



Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

25 ФЕВ 2021

№ в реестре

16845 - 544 - 013

**Государственная инспекция
по надзору за техническим состоянием самоходных машин
и других видов техники Нижегородской области**

П Р И К А З

04.02.2021

№ 13

г. Нижний Новгород

**О внесении изменений в приказ государственной
инспекции по надзору за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники
Нижегородской области от 24 января 2012 г. № 47**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области от 24 января 2012 г. № 47 "Об утверждении административного регламента государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)" (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В наименовании, в пунктах 1 и 2 приказа слова "Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)" заменить словами "Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники".

1.2. В административном регламенте государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск

Российской Федерации)", утвержденном приказом:

1.2.1. В наименовании, пунктах 1.1, 2.1 административного регламента слова "Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)" заменить словами "Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники";

1.2.2. Абзац второй пункта 1.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

"- зарегистрированных на территории Нижегородской области собственников самоходных машин и других видов техники (за исключением лиц, не достигших возраста 16 лет либо признанных недееспособными), или лиц, владеющих самоходными машинами и другими видами техники на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или одного из родителей, усыновителя либо опекуна (попечителя) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником самоходной машины и других видов техники, или опекуна недееспособного гражданина, являющегося собственником самоходной машины и других видов техники, а также изготовителей (производителей) самоходных машин и других видов техники (далее также – получатели государственной услуги);";

1.2.3. Абзац третий пункта 2.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

"Органами, участвующими в предоставлении государственной услуги, являются:

- управление Федеральной налоговой службы России по Нижегородской области;

- управление Федерального казначейства по Нижегородской области;
- орган по сертификации;
- Российский союз автостраховщиков;
- АО "Электронный паспорт".";

1.2.4. Абзацы второй-четвертый пункта 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

"- в случае обращения заявителя с заявлением о государственной регистрации самоходных машин и других видов техники (далее - машины) - выдача свидетельства о регистрации машины установленного образца, выдача или внесение необходимых изменений в паспорт машины (электронный паспорт машины, оформленный в соответствии с Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и

организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 г. (далее - электронный паспорт машины)), выдача государственного регистрационного знака установленного образца (далее также - спецпродукция), либо отказ в выдаче свидетельства о регистрации машины установленного образца, выдаче или внесении необходимых изменений в паспорт машины (электронный паспорт машины), выдаче государственного регистрационного знака установленного образца;

- в случае обращения заявителя с заявлением об изменении регистрационных данных - внесение необходимых изменений в паспорт машины (электронный паспорт машины) и выдача нового свидетельства о регистрации машины, либо отказ во внесении необходимых изменений в паспорт машины (электронный паспорт машины) и выдаче нового свидетельства о регистрации машины;

- в случае обращения заявителя с заявлением о выдаче свидетельства о регистрации машины, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования - выдача соответствующей спецпродукции, либо выдача выписки из электронного паспорта машины, либо отказ в выдаче соответствующей спецпродукции, либо отказ в выдаче выписки из электронного паспорта машины;"

1.2.5. Пункт 2.4 административного регламента изложить в следующей редакции:

"2.4. Срок предоставления государственной услуги или принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги составляет не более семнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления.";

1.2.6. Пункт 2.6 административного регламента изложить в следующей редакции:

"2.6. Для получения государственной услуги заявителя представляют главному государственному инженеру-инспектору следующие документы:

2.6.1. Для государственной регистрации машины:

- а) заявление по форме согласно приложению 1 или 2 к Правилам государственной регистрации самоходных машин и других видов техники, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 (далее - Правила регистрации);

- б) документ, удостоверяющий личность заявителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи заявления с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) и (или) государственной информационной системы Нижегородской области

"Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области" (www.gu.nnov.ru) (далее также – Единый портал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если документы подаются представителем;

г) документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования машиной или основными компонентами;

д) паспорт машины с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации или выписка из электронного паспорта машины со статусом "действующий" в системе электронных паспортов самоходной машины и других видов техники, с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пункте 16 Правил регистрации;

е) копия сертификата соответствия или декларации соответствия в случае, если обязательная сертификация установлена законодательством Российской Федерации (может быть представлена по инициативе заявителя);

ж) страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (может быть представлен по инициативе заявителя);

з) документ, идентифицирующий машину как временно ввезенную, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

и) квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины (может быть представлена по инициативе заявителя).

Для государственной регистрации испытательных машин заявителем представляются главному государственному инженеру-инспектору документы, указанные в подпунктах "а" - "в" и "ж" настоящего подпункта, а также программа испытаний испытательной машины, утвержденная изготовителем (производителем) испытательной машины и платежное поручение об уплате государственной пошлины (может быть представлено по инициативе заявителя).

Для государственной регистрации машин, поставленных по государственному или муниципальному контракту, дополнительно представляется акт приема-передачи за конечным получателем машины, который будет осуществлять ее непосредственную эксплуатацию.

Для государственной регистрации машины, приобретенной в собственность физическим или юридическим лицом и переданной физическому или юридическому лицу на основании договора лизинга (сублизинга) во

временное владение и (или) пользование, дополнительно представляется соглашение сторон о регистрации за лизингодателем или лизингополучателем.

2.6.2. Для изменения регистрационных данных машины заявителем представляются главному государственному инженеру-инспектору документы, указанные в подпунктах "а" - "в", "ж" и "и" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента, а также паспорт машины (электронный паспорт машины), свидетельство о регистрации машины и документы, подтверждающие изменения регистрационных данных, с приложением копии.

При внесении изменений в регистрационные данные машины, в случае если замена основных компонентов машины связана с внесением изменений в конструкцию машины, заявителем дополнительно представляется свидетельство о соответствии машины с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

При внесении изменений в регистрационные данные машины о лизингополучателе дополнительно представляется договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга другому лизингополучателю и акт приема-передачи, если иное не предусмотрено договором лизинга.

При внесении изменений в регистрационные данные в связи со сменой владельца машины, зарегистрированной на ограниченный срок за лизингополучателем, дополнительно представляется документ о расторжении договора лизинга либо документ, подтверждающий отчуждение техники.

2.6.3. Для получения свидетельства о регистрации машины, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования заявителем представляются главному государственному инженеру-инспектору документы, указанные в подпунктах "а" - "в", "ж" и "и" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента, а также паспорт машины (электронный паспорт машины) (при наличии), свидетельство о регистрации машины (при наличии).

2.6.4. Для снятия с учета машины заявителем представляются главному государственному инженеру-инспектору документы, указанные в подпунктах "а" - "в" и "д" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента, а также свидетельство о регистрации машины и государственный регистрационный знак (при наличии).

Для снятия с учета машины в случае ее отчуждения при условии отсутствия подтверждения регистрации машины за новым владельцем, заявителем, прежним владельцем машины, представляются главному государственному инженеру-инспектору документы, указанные в подпунктах

"а" - "в" и "д" подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента, а также документ о заключении сделки, направленной на отчуждение машины, свидетельство о регистрации машины и государственный регистрационный знак (при наличии).

2.6.5. Перечень документов, перечисленных в подпунктах 2.6.1 - 2.6.4 пункта 2.6 настоящего административного регламента, является исчерпывающим. Требовать от заявителя документы, не указанные в подпунктах 2.6.1 - 2.6.4 пункта 2.6 настоящего административного регламента, не допускается.

2.6.6. Сведения о факте уплаты государственной пошлины, об оформлении электронного паспорта техники, страхового полиса страхования гражданской ответственности, сведения о сертификате соответствия или декларации соответствия в случае, если обязательная сертификация установлена законодательством Российской Федерации, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей подлежат получению Инспекцией Гостехнадзора Нижегородской области в порядке единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – система межведомственного взаимодействия).

Заявители вправе представить указанные документы и информацию в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области по собственной инициативе.

2.6.7. Документы, представляемые для государственной регистрации машин, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и иметь удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода.

Для государственной регистрации машин принимаются документы, составленные за пределами Российской Федерации, выданные официальными органами других государств, при условии их легализации консульскими должностными лицами, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Копии представляемых для государственной регистрации машин документов не могут служить заменой подлинников.";

1.2.7. Пункты 2.7, 2.7¹ и 2.8 административного регламента изложить в следующей редакции:

"2.7. Основанием для отказа в приеме документов является непредставление комплекта документов, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего административного регламента (за исключением случаев, когда

заявителем не представлены документы (сведения), подлежащие получению посредством системы межведомственного взаимодействия).

2.7¹. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является направление главным государственным инженером-инспектором запроса по месту прежней регистрации машины, в случаях:

- при совершении регистрационных действий в отношении снятой с учета машины, утрачены свидетельство о регистрации машины, паспорт машины;
- при возникновении сомнений в подлинности свидетельств о регистрации машины, паспортов машины;
- при возникновении сомнений в подлинности основных компонентов машины и несоответствии их номеров представленным документам.

На время получения ответа на запрос, указанный в настоящем пункте, а также проведения проверки по основаниям, указанным в пункте 19 Правил регистрации, предоставление государственной услуги приостанавливается, но не более чем на 30 календарных дней.

Заявителю сообщается о приостановлении государственной услуги путем направления решения о приостановлении государственной услуги по адресу электронной почты, указанному в заявлении о предоставлении государственной услуги, или иным способом, предусмотренным настоящим административным регламентом. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления документов, подтверждающих устранение причин приостановления предоставления государственной услуги, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Срок, указанный в пункте 2.4 настоящего административного регламента, продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

2.8. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

2.8.1. обращение с заявлением о государственной регистрации машины, которая не подлежит государственной регистрации в соответствии Правилами регистрации;

2.8.2. отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным в соответствии с Правилами регистрации;

2.8.3. несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;

- 2.8.4. представление документов, срок действия которых истек;
- 2.8.5. наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации;
- 2.8.6. наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.8.7. несоответствие полученных при осмотре машины данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- 2.8.8. наличие в системе учета сведений о государственной регистрации машины, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации машины);
- 2.8.9. отсутствие в паспорте машины отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.8.10. отсутствие в электронном паспорте машины со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора.

Непредставление (несвоевременное представление) в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области органом, участвующим в предоставлении государственной услуги, по межведомственному запросу документов и сведений, запрашиваемых у него, не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.";

1.2.8. Пункт 2.13 административного регламента изложить в следующей редакции:

"2.13. Заявление и документы, представленные заявителем лично, подлежит регистрации в присутствии заявителя.

Заявление и документы, поступившее в форме электронного документа через Единый портал, либо почтой, подлежит регистрации в течение рабочего дня, следующего за днем его получения.";

1.2.9. Пункт 2.15 административного регламента изложить в следующей редакции:

"2.15. Основными показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

- государственная регистрация машин производится главным государственным инженером-инспектором по месту обращения заявителя вне зависимости от места регистрации физического лица, индивидуального предпринимателя или места нахождения юридического лица, являющихся владельцами машины, в пределах одного субъекта Российской Федерации;

- расположение помещений, предназначенных для предоставления государственной услуги, в зоне доступности к основным транспортным

магистральям, в пределах пешеходной доступности для граждан.

Основными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

- срок предоставления государственной услуги;
- время ожидания в очереди при получении государственной услуги;
- вежливость и компетентность должностных лиц Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, взаимодействующих с заявителем при предоставлении государственной услуги;
- комфортность условий в помещении, в котором предоставляется государственная услуга;
- доступность предоставляемой заявителям информации о сроках, порядке предоставления государственной услуги, документах, необходимых для ее предоставления;
- минимально возможное количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, участвующими в предоставлении государственной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления государственной услуги;
- возможность предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными физическими возможностями по месту нахождения заявителя с использованием мобильного рабочего места по письменному обращению заявителя.

При обращении в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области за получением государственной услуги заявители взаимодействуют с должностными лицами Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области в ходе подачи заявлений о предоставлении государственной услуги и необходимых документов, осмотра машины и при получении результата предоставления государственной услуги. Количество взаимодействий не должно превышать четырех, а их общая продолжительность не должна превышать 1 часа 10 минут.

При подаче заявления и документов для получения государственной услуги через Единый портал заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- запись на прием в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области при подаче заявления о предоставлении государственной услуги;

- формирование заявления о предоставлении государственной услуги;
- прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- возможность оплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги, взимаемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получение сведений о ходе предоставления государственной услуги;
- осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;
- возможность досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области.

В соответствии с Правилами регистрации государственная услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления комплексного запроса, не предоставляется.";

1.2.10. В пункте 2.16 административного регламента:

- 1) слова ", не предоставляется в электронной форме" исключить;
- 2) слова "Переход на предоставление государственной услуги в электронной форме возможен" заменить словами "Предоставление государственной услуги в электронной форме возможно";
- 3) дополнить подпунктами 2.16.1 – 2.16.3 следующего содержания:

"2.16.1. Заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги лично, по почте, с использованием Единого портала.

Заявление может быть заполнено от руки, машинописным способом, либо посредством электронных печатающих устройств, а также подготовлено в электронной форме с помощью Единого портала.

Порядок оформления заявления в форме электронного документа, определен постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» и который передается с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая Единый портал, обеспечивающего возможность направления и получения однозначной и конфиденциальной информации, также промежуточных сообщений и ответной информации в электронном виде, в том числе с использованием простой электронной подписи, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Средства электронной подписи, применяемые заявителем при направлении заявления и документов в электронной форме, должны быть

сертифицированы в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой государственной услуге на Едином портале. При этом по желанию заявителя информирование о ходе предоставления государственной услуги может осуществляться путем передачи текстовых сообщений на адрес электронной почты заявителя либо на абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи гражданина.

2.16.2. Заявление о предоставлении государственной услуги составляется в одном экземпляре и подписывается заявителем.

Для возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги через Единый портал заявитель должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее - ЕСИА).

Заявление, направленное в электронной форме через Единый портал, должно быть подписано с использованием ключа простой электронной подписи. Необходимость подачи такого заявления в иной форме отсутствует.

2.16.3. Заявления принимаются главными государственными инженерами-инспекторами в течение всего времени, установленного графиком приема заявителей.

Прием заявителей осуществляется в порядке живой очереди с учетом заявлений, поданных с помощью Единого портала.";

1.2.11. Раздел III административного регламента изложить в следующей редакции:

"III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- государственная регистрация машины;
- изменение регистрационных данных машины;
- выдача свидетельства о регистрации машины, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования;

- снятие с учета машины.

Административные процедуры по государственной регистрации машины, изменению регистрационных данных машины, выдаче свидетельства о регистрации машины, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования, снятию с учета машины (далее также - регистрационные действия) включают в себя следующие административные действия:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям;
- осмотр машины;
- оформление результатов регистрационных действий и выдача соответствующих документов, государственного регистрационного знака.

3.1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.1. Основанием для предоставления государственной услуги является обращение к главному государственному инженеру-инспектору заявителя:

- для государственной регистрации машины с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента;
- для изменения регистрационных данных машины с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего административного регламента;
- для получения свидетельства о регистрации машины, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.3 пункта 2.6 настоящего административного регламента;
- для снятия с учета машины с заявлением и документами, указанными в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 настоящего административного регламента.

3.1.2. Заявитель имеет право направить заявление и необходимый пакет документов по почте либо представить документы непосредственно главному государственному инженеру-инспектору.

При направлении заявления и необходимого пакета документов по почте, заявитель направляет копии документов. Оригиналы документов предоставляются непосредственно при получении государственной услуги.

3.1.3. Государственная регистрация машин производится главным

государственным инженером-инспектором по месту обращения заявителя вне зависимости от места регистрации физического лица, индивидуального предпринимателя или места нахождения юридического лица, являющихся владельцами машины, в пределах одного субъекта Российской Федерации.

3.1.4. Государственная регистрация машин, принадлежащих гражданам Российской Федерации и индивидуальным предпринимателям, производится главным государственным инженером-инспектором с внесением в электронную базу данных главного государственного инженера-инспектора "Автоматизированное рабочее место инженера-инспектора" (далее - электронная база данных), адреса их места жительства на территории Российской Федерации.

3.1.5. Государственная регистрация машин, владельцем которой является гражданин Российской Федерации, не имеющий регистрации по месту жительства, производится с внесением в электронную базу данных адреса места пребывания на территории Российской Федерации.

Государственная регистрация машин, принадлежащих юридическим лицам, производится с внесением в электронную базу данных адреса юридических лиц в пределах места нахождения юридических лиц либо адреса места нахождения их обособленных подразделений.

Государственная регистрация машин, принадлежащих физическим лицам, не достигшим возраста 16 лет, осуществляется за одним из родителей, усыновителем либо опекуном (попечителем).

3.1.6. Государственная регистрация машин, принадлежащих расположенным в Российской Федерации дипломатическим представительствам, консульским учреждениям, международным (межгосударственным) организациям, представительствам международных (межгосударственных) организаций, представительствам при международных (межгосударственных) организациях, а также их сотрудникам, аккредитованным при Министерстве иностранных дел Российской Федерации, производится главным государственным инженером-инспектором с внесением в электронную базу данных адреса места нахождения соответствующих организаций и физических лиц.

3.1.7. Государственная регистрация машин, принадлежащих иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим на территории Российской Федерации, а также признанным беженцами или получившим временное убежище, производится с внесением в электронную базу данных адреса, указанного в отрывной части уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания.

3.1.8. Государственная регистрация машин, принадлежащих

иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно или постоянно проживающим на территории Российской Федерации, производится с внесением в электронную базу данных адреса места жительства на территории Российской Федерации, указанного в виде на жительство либо в разрешении на временное проживание.

3.1.9. Государственная регистрация машин, принадлежащих иностранным юридическим лицам, производится с внесением в электронную базу данных адреса места нахождения в Российской Федерации структурных подразделений (представительств, отделений, филиалов) иностранных юридических лиц.

3.1.10. Государственная регистрация машин осуществляется только за одним юридическим или физическим лицом.

Государственная регистрация машин, принадлежащих двум и более собственникам, осуществляется за одним из них при наличии письменного согласия на это остальных собственников, поданного ими главному государственному инженеру-инспектору при государственной регистрации машины.

3.1.11. Заявители обязаны зарегистрировать машину или изменить регистрационные данные в Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области в течение срока действия государственного регистрационного знака "Транзит" или в течение 10 календарных дней со дня выпуска машины в свободное обращение в соответствии с правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, либо со дня выдачи паспорта машины (для машин, не подлежащих таможенному декларированию), либо со дня временного ввоза машины на территорию Российской Федерации на срок более 6 месяцев, либо со дня приобретения прав владельца машины, снятия с учета, замены номерных агрегатов или возникновения иных обстоятельств, потребовавших изменения регистрационных данных.

3.1.12. Изменение регистрационных данных осуществляется в случаях изменения содержания или состава регистрационных данных машины, содержащихся в электронной базе данных, и внесении соответствующих изменений в документы, идентифицирующие машину.

3.1.13. Юридические и физические лица, за которыми зарегистрированы машины, обязаны снять их с учета в Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области, в случае прекращения права собственности на машину; списания (утилизации) машины; вывоза машины из Российской Федерации, за исключением случаев временного вывоза.

3.1.14. Максимальный срок приема заявления с необходимым пакетом

документов, включая внесение соответствующей записи в заявление, составляет 30 минут на одну машину.

3.1.15. При поступлении в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, главный государственный инженер-инспектор:

- проверяет наличие всех необходимых документов, представленных заявителем, установленных пунктом 2.6 настоящего административного регламента, правильность их оформления, сверяет копии документов с оригиналами, после чего оригиналы документов возвращает заявителю;

- регистрирует заявление с комплектом документов в журнале регистрации.

В случае непредставления заявителем документов, подлежащих получению в порядке межведомственного взаимодействия, главный государственный инженер-инспектор формирует и направляет межведомственный запрос в орган, участвующий в предоставлении государственной услуги.

Межведомственный запрос направляется главным государственным инженером-инспектором в орган, участвующий в предоставлении государственной услуги, не позднее дня, следующего за днем подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента.

3.1.16. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента, заявителю отказывается в приеме документов, о чем делается соответствующая запись в заявлении, с указанием конкретных причин отказа, которая заверяется подписью главного государственного инженера-инспектора, факт обращения подлежит обязательной регистрации. Заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении либо в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления и документов готовится соответствующее уведомление, которое подписывается и регистрируется в установленном порядке и направляется заявителю вместе с представленными документами.

3.1.17. Результатом административного действия по приему и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является принятие главным государственным инженером-инспектором решения о принятии заявления и документов, представленных заявителем, к рассмотрению, либо отказ в приеме заявления и документов, с уведомлением об это заявителя.

3.2. Рассмотрение представленных документов на соответствие установленным требованиям.

3.2.1. Максимальный срок рассмотрения главным государственным инженером-инспектором представленных заявителем документов на соответствие установленным требованиям законодательства составляет 5 рабочих дней со дня получения главным государственным инженером-инспектором полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего административного регламента.

3.2.2. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов главный государственный инженер-инспектор:

- в случае отсутствия оснований, предусмотренных подпунктами 2.8.1 – 2.8.6, 2.8.8 – 2.8.10 пункта 2.8 настоящего административного регламента, принимает решение об осмотре машины, о чем делает соответствующую запись в заявлении, а также в день принятия решения устанавливает место и время осмотра по согласованию с заявителем (с использованием средств телефонной связи);

- в случае наличия оснований, предусмотренных подпунктами 2.8.1 – 2.8.6, 2.8.8 – 2.8.10 пункта 2.8 настоящего административного регламента, заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, о чем делается соответствующая запись в заявлении. Об отказе в предоставлении государственной услуги заявитель уведомляется письменно в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего административного регламента, либо заявителю предоставляются необходимые разъяснения непосредственно при обращении.

3.2.3. Результатом административного действия по рассмотрению представленных документов на соответствие установленным требованиям является принятие главным государственным инженером-инспектором решения об осмотре машины либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3. Осмотр машины.

3.3.1. При совершении регистрационных действий заявители обязаны предъявить машины для осмотра с целью проверки соответствия основных компонентов машины учетным данным.

3.3.2. Осмотр машины осуществляется главным государственным инженером-инспектором по месту подачи заявления о государственной регистрации машины или месту нахождения машины, а в случае осмотра группы машин - по месту нахождения машин.

3.3.3. Осмотр машины осуществляется в случае если замена основных компонентов машины не связана с внесением изменений в конструкцию машины.

3.3.4. Осмотр машины с выездом к месту стоянки (нахождения) машины

производится в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. Течение срока, указанного в подпункте 3.1.11 настоящего административного регламента, приостанавливается на срок проведения осмотра машины.

В случае осмотра машины с выездом к месту стоянки (нахождения) машины главный государственный инженер-инспектор информирует заявителя о дате получения соответствующих регистрационных документов, государственного регистрационного знака непосредственно после осуществления осмотра машины (дата получения соответствующих документов, государственного регистрационного знака назначается с учетом срока, установленного в подпункте 3.4.9 настоящего административного регламента).

3.3.5. В случае представления машины к месту нахождения главного государственного инженера-инспектора в день подачи заявления и документов, осмотр машины производится в день подачи заявления и документов, несмотря на наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

3.3.6. При осмотре машины осуществляется ее идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения заводского, идентификационного номера машины или номера основного компонента машины.

При осмотре машины проводится проверка соответствия ее конструкции представленным документам, а в необходимых случаях - проверка соответствия изменений, внесенных в конструкцию машины, документам о соответствии машины с внесенными в ее конструкцию изменениями требованиям безопасности.

При осмотре проверяется соответствие фактических данных представленной к осмотру машины следующим регистрационным данным машины, указанным в представленных документах, необходимых для совершения регистрационных действий:

- тип машины;
- марка, модель, коммерческое наименование машины;
- организация-изготовитель, страна изготовления машины;
- год производства машины;
- заводской номер машины, идентификационный номер машины (VIN или PIN);
- тип двигателя (двигателей);
- модель, номер двигателя (двигателей);
- рабочий объем двигателя (двигателей), см³;

- мощность двигателя (двигателей), кВт (л.с.);
- вид движителя;
- цвет машины.

3.3.7. Максимальный срок выполнения действий по осмотру машины не должен превышать 20 минут на каждую представленную заявителем машину.

3.3.8. В случае снятия машины с учета в связи со списанием (утилизацией) осмотр машины не производится.

При обращении заявителя с просьбой о выдаче свидетельства на высвободившийся номерной агрегат при изменении регистрационных данных, связанных с заменой соответствующих номерных агрегатов, а также при снятии с учета машины в связи со списанием (утилизацией) главным государственным инженером-инспектором выдается свидетельство установленного образца после осмотра высвобождаемого узла или агрегата.

3.3.9. При соответствии фактических данных представленной к осмотру машины регистрационным данным, указанным в представленных документах, главным государственным инженером-инспектором принимается решение о государственной регистрации машины, об изменении регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования либо снятии с учета машины.

3.3.10. В случае несоответствия фактических данных представленной к осмотру машины регистрационным данным, указанным в представленных документах, главный государственный инженер-инспектор принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги и уведомляет заявителя письменно в течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего административного регламента.

3.3.11. Принятое решение главного государственного инженера-инспектора оформляется путем внесения записи в соответствующий раздел заявления непосредственно после осмотра машины.

3.3.12. Срок действия результатов осмотра машины составляет 30 календарных дней со дня его проведения.

3.3.13. Результатом административного действия по осмотру машины является принятие решения о регистрации машины, об изменении регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования либо снятии с учета машины либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4. Оформление результатов регистрационных действий и выдача соответствующих документов, государственного регистрационного знака.

3.4.1. При принятии главным государственным инженером-инспектором решения о регистрации машины, об изменении регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования либо снятия с учета машины осуществляются необходимые регистрационные действия.

3.4.2. При регистрации машины оформляются и выдаются заявителю:

- свидетельство о регистрации машины установленного образца;
- паспорт машины, выписка из электронного паспорта машины (в случаях, если ранее не выдавался, либо непригоден для использования или не соответствующего установленному образцу);
- государственный регистрационный знак установленного образца.

3.4.3. В случае внесения изменений в регистрационные данные машины, главным государственным инженером-инспектором вносятся в паспорт машины (электронный паспорт машины) соответствующие изменения и выдается новое свидетельство о регистрации машины.

3.4.4. При утрате свидетельства о регистрации машины, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины либо утрате государственного регистрационного знака оформляется и выдается заявителю:

3.4.4.1. При утрате свидетельства о регистрации машины:

- свидетельство о регистрации машины (дубликат);
- в паспорте машины (электронном паспорте машины) делается соответствующая запись о выдаче нового свидетельства о регистрации машины.

3.4.4.2. При утрате паспорта машины или выписки из электронного паспорта машины:

- паспорт машины, выписка из электронного паспорта машины (дубликат);
- свидетельство о регистрации машины.

3.4.4.3. При утрате государственного регистрационного знака:

- государственный регистрационный знак;
- свидетельство о регистрации машины;
- в паспорте машины (электронном паспорте машины) делается соответствующая запись о выдаче нового государственного регистрационного знака и свидетельства о регистрации машины.

3.4.5. При совершении регистрационных действий в паспорт машины (при отсутствии электронных паспортов машины) вносятся соответствующие

отметки о совершенных регистрационных действиях.

3.4.6. При снятии с учета машин в паспорте машины (электронном паспорте машины), в свидетельстве о регистрации машины проставляются отметки о снятии ее с государственного учета, документы возвращаются заявителю, государственный регистрационный знак сдается главному государственному инженеру-инспектору.

3.4.7. При снятии с государственного учета машины в связи с ее списанием (утилизацией) государственные регистрационные знаки, свидетельство о регистрации машины и паспорт машины признаются недействительными и главным государственным инженером-инспектором в электронную базу данных вносятся сведения об утраченной специальной продукции органа Ростехнадзора.

3.4.8. Все сведения по государственной регистрации машин, изменению регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования, снятию с учета машин заносятся в электронную базу данных.

3.4.9. Максимальный срок выполнения действий по оформлению результатов регистрационных действий и выдаче соответствующих документов, государственного регистрационного знака, включая внесение сведений в электронную базу данных, составляет 2 рабочих дня. Срок исчисляется со дня, следующего за днем принятия решения о государственной регистрации машины, об изменении регистрационных данных, выдаче свидетельства о регистрации, паспорта машины, выписки из электронного паспорта машины, государственного регистрационного знака взамен утраченных или непригодных для использования либо снятии с учета машины.

3.4.10. Сданные главному государственному инженеру-инспектору документы, послужившие основанием для совершения регистрационных действий хранятся в деле главного государственного инженера-инспектора согласно номенклатуре дел Инспекции Ростехнадзора Нижегородской области в течение 5 лет.

Электронная база данных Инспекции Ростехнадзора Нижегородской области должна обеспечивать хранение информации о совершенных регистрационных действиях в течение 75 лет.

3.5. Порядок осуществления административных действий в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала.

3.5.1. При обращении заявителя за получением государственной услуги в электронной форме с использованием Единого портала осуществляются административные действия, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего

административного регламента.

3.5.2. Подача заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием Единого портала и прием такого заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется с учетом следующих особенностей:

3.5.2.1. Формирование заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме осуществляется заявителем посредством заполнения реквизитов заявления на Едином портале.

3.5.2.2. Форматно-логическая проверка сформированного заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы такого заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления о предоставлении государственной услуги заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о предоставлении государственной услуги.

3.5.2.3. При формировании заявления о предоставлении государственной услуги заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления о предоставлении государственной услуги;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления о предоставлении государственной услуги;
- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления о предоставлении государственной услуги значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления о предоставлении государственной услуги;
- заполнение полей электронной формы заявления о предоставлении государственной услуги до начала ввода информации заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ней;
- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления о предоставлении государственной услуги без потери ранее введенной информации;
- возможность доступа заявителя на Единый портал к ранее поданным заявлениям о предоставлении государственной услуги в течение одного года, а также частично сформированным заявлениям о предоставлении государственной услуги - в течение трех месяцев.

3.5.2.4. Сформированное в форме электронного документа и

подписанное заявление о предоставлении государственной услуги с приложением в электронной форме документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, направляется посредством Единого портала в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области. Заявлению о предоставлении государственной услуги, поданному в форме электронного документа, в личном кабинете заявителя на Едином портале присваивается статус "Заявление зарегистрировано".

3.5.2.5. Главный государственный инженер-инспектор, при поступлении заявления и документов с использованием Единого портала, проверяет заполнение всех реквизитов этого заявления, правильность оформления, соответствие прикрепленных документов установленным требованиям.

3.5.2.6. При принятии заявления о предоставлении государственной услуги, поданного в форме электронного документа, статус этого заявления в личном кабинете заявителя на Едином портале обновляется до статуса "Заявление принято к рассмотрению".

3.5.2.7. После принятия к рассмотрению заявления о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа заявитель информируется о присвоенном заявлению в электронной форме уникальном номере, по которому в соответствующем разделе Единого портала ему будет обеспечена возможность осуществлять мониторинг хода предоставления государственной услуги в электронном виде.

3.5.3. При подаче заявления о государственной регистрации машины или о внесении изменений в регистрационные данные машины с использованием Единого портала место и время осмотра выбираются заявителем самостоятельно, но не позднее истечения обязательного срока государственной регистрации машины, указанного в подпункте 3.1.11 настоящего административного регламента.

3.5.4. При подаче заявления о государственной регистрации машины с использованием Единого портала свидетельство о государственной регистрации машины направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале. По желанию заявителя свидетельство о государственной регистрации машины в дополнение к электронному документу может быть выдано на бумажном носителе в Инспекции Гостехнадзора Нижегородской области.

3.5.5. На Едином портале обеспечивается возможность записи заявителя в Инспекцию Гостехнадзора Нижегородской области для получения свидетельства о государственной регистрации машины, паспорта машины на бумажном носителе и государственного регистрационного знака.

3.5.6. При подаче заявления и документов через Единый портал и при наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги,

указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, Инспекция Гостехнадзора Нижегородской области направляет заявителю в личный кабинет на Едином портале, соответствующее уведомление с указанием оснований отказа.

3.5.7. По завершении административных действий, и получения заявителем результата предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги в личном кабинете заявителя на Едином портале заявлению, на основании которого государственная услуга была предоставлена, присваивается статус "Услуга оказана".

3.5.8. Заявителю обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284 "Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей".

3.6. Порядок исправления технических ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.6.1. Исправление технических ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах - свидетельстве о регистрации машины, паспорте машины, выписки из электронного паспорта машины осуществляется по обращению заявителя к главному государственному инженеру-инспектору по месту совершения регистрационных действий со следующими документами:

- заявление согласно приложению 1 или 2 к Правилам регистрации;
- документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица) с приложением копии;
- паспорт машины (выписка из электронного паспорта машины);
- свидетельство о регистрации машины.

3.6.2. Заявление и документы, представленные заявителем, подлежат регистрации в присутствии заявителя.

3.6.3. Главный государственный инженер-инспектор осуществляет рассмотрение и проверку поступившего заявления и документов на предмет

наличия в них технических ошибок и при их выявлении, вносит изменения в систему учета, в выданный паспорт машины (выписку из электронного паспорта машины) и выдает новое свидетельство о регистрации машины без взимания платы.

В случае не выявления технических ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах главный государственный инженер-инспектор в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, готовит уведомление об отсутствии выявленных технических ошибок и направляет его заявителю посредством почтовой связи либо по просьбе заявителя непосредственно вручает заявителю (его уполномоченному представителю).

3.6.4. Максимальный срок рассмотрения заявления и документов, принятия решения по нему, подготовки и направления ответа заявителю (либо уведомления заявителя о возможности забрать ответ, исправленные документы при наличии соответствующей просьбы заявителя) составляет не более десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

3.6.5. Результатом рассмотрения заявления и документов об исправлении допущенных технических ошибок являются направленные либо переданные заявителю (его уполномоченному представителю) исправленные документы либо уведомление об отсутствии выявленных технических ошибок."

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня регистрации в Реестре нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя А.А.Назарова.

И.о.руководителя



А.А.Назаров