



**Министерство  
имущественных и земельных отношений  
Нижегородской области**

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

02 НОЯ 2021

№ в реестре

18058-326-326-13-601827/21

**П Р И К А З**

13.10.2021

326-13-601827/21

№ \_\_\_\_\_

г. Нижний Новгород

О внесении изменений в административный регламент министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности Нижегородской области, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности», утвержденный приказом министерства инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области  
от 16 июня 2016 г. № 326-13-78/16

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством  
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности Нижегородской области, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности», утвержденный приказом министерства инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области от 16 июня 2016 г. № 326-13-78/16, следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.5 пункта 1.3 после слов «муниципальных районов,» дополнить словами «муниципальных округов,».

1.2. Абзац второй пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе

межведомственного информационного взаимодействия с министерством градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области.».

1.3. Пункт 2.8 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.4. В пункте 2.10:

1) абзац четвертый исключить;

2) дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявитель может направить заявление в форме электронного документа, порядок оформления которого определен постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов». Заявление в форме электронного документа передается с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Портал, обеспечивающих возможность направления и получения однозначной и конфиденциальной информации, также промежуточных сообщений и ответной информации в электронном виде, в том числе с использованием простой электронной подписи, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Средства электронной подписи, применяемые заявителем при направлении заявления в электронной форме, должны быть сертифицированы в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Для возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги посредством Портала заявитель должен иметь доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала.

В случае обращения за получением государственной услуги в электронной форме с использованием Портала заявление о предоставлении земельного участка либо заявление о предварительном согласовании предоставления

земельного участка заполняется посредством внесения сведений в интерактивную форму на Портале.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме с использованием Портала заявителем к интерактивной форме заявления прикрепляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Регламента.

Заявление и прилагаемые к нему документы предоставляются в министерство в форме электронных документов и направляются с использованием Портала в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Заявление с приложенными электронными образами документов подписывается заявителем с использованием электронной подписи.

Документы, требующие нотариального удостоверения в соответствии с законодательством Российской Федерации, должны быть удостоверены квалифицированной электронной подписью нотариуса в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.».

1.5. В пункте 3.2:

1) подпункт 3.2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала, основанием для начала административного действия является регистрация заявления на Портале и поступление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в систему «Мастер электронных форм заявлений» (далее – МЭФЗ).»;

2) подпункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. При поступлении заявления в электронной форме с использованием Портала на персональную страницу в системе МЭФЗ должностного лица министерства, ответственного за работу в МЭФЗ, должностное лицо министерства, ответственное за прием документов, в течение двух дней проводит проверку поступившего заявления.

Поступившее заявление в электронной форме с использованием Портала подлежит проверке на предмет правильности заполнения обязательных полей в интерактивной форме заявления.»;

3) подпункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. В случае правильности заполнения полей интерактивной формы заявления заявителю, в срок не более двух рабочих дней со дня поступления заявления, направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении, уведомление о том, что запрос проверен и направлен на рассмотрение. В уведомлении обязательно содержатся фамилия, имя, отчество и контактные данные должностного лица министерства, ответственного за прием документов, проверившего заявление.

Регистрация электронного заявления, поступившего в МЭФЗ, осуществляется должностным лицом министерства, ответственным за прием документов, в соответствии с правилами делопроизводства в течение 10 минут.»;

4) подпункт 3.2.6 изложить в следующей редакции:

«3.2.6. В случае выявления в ходе проверки нарушений в заполнении полей интерактивной формы заявления заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении, должностным лицом министерства, ответственным за прием документов, в срок не более двух рабочих дней со дня поступления заявления направляется уведомление о необходимости внесения изменений в электронное заявление.»;

5) подпункт 3.2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала письмо с указанием причин возврата такого заявления и представленных документов, подписывается уполномоченным должностным лицом министерства с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.».

1.6. В пункте 3.3:

1) в подпункте 5 пункта 3.3.3 слова «департамент градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области» заменить словами «министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области»;

2) подпункт 2 пункта 3.3.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если заявление было подано в МФЦ, специалист направляет решение об отказе в предоставлении земельного участка в адрес МФЦ.

В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала решение об отказе в предоставлении земельного участка подписывается уполномоченным должностным лицом министерства с использованием

усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются в электронной форме в «личный кабинет» заявителя на Портале.»;

3) подпункт 3.3.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала проект договора купли-продажи, подписанный уполномоченным должностным лицом министерства с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, направляется на подпись заявителю в «личный кабинет» заявителя на Портале (в случае наличия у заявителя усиленной квалифицированной электронной подписи).»;

4) абзац первый подпункта 3.3.7 изложить в следующей редакции:

«3.3.7. Подписанный заявителем проект договора купли-продажи земельного участка в форме документа на бумажном носителе либо с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи посредством Портала (в случае подачи заявления в электронной форме) возвращается им в министерство в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта указанного договора.»;

5) подпункт 3.3.8 изложить в следующей редакции:

«3.3.8. После предоставления заявителем в министерство подписанного договора купли-продажи специалист в течение одного рабочего вручает (направляет) договор купли-продажи заявителю лично, либо по почте, либо в «личный кабинет» заявителя на Портале (в случае подачи заявления в электронной форме) с регистрацией документов с учетом требований делопроизводства.»;

6) подпункт 3.3.10.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала подписанный уполномоченным должностным лицом министерства с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи акт приема-передачи направляется в электронной форме в «личный кабинет» заявителя на Портале» (в случае наличия у заявителя усиленной квалифицированной электронной подписи).»;

7) подпункт 3.3.10.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.10.2. После предоставления заявителем в министерство подписанного акта приема-передачи земельного участка специалист в течение одного рабочего дня вручает (направляет) акт приема-передачи заявителю лично, либо по почте, либо в «личный кабинет» заявителя на Портале (в случае подачи заявления в электронной форме) с регистрацией документов с учетом требований делопроизводства.».

1.7. В пункте 3.4:

1) в подпункте 3.4.4<sup>1</sup> слова «департамент лесного хозяйства Нижегородской области» заменить словами «министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области»;

2) подпункт 2 пункта 3.4.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если заявление было подано в МФЦ, специалист направляет решение об отказе в предварительном согласования предоставления земельного участка в адрес МФЦ.

В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка подписывается уполномоченным должностным лицом министерства с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются в электронной форме в «личный кабинет» заявителя на Портале.»;

3) подпункт 4 пункта 3.4.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала подписанное уполномоченным должностным лицом министерства с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.»;

4) подпункт 2 пункта 3.4.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала проект договора купли-продажи земельного участка (при наличии у заявителя усиленной квалифицированной электронной подписи) подписывается уполномоченным должностным лицом министерства с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.»;

5) подпункт 3.4.10 изложить в следующей редакции:

«3.4.10. Подписанный заявителем проект договора купли-продажи земельного участка в форме документа на бумажном носителе либо с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи посредством Портала (в случае подачи заявления в электронной форме) возвращается им в министерство в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта указанного договора.»;

6) подпункт 3.4.11 изложить в следующей редакции:

«3.4.11. Подписанный заявителем проект договора купли-продажи земельного участка в форме документа на бумажном носителе либо с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи посредством Портала (в случае подачи заявления в электронной форме) возвращается им в министерство в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта указанного договора.»;

7) подпункт 3.4.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Портала направление заявителю договора купли-продажи земельного участка осуществляется в «личный кабинет» заявителя на Портале (в случае наличия у заявителя усиленной квалифицированной электронной подписи).»;

8) абзац второй и третий подпункта 3.4.14 изложить в следующей редакции:

«Подписанный уполномоченным должностным лицом министерства акт приема-передачи земельного участка специалист направляет (передает) заявителю на подпись в форме документа на бумажном носителе (лично либо по почте) либо с использованием Портала (в случае подачи заявления в электронной форме при наличии у заявителя усиленной квалифицированной электронной подписи).

После представления заявителем в министерство подписанного акта приема-передачи специалист в течение одного рабочего дня выдает заявителю акт приема-передачи (экземпляр заявителя) лично либо направляет почтой, либо в электронной форме в «личный кабинет» заявителя на Портале (в случае подачи заявления в электронной форме) с регистрацией документов с учетом требований делопроизводства.».

1.8. По тексту административного регламента слова «филиал федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Нижегородской области» в соответствующем падеже заменить словами «Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области» в соответствующем падеже, слова «www.gosimno.government-nnov.ru» заменить словами «www.gosim-no.ru».

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр

С.А. Баринов

