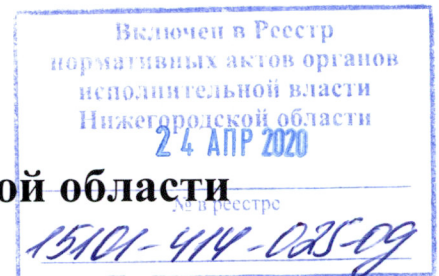




Департамент
лесного хозяйства Нижегородской области



П Р И К А З

13.04.2020

г. Нижний Новгород

№ 25-09

**О порядке сообщения руководителями
государственных учреждений о
возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 12.3 Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый порядок сообщения руководителями государственных учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ департамента лесного хозяйства Нижегородской области от 22 декабря 2014 г. № 35-од «О порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в отношении руководителя государственного учреждения, учредителем которого является департамент лесного хозяйства Нижегородской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор департамента

Р.А.Воробьев

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента лесного хозяйства
Нижегородской области
от 13.04.2020 № 25-09

**Порядок
сообщения руководителями государственных учреждений
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов
(далее - Порядок)**

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения руководителями государственных учреждений, в отношении которых департамент лесного хозяйства Нижегородской области (далее - департамент) выполняет функции и полномочия учредителя (далее - учреждение), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные частями 1 и 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Руководитель учреждения обязан сообщать работодателю в лице директора департамента о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), в двух экземплярах согласно приложению к настоящему Порядку.

Первый экземпляр уведомления руководитель учреждения передает в

департамент государственной гражданской и муниципальной службы управления делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области (далее – департамент госслужбы) незамедлительно при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Второй экземпляр уведомления, заверенный сотрудниками департамента госслужбы, остается у руководителя учреждения в качестве подтверждения факта представления уведомления.

4. В случае если руководитель учреждения не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес департамента госслужбы или в адрес директора департамента заказным письмом.

В случае поступления заказного письма в адрес директора департамента оно подлежит передаче в департамент госслужбы для регистрации.

5. Департамент госслужбы обеспечивает:

- регистрацию уведомления;
- предварительное рассмотрение уведомления и подготовку проекта решения директора департамента в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица департамента госслужбы имеют право получать в установленном порядке от руководителей, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а управляющий делами Правительства Нижегородской области или директор департамента госслужбы могут направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам рассмотрения уведомления директором департамента принимается одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководителем учреждения, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 7 настоящего Порядка, директор департамента принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю учреждения, направившему уведомление, принять такие меры.

Предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения (перераспределении функций) руководителя учреждения, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке, в отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также в принятии иных мер, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 7 настоящего Порядка, директор департамента принимает меры по привлечению руководителя учреждения к дисциплинарной ответственности в порядке, определенном статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку сообщения руководителями
государственных учреждений о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

Директору департамента лесного
хозяйства Нижегородской области

(фамилия, инициалы)

от _____

(фамилия, инициалы, должность руководителя
государственного учреждения)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица,

направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)