



**Министерство
социальной политики Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области
15 СЕН 2021

№ в реестре
14499-318-595

П Р И К А З

03.08.2021 № 595

№

г. Нижний Новгород

**О выплатах стимулирующего характера
директорам государственного бюджетного
учреждения Нижегородской области
"Объединенная дирекция по реализации
жилищных программ" и государственного
бюджетного учреждения "Центр социального
развития Нижегородской области"**

В соответствии с Примерным положением об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Государственное регулирование деятельности в области здравоохранения, образования, социально-культурного развития и других социальных услуг, кроме социального обеспечения» (код 84.12), утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 31 октября 2008 г. № 500, и в целях повышения эффективности работы директоров государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ" и государственного бюджетного учреждения "Центр социального развития Нижегородской области"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплатах стимулирующего характера директорам государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ" и государственного бюджетного учреждения "Центр социального развития Нижегородской области".

2. Государственному бюджетному учреждению Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ" и

государственному бюджетному учреждению "Центр социального развития Нижегородской области" (далее - Учреждения) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обеспечивать представление в министерство социальной политики Нижегородской области отчетности по показателям эффективности работы Учреждений для определения размеров выплат стимулирующего характера директорам Учреждений.

3. Балансовой комиссии министерства социальной политики Нижегородской области, созданной в целях подведения итогов работы Учреждений, руководствоваться настоящим приказом при установлении выплат стимулирующего характера директорам Учреждений.

4. Признать утратившими силу:

- приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 6 октября 2016 г. № 2-кд/гу "О выплатах стимулирующего характера директору государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ";

- приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 24 мая 2018 г. № 67-кд/гу "О внесении изменения в Положение о выплатах стимулирующего характера директору государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ", утвержденное приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 06.10.2016 № 2-кд/гу";

- приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 125-кд/гу "О внесении изменений в Положение о выплатах стимулирующего характера директору государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ", утвержденное приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 06.10.2016 № 2-кд/гу";

- приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 29 ноября 2019 г. № 65-кд/гу "О внесении изменений в Положение о выплатах стимулирующего характера директору государственного бюджетного

учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ", утвержденное приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 6 октября 2016 г. № 2-кд/гу";

- приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 23 декабря 2019 г. № 77-кд/гу "О внесении изменения в приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 6 октября 2016 г. № 2-кд/гу".

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

В части оценки эффективности работы директора государственного бюджетного учреждения "Центр социального развития Нижегородской области" действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2021 г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0С123897F268361D8E086C494F1CF11913C060FA
Кому выдан: Хабров Юрий Анатольевич
Действителен: с 14.10.2020 до 14.01.2022

Ю.А.Хабров

Положение
о выплатах стимулирующего характера директорам государственного
бюджетного учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция
по реализации жилищных программ" и государственного бюджетного
учреждения "Центр социального развития Нижегородской области"
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности деятельности государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ" и государственного бюджетного учреждения "Центр социального развития Нижегородской области" (далее – Учреждения) посредством увеличения заинтересованности директоров Учреждений в результатах своего труда, в качественном и своевременном выполнении своих должностных обязанностей, с учетом действующих в Учреждениях систем материального стимулирования работников.

2. Выплаты стимулирующего характера директорам Учреждений устанавливаются на основании решения, принятого на заседании Балансовой комиссии министерства социальной политики Нижегородской области, созданной в целях подведения итогов работы Учреждений (далее – Балансовая комиссия).

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в абсолютных размерах или процентном отношении к должностным окладам директоров Учреждений и осуществляются за счет средств областного бюджета, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности Учреждений.

4. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Нижегородской области, утвержденным приказом департамента социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области от 18 июня 2008 г. № 230, директорам Учреждений устанавливаются:

- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее – выплата за выслугу лет);
- выплата за качество выполняемых работ;
- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5. Выплата за выслугу лет осуществляется при наличии у директоров Учреждений общего трудового стажа в следующих размерах:

Продолжительность общего трудового стажа	Размер выплаты, % от должностного оклада
от 1 до 5 лет	10
свыше 5 до 10 лет	15
свыше 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Выплата за выслугу лет устанавливается директорам Учреждений приказом министерства социальной политики Нижегородской области (далее – Министерство), изданным по итогам заседания Балансовой комиссии, и осуществляется ежемесячно за счет средств, предусмотренных на указанные цели фондом оплаты труда Учреждений.

Размер выплаты за выслугу лет подлежит пересмотру при увеличении продолжительности общего трудового стажа.

6. При определении размеров выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальных выплат по итогам работы учитываются показатели эффективности работы и критерии оценки деятельности директоров Учреждений в соответствии с приложением № 1 и приложением № 2 к настоящему Положению.

Выплаты за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются директорам Учреждений приказом Министерства на основании решения, принятого на заседании Балансовой комиссии, и выплачиваются в полном объеме от установленных приказом Министерства размеров, при наличии в Учреждениях экономии фонда оплаты труда, включая средства, поступающие от приносящей доход деятельности Учреждений.

Выплаты стимулирующего характера директорам Учреждений устанавливаются и осуществляются в следующем порядке:

6.1. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются директорам Учреждений ежеквартально (по итогам работы за отчетный квартал – на квартал, следующий за отчетным) и осуществляются ежемесячно.

Предельные размеры выплат стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ"	Государственное бюджетное учреждение "Центр социального развития Нижегородской области"
	Предельный размер выплаты, % от должностного оклада	
Выплата за качество выполняемых работ	50	30
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	155	115

6.2. Премииальные выплаты по итогам работы:

- премиальная выплата по итогам работы за квартал;
- премиальная выплата в связи с юбилейной датой;
- премиальная выплата в связи с праздничными датами;
- премиальная выплата в связи с профессиональным праздником.

6.2.1. Премииальная выплата по итогам работы за квартал устанавливается ежеквартально (по итогам работы за отчетный квартал - на квартал, следующий за отчетным) и осуществляется ежемесячно.

Наименование выплаты	Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ"	Государственное бюджетное учреждение "Центр социального развития Нижегородской области"
	Предельный размер выплаты, % от должностного оклада	
Премииальная выплата по итогам работы за месяц	15	75

6.2.2. Премииальная выплата в связи с юбилейной датой устанавливается по итогам работы за 12 месяцев, предшествующих юбилейной дате, и осуществляется одновременно.

Юбилейными датами считаются 50 лет, 60 лет.

Максимальный размер премиальной выплаты в связи с юбилейной датой - 100 процентов должностного оклада.

Премииальная выплата в связи с юбилейной датой не выплачивается если продолжительность работы в Учреждении составляет менее 12 месяцев.

6.2.3. Премииальные выплаты в связи с праздничными датами и профессиональным праздником устанавливаются по итогам работы за отчетный квартал и осуществляются одновременно.

Информация о возможности премиальных выплат в связи с праздничными датами, профессиональным праздником директорам Учреждений доводится письмом Министерства, являющимся основанием для издания в Учреждении приказа об осуществлении указанных выплат директору.

Праздничными датами являются даты, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации.

Профессиональным праздником в системе социальной защиты населения считается День социального работника.

Размер премиальных выплат в связи с праздничными датами и профессиональным праздником директорам Учреждений определяется исходя из имеющейся в Учреждениях суммы экономии фонда оплаты труда, включая средства от приносящей доход деятельности.

Премииальная выплата в связи с праздничными датами не выплачивается, если продолжительность работы в Учреждении составляет менее двух месяцев в отчетном квартале.

Премияльная выплата в связи с профессиональным праздником не выплачивается, если продолжительность работы в системе социальной защиты населения составляет менее двух месяцев в отчетном квартале.

7. На основании решения Балансовой комиссии выплаты стимулирующего характера (за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премияльная выплата по итогам работы за квартал) директорам Учреждений не устанавливаются либо устанавливаются не в полном объеме (частично) в случае наличия в отчетном квартале нарушения трудовой и/или исполнительской дисциплины.

Решение, по какому виду выплат и в каком объеме осуществляется снижение размера выплаты стимулирующего характера, принимает Балансовая комиссия.

Если на день проведения заседания Балансовой комиссии директора Учреждений имеют неснятые дисциплинарные взыскания, выплаты стимулирующего характера им не устанавливаются.

Выплаты стимулирующего характера директорам Учреждений не выплачиваются со дня применения дисциплинарного взыскания.

По окончании срока действия дисциплинарного взыскания (со дня его снятия) директорам Учреждений устанавливаются выплаты стимулирующего характера (за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премияльная выплата по итогам работы за квартал) по итогам работы за отчетный квартал, предшествующий дню снятия дисциплинарного взыскания.

8. В случае превышения Учреждениями по итогам работы за отчетный период установленного приказом Министерства предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) выплаты стимулирующего характера (за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премияльные выплаты по итогам работы) директорам Учреждений не устанавливаются.

9. Вновь принятым директорам Учреждений размеры выплат стимулирующего характера (за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премияльной выплаты по итогам работы за квартал) устанавливаются со дня принятия на работу по итогам работы за полный календарный месяц.

Приложение № 1
к Положению о выплатах
стимулирующего характера
директорам государственного
бюджетного учреждения Нижегородской
области "Объединенная дирекция
по реализации жилищных программ"
и государственного бюджетного
учреждения "Центр социального
развития Нижегородской области"

**Показатели эффективности работы и критерии оценки деятельности директора государственного бюджетного учреждения
Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ"**

№ п/п	Наименование показателя эффективности работы	Показатель оценки	Критерии оценки	Количество баллов	Размер выплаты (в % от должностного оклада)
I. Выплата за качество выполняемых работ:					
1.1.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления государственных услуг	Обоснованные жалобы граждан на качество предоставляемых услуг, в том числе на действия (бездействие) отдельных сотрудников государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ" (далее - учреждение)	не имеется	40	20
			имеется	0	0
		Итоги мероприятий внутриведомственного контроля качества предоставляемых учреждением государственных услуг	отсутствие нарушений	40	20
			наличие нарушений	0	0
1.2.	Своевременность и качество выполнения письменных поручений министерства социальной политики Нижегородской области (далее -	Нарушения сроков исполнения поручений министерства и обоснованных жалоб со стороны граждан, в том числе на действия (бездействие) отдельных сотрудников учреждения	не имеется	20	10

	министерство) в части предоставления гражданам квалифицированной помощи в области улучшения жилищных условий		имеется	0	0
Итого за качество выполняемых работ - максимум				100	50
II. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы:					
2.1.	Участие учреждения в социально значимых мероприятиях	Выполнение особо важных поручений, организация и проведение мероприятий областного значения	да	200	100
			нет	0	0
2.2.	Содействие развитию отрасли социальной защиты населения в части применения в работе инновационных методов и технологий	Осуществление мероприятий, направленных на совершенствование программного обеспечения по предоставлению социальных выплат	да	30	15
			нет	0	0
		Осуществление мероприятий, обеспечивающих предоставление вновь введенных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	да	40	20
			нет	0	0
		Координация деятельности и осуществление практической помощи управлениям социальной защиты населения в области информационно-коммуникационных технологий	да	30	15
			нет	0	0
		Выполнение квоты по приему на работу инвалидов<*>	да	10	5
			нет	0	0
Итого за интенсивность и высокие результаты работы - максимум				310	155
III. Премияльная выплата по итогам работы:					
3.1. Премияльная выплата по итогам работы за квартал:					
3.1.1.	Уровень организации труда работников учреждения	Нарушения по качеству составления и срокам предоставления отчетности	не имеется	4	2
			имеется	0	0
		Сопровождение деятельности министерства в области информационно-коммуникационных технологий	да	6	3
			нет	0	0

3.1.2.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств	Нарушения финансово-хозяйственной и иной деятельности, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок	не имеется	10	5
			имеется	0	0
3.1.3.	Выполнение плановых показателей государственного задания	Объем выполнения показателей государственного задания	свыше 90%	10	5
			от 85 - 90%	6	3
			менее 85%	0	0
Итого премиальная выплата по итогам работы - максимум				30	15
3.2. Премиальная выплата в связи с юбилейной датой:					
3.2.1.	Личный вклад в развитие учреждения	Участие в реализации программ и проектов регионального значения или привлечение дополнительных внебюджетных источников финансирования, направленных на развитие учреждения (оценивается за последние 12 месяцев, предшествующих юбилейной дате)	да	выплата устанавливается	максимальный размер 100%
			нет	выплата не устанавливается	
3.3. Премиальные выплаты в связи с праздничными датами:					
3.3.1.	Личный вклад в развитие учреждения	Участие в реализации программ и проектов регионального значения	да		
			нет		
3.4. Премиальная выплата в связи с профессиональным праздником:					
3.4.1.	Личный вклад в развитие учреждения	Участие в реализации программ и проектов регионального значения	да		
			нет		

<*> Если квота по приему на работу инвалидов в учреждениях не установлена, данный показатель оценки эффективности деятельности учреждений и работы руководителей в отношении учреждений не применяется.

Подтверждением выполнения квоты является копия уведомления о выполнении квоты для приема на работу инвалидов, предоставляемая ежемесячно в соответствующий центр занятости населения.

Приложение № 2
к Положению о выплатах
стимулирующего характера
директорам государственного
бюджетного учреждения Нижегородской
области "Объединенная дирекция
по реализации жилищных программ"
и государственного бюджетного
учреждения "Центр социального
развития Нижегородской области"

**Показатели эффективности работы и критерии оценки деятельности директора
государственного бюджетного учреждения "Центр социального развития Нижегородской области"**

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Показатель оценки	Критерии оценки	Количество баллов	Размер выплаты (в % от должностного оклада)
I. Выплата за качество выполняемых работ					
1.1.	Обеспечение комплексной безопасности государственного бюджетного учреждения "Центр социального развития Нижегородской области" (далее – учреждение) и пребывающих в нем граждан, нуждающихся в особой защите государства	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенических правил, в том числе в части профилактики массовой заболеваемости обслуживаемых граждан инфекционными заболеваниями	Замечания отсутствуют, либо устранены в установленные сроки	10	5
			Имеются замечания, срок устранения которых не истек, либо устранение которых в установленный срок невозможно без дополнительного финансирования за счет средств областного бюджета	5	2,5
			Имеются не устраненные в установленный срок замечания текущего характера, устранение которых возможно без дополнительных средств областного бюджета	-5	-2,5

		Организация деятельности по охране труда	Отсутствие травматизма	5	2,5
			Наличие несчастных случаев с клиентами и работниками по вине учреждения	-5	-2,5
1.2.	Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам, в том числе с учетом требований по формированию доступной для инвалидов среды жизнедеятельности в Нижегородской области	Проведение мероприятий по благоустройству прилегающей территории и оснащению учреждения оборудованием, техническими и иными средствами, в том числе с использованием привлеченных средств	Да	6	3
			Нет	0	0
		Проведение ремонтных работ в учреждении (за исключением работ, проводимых по предписаниям надзорных органов)	Да	6	3
			Нет	0	0
1.3.	Удовлетворенность граждан, нуждающихся в особой защите государства качеством и доступностью предоставления услуг	Наличие фиксированных жалоб, поступивших от граждан, нуждающихся в особой защите государства, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорными органами	Не имеются	6	3
			Имеются	-6	-3
		Результаты независимой оценки качества предоставления условий оказания услуг	Свыше 75 баллов (либо независимая оценка не проводилась)	5	2,5
			От 50 до 75 баллов	0	0
			Менее 50 баллов	-5	-2,5
1.4.	Наличие попечительского (общественного, наблюдательного) совета в учреждении	Участие попечительского (общественного, наблюдательного) совета в независимой оценке качества работы учреждения	Да	2	1
			Нет	0	0
1.5.	Обеспеченность учреждения работниками, непосредственно оказывающими услуги гражданам, нуждающимся в особой защите государства	Доля укомплектованности (отношение количества ставок, занятых основными работниками и работниками, работающими на условиях внутреннего и внешнего совместительства, к штатной численности, скорректированное на коэффициент	Свыше 90%	10	5

		совмещения профессий (должностей) (не более 1,25) в случае, если работник, оказывающий услуги по основной профессии (должности), осуществляет совмещение по профессии (должности), предполагающей оказание услуг)	Менее 90%	5	2,5
1.6.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Проведение работы по своевременному размещению и обновлению информации о деятельности учреждения и предоставляемых услугах на интернет-сайте	Информация регулярно обновляется (дополняется)	3	1,5
		Проведение работы по своевременному размещению и обновлению информации о деятельности учреждения и предоставляемых услугах на стендах учреждения	Информация регулярно обновляется (дополняется)	3	1,5
1.7.	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги гражданам, нуждающимся в особой защите государства	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников	Да	4	2
			Нет	0	0
Итого выплата за качество выполняемых работ - максимум				60	30
II. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы					
2.1.	Содействие развитию отрасли социальной защиты населения, включая инновационную деятельность	Организация и проведение инициативных мероприятий областного, районного и межрайонного значения, в том числе с привлечением внебюджетных средств	Да	110	55
			Нет	0	0
		Разработка и внедрение новых и развитие действующих социальных технологий по предоставлению услуг гражданам, нуждающимся в особой защите государства	Да	110	55
			Нет	0	0
		Выполнение квоты по приему на работу инвалидов <*>	Да	10	5
			Нет	0	0
Итого выплата за интенсивность и высокие результаты работы – максимум				230	115
III. Премияльная выплата по итогам работы					
3.1.	Выполнение государственного задания	Объем выполнения государственного задания	Свыше 90%	50	25
			От 85 до 90%	30	15
			Менее 85%	0	0

3.2.	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	Да	10	5
			Нет	-10	-5
3.3.	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода по вине учреждения	Нет	5	2,5
			Да	-5	-2,5
		Нарушения финансово-хозяйственной деятельности, установленных в ходе проверок	Нет	40	20
			Имеются нарушения ведения бухгалтерского (бюджетного) учета	30	15
			Имеются нарушения в части нецелевого, неправомерного расходования средств областного бюджета и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности	0	0
		Наличие локального акта учреждения, регулирующего поступление и расходование благотворительной и спонсорской помощи	Да	3	1,5
Нет	0		0		
3.4.	Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с региональной "дорожной картой"	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по Нижегородской области	Да	30	15
			Нет	0	0
3.5.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Да	6	3
			Нет	0	0
3.6.	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения	Соблюдение установленного учредителем целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения	Да	6	3
			Нет	0	0
Итого премиальная выплата по итогам работы за квартал - максимум				150	75

IV. Премияльная выплата в связи с юбилейными датами					
4.1	Личный вклад в развитие учреждения	Организация и проведение инициативных мероприятий районного и межрайонного значения или привлечение дополнительных внебюджетных источников финансирования, включая спонсорскую помощь, направленных на развитие предоставления услуг (оценивается за последние 12 месяцев, предшествующих юбилейной дате)	Да	выплата устанавливается	максимальный размер 100%
			Нет	выплата не устанавливается	
V. Премияльные выплаты в связи с праздничными датами					
5.1	Личный вклад в развитие учреждения	Организация и проведение мероприятий регионального или районного значения	Да		
			Нет		
5.2	Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие дисциплинарного взыскания	Не имеется		
			Имеется		
VI. Премияльные выплаты в связи с профессиональными праздниками					
6.1	Личный вклад в развитие учреждения	Организация и проведение мероприятий регионального или районного значения	Да		
			Нет		
6.2	Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие дисциплинарного взыскания	Не имеется		
			Имеется		

<*> Если квота по приему на работу инвалидов в учреждениях не установлена, данный показатель оценки эффективности деятельности учреждений и работы руководителей в отношении учреждений не применяется.

Подтверждением выполнения квоты является копия уведомления о выполнении квоты для приема на работу инвалидов, предоставляемая ежемесячно в соответствующий центр занятости населения.