



**Государственная инспекция
по надзору за техническим состоянием самоходных машин
и других видов техники Нижегородской области**

П Р И К А З

20.03.2020

№ 30

г. Нижний Новгород

**О внесении изменений в приказ государственной
инспекции по надзору за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники
Нижегородской области от 20 октября 2011 г. № 399**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 20 октября 2011 г. № 399 "Об утверждении административного регламента государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Регистрация аттракционов с выдачей свидетельств о регистрации, внесение изменений в свидетельство о регистрации и снятие с регистрации"" (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В наименовании, в пунктах 1 и 2 приказа слова "Регистрация аттракционов с выдачей свидетельств о регистрации, внесение изменений в свидетельство о регистрации и снятие с регистрации" заменить словами "Государственная регистрация аттракционов".

1.2. В административном регламенте государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Регистрация аттракционов с выдачей свидетельств о регистрации, внесение

изменений в свидетельство о регистрации и снятие с регистрации", утвержденном приказом:

1.2.1. В наименовании, в пункте 1.1 слова "Регистрация аттракционов с выдачей свидетельств о регистрации, внесение изменений в свидетельство о регистрации и снятие с регистрации" заменить словами "Государственная регистрация аттракционов";

1.2.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

"1.2. Государственная услуга предоставляется на основании обращения следующих заявителей:

- юридических лиц или физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, осуществляющих эксплуатацию аттракциона на законных основаниях и использующих этот аттракцион для предоставления пассажирам развлекательных услуг на территории Нижегородской области (далее – получатели государственной услуги);

- уполномоченных представителей получателей государственной услуги."

1.2.3. В абзаце третьем пункта 1.4 слова "регистрации аттракционов с выдачей свидетельств о регистрации, внесения изменений в свидетельство о регистрации и снятия с регистрации" заменить словами "предоставления государственной услуги";

1.2.4. В пункте 2.1 слова "Регистрация аттракционов с выдачей свидетельств о регистрации, внесение изменений в свидетельство о регистрации и снятие с регистрации" заменить словами "Государственная регистрация аттракционов";

1.2.5. Абзац третий пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"Органами, участвующими в предоставлении государственной услуги, являются:

- управление Федеральной налоговой службы России по Нижегородской области;

- управление Федерального казначейства по Нижегородской области;

- управление Росреестра по Нижегородской области;
- орган по сертификации;
- подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения (далее – органы, участвующие в предоставлении государственной услуги).";

1.2.6. Пункты 2.3 и 2.4 Регламента изложить в следующей редакции:

"2.3. Результатом предоставления государственной услуги является:

- в случае обращения заявителя с заявлением о государственной регистрации аттракциона – проставление отметки в паспорте (формуляре) аттракциона о государственной регистрации аттракциона и выдача свидетельства о государственной регистрации аттракциона установленного образца и государственного регистрационного знака установленного образца (далее также - спецпродукция), либо отказ в государственной регистрации аттракциона;

- в случае обращения заявителя с заявлением о временной государственной регистрации по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона (далее также – временная государственная регистрация) – временная государственная регистрация по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона с выдачей заявителю свидетельства о государственной регистрации аттракциона установленного образца, либо отказ в государственной регистрации аттракциона;

- в случае обращения заявителя с заявлением о возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона – выдача свидетельства о государственной регистрации аттракциона установленного образца и государственного регистрационного знака установленного образца (если ранее выданный государственный регистрационный знак утрачен или пришел в негодность), либо отказ в государственной регистрации аттракциона;

- в случае обращения заявителя с заявлением о выдаче свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо государственного

регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность, а также в случае обращения заявителя для изменения регистрационных данных заявителя - выдача соответствующей спецпродукции, либо отказ в выдаче соответствующей спецпродукции;

- при прекращении государственной регистрации аттракциона – уведомление заявителя о прекращении государственной регистрации аттракциона путем направления решения о прекращении государственной регистрации аттракциона заявителю;

- в случае обращения заявителя с заявлением о выдаче справки о совершенных в отношении аттракциона регистрационных действиях – выдача справки либо отказ в выдаче справки.

2.4. Срок предоставления государственной услуги или принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги составляет не более тринадцати рабочих дней со дня регистрации заявления.";

1.2.7. Пункт 2.6 Регламента изложить в следующей редакции:

"2.6. Для получения государственной услуги заявителя представляют:

2.6.1. Для государственной регистрации аттракциона заявителем представляются главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию по месту установки аттракциона, следующие документы:

- а) заявление по форме, предусмотренной приложением № 4 к Правилам государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 г. № 1939 (далее – Правила регистрации аттракционов);

- б) документ, удостоверяющий личность заявителя (предъявляется при подаче заявления);

- в) документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае если заявителем является уполномоченный представитель получателя государственной услуги);

г) документ, подтверждающий право заявителя на использование аттракциона (документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом);

д) паспорт или формуляр аттракциона;

е) руководство по эксплуатации аттракциона;

ж) руководство по техническому обслуживанию и ремонту аттракциона;

з) заверенные заявителем копии журналов, обеспечивающих учет выполнения требований по эксплуатации, а также техническому обслуживанию и ремонту аттракциона (для аттракционов, ранее находившихся в эксплуатации, - за период не менее чем 12 месяцев до дня подачи заявления, а если аттракцион эксплуатировался менее 12 месяцев, - за период эксплуатации аттракциона);

и) копия сертификата соответствия или декларации о соответствии (для аттракционов, выпущенных в обращение после 1 сентября 2016 г., - обязательно, для остальных - при наличии);

к) заверенные заявителем копии документов о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке, а также об организации внутреннего контроля и назначении работников, отвечающих за безопасную эксплуатацию аттракциона;

л) акт оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования), подтверждающий соответствие аттракциона перечню требований к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов, утверждаемому Правительством Российской Федерации в соответствии с подпунктом 57 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", выданный специализированной организацией после завершения монтажа (сборки, установки) аттракциона, со дня выдачи которого прошло не более 12 месяцев (для аттракционов, изготовленных и введенных в

эксплуатацию до вступления в силу технического регламента Евразийского экономического союза "О безопасности аттракционов");

м) сведения о маршруте движения аттракциона (для самоходных аттракционов, передвигающихся по установленному маршруту);

н) выданное специализированной организацией по результатам обследования заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (для аттракциона, у которого истек назначенный срок службы или назначенный ресурс, установленный проектировщиком, заводом-изготовителем, либо срок, установленный в ранее выданном специализированной организацией по результатам обследования заключении);

о) копия страхового полиса страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (при наличии);

п) согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);

р) документы, использованные при определении заявителем степени потенциального биомеханического риска аттракциона (в случае если в соответствии с пунктом 15 Правил регистрации аттракционов заявитель использовал иные документы, кроме указанных в настоящем пункте).

В отношении аттракционов, введенных в эксплуатацию до 1 сентября 2016 г., допускается вместо документов, указанных в подпунктах "д" - "ж" настоящего подпункта, представлять руководство по эксплуатации или руководство по эксплуатации и иной документ (документы), содержащие сведения, предусмотренные указанными подпунктами.

Документы, представляемые для государственной регистрации аттракционов, которые составлены не на русском языке, должны сопровождаться переводом на русский язык с удостоверением представленного перевода.

2.6.2. Для временной государственной регистрации по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона заявителем представляются главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию по месту установки аттракциона, документы, указанные в подпунктах "а" - "д", "з" и "к" - "п" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 Регламента, а также свидетельство о государственной регистрации аттракциона.

2.6.3. Для возобновления государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона заявителем главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию по месту установки аттракциона, представляются документы, предусмотренные подпунктами "а" - "в" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 Регламента, а также документы, подтверждающие устранение причины приостановления государственной регистрации аттракциона (кроме случая приостановления государственной регистрации аттракциона по основанию, указанному в подпункте "г" или "д" пункта 29 Правил регистрации аттракционов). В отношении аттракциона, государственная регистрация которого приостановлена по основанию, указанному в подпункте "г" или "д" пункта 29 Правил регистрации аттракционов, дополнительно представляется акт оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования), выданный специализированной организацией после завершения модификации или капитального ремонта аттракциона либо после устранения последствий аварии.

2.6.4. Для получения свидетельства о государственной регистрации аттракциона или государственного регистрационного знака взамен утраченных, пришедших в негодность, а также в случае обращения заявителя для изменения регистрационных данных заявителя, заявителем представляются главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию по месту установки аттракциона, документы, указанные в подпунктах "а" - "г" и "п" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 Регламента, а также свидетельство о

государственной регистрации аттракциона, если оно не утрачено.

2.6.5. Для прекращения государственной регистрации аттракциона заявителем представляются главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию по месту установки аттракциона, документы, указанные в подпунктах "а" - "д" и "п" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 Регламента, а также свидетельство о государственной регистрации аттракциона и государственный регистрационный знак, если они не утрачены.

При обращении собственника или представителя собственника земельного участка либо здания (сооружения), на (в) котором расположен аттракцион, с заявлением о прекращении государственной регистрации аттракциона, государственная регистрация которого приостановлена в соответствии с подпунктом "б" или "в" пункта 29 Правил регистрации аттракциона, также предоставляются документы, удостоверяющие личность собственника или представителя собственника земельного участка либо здания (сооружения), на (в) котором расположен аттракцион, а также документы, подтверждающие полномочия представителя собственника.

2.6.6. Для получения справки о совершенных в отношении аттракциона регистрационных действиях заинтересованным лицом представляются главному государственному инженеру-инспектору:

- заявление с указанием сведений о наименовании и заводском номере аттракциона;
- документ, удостоверяющий личность заинтересованного лица.

Перечень документов, перечисленных в подпунктах 2.6.1 - 2.6.6 пункта 2.6 настоящего Регламента, является исчерпывающим. Требовать от заявителя документы, не указанные в подпунктах 2.6.1 - 2.6.6 пункта 2.6 настоящего Регламента, не допускается.";

1.2.8. Дополнить пунктом 2.6² следующего содержания:

"2.6². Главный государственный инженер-инспектор, в случаях, предусмотренных Правилами регистрации аттракционов, самостоятельно запрашивает:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) сведения о постановке аттракциона на кадастровый учет (в случае если аттракцион является объектом капитального строительства);

в) сведения о государственной регистрации транспортного средства и прохождении им технического осмотра (в случае если аттракцион смонтирован на транспортном средстве);

г) информацию об уплате государственной пошлины;

д) сведения об аттракционе из региональной информационной системы.

Документы, указанные в подпунктах "а" - "г" настоящего подпункта, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

В случае если на основании представленных заявителем документов в отношении аттракциона, выпущенного в обращение на территории Российской Федерации с 1 сентября 2016 г., не представляется возможным провести идентификацию аттракциона и (или) в сертификате соответствия (декларации о соответствии) отсутствуют сведения о степени потенциального биомеханического риска аттракциона, главный государственный инженер-инспектор запрашивает у органа по сертификации или производителя (либо лица, являвшегося заявителем при проведении процедуры подтверждения соответствия аттракциона) обоснование безопасности проекта аттракциона и протоколы испытаний.";

1.2.9. Пункт 2.7 Регламента изложить в следующей редакции:

"2.7. Основанием для отказа в приеме документов является:

- в представленных документах имеются неоговоренные поправки и (или) приписки;

- выявление ошибок или неясностей в заявлении, представленных документах;

- непредставление комплекта документов, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Регламента.";

1.2.10. Пункт 2.8 Регламента изложить в следующей редакции:

"2.8. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

а) обращение с заявлением о государственной регистрации аттракциона, который не подлежит государственной регистрации в соответствии с Правилами регистрации аттракционов;

б) отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным в соответствии с настоящим Регламентом;

в) несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;

г) представление документов, срок действия которых истек;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

е) наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации;

ж) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

з) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

и) наличие в региональной информационной системе, используемой Инспекцией Гостехнадзора Нижегородской области для государственной регистрации аттракционов (далее – региональная информационная система) сведений о государственной регистрации аттракциона, которая не прекращена (при обращении с заявлением о государственной регистрации аттракциона);

к) отсутствие в региональной информационной системе сведений о государственной регистрации аттракциона, которая не прекращена (кроме обращения с заявлением о государственной регистрации аттракциона);

л) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах "ж", "и" или "к" пункта 35 Правил регистрации

аттракционов;

м) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза "О безопасности аттракционов" (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.).

Непредставление (несвоевременное представление) в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области органом, участвующим в предоставлении государственной услуги, по межведомственному запросу документов и информации, запрашиваемой у него, не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.";

1.2.11. В пункте 2.9 Регламента:

а) абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

"- акт оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования), подтверждающий соответствие аттракциона перечню требований к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов, утверждаемому Правительством Российской Федерации в соответствии с подпунктом 57 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", выданный специализированной организацией после завершения монтажа (сборки, установки) аттракциона, со дня выдачи которого прошло не более 12 месяцев (для аттракционов, изготовленных и введенных в эксплуатацию до вступления в силу технического регламента Евразийского экономического союза "О безопасности аттракционов");

- выданное специализированной организацией по результатам обследования заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (для аттракциона, у которого истек назначенный срок службы или назначенный ресурс, установленный проектировщиком,

заводом-изготовителем, либо срок, установленный в ранее выданном специализированной организацией по результатам обследования заключения).";

б) абзац четвертый исключить.;

1.2.12. Пункт 2.10 Регламента изложить в следующей редакции:

"2.10. Предоставление государственной услуги осуществляется за плату:

В соответствии с подпунктами 139, 140, 141, 142, 143 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации:

2.10.1. за государственную регистрацию (возобновление государственной регистрации) аттракциона, включая выдачу свидетельства о государственной регистрации аттракциона и государственного регистрационного знака на аттракцион:

- с высокой степенью потенциального биомеханического риска (RB-1) - 13 000 рублей;
- со средней степенью потенциального биомеханического риска (RB-2) - 7 000 рублей;
- с низкой степенью потенциального биомеханического риска (RB-3) - 3 500 рублей;

2.10.2. за временную государственную регистрацию по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона:

- с высокой степенью потенциального биомеханического риска (RB-1) - 2 400 рублей;
- со средней степенью потенциального биомеханического риска (RB-2) - 1 800 рублей;
- с низкой степенью потенциального биомеханического риска (RB-3) - 1 300 рублей;

2.10.3. за выдачу дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона - 600 рублей;

2.10.4. за выдачу справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона - 600 рублей;

2.10.5. за выдачу государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность - 1 500 рублей.";

1.2.13. Раздел III изложить в следующей редакции:

"III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- государственная регистрация аттракциона, временная государственная регистрация по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона, возобновление государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона;

- выдача свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность, а также выдача свидетельства о государственной регистрации аттракциона в случае изменения регистрационных данных заявителя;

- прекращение государственной регистрации аттракциона;

- выдача справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона.

Основанием для предоставления государственной услуги является обращение к главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию по месту установки аттракциона, заявителя с соответствующим заявлением и документами, указанными в пункте 2.6 настоящего Регламента.

Заявитель имеет право направить заявление и необходимый пакет документов по почте либо представить документы непосредственно главному

государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию по месту установки аттракциона.

При направлении заявления и необходимого пакета документов по почте, заявитель направляет копии документов. Оригиналы документов предоставляются непосредственно при получении государственной услуги.

При переходе на предоставление государственной услуги в электронном виде, в соответствии с законодательством Российской Федерации или Нижегородской области документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Регламента, могут быть получены в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе государственной информационной системы "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области", а также через систему межведомственного электронного взаимодействия либо иным путем, предусмотренным соглашением об информационном взаимодействии с организацией, располагающей данными сведениями.

3.2. Описание административной процедуры по государственной регистрации аттракциона, по временной государственной регистрации по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона и возобновлению государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона.

Административная процедура включают в себя следующие административные действия:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрация;
- рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям и осмотр аттракциона;
- оформление результатов предоставления государственной услуги.

3.2.1. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрация.

3.2.1.1. Основанием для предоставления государственной услуги

является обращение к главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию по месту установки аттракциона, заявителя с:

- заявлением о государственной регистрации аттракциона и документами, указанными в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Регламента;
- заявлением о временной государственной регистрации по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона и документами, указанными в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Регламента;
- заявлением о возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона и документами, указанными в подпункте 2.6.3 пункта 2.6 настоящего Регламента.

3.2.1.2. Регистрация аттракциона производится по месту установки аттракциона главным государственным инженером-инспектором, обслуживающим территорию по месту установки аттракциона.

3.2.1.3. В случае изменения места установки ранее зарегистрированного нестационарного аттракциона он подлежит временной государственной регистрации в Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области по месту пребывания аттракциона главным государственным инженером-инспектором, обслуживающим данную территорию.

3.2.1.4. Аттракцион подлежит государственной регистрации (временной государственной регистрации по месту пребывания) до ввода его в эксплуатацию, за исключением аттракционов, введенных в эксплуатацию до вступления в силу Правил регистрации аттракционов.

3.2.1.5. Максимальный срок приема заявления с необходимым пакетом документов главным государственным инженером-инспектором составляет 2 часа на один аттракцион.

3.2.1.6. При поступлении от заявителя документов главный государственный инженер-инспектор проверяет наличие всех необходимых документов, представленных заявителем, установленных пунктом 2.6 настоящего Регламента, сверяет копии документов с оригиналами (в случае

представления копий документов), после чего оригиналы документов возвращает заявителю, делает отметку в копии заявления (дата получения заявления, подпись, Ф.И.О. главного государственного инженера-инспектора) о принятии заявления и документов к рассмотрению и возвращает копию заявления заявителю. Также главный государственный инженер-инспектор осуществляет идентификацию аттракциона по документации.

В случае непредставления заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.6² настоящего Регламента, главный государственный инженер-инспектор, в день подачи заявления и документов, формирует и направляет межведомственный запрос в орган, участвующий в предоставлении государственной услуги.

3.2.1.7. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента, заявителю отказывается в приеме документов, о чем делается соответствующая отметка на заявлении, факт обращения подлежит обязательной регистрации. Заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении, либо в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Регламента, готовится соответствующее уведомление, которое подписывается и регистрируется в установленном порядке и направляется заявителю вместе с представленными документами.

3.2.1.8. Результатом административного действия является принятие главным государственным инженером-инспектором решения о приеме заявления и документов и их регистрация либо отказ в приеме документов с уведомлением заявителя.

3.2.2. Рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям и осмотр аттракциона.

3.2.2.1. Максимальный срок рассмотрения главным государственным инженером-инспектором представленных заявителем документов, на соответствие установленным требованиям законодательства составляет:

- при государственной регистрации аттракциона, возобновлении

государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона - 5 рабочих дней со дня получения главным государственным инженером-инспектором полного комплекта документов, указанного в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Регламента;

- при временной государственной регистрации – 3 рабочих дня со дня получения главным государственным инженером-инспектором полного комплекта документов, указанного в подпункте 2.6.3 пункта 2.6 настоящего Регламента.

3.2.2.2. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, главный государственный инженер-инспектор по согласованию с заявителем назначает дату и время осмотра аттракциона. О времени и дате осмотра главный государственный инженер-инспектор извещает заявителя при обращении либо посредством телефонной связи в день принятия решения об осмотре аттракциона.

3.2.2.3. Осмотр аттракциона проводится в случаях:

- государственной регистрации аттракциона;
- временной государственной регистрации аттракциона;
- возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона.

3.2.2.4. В назначенную дату и время главный государственный инженер-инспектор, с участием заявителя, приступает к осмотру аттракциона.

3.2.2.5. Максимальный срок осмотра одного аттракциона составляет 5 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.2.2.6. При осмотре аттракциона главный государственный инженер-инспектор осуществляет идентификацию аттракциона визуальным методом, проверку наличия маркировки аттракциона и соответствия ее представленным документам и проверку наличия:

а) размещенных перед входом на аттракцион правил пользования

аттракционом для посетителей, а также правил обслуживания пассажиров-инвалидов, если биомеханические воздействия аттракциона для них допустимы, информации об ограничениях пользования аттракционом по состоянию здоровья, возрасту, росту и весу (если это предусмотрено эксплуатационными документами), информационной таблички, содержащей сведения о дате последней ежегодной проверки с указанием организации, которая провела проверку, и о дате ближайшей ежегодной проверки;

б) средств для измерения роста и веса пассажиров (если эксплуатационными документами предусмотрены ограничения по росту и весу для пользования аттракционом);

в) размещенных рядом с пультом аттракциона табличек, содержащих сведения об основных технических характеристиках аттракциона;

г) схем загрузки аттракциона пассажирами (если это предусмотрено эксплуатационными документами);

д) размещенных на рабочем месте обслуживающего персонала табличек, содержащих требования к персоналу, касающиеся порядка ежедневных проверок в отношении критичных компонентов и критичных параметров, основных правил по обслуживанию аттракциона;

е) медицинских аптечек;

ж) размещенных необходимых эвакуационных знаков;

з) плана и информации о мероприятиях по эвакуации пассажиров с большой высоты или из кресел со значительным наклоном по отношению к земле (в соответствии с эксплуатационными документами);

и) средств эвакуации пассажиров из пассажирских модулей (если это предусмотрено эксплуатационными документами);

к) предусмотренных эксплуатационными документами ограждений и иных средств, исключающих свободный доступ посетителей в опасные зоны (зоны движения пассажирских модулей, механизмов, шкафы с электрооборудованием, платформы и лестницы для обслуживающего персонала) во время работы аттракциона и вне его работы;

л) установленных на площадке аттракциона приборов для измерения силы ветра и температуры окружающего воздуха (если в эксплуатационных документах предусмотрены ограничения по использованию аттракциона в зависимости от силы ветра или температуры);

м) оригиналов журналов, указанных в подпункте "з" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Регламента.

При осмотре аттракциона осуществляется пробный пуск с проведением видеофиксации (с участием заявителя) при наличии в эксплуатационных документах соответствующего требования.

В отношении аттракциона, государственная регистрация которого была приостановлена по основанию, указанному в подпункте "б" или "в" пункта 29 Правил регистрации аттракционов, осмотр и пробный пуск аттракциона не производятся, если отсутствуют иные основания для приостановления государственной регистрации аттракциона.

3.2.2.7. В случае представления заявителем необходимых документов для государственной регистрации аттракциона, временной государственной регистрации, для возобновления государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 пункта 2.6 настоящего Регламента, и соответствия их требованиям законодательства, а также в случае соответствия параметров аттракциона, указанных в подпункте 3.2.2.6 пункта 3.2 настоящего Регламента, представленным документам главный государственный инженер-инспектор принимает решение о государственной регистрации аттракциона либо временной государственной регистрации, либо возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона, о чем делает соответствующую запись в заявлении.

3.2.2.8. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Регламента, заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, о чем делается соответствующая отметка на заявлении.

3.2.2.9. Главный государственный инженер-инспектор письменно уведомляет заявителя об отказе в государственной регистрации аттракциона либо возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона в течение трех рабочих дней с момента принятия решения с указанием причин отказа, а при временной государственной регистрации - в течение двух рабочих дней с момента принятия решения с указанием причин отказа.

3.2.2.10. Результатом административного действия является принятие решения о государственной регистрации аттракциона, временной государственной регистрации аттракциона, о возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона, либо об отказе в государственной регистрации аттракциона, временной государственной регистрации аттракциона, возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона.

3.2.3. Оформление результатов предоставления государственной услуги.

3.2.3.1. В случае принятия решения о государственной регистрации аттракциона главный государственный инженер-инспектор в паспорте (формуляре) аттракциона ставит отметку о государственной регистрации аттракциона. Заявителю под подпись выдается оформленное свидетельство о государственной регистрации аттракциона и государственный регистрационный знак.

3.2.3.2. В случае принятия решения о временной государственной регистрации аттракциона главный государственный инженер-инспектор заявителю под подпись выдает оформленное свидетельство о государственной регистрации аттракциона. При этом, временная государственная регистрация аттракциона осуществляется на срок, указанный в заявлении, при этом такой срок не может превышать срока действия документов, указанных в подпунктах "г" и "н" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Регламента.

3.2.3.3. В случае принятия решения о возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона заявителю под подпись выдаются свидетельство о государственной регистрации аттракциона и государственный регистрационный знак (если ранее выданный государственный регистрационный знак утрачен или пришел в негодность).

3.2.3.4. Максимальный срок оформления и выдачи свидетельства о государственной регистрации аттракциона составляет:

- не более 3 рабочих дней, следующих за днем принятия главным государственным инженером-инспектором решения о государственной регистрации аттракциона либо возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона;

- не более 2 рабочих дней, следующих за днем принятия главным государственным инженером-инспектором решения о временной государственной регистрации аттракциона.

3.2.3.5. Оформленное надлежащим образом свидетельство о государственной регистрации аттракциона выдается заявителю под подпись.

3.2.3.6. После принятия решения о государственной регистрации аттракциона, либо временной государственной регистрации аттракциона или об отказе в государственной регистрации аттракциона, либо временной государственной регистрации аттракциона, документы, указанные в подпунктах "г", "д", "е", "ж" и "л" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Регламента, возвращаются под подпись заявителю.

3.2.3.7. Все сведения о государственной регистрации аттракциона, временной государственной регистрации аттракциона либо возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона заносятся в региональную информационную систему.

3.2.3.8. Сданные главному государственному инженеру-инспектору

документы, послужившие основанием для государственной регистрации аттракциона, временной государственной регистрации аттракциона либо возобновлении государственной регистрации аттракциона после приостановления государственной регистрации аттракциона, хранятся в деле главного государственного инженера-инспектора согласно номенклатуре дел Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области в течении 5 лет со дня подачи заявления.

3.2.3.9. Результатом административной процедуры является предоставление государственной услуги и выдача необходимой спецпродукции либо отказ в предоставлении государственной услуги.

3.3. Описание административной процедуры по выдаче свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо государственного регистрационного знака взамен утраченных или пришедших в негодность, а также выдаче свидетельства о государственной регистрации аттракциона в случае изменения регистрационных данных заявителя.

Административная процедура включает в себя следующие административные действия:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрация;
- рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям и оформление результатов предоставления государственной услуги.

3.3.1. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрация.

3.3.1.1. Основанием для предоставления государственной услуги является обращение к главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающему территорию, на которой осуществлена государственная регистрация аттракциона, заявителя с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 настоящего Регламента, в том числе:

- с заявлением о выдаче дубликата свидетельства о государственной

регистрации аттракциона либо государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченных или пришедших в негодность;

- с заявлением о выдаче свидетельства о государственной регистрации аттракциона при изменении сведений о заявителе, указанных в свидетельстве о государственной регистрации аттракциона.

3.3.1.2. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы заявителя - юридического лица или фамилии, имени, отчества заявителя - индивидуального предпринимателя либо места государственной регистрации заявителя соответствующие лица в течение 30 дней со дня такого изменения обязаны обратиться к главному государственному инженеру-инспектору для внесения изменений в регистрационные данные аттракциона и получения свидетельства о государственной регистрации аттракциона.

3.3.1.3. Максимальный срок приема заявления с необходимым пакетом документов главным государственным инженером-инспектором составляет 2 часа на одного заявителя.

3.3.1.4. При поступлении от заявителя документов главный государственный инженер-инспектор проверяет наличие всех необходимых документов, представленных заявителем, установленных подпунктом 2.6.4 пункта 2.6 настоящего Регламента, делает отметку в копии заявления (дата получения заявления, подпись, Ф.И.О. главного государственного инженера-инспектора) о принятии заявления и документов к рассмотрению и возвращает копию заявления заявителю.

В случае непредставления заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.6² настоящего Регламента, главный государственный инженер-инспектор, в день подачи заявления и документов, формирует и направляет межведомственный запрос в орган, участвующий в предоставлении государственной услуги.

3.3.1.5. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента, заявителю отказывается в приеме документов, о чем делается соответствующая отметка на заявлении, факт обращения подлежит

обязательной регистрации. Заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении, либо в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Регламента, готовится соответствующее уведомление, которое подписывается и регистрируется в установленном порядке и направляется заявителю вместе с представленными документами.

3.3.1.6. Результатом административного действия является принятие решения о принятии заявления и документов к рассмотрению либо отказ в приеме документов с уведомлением заявителя.

3.3.2. Рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям и оформление результатов предоставления государственной услуги.

3.3.2.1. Максимальный срок рассмотрения главным государственным инженером-инспектором представленных заявителем документов, на соответствие установленным требованиям законодательства составляет 5 рабочих дней со дня получения главным государственным инженером-инспектором полного комплекта документов, указанного в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 настоящего Регламента.

3.3.2.2. В случае представления заявителем всех необходимых документов, указанных в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 настоящего Регламента, и соответствия их требованиям законодательства, а также при отсутствии оснований, предусмотренных подпунктами "б" - "ж", "к" и "л" пункта 2.8 настоящего Регламента, а также сведений о том, что государственная регистрация аттракциона приостановлена, главный государственный инженер-инспектор принимает одно из следующих решений:

- о выдаче дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченных или пришедших в негодность;

- о выдаче дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона при изменении сведений о заявителе, указанных в свидетельстве о

государственной регистрации аттракциона, о чем делает соответствующую запись в заявлении.

3.3.2.3. В случае наличия оснований, предусмотренных подпунктами "б" - "ж", "к" и "л" пункта 2.8 настоящего Регламента, а также наличия сведений о том, что государственная регистрация аттракциона приостановлена, заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, о чем делается соответствующая отметка на заявлении. Об отказе в предоставлении государственной услуги заявитель уведомляется письменно в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Регламента, либо заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги заявителю возвращаются все представленные документы.

3.3.2.4. В случае принятия решения о выдаче дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона взамен утраченного или пришедшего в негодность главным государственным инженером-инспектором оформляется и выдается заявителю под подпись дубликат свидетельства о государственной регистрации аттракциона.

3.3.2.5. В случае принятия решения о выдаче государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность главным государственным инженером-инспектором выдается новый государственный регистрационный знак, а свидетельство о государственной регистрации аттракциона заменяется на дубликат. При этом государственная пошлина за выдачу дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона не взимается.

3.3.2.6. Максимальный срок оформления и выдачи свидетельства о государственной регистрации аттракциона составляет не более 3 рабочих дней, с момента принятия соответствующего решения.

3.3.2.7. Оформленное надлежащим образом свидетельство о государственной регистрации аттракциона выдается заявителю под роспись.

3.3.2.8. Все сведения о выдаче свидетельств о государственной

регистрации аттракциона, государственных регистрационных знаков на аттракцион, а также об изменениях сведений о заявителе заносятся в региональную информационную систему.

3.3.2.9. Сданные главному государственному инженеру-инспектору документы, послужившие основанием для выдачи свидетельств о государственной регистрации аттракциона, государственных регистрационных знаков на аттракцион хранятся в деле главного государственного инженера-инспектора согласно номенклатуре дел Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области в течении 5 лет со дня подачи заявления.

3.3.2.10. Результатом административной процедуры является предоставление государственной услуги и выдача необходимой спецпродукции либо отказ в предоставлении государственной услуги.

3.4. Описание административной процедуры по прекращению государственной регистрации аттракциона.

Административная процедура включает в себя следующие административные действия:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрация;
- рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям и прекращение регистрации аттракциона.

3.4.1. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрация.

3.4.1.1. Основанием для предоставления государственной услуги является обращение к главному государственному инженеру-инспектору, обслуживающим территорию по месту установки аттракциона, заявителя с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.5 пункта 2.6 настоящего Регламента.

3.4.1.2. Максимальный срок приема заявления с необходимым пакетом документов главным государственным инженером-инспектором составляет 2 часа на одного заявителя.

3.4.1.3. При поступлении от заявителя документов главный государственный инженер-инспектор проверяет наличие всех необходимых документов, представленных заявителем, установленных подпунктом 2.6.5 пункта 2.6 настоящего Регламента, делает отметку в копии заявления (дата получения заявления, подпись, Ф.И.О. главного государственного инженера-инспектора) о принятии заявления и документов к рассмотрению и возвращает копию заявления заявителю.

3.4.1.4. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента, заявителю отказывается в приеме документов, о чем делается соответствующая отметка на заявлении, факт обращения подлежит обязательной регистрации. Заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении, либо в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Регламента, готовится соответствующее уведомление, которое подписывается и регистрируется в установленном порядке и направляется заявителю вместе с представленными документами.

3.4.1.5. Результатом административного действия является принятие решения о принятии заявления и документов к рассмотрению либо отказ в приеме документов с уведомлением заявителя.

3.4.2. Рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям и оформление результатов предоставления государственной услуги.

3.4.2.1. Максимальный срок рассмотрения главным государственным инженером-инспектором представленных заявителем документов, на соответствие установленным требованиям законодательства составляет 5 рабочих дней со дня получения главным государственным инженером-инспектором полного комплекта документов, указанного в подпункте 2.6.5 пункта 2.6 настоящего Регламента.

3.4.2.2. В случае представления заявителем всех необходимых документов, указанных в подпункте 2.6.5 пункта 2.6 настоящего Регламента, и

соответствия их требованиям законодательства, главный государственный инженер-инспектор принимает решение о прекращении государственной регистрации аттракциона.

3.4.2.3. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Регламента, заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, о чем делается соответствующая отметка на заявлении. Об отказе в предоставлении государственной услуги заявитель уведомляется письменно в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Регламента, либо заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги заявителю возвращаются все представленные документы.

3.4.2.4. В случае принятия решения о прекращении государственной регистрации аттракциона главным государственным инженером-инспектором готовится соответствующее решение, которое направляется заявителю посредством электронной почты, либо иным доступным способом.

3.4.2.5. Максимальный срок направления информации о принятом решении составляет не более 3 рабочих дней с момента принятия решения.

3.4.2.6. Информация о прекращении государственной регистрации аттракциона заносится в региональную информационную систему.

3.4.2.7. Сданные главному государственному инженеру-инспектору документы, послужившие основанием для прекращения государственной регистрации аттракционов хранятся в деле главного государственного инженера-инспектора согласно номенклатуре дел Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области в течении 5 лет со дня подачи заявления.

3.4.2.8. Результатом административной процедуры является уведомление заявителя о прекращении государственной регистрации аттракциона либо отказ в предоставлении государственной услуги.

3.5. Описание административной процедуры по выдаче справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона.

Административная процедура включает в себя следующие административные действия:

- прием заявления и его регистрация;
- выдача справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона.

3.5.1. Прием заявления и его регистрация.

3.5.1.1. Основанием для предоставления государственной услуги является обращение к главному государственному инженеру-инспектору заинтересованного лица с заявлением о предоставлении справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона.

3.5.1.2. Максимальный срок приема заявления главным государственным инженером-инспектором составляет 1 час на одно заинтересованное лицо.

3.5.1.3. При поступлении от заинтересованного лица заявления, главный государственный инженер-инспектор проверяет наличие необходимой в заявлении информации, удостоверяет личность заинтересованного лица, делает отметку в копии заявления (дата получения заявления, подпись, Ф.И.О. главного государственного инженера-инспектора) о принятии заявления к рассмотрению и возвращает копию заявления заявителю.

В случае непредставления заявителем документа, необходимого для предоставления государственной услуги, указанного в подпункте "г" пункта 2.6² настоящего Регламента, главный государственный инженер-инспектор, в день подачи заявления, формирует и направляет межведомственный запрос в орган, участвующий в предоставлении государственной услуги.

3.5.1.4. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента, заинтересованному лицу отказывается в приеме заявления, о чем делается соответствующая отметка на заявлении, факт обращения подлежит обязательной регистрации. Заинтересованному лицу предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении, либо в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Регламента, готовится соответствующее уведомление, которое подписывается и

регистрируется в установленном порядке и направляется заявителю вместе с представленными документами.

3.5.1.5. Результатом административного действия является принятие решения о принятии заявления и документов к рассмотрению либо отказ в приеме документов с уведомлением заявителя.

3.5.2. Выдача справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона.

3.5.2.1. В случае представления заинтересованным лицом надлежащим образом оформленного заявления, главный государственный инженер-инспектор принимает решение о выдаче справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона.

3.5.2.2. В случае наличия основания, предусмотренного подпунктом "б" пункта 2.8 настоящего Регламента, заинтересованному лицу отказывается в предоставлении справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона, о чем делается соответствующая отметка на заявлении. Об отказе в предоставлении государственной услуги заинтересованное лицо уведомляется письменно в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Регламента, либо заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении.

3.5.2.3. В случае принятия решения о выдаче справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона главным государственным инженером-инспектором осуществляются действия по проверке сведений об аттракционе, указанных в заявлении, по региональной информационной системе.

3.5.2.4. Максимальный срок подготовки и направления справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона составляет не более 3 рабочих дней с момента принятия решения о ее выдаче.

3.5.2.5. В справке о совершенных в отношении аттракциона регистрационных действиях указываются имеющиеся в региональной информационной системе сведения о государственной регистрации

аттракциона, приостановлении государственной регистрации аттракциона, возобновлении государственной регистрации аттракциона, прекращении государственной регистрации аттракциона, временной государственной регистрации по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.2.6. Справка о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона выдается заинтересованному лицу нарочно, либо направляется посредством электронной почты, либо иным доступным способом.

3.5.2.7. Результатом административной процедуры является выдача справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона либо отказ в предоставлении государственной услуги.

3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

3.6.1. Исправление опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе - свидетельстве о государственной регистрации аттракциона осуществляется по обращению заявителя к главному государственному инженеру-инспектору по месту предоставления государственной услуги со следующими документами:

- заявление по форме согласно приложению 4 к Правилам регистрации аттракционов;
- свидетельство о государственной регистрации аттракциона.

3.6.2. Заявление, представленное заявителем, подлежит регистрации в присутствии заявителя.

3.6.3. Главный государственный инженер-инспектор осуществляет рассмотрение и проверку поступившего заявления и свидетельства о государственной регистрации аттракциона на предмет наличия в нем опечаток и ошибок и при их выявлении вносит изменения в выданный документ без взимания платы.

В случае не выявления опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе главный государственный инженер-инспектор в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, готовит уведомление об отсутствии выявленных опечаток и ошибок и направляет его заявителю посредством почтовой связи либо по просьбе заявителя непосредственно вручает заявителю (его уполномоченному представителю).

3.6.4. Максимальный срок рассмотрения заявления, принятия решения по нему, подготовки и направления ответа заявителю (либо уведомления заявителя о возможности забрать ответ, исправленный документ при наличии соответствующей просьбы заявителя) составляет не более десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

3.6.5. Результатом рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок является направленные либо переданные заявителю (его уполномоченному представителю) исправленный документ либо уведомление об отсутствии выявленных опечаток и ошибок."

1.2.14. Приложения 2 и 5 к Регламенту признать утратившими силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 9 апреля 2020 г.

3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



В.И.Еремин