составлены на русском языке.

4. Места отправления по заказу должны быть согласованы с каждым органом местного самоуправления Нижегородской области, по территории которых они находятся.

Органы местного самоуправления Нижегородской области вправе отказать в согласовании мест отправления по заказу, если данные места более чем на 80% совпадают с остановочными пунктами по установленным муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории данного муниципального образования.

5. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляются на бумажном носителе по месту нахождения министерства - лично заявителем (представителем заявителя) непосредственно в министерство либо посредством почтового отправления (заказным почтовым отправлением), позволяющим подтвердить факт и дату отправки на адрес: 603115, Нижегородская область, г.Нижний Новгород, ул.Ошарская, д.63 или по адресу электронной почты: official@mintrans.kreml.nnov.ru.

В случае направления заявления и прилагаемых к нему документов по электронной почте, они должны быть представлены формате «.pdf».

6. Заявитель вправе не предоставлять в министерство документы, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего Порядка.

При непредставлении заявителем, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего Порядка, копий документов министерство получает данную информацию посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым на официальном сайте Приволжского межрегионального управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (Приволжское МУГАДН) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Заявитель своей подписью подтверждает достоверность документов, информации и сведений, представленных в министерство.

8. Места отправления по заказу согласовываются министерством на срок действия договора фрахтования (заказа-наряда).

9. Министерство регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в день поступления в министерство посредством системы электронного документооборота (далее – СЭДО) в соответствии с Регламентом электронного документооборота с использованием электронной подписи в органах исполнительной власти Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 6 июля 2018 г. № 493.

10. Срок рассмотрения министерством заявления и прилагаемых к нему документов не может превышать 10 рабочих дней со дня, следующего за днем их регистрации.

11. В срок, указанный в пункте 10 настоящего Порядка, министерство в пределах своих полномочий проводит проверку идентичности мест отправления по заказу с остановочными пунктам по установленным межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Нижегородской области, осуществляет проверку достоверности и полноты сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в том числе проверяет наличие сведений о перевозчике посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-коммуникационной сети «Интернет», в подтверждение сведений, указанных в поступивших документах.

12. Основаниями для отказа в согласовании мест отправления по заказу является:

- предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- наличие в заявлении и (или) приложенных к нему документах сведений (информации), содержащих противоречивые, недостоверные и (или) неполные данные;

- отсутствие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

- отсутствие сведений о заявляемых перевозчиком автобусах в реестре лицензий;

- отсутствие согласования органа (органов) местного самоуправления Нижегородской области мест отправления по заказу на территории которых они находятся;

- совпадение более чем на 80% мест отправления по заказу с остановочными пунктами по установленным межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Нижегородской области.

13. В срок, указанный в пункте 10 настоящего Порядка, министерство принимает решение о согласовании мест отправления по заказу либо об отказе в согласовании.

Решение о согласовании мест отправления по заказу оформляется в виде уведомления о согласовании мест отправления по заказу по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Решение об отказе в согласовании мест отправления по заказу оформляется в виде уведомления в простой письменной форме с мотивированным обоснованием причин такого отказа.

Уведомление о согласовании (отказе в согласовании) мест отправления по заказу подписывает министр транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области (должностное лицо, исполняющее обязанности министра) или заместитель министра, курирующий вопросы организации транспортного обслуживания.

14. Уведомление о согласовании (отказе в согласовании) мест отправления по заказу вручается заявителю (его уполномоченному представителю) лично или направляется заказным почтовым отправлением по почтовому адресу либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о согласовании (отказе в согласовании) мест отправления по заказу.

15. Перевозчик несет ответственность за достоверность и актуальность информации в уведомлении о согласовании мест отправления по заказу, со дня его получения перевозчиком.

16. Министерство направляет копию уведомления о согласовании (об отказе в согласовании) мест отправления по заказу в Приволжское МУГАДН, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о согласовании (отказе в согласовании) мест отправления по заказу.

17. Министерство формирует перечень мест отправления по заказу (далее – Перечень) в электронном виде.

Перечень размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.mintrans.government-nnov.ru/>) (далее - официальный сайт) и содержит следующую информацию:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование перевозчика;

2) адрес места нахождения (для юридических лиц);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) серия, номер и дата регистрации лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

5) контактный телефон, адрес электронной почты перевозчика (в случае, если имеется);

6) даты отправления (указываются даты отправления, в случае еженедельного отправления - дни недели);

7) период, на который согласованы места отправления при осуществлении перевозки пассажиров и багажа по заказу;

8) место и время отправления по заказу (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги;

9) промежуточные места и время отправления по заказу (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги);

10) место и время прибытия в место назначения (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги);

11) сведения о транспортных средствах, которыми осуществляется перевозка по заказу, в том числе марка, модель, государственный регистрационный номер;

12) дата, номер уведомления о согласовании мест отправления по заказу.

18. Сведения, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, вносятся в Перечень не позднее 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о согласовании мест отправления по заказу.

19. В случае изменения сведений, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5, 11 пункта 17 настоящего Порядка, а также в случае изменения адреса места жительства индивидуального предпринимателя, перевозчик обязан предоставить в министерство заявление в простой письменной форме или в форме электронного документа по адресу, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня таких изменений.

Изменения в Перечень на основании подпунктов 4, 11 пункта 17 настоящего Порядка вносятся при наличии соответствующей информации о лицензии перевозчика, о транспортном средстве перевозчика в реестре лицензий, реестре транспортных средств соответственно, размещенных на официальном сайте Приволжское МУГАДН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Изменения в Перечень вносятся в течение 3 рабочих дней со дня поступления в министерство от перевозчика заявления, указанного в настоящем пункте.

20. В случае изменения сведений, указанных в подпунктах 6 - 10 пункта 17 настоящего Порядка, заявитель обязан предоставить в министерство заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а так же копию договора фрахтования или заказ-наряда, по адресу, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня таких изменений.

Заявление, представляемое в министерство на основании настоящего пункта, должно быть согласовано с органом (органами) местного самоуправления Нижегородской области, на территории которых планируются предлагаемые перевозчиком изменения.

Рассмотрение данного заявления и прилагаемых к нему документов, принятие по нему решения и уведомление заявителя о принятом решении осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

21. Физические и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в Перечне, в виде выписок о конкретных перевозчиках (далее - выписка) путем направления в министерство письменного запроса о предоставлении выписки.

Письменный запрос о предоставлении выписки регистрируется в министерстве в день его поступления.

Срок предоставления выписки не может превышать 10 рабочих дней со дня регистрации письменного запроса в министерстве.

22. Основаниями для исключения перевозчика из Перечня являются:

- 1) истечение периода согласования мест отправления по заказу;
- 2) прекращение лицом, включенным в Перечень, деятельности по перевозке пассажиров и багажа по заказу по согласованным министерством мест отправления по заказу;
- 3) прекращение деятельности перевозчика. Министерство самостоятельно не реже одного раза в год осуществляет получение сведений, указанных в настоящем подпункте, с использованием официального сайта Федеральной налоговой службы (<https://www.nalog.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Перевозчик, включенный в Перечень, при наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 22 настоящего Порядка, представляет в министерство заявление об исключении из Перечня на бумажном носителе с подтверждающими документами.

В заявлении об исключении из Перечня указываются следующие сведения:

- 1) полное, сокращенное наименование (при наличии), адрес (место нахождения) для направления корреспонденции, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес его регистрации по месту жительства, почтовый адрес для направления корреспонденции, данные документа, удостоверяющего его личность, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 3) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, паспортные данные, место жительства, контактные телефоны и (в случае, если имеется) адрес электронной почты физического лица (в случае прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);
- 4) одно из оснований для исключения из Перечня, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 22 настоящего Порядка.

24. Представленное в министерство заявление об исключении из Перечня принимается и регистрируется в СЭДО в день поступления в министерство.

25. Решение об исключении (об отказе в исключении) перевозчика из Перечня принимается министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об исключении из Перечня.

26. Основаниями для отказа в исключении перевозчика из Перечня являются:

1) подписание заявления лицом, не уполномоченным на совершение данных действий, в том числе не представлены копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление об исключении из Перечня;

2) в заявлении не указаны в полном объеме сведения, предусмотренные пунктом 23 настоящего Порядка.

27. При получении от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, документов о прекращении деятельности юридического лица (о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя), а также по результатам самостоятельного получения министерством сведений о прекращении деятельности юридического лица (о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя), являющихся в соответствии с подпунктом 3 пункта 22 настоящего Порядка, основанием для исключения из Перечня, решение об исключении из Перечня принимается министерством на основании данных документов.

28. Министерство направляет перевозчику уведомление об исключении перевозчика из Перечня (уведомление об отказе в исключении из Перечня с указанием причины отказа) заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия министерством соответствующего решения.

29. Исключение сведений о перевозчике из Перечня осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня принятия министерством решения об исключении перевозчика из Перечня.

30. Решения об отказе в согласовании мест отправления по заказу, об отказе включения в Перечень, исключении из Перечня могут быть обжалованы перевозчиком в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку согласования мест,
отправление из которых одного
и того же транспортного средства,
используемого для перевозок пассажиров
и багажа по заказу, осуществляется более
трех раз в течение одного месяца,
на территории Нижегородской области

В министерство
транспорта и автомобильных дорог
Нижегородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании мест, отправление из которых одного и того же транспортного средства,
используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в
течение одного месяца, на территории Нижегородской области:

1	Наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей)		
2	Адрес места нахождения (для юридических лиц), адрес места жительства ИП (для индивидуальных предпринимателей) (для направления уведомления)		
3	Идентификационный номер налогоплательщика		
4	Серия, номер и дата регистрации лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами		
5	Выполняемые работы, на который выдана лицензия		
7	Контактные телефоны		
8	Адрес электронной почты (при наличии) для направления уведомления		

1. Дата и период, когда планируется перевозка пассажиров и багажа по заказу:

№ п/п	Дата отправления (указываются даты отправления, в случае еженедельного отправления - дни недели)	Период, на который согласовываются места отправления при осуществлении перевозки пассажиров и багажа по заказу*
1		с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

2		
...		

*-указывается период, на который согласовываются места отправления при осуществлении перевозки пассажиров и багажа по заказу в соответствии с пунктом 8 Порядка согласования мест, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца, на территории Нижегородской области, утвержденного приказом министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области от _____ № _____.

2. Места, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца, на территории Нижегородской области:

№ п/п	Место и время отправления по заказу (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги	Промежуточные места и время отправления по заказу (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги	Место и время прибытия в место назначения (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги
1			
2			
...			

3. Сведения о транспортных средствах, которыми планируется осуществлять перевозки пассажиров и багажа по заказу:

№ п/п	Марка, модель транспортного средства	Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Государственный регистрационный номер	Общее количество посадочных мест в транспортном средстве	Запланированное количество пассажиров к перевозке в данном транспортном средстве (указывается при перевозке определенного круга лиц)	Дата (день, месяц, год) внесения в реестр лицензий сведений об автобусе
1						
2						
...						

Прилагаются следующие документы:

1. _____ ;
2. _____ ;
- ... _____

Уведомление о принятом решении прошу:

- вручить непосредственно перевозчику,
- направить почтовым отправлением,
- направить на адрес электронной почты перевозчика (указанный в заявлении).

(нужное подчеркнуть)

Достоверность и полноту предоставленных сведений подтверждаю.

Подтверждаю, что транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации, посадка и высадка пассажиров осуществляются в соответствии с требованиями Правил дорожного движения Российской Федерации, утвержденных Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

(при наличии)

Согласовано:

Администрация городского округа (муниципального образования) Нижегородской области

« _____ »

_____/_____/

«__» _____ 20__ г

М.П.

Приложение № 2
к Порядку согласования мест,
отправление из которых одного
и того же транспортного средства,
используемого для перевозок пассажиров
и багажа по заказу, осуществляется более
трех раз в течение одного месяца,
на территории Нижегородской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

от _____ № _____

о согласовании мест посадки и высадки пассажиров при осуществлении перевозки пассажиров
и багажа по заказу автомобильным транспортом более трех раз в течение одного месяца, на
территории Нижегородской области

Министерство транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области согласовывает
отказывает _____

(наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

1. Дата и период, когда планируется перевозка пассажиров и багажа по заказу:

№ п/п	Дата отправления (указываются даты отправления, в случае еженедельного отправления - дни недели)	Период, на который согласовываются места отправления при осуществлении перевозки пассажиров и багажа по заказу*
1		с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.
2		
...		

*-указывается период, на который согласовываются места отправления при осуществлении перевозки пассажиров и багажа по заказу в соответствии с пунктом 8 Порядка согласования мест, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца, на территории Нижегородской области, утвержденного приказом министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области от _____ № _____.

2. Места, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца, на территории Нижегородской области:

№ п/п	Место и время отправления по заказу (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги	Промежуточные места и время отправления по заказу (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги	Место и время прибытия в место назначения (указывается место нахождения остановочного пункта в привязке к улице (с указанием населенного пункта, наименования муниципального образования Нижегородской области), номеру дома или другому объекту, километру и метру автомобильной дороги
1			

2			
...			

3. Сведения о транспортных средствах, которыми планируется осуществлять перевозки пассажиров и багажа по заказу:

№ п/п	Марка, модель транспортного средства	Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Государственный регистрационный номер	Общее количество посадочных мест в транспортном средстве	Запланированное количество пассажиров к перевозке в данном транспортном средстве (указывается при перевозке определенного круга лиц)	Дата (день, месяц, год) внесения в реестр лицензий сведений об автобусе
1						
2						
...						

(должность должностного лица министерства)

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.