



Министерство  
социальной политики Нижегородской области

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

31 МАЙ 2021

№ в реестре

17280-318-336

П Р И К А З

30.04.2021

№ 336

№

г. Нижний Новгород

**О внесении изменений в порядок выдачи  
удостоверений многодетной семьи  
Нижегородской области, утвержденный  
приказом министерства социальной  
политики Нижегородской области  
от 13 июля 2010 г. № 316**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и повышения эффективности работы органов социальной защиты населения Нижегородской области

п р и к а з ы в а ю:

внести в Порядок выдачи удостоверений многодетной семьи Нижегородской области, утвержденный приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 13 июля 2010 г. № 316, следующие изменения:

1. Абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Удостоверение многодетной семьи Нижегородской области (далее - удостоверение) выдается семьям граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе и беженцев, имеющих место жительства на территории Нижегородской области, а также имеющих место пребывания на территории Нижегородской области при отсутствии регистрации по месту жительства (далее - место жительства (пребывания))».

2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. При регистрации по месту жительства (пребывания) родителей по разным адресам на территории Нижегородской области получение удостоверения возможно по месту жительства (пребывания) одного из родителей. В таких случаях должностное лицо, ответственное за рассмотрение и оформление документов, направляет запрос в государственное казенное

учреждение Нижегородской области «Управление социальной защиты населения» (далее - УСЗН) по месту жительства (пребывания) другого родителя для установления факта выдачи (невыдачи) удостоверения.

1.3.1. В случае регистрации одного из родителей в другом субъекте Российской Федерации (иностранном государстве) удостоверение выдается одному родителю по месту жительства (пребывания) на территории Нижегородской области, при условии регистрации детей по месту жительства (пребывания) на территории Нижегородской области.

1.3.2. При условии регистрации по месту жительства семьи на территории Нижегородской области удостоверение может быть выдано семье по месту временного пребывания на территории Нижегородской области. В данном случае должностное лицо, ответственное за рассмотрение и оформление документов по месту пребывания, направляет запрос в УСЗН по месту жительства о наличии удостоверения, а также информацию о выдаче удостоверения.

1.3.3. При обращении лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, сменивших место жительства (пребывания) на территории Нижегородской области, должностное лицо, ответственное за рассмотрение и оформление документов по новому месту жительства (пребывания), направляет запрос в УСЗН по прежнему месту жительства (пребывания) о снятии с учета с последующей постановкой на учет по новому месту жительства (пребывания).».

3. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Министерство социальной политики Нижегородской области распределяет и осуществляет контроль за выдачей бланков удостоверений. УСЗН осуществляет оформление, выдачу и учет удостоверений по месту жительства (пребывания) родителей (одного из родителей).».

4. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Семьям граждан, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, на иждивении которых находятся трое и более несовершеннолетних детей присваивается статус многодетной семьи Нижегородской области (далее – многодетная семья) и выдается удостоверение.».

5. Дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

1.7. В случае, если в ранее признанной многодетной семье, на содержании и воспитании остается менее трех детей в возрасте до 18 лет, в силу обстоятельств, указанных в части 2<sup>1</sup> статьи 1 Закона Нижегородской области

от 28 декабря 2004 г. № 158-З «О мерах социальной поддержки многодетных семей», данная семья утрачивает статус многодетной семьи.

В данном случае срок действия удостоверения не продлевается, а вносится соответствующая запись в книгу учета заявлений и удостоверений многодетной семьи Нижегородской области (далее - книга учета).

Семьям граждан, указанных в настоящем пункте Порядка, продлеваются меры социальной поддержки, установленные статьями 3 и 3<sup>1</sup> Закона Нижегородской области от 28 декабря 2004 г. № 158-З «О мерах социальной поддержки многодетных семей».

6. В пункте 2.1:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Для получения удостоверения лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее - заявитель), представляют в УСЗН по месту жительства (пребывания) непосредственно, или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» или государственной информационной системы «Интернет-портал государственных и муниципальных услуг Нижегородской области»»;

б) абзац десятый изложить в следующей редакции:

«- копию судебного решения (при наличии)»;

в) абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Лица, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка, при обращении с заявлением дополнительно к перечисленным документам представляют на детей, достигших возраста 18 лет, справку из общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования об обучении ребенка (детей) по очной форме обучения.»;

г) дополнить абзацами следующего содержания:

«Предоставленные заявителем документы в электронной форме, должны быть заверены квалифицированной электронной подписью.

Данные документы считаются равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью признается, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами

установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.»;

7. Дополнить пунктом 2.1<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.1<sup>1</sup>. МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов, направляет данное заявление, документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка в УСЗН.»

8. Пункт 2.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае, если брак между родителями расторгнут УСЗН осуществляют межведомственный запрос в целях проверки достоверности представленных заявителем сведений и выяснения информации по фактическому проживанию, содержанию и воспитанию детей.»

9. В пункте 2.3:

а) абзац первый подпункта 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Регистрация личного заявления в книге учета по установленной форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и прием документов, необходимых для выдачи удостоверения.»;

б) абзац третий подпункта 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«Регистрация личного заявления осуществляется в течение 25 минут с момента его поступления в УСЗН по месту жительства (пребывания).».

в) подпункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. Заявителю выдается удостоверение по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.»

10. Абзац второй пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«-смена фамилии одного из родителей, детей многодетной семьи Нижегородской области (представляется справка из органов ЗАГСа, свидетельство о рождении);».

Министр

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Правительства Нижегородской области

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 0369CA9C004FACFDA0403E18D2A78CFAA1  
Кому выдан: Хабров Юрий Анатольевич  
Действителен: с 09.10.2020 до 09.10.2021

Ю.А.Хабров