



**Министерство
промышленности, торговли и предпринимательства
Нижегородской области**

Включен в Регистр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области
27 АПР 2021
№ в регистре
17-114-327-047

П Р И К А З

1304-2021

№ 44

г. Нижний Новгород

**О создании комиссии
по рассмотрению ходатайств о присвоении
звания "Заслуженный предприниматель
Нижегородской области"**

В соответствии с Постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области от 24 сентября 2020 г. № 1539-VI «Об утверждении Положения о звании «Заслуженный предприниматель Нижегородской области»
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по рассмотрению ходатайств о присвоении звания "Заслуженный предприниматель Нижегородской области" (далее - Комиссия).
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав Комиссии, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
 - 2.2. Положение о Комиссии, согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М.В.Черкасов

Состав комиссии
по рассмотрению ходатайств о присвоении
звания «Заслуженный предприниматель Нижегородской области»

Черкасов Максим Валерьевич	министр промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, председатель комиссии
Разина Альбина Витальевна	первый заместитель министра промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, заместитель председателя комиссии
Омельяненко Елена Игоревна	начальник управления развития торговли, финансового и правового обеспечения министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, член комиссии
Юрасов Валерий Сергеевич	начальник управления развития гражданских отраслей промышленности министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, член комиссии
Бронцева Ольга Ивановна	начальник отдела развития предпринимательства министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, член комиссии
Гвилия Наталья Ильинична	начальник отдела развития торговли, потребительского рынка, услуг и ценовой политики министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, член комиссии
Грачев Сергей Николаевич	начальник отдела стратегического развития министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, член комиссии
Тихомирова Дарья Ивановна	консультант отдела развития предпринимательства министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, член комиссии
Астафьева Анастасия Александровна	ведущий специалист отдела организационной работы и мобилизационной подготовки министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, секретарь комиссии

**Положение о комиссии
по рассмотрению ходатайств о присвоении
звания «Заслуженный предприниматель Нижегородской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении звания «Заслуженный предприниматель Нижегородской области» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, созданным при министерстве промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее – Министерство) в целях реализации Положения о звании «Заслуженный предприниматель Нижегородской области», утвержденного Постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области от 24 сентября 2020 г. № 1539-VI (далее – Положение).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 21 апреля 2003 г. № 28-3 «О наградах и премиях Нижегородской области», Постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области от 24 сентября 2020 г. № 1539-VI «Об утверждении Положения о звании «Заслуженный предприниматель Нижегородской области», правовыми актами Нижегородской области и в том числе настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является принятие решений о присвоении звания «Заслуженный предприниматель Нижегородской области» (далее – звание)

на основании ходатайств и документов, представленных в соответствии с пунктом 12 Положения (далее – документы), коллективами организаций, индивидуальных предпринимателей, являющихся зарегистрированными на территории Нижегородской области субъектами малого и среднего предпринимательства, в которых осуществляют предпринимательскую деятельность кандидаты, а также Губернатором, депутатами Законодательного Собрания, органами исполнительной власти Нижегородской области, Торгово-промышленной палатой Нижегородской области, Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Нижегородской области, общественными организациями Нижегородской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области (далее – лицо, иницирующее награждение), в Министерство.

3. Полномочия Комиссии

3.1. В целях выполнения задачи, возложенной на нее в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения, Комиссия вправе принимать решение:

3.1.1. О присвоении звания и направлении документов кандидатов на рассмотрение Губернатору Нижегородской области (за исключением случаев инициирования присвоения звания Губернатором Нижегородской области) и в Законодательное Собрание Нижегородской области;

3.1.2. Об отказе в присвоении звания.

3.2. В целях подтверждения информации и показателей, указанных в подпункте 4 пункта 12 Положения, Комиссия вправе направлять запросы в органы государственной власти и подведомственные им организации Нижегородской области, в распоряжении которых находятся данные информация и показатели.

3.3. В целях принятия решения о присвоении звания Комиссия вправе запросить мнение органа исполнительной власти Нижегородской области, курирующего соответствующий вид экономической деятельности (отраслевой орган).

3.4. Иные права, необходимые для выполнения возложенных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения задач.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.3. Председатель:

- руководит деятельностью Комиссии;
- определяет форму проведения очередного заседания Комиссии;
- формирует повестку очередного заседания Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии.

4.4. Секретарь:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- извещает членов об очередных заседаниях Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии и обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений;

- руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, а также не допускают разглашения сведений, ставших им известными в ходе ее деятельности.

4.6. Извещение членов Комиссии об очередных заседаниях Комиссии осуществляется не менее чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания Комиссии.

5. Регламент деятельности Комиссии

5.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний (совместного присутствия членов Комиссии для обсуждения вопросов повестки и принятия решений по вопросам повестки очередного заседания Комиссии).

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.3. Комиссия правомочна принимать решение по вопросам повестки очередного заседания Комиссии, если на заседании Комиссии присутствуют не менее половины её членов.

5.4. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования.

5.5. До голосования член Комиссии обязан заявить самоотвод, если он лично, прямо или косвенно, заинтересован в исходе голосования и информировать о наличии таких обстоятельств председателя Комиссии.

В случае если член Комиссии не заявляет самоотвода в связи с наличием обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, то любой из членов Комиссии вправе заявить об отводе члена Комиссии. В этом случае решение об отводе члена Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии либо если при равенстве голосов членов Комиссии председательствующий на заседании голосовал за принятие решения.

5.6. Протокол заседания Комиссии, содержащий решение Комиссии по вопросам повестки очередного заседания Комиссии, оформляется не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии. Решение Комиссии по каждому кандидату оформляется выпиской из протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания Комиссии.

5.7. В случае несогласия с принятым решением Комиссии член Комиссии вправе в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания Комиссии изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

6. Прекращение деятельности Комиссии

Комиссия прекращает свою деятельность на основании приказа Министерства.