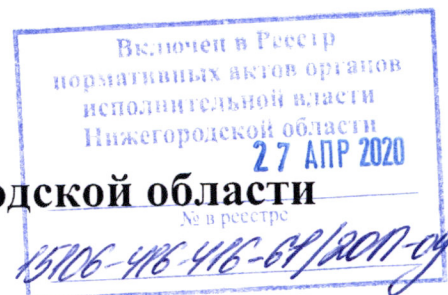




Департамент  
региональной безопасности Нижегородской области

П Р И К А З



13.04.2020

416-61/20 П-од

№

г. Нижний Новгород

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых департамент региональной безопасности Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 4 постановления Правительства Нижегородской области от 26 августа 2014 года № 578 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 27 февраля 2014 г. № 129 и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых департамент региональной безопасности Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

А.В. Туранов

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03577F77B1189E43888CAB9800D2EC2717  
Кому выдан: Туранов Анатолий Васильевич  
Действителен: с 09.04.2020 до 09.04.2021

УТВЕРЖДЕНО  
приказом департамента региональной  
безопасности Нижегородской области

от « 13 » 04 2020 г. № 416-61/2017-02

**Порядок**  
**определения объема и условий предоставления из областного бюджета**  
**субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям**  
**Нижегородской области в отношении которых департамент**  
**региональной безопасности Нижегородской области осуществляет**  
**функции и полномочия учредителя (далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждения), в отношении которых департамент региональной безопасности Нижегородской области (далее - орган государственной власти) осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий из областного бюджета на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и на плановый период, утвержденных в установленном порядке органу государственной власти.

3. Субсидии являются источником финансового обеспечения следующих расходов учреждений:

- а) гранты;
- б) приобретение основных средств, за исключением объектов недвижимости;
- в) проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно-сметной документации и ремонта особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных учреждениям органом государственной власти на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), благоустройства территории;
- г) выполнение мероприятий по предотвращению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

д) разработка, внедрение программных и технических средств, обеспечивающих деятельность учреждений, приобретение лицензионного программного обеспечения;

е) реализация отдельных мероприятий государственных программ и другие расходы;

ж) реализация иных мероприятий, проводимых по решению Губернатора и Правительства Нижегородской области.

3.1. Перечень субсидий ежегодно утверждается правовым актом органа государственной власти по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень).

В Перечне отражаются субсидии, предоставляемые учреждениям, находящимся в ведении органа государственной власти, в соответствующем финансовом году.

Перечень формируется органом государственной власти в разрезе аналитических кодов субсидий, присвоенных им для учета операций с субсидиями на иные цели, по каждой субсидии, предоставляемой учреждению, с детализацией по целям предоставления субсидии.

В графе 9 Перечня "Код субсидии", код субсидии формируется с применением следующей структуры:

РРР.ТТ.0.ЦЦЦЦЦЦЦЦ.И.ППП, где:

РРР - код главного распорядителя средств областного бюджета (КВСР);

ТТ - тип субсидии:

1- госзадание;

2- бюджетные инвестиции;

3- субсидии на иные цели;

4- муниципальное задание;

0- для всех субсидий пользователь 0;

ЦЦЦЦЦЦЦЦ - код целевой статьи расходов (КЦСР);

И - источник финансирования:

1- федеральный бюджет;

2- областной бюджет;

3- муниципальный бюджет;

4- бюджет поселений;

5- иные источники;

ППП - порядковый номер субсидии.

Перечень используется при доведении до учреждений конкретного Перечня субсидий в составе соглашений о предоставлении субсидий и представляется в министерство финансов Нижегородской области в срок до 1 апреля текущего финансового года.

Внесение изменений в Перечень осуществляется по решению органа государственной власти с доведением соответствующих изменений до министерства финансов Нижегородской области.

Внесение изменений в Перечень после 1 октября текущего финансового года производится в случаях, когда средства субсидий могут быть использованы до конца текущего финансового года.

3.2. Объем субсидий в текущем финансовом году определяется органом государственной власти на основании заявки учреждения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Форма, порядок и сроки рассмотрения заявок учреждений на предоставление субсидий устанавливается органом государственной власти.

4. Субсидии предоставляются учреждениям при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии между органом государственной власти и учреждением (далее - соглашение).

При предоставлении субсидий в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 3 настоящего Порядка неотъемлемой частью детализации целей предоставления субсидий, приводимой в Перечне Субсидий в составе соглашений о предоставлении субсидий, являются перечни приобретаемых учреждением за счет субсидии основных средств (с учетом оснащенности и модернизации учреждения и сроков износа основных средств) и перечень подлежащих капитальному ремонту объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности.

Соглашение заключается на срок действия доведенных органу государственной власти лимитов бюджетных обязательств на предусмотренные цели в соответствии с Примерной формой, утвержденной министерством финансов Нижегородской области.

Перечисление субсидий, являющихся источником финансового обеспечения расходов учреждений кроме расходов, осуществляемых в рамках национальных проектов Российской Федерации, в соответствии с подпунктами "б", "в" и "д" пункта 3 настоящего Порядка осуществляется учредителем под фактическую потребность (с учетом аванса) на основании документов, подтверждающих возникновение у учреждения денежных обязательств (счет (в случае аванса), счет-фактура, акты выполненных работ и т.д.).

5. Операции со средствами субсидий, предоставленных учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах учреждений, открытых в министерстве финансов Нижегородской области.

6. Санкционирование расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

7. Не использованные в текущем финансовом году остатки целевой субсидии подлежат перечислению в областной бюджет в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

8. Остатки средств, перечисленные учреждениями в областной бюджет, могут быть возвращены учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа государственной власти.

9. Учреждение представляет органу государственной власти отчет об использовании субсидий по форме, в порядке и сроки, устанавливаемые органом государственной власти в соглашении.

10. Контроль за соблюдением учреждениями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, осуществляется органом государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Приложение 1

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых департамент региональной безопасности Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя

### ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ

| N<br>п/п | Наименование<br>Субсидии | Цель<br>предоставления<br>Субсидии <1> | Сведения о<br>нормативных<br>правовых<br>(правовых)<br>актах <2> | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии) |                      |                   |                 | Код<br>Субсидии<br><3> |
|----------|--------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|-----------------|------------------------|
|          |                          |                                        |                                                                  | код<br>главы                                                                                                    | раздел,<br>подраздел | целевая<br>статья | вид<br>расходов |                        |
| 1        | 2                        | 3                                      | 4                                                                | 5                                                                                                               | 6                    | 7                 | 8               | 9                      |
| 2        |                          |                                        |                                                                  |                                                                                                                 |                      |                   |                 |                        |

<1> Цель предоставления Субсидии включает наименование конкретных мероприятий: наименование объектов капитального и текущего ремонта (с реквизитами, позволяющими идентифицировать данный объект, в том числе адрес

местонахождения, наименование структурного подразделения учреждения (при наличии), укрупненного перечня работ), перечень планируемых к приобретению основных средств, в том числе оборудования, транспортных средств и иных, приобретение программного обеспечения и других конкретных направлений расходов.

<2> указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах (наименование, дата, номер), определяющих основания для предоставления Субсидии.

<3> Указывается код Субсидии, сформированный в соответствии с настоящим Порядком.

## Приложение 2

К Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых департамент региональной безопасности Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя

### Заявка на предоставление субсидии

наименование учреждения

| N<br>п/п | Наименование<br>расходов | N, дата<br>обязательс<br>тва | Сумма,<br>руб. | Примечание |
|----------|--------------------------|------------------------------|----------------|------------|
|          |                          |                              |                |            |
|          |                          |                              |                |            |
|          |                          |                              |                |            |

Руководитель

Главный бухгалтер