



**Управление
по труду и занятости населения
Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

10 ФЕВ 2021

№ в реестре

16499-523-523-554/2017/1

П Р И К А З

28.12.2020 № 523-554/20П/од

г. Нижний Новгород

**О представлении сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 7 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Нижегородской области, и государственными гражданскими служащими Нижегородской области сведений, предусмотренных статьями 8, 8.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», утвержденного Указом Губернатора Нижегородской области от 28 августа 2009 г. № 52,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в управлении по труду и занятости населения Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Признать утратившими силу:

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 31 декабря 2010 г. № 284-8к «Об утверждении Положения о представлении в управление государственной службы занятости населения Нижегородской области сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 3 мая 2012 г. № 120-8к «О внесении изменений в приказ управления от 31.12.2010 № 284-8к»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 12 августа 2013 г. № 234-8к «О внесении изменений в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 31.12.2010 № 284-8к»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 29 октября 2013 г. № 313-8к «О внесении изменения в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 12.08.2013 № 234-8к»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 8 октября 2014 г. № 358-8к «О внесении изменений в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 31.12.2010 № 284-8к»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 10 марта 2015 г. № 81-8к «О внесении изменений в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 31.12.2010 № 284-8к»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 5 октября 2015 г. № 339-8к «О внесении изменений в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 31.12.2010 № 284-8к»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 13 декабря 2013 г. № 286 «Об утверждении перечня должностей»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 22 апреля 2015 г. № 116 «О внесении изменений в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области «Об утверждении перечня должностей» от 13.12.2013 № 286»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 13 октября 2016 г. № 253 «О внесении изменения в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 13.12.2013 № 286 «Об утверждении перечня должностей»;

- приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 31 октября 2017 г. № 272 «О внесении изменения в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 13.12.2013 № 286 «Об утверждении перечня должностей»;

- приказ управления по труду и занятости населения Нижегородской области от 14 марта 2018 г. № 48 «О внесении изменений в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 13 декабря 2013 г. № 286 «Об утверждении перечня должностей»;

- приказ управления по труду и занятости населения Нижегородской области от 24 декабря 2018 г. № 261 «О внесении изменений в приказ управления государственной службы занятости населения Нижегородской области от 13 декабря 2013 г. № 286 «Об утверждении перечня должностей».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Руководитель управления

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0378FBCC00A5AB449B465A60EACD4B4690
Кому выдан: Садулина Арина Михайловна
Действителен: с 22.04.2020 до 22.04.2021

А.М.Садулина

УТВЕРЖДЕН
приказом управления
по труду и занятости населения
Нижегородской области
от 28.12.2020 № 523-554/20П/ол

**Порядок
представления сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления:

1) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера):

- лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Нижегородской области (далее – должности государственной гражданской службы) в управлении по труду и занятости населения Нижегородской области (далее – управление);

- лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, не предусмотренные перечнем должностей, утвержденным настоящим приказом (далее – перечень), и претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, предусмотренных перечнем;

2) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнем (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, на бумажном носителе с личной подписью и в электронной форме в виде файлов справок, сформированных с использованием специального программного обеспечения

«Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы и официальном сайте Правительства Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента государственного управления и государственной службы Нижегородской области (далее – департамент госслужбы) в соответствии с пунктом 3.3.1 Положения о департаменте государственного управления и государственной службы Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 12 августа 2020 г. № 681, согласно которому кадровое обслуживание управления осуществляет департамент госслужбы.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

- лицами, указанными в абзаце втором подпункта 1 пункта 1 настоящего Порядка, при поступлении на государственную гражданскую службу (до издания приказа о назначении);

- лицами, указанными в абзаце третьем подпункта 1 пункта 1 настоящего Порядка, при назначении на должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнем (до издания приказа о назначении).

4. В случае невозможности предоставления сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, лично государственным гражданским служащим, данные сведения направляются в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента госслужбы посредством почтовой связи.

5. Государственные гражданские служащие, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года должности государственной гражданской службы, предусмотренные перечнем, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. В случае нарушения требований законодательства в процессе представления сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, департамент госслужбы направляет соответствующую информацию руководителю управления для принятия решения.

УТВЕРЖДЕН
приказом управления
по труду и занятости населения
Нижегородской области
от 28.12.2020 № 523-554/20П/од

Перечень
должностей государственной гражданской службы Нижегородской области
в управлении по труду и занятости населения Нижегородской области,
при замещении которых государственные гражданские служащие
Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Начальник отдела организации трудоустройства и развития форм занятости.
2. Начальник отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации.
3. Начальник отдела анализа рынка труда.
4. Начальник отдела уровня и качества жизни, организации социального партнерства и оплаты труда.
5. Начальника отдела государственной политики в сфере охраны труда и государственной экспертизы труда.
6. Начальник отдела трудовых ресурсов.
7. Начальник отдела регулирования трудовых отношений.
8. Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и аудита.
9. Начальник отдела бюджетного планирования и социальных выплат.
10. Начальник отдела правовой работы и контроля.
11. Начальник отдела информационных технологий и безопасности.
12. Начальник отдела материально-технического обеспечения.
13. Консультант отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации.
14. Консультант отдела государственной политики в сфере охраны труда и государственной экспертизы условий труда.
15. Консультант отдела регулирования трудовых отношений.
16. Консультант отдела бухгалтерского учета, отчетности и аудита.
17. Консультант отдела бюджетного планирования и социальных выплат.
18. Консультант отдела правовой работы и контроля.
19. Консультант отдела информационных технологий и безопасности.
20. Главный специалист отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации.
21. Главный специалист отдела государственной политики в сфере охраны труда

и государственной экспертизы условий труда, в должностные обязанности которого входит проведение государственной экспертизы условий труда.

22. Главный специалист отдела регулирования трудовых отношений.

23. Главный специалист отдела бухгалтерского учета, отчетности и аудита.

24. Главный специалист отдела бюджетного планирования и социальных выплат.

25. Главный специалист отдела материально-технического обеспечения.