



**Министерство
экологии и природных ресурсов
Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

22 АПР 2021

№ в реестре

17.05.319-319-159/217/сг

П Р И К А З

01.04.2021

г. Нижний Новгород

№ 319-159/217/сг

**Об утверждении Порядка
предварительного согласования совершения
подведомственным министерству экологии
и природных ресурсов Нижегородской области
государственным бюджетным учреждением крупных сделок**

Во исполнение постановления Правительства Нижегородской области от 29 ноября 2010 г. № 848 «О порядке осуществления органами исполнительной власти Нижегородской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Нижегородской области», в соответствии с Положением о министерстве экологии и природных ресурсов Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 31 декабря 2010 г. № 965, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения подведомственным министерству экологии и природных ресурсов Нижегородской области государственным бюджетным учреждением крупных сделок.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.Б.Егоров

УТВЕРЖДЁН
приказом министерства
экологии и природных ресурсов
Нижегородской области,
от 01.09.2021 № 319-159/21.5/ср

**Порядок предварительного согласования совершения подведомственным
министерству экологии и природных ресурсов Нижегородской области
государственным бюджетным учреждением крупных сделок**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предварительного согласования совершения бюджетным учреждением, подведомственным министерству экологии и природных ресурсов Нижегородской области (далее - учреждение), крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9² Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3. Крупная сделка может быть совершена учреждением только после ее предварительного согласования министерством.

Решение о предварительном согласовании (либо отказе в предварительном согласовании) совершения крупных сделок (далее - решение о предварительном согласовании (либо отказе в предварительном согласовании)) принимается министерством до совершения крупной сделки.

4. Указанное решение принимается министерством на основании обращения, представляемого учреждением, подписанного руководителем учреждения (лицом, исполняющим его обязанности).

5. Обращение должно содержать:

- цель совершения сделки;
- информацию о сторонах сделки;
- предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая НДС;
- сроки исполнения обязательств по сделке;
- источники финансирования сделки;
- иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации либо относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;
- информацию о финансовом состоянии учреждения и его способности исполнять свои обязательства по сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности учреждения.

К обращению прилагаются:

- бухгалтерская справка о балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, заверенную руководителем и главным бухгалтером учреждения;
- выписка из устава учреждения, в случае если уставом предусмотрен меньший размер крупной сделки;
- проект договора о совершении предполагаемой сделки;
- проект заявки (при намерении учреждения подать заявку в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов);
- проект конкурсной документации (при размещении заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в случае совершения крупной сделки учреждением в качестве заказчика);
- обоснование совершения сделки (целесообразность сделки, ее соответствие плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения, прогноз влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения в части производственных и финансовых показателей, социально-экономические последствия сделки, расходы и риски, связанные с осуществлением сделки, финансово-экономическое обоснование возможности выполнения учреждением денежных обязательств по сделке и прочее), подготовленное в виде справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером учреждения;
- сведения о форме и размере обеспечения исполнения обязательств по сделке, если сделка осуществляется с обеспечением исполнения обязательств;
- отчет об оценке рыночной стоимости объектов, вовлекаемых в крупную сделку, в случаях, когда проведение оценки является обязательным в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

6. Зарегистрированный комплект документов о предварительном согласовании (одобрении) крупной сделки направляется в управление финансового и правового обеспечения министерства (далее – управление) для его рассмотрения в срок, не превышающий 15 календарных дней.

7. Управление:

- проводит проверку наличия документов в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка;
- изучает основания целесообразности совершения учреждением крупной сделки;
- подготавливает с учетом позиций профильного подразделения министерства по отношению к объекту сделки проект решения о предварительном согласовании совершения учреждением крупной сделки или мотивированного решения об отказе в таком согласовании.

8. Если для принятия решения о предварительном согласовании крупной сделки требуются дополнительные материалы и/или разъяснения, управление направляет в учреждение запрос об их представлении с указанием срока, в который необходимо представить материалы и/или разъяснения.

При непредставлении учреждением указанных в пункте 5 настоящего Порядка документов или неполном их представлении, в том числе по запросу,

предусмотренному абзацем первым настоящего пункта, министерство отказывает в рассмотрении обращения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, и письменно информирует об этом учреждение.

9. Министерство принимает мотивированное решение об отказе в предварительном согласовании совершения учреждением крупной сделки в случаях, если:

- информация и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

- в представленном обращении или прилагаемых к нему документах выявлены неполные, необоснованные или недостоверные сведения;

- отсутствуют признаки крупной сделки в представленных обосновывающих документах;

- в результате совершения крупной сделки осуществление учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено или невозможно.

10. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предварительном согласовании либо отказе в предварительном согласовании (дата соответствующего приказа министерства) крупной сделки министерство направляет в учреждение копию приказа о предварительном согласовании крупной сделки либо отказе в предварительном согласовании с сопроводительным письмом.

11. Решение о предварительном согласовании совершения Учреждением крупной сделки действительно в течение трёх месяцев со дня его принятия.

12. С целью контроля за соблюдением условий согласованных министерством крупных сделок, учреждение, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней от даты совершения согласованной крупной сделки, направляет в министерство информацию о фактических условиях заключенной крупной сделки.
