



**Министерство  
лесного хозяйства и охраны объектов животного мира  
Нижегородской области**

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области  
28 ЯНВ 2022  
№ в реестре  
19141-331-961

**П Р И К А З**

30.12.2021

961

№ \_\_\_\_\_

г. Нижний Новгород

**Об утверждении Порядка определения  
объема и условий предоставления  
бюджетным и автономным учреждениям  
субсидий на иные цели**

На основании абзаца четвертого пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Признать утратившим силу приказ министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области от 7 декабря 2021 г. № 860 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области Юмадилову Т.Н.

Министр



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:  
720BA307B68ADC3A8F64DB74AFEEED03CA822D459  
Кому выдан: Воробьев Роман Алексеевич  
Действителен: с 29.03.2021 до 29.06.2022

Р.А.Воробьев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу министерства  
лесного хозяйства и охраны  
объектов животного мира  
Нижегородской области  
от 30.12.2021 № 961

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и условия предоставления из областного бюджета**  
**субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным**  
**учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство**  
**лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской**  
**области осуществляет функции и полномочия учредителя**  
(далее – Порядок)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области (далее – министерство, учреждения) осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий из областного бюджета на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии).

1.2. Министерство является органом государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, на основании лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству.

1.3. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы «Развитие лесного хозяйства Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 288, на следующие цели:

- а) уплата обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- б) уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- в) приобретение основных средств, за исключением объектов недвижимости;

г) приобретение материальных запасов;

д) проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно-сметной документации и ремонта особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных министерством на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), благоустройства территории;

е) выполнение мероприятий по предотвращению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

ж) выплата стипендий, осуществление гражданам иных выплат, не относящихся к публичным нормативным социальным выплатам;

з) разработка, внедрение программных и технических средств, обеспечивающих деятельность учреждений, приобретение лицензионного программного обеспечения;

и) оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов, специализированной лесохозяйственной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению в рамках регионального проекта «Сохранение лесов Нижегородской области», федерального проекта «Экология»;

к) оснащение специализированных учреждений лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров в рамках регионального проекта «Сохранение лесов Нижегородской области», федерального проекта «Экология»;

л) реализация отдельных мероприятий государственной программы «Развитие лесного хозяйства Нижегородской области»;

м) компенсация судебных расходов по искам;

н) оплата расходов по судебным решениям;

о) иные расходы, осуществляемые учреждениями в рамках уставной деятельности.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Учреждение, заинтересованное в получении субсидий на соответствующий финансовый год, направляет в министерство следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии на иные цели по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

в) расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), с приложением предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей),

статистических данных и (или) иной информации исходя из целей предоставления субсидии;

г) расчет налогов, сборов и иных обязательных платежей, в случае если целью предоставления субсидии является уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей;

д) расчет размера страхового взноса на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, в случае если целью предоставления субсидии является уплата обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

е) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

ж) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

з) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

и) справку налогового органа по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

к) справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Нижегородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.2. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении субсидий.

2.3. Основанием для отказа в предоставлении учреждению субсидий являются:

а) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

в) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.4. В случае отказа в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в подпунктах «а», «б» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение вправе повторно представить в министерство документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.5. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидий в текущем финансовом году определяется министерством на основании заявки учреждения, с учетом потребности в получении учреждением таких субсидий и в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Размер субсидии на стипендиальное обеспечение обучающихся в профессиональных образовательных организациях формируется в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяется из общего числа обучающихся студентов и норм, установленных Законом Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 212-З «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование», постановлением Правительства Нижегородской области от 8 февраля 2005 г. № 26 «Об утверждении порядка назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Нижегородской области – "кадетская школа" с наличием интерната, "кадетский корпус" с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организаций Нижегородской области», постановлением Правительства Нижегородской области от 25 декабря 2013 г. № 991 «Об установлении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета».

Размер субсидии на оказание помощи нуждающимся студентам, социальную поддержку обучающихся определяется исходя из норм, установленных Законом Нижегородской области от 10 декабря 2004 г. № 147-З «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Нижегородской области от 20 апреля 2005 г. № 105

«О порядке предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа и лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся и (или) воспитывающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении органов исполнительной власти Нижегородской области и муниципальных образований».

2.7. Перечень субсидий, предоставляемых министерством учреждениям в соответствующем финансовом году, ежегодно утверждается приказом министерства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Перечень).

Перечень формируется министерством в разрезе аналитических кодов субсидий, присвоенных им для учета операций с субсидиями на иные цели, по каждой субсидии, предоставляемой учреждению, с детализацией по направлению расходования средств.

Структура кодов субсидий формируется в соответствии с требованиями, утвержденными министерством финансов Нижегородской области.

В графе 3 "Код субсидии" код субсидии формируется с применением следующей структуры:

РРР.ТТ.0.ЦЦЦЦЦЦЦЦ.И.ППП, где

РРР – код главного распорядителя средств областного бюджета (КВСР);

ТТ – тип субсидии:

01 – госзадание;

02 – бюджетные инвестиции;

03 – субсидии на иные цели;

04 – муниципальное задание;

0 – для всех субсидий использовать 0;

ЦЦЦЦЦЦЦЦ – код целевой статьи расходов (КЦСР);

И – источник финансирования:

1 – федеральный бюджет;

2 – областной бюджет;

3 – муниципальный бюджет;

4 – бюджет поселений;

5 – иные источники;

ППП – порядковый номер субсидии/госзадания (001–999).

Перечень используется при доведении до учреждений конкретного Перечня субсидий в составе соглашений о предоставлении субсидий и представляется в министерство финансов Нижегородской области в срок до 1 апреля текущего финансового года.

Внесение изменений в Перечень осуществляется по решению министерства с доведением соответствующих изменений до министерства финансов Нижегородской области.

Внесение изменений в Перечень после 1 октября текущего финансового года производится в том случае, если средства субсидий могут быть использованы до конца текущего финансового года.

2.8. В целях предоставления субсидий между министерством и учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области от 26 ноября 2020 г. № 234 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или государственному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и о признании утративших силу отдельных приказов министерства финансов Нижегородской области».

В соглашении должны содержаться:

а) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

б) значения результатов предоставления субсидии;

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

к) иные положения (при необходимости).

2.9. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не должно иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Нижегородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации,

ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области.

2.10. Соглашением о предоставлении субсидии на цели, определенные подпунктами «и», «к» пункта 1.3 настоящего Порядка определяются конкретные и измеримые значения результатов предоставления субсидии – количество приобретенной специализированной лесохозяйственной и лесопожарной техники, оборудования.

Значения результатов предоставления субсидий на цели, определенные остальными подпунктами пункта 1.3 не устанавливаются.

2.11. Перечисление субсидий осуществляется министерством по графику перечисления в соответствии с заключенным соглашением и (или) под фактическую потребность в расходах (с учетом аванса), связанных с достижением целей, указанных в подпунктах «в», «д», «з», «и», «к», в течение 10 рабочих дней после проверки министерством представленных учреждением копий документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств (счет (в случае аванса), счет фактура, товарная накладная, акт выполненных работ и т. д.).

2.12. Перечисление субсидий осуществляется на лицевые счета учреждений, открытые в министерстве финансов Нижегородской области для учета операций с субсидиями на иные цели.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждение обязано направлять министерству в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

б) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (при предоставлении субсидии на цели, определенные подпунктами «и», «к» пункта 1.3 настоящего Порядка).

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы и сроки предоставления учреждением отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка.

#### **4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидий могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, на основании решения министерства, принимаемого по согласованию с министерством финансов Нижегородской области.

Для принятия решения о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, учреждение не позднее 5 рабочих дней с даты наступления очередного финансового года направляет в министерство информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (финансово-экономическое обоснование потребности, письма, договоры, расчеты и др.).

Министерство в течение 10 рабочих дней рассматривает указанные документы, принимает решение о наличии потребности в указанных средствах и не позднее 1 февраля представляет соответствующие сведения в министерство финансов Нижегородской области по установленной форме, а в случае принятия решения об отсутствии потребности – уведомляет об этом учреждение.

4.2. Решение о наличии потребности в использовании средств, поступивших в текущем финансовом году учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидий, для целей, установленных при предоставлении субсидий, принимается министерством.

Для принятия решения о наличии потребности в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат (дебиторской задолженности прошлых лет), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, учреждение в течение 5 рабочих дней с момента поступления средств направляет в министерство информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Министерство в течение 10 рабочих дней рассматривает указанные документы, принимает решение о наличии потребности в указанных средствах.

4.3. Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах компетенции осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидий.

4.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного

финансового контроля, фактов нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

а) на основании требования министерства – в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов недостижения результатов предоставления субсидии, установленных в пункте 2.10 настоящего Порядка и в соглашении, средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные пунктом 4.4 настоящего Порядка.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии на иные цели на 20\_\_ год**

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование субсидии	Код субсидии <1>	Направление расходования средств субсидии <2>	Сведения о нормативных правовых актах <3>	Код по бюджетной классификации		Сумма, руб.	Примечание
					вид расходов	КОСГУ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Код субсидии формируется в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Порядок), утвержденным приказом министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области.

<2> Указывается в соответствии с настоящим Порядком. Включает наименование конкретных мероприятий: наименование объектов капитального и текущего ремонта с реквизитами, позволяющими идентифицировать данный объект, в том числе фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ), укрупненного перечня работ, перечень планируемых к приобретению основных средств, в том числе оборудования, транспортных средств и иных, приобретение программного обеспечения и других конкретных направлений расходов и иная актуальная информация.

<3> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Нижегородской области, определяющих основания для предоставления субсидии (при наличии).

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя

## ПЕРЕЧЕНЬ

**субсидий на иные цели, предоставляемых из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области подведомственным министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области на 20\_\_ год**

N п/п	Наименование Субсидии	Код Субсидии <3>	Направление расходования средств Субсидии <4>	Сведения о нормативных правовых актах <5>	Код по бюджетной классификации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Код по КОСГУ	Сумма, в том числе по годам (руб.)		
					код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<1> Код субсидии формируется в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Порядок), утвержденным приказом министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области.

в соответствии с настоящим Порядком. Включает наименование конкретных мероприятий: наименование объектов капитального и текущего ремонта с реквизитами, позволяющими идентифицировать данный объект, в том числе фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ), укрупненного перечня работ, перечень планируемых к приобретению основных средств, в том числе оборудования, транспортных средств и иных, приобретение программного обеспечения и других конкретных направлений расходов и иная актуальная информация.

<3> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Нижегородской области, определяющих основания для предоставления субсидии (при наличии).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя

**ОТЧЕТ**  
**о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия**  
**на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Наименование учредителя \_\_\_\_\_

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <3>			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода		
Наименование	Код <1>		Всего	из них, разрешенный к использованию <2>	Всего, в том числе	из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <4>	Всего	из них: возвращено в областной бюджет	Всего <5>	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Указывается код субсидии.

<2> Указывается сумма остатка субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого учредителем принято решение о наличии потребности учреждения в направлении его на цель, указанную в соглашении.

<3> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<4> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой учредителем принято решение об использовании ее учреждением на цель, указанную в соглашении.

<5> Указывается сумма остатка субсидии на конец отчетного периода. Остаток субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<6> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением, по которой существует потребность учреждения в направлении остатка субсидии на цель, указанную в соглашении. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<7> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя

## ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии  
по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

Наименование учредителя \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

## 1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии

№ п/п	Наименование субсидии	Код субсидии	Результат предоставления субсидии <1>	Единица измерения		Значения результатов предоставления субсидии				
				наименование	код по ОКЕИ	Плановые значения <2>	Фактически Достигнутые значения <3>	Отклонение от планового значения		Причины отклонения
								гр.7-гр.8	гр.9/гр.7* 100 %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			в том числе:							
			в том числе:							

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений  
результатов предоставления субсидии <4>**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма
1	2	3	4
Объем субсидии, направленной на достижение результатов <5>			
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <6>			
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <7>			

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учредителя

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Показатели граф 1–6 формируются на основании показателей, указанных в соглашении.

<2> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в соглашении.

<3> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые учреждением с начала текущего финансового года.

<4> Раздел 2 формируется учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

<5> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии.

<6> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (разница между размером субсидии, предусмотренным соглашением, и объемом принятых учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия).

<7> Указывается объем перечисленной учреждению субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.