Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области
06 ИЮН 2022
№ в реестре
20246-326-326-13-324908/22

Министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области

П Р И К А З

18.05.2022 326-13-324908/22

№

г. Нижний Новгород

Об утверждении порядка сообщения руководителем государственного учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок сообщения руководителем государственного учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр С.А.Баринов

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 505AE3CB34C50A37E0D7293E9777F709462610B1
Кому выдан: Баринов Сергей Анатольевич
Действителен: с 21.01.2022 до 21.04.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства имущественных
и земельных отношений
Нижегородской области
от 18.05.2022 № 326-13-324908/22

Порядок
сообщения руководителем государственного учреждения
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

(далее - Порядок)

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения руководителями государственных учреждений, в отношении которых министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области (далее - министерство) выполняет функции и полномочия учредителя (далее - учреждение), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные частями 1 и 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Руководитель учреждения обязан сообщать работодателю в лице министра имущественных и земельных отношений Нижегородской области (далее - министр) о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), в двух экземплярах согласно приложению к настоящему Порядку.

Первый экземпляр уведомления руководитель учреждения передает в министерство незамедлительно при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Второй экземпляр уведомления, заверенный сотрудниками министерства, остается у руководителя учреждения в качестве подтверждения факта представления уведомления.

4. В случае если руководитель учреждения не имеет возможности передать уведомление лично, оно направляется в адрес министерства посредством почтовой связи.

5. Уведомление передается для предварительного рассмотрения в департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области (далее - департамент) в течение 1 рабочего дня со дня поступления его министру.

6. Департамент обеспечивает:

- регистрацию уведомления;

- направление руководителю учреждения копии зарегистрированного уведомления по почте заказным письмом, в случае если уведомление поступило по почте;

- предварительное рассмотрение уведомления.

7. В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица департамента имеют право получать в установленном порядке от руководителей учреждений, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а директор департамента может направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Результаты предварительного рассмотрения уведомления департаментом

представляются министру в письменном виде в течение 7 рабочих дней с момента получения уведомления.

8. По результатам рассмотрения уведомления министром в течение 10 рабочих дней со дня поступления ему уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководителем учреждения, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю учреждения, направившему уведомление, принять такие меры.

Предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения (перераспределении функций) руководителя учреждения, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке, в отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также в принятии иных мер, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка, министр принимает меры по привлечению руководителя учреждения к дисциплинарной ответственности в порядке, определенном статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

11. Принятые министром решения по результатам рассмотрения уведомления, доводятся до сведения руководителя учреждения в письменной форме в течение 3 рабочих дней с момента принятия им соответствующих решений, не считая периода временной нетрудоспособности руководителя учреждения, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам.

12. Уведомление, а также копия правового акта министерства о мерах по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (при наличии) приобщаются к личному делу руководителя учреждения.

Приложение
к Порядку сообщения руководителем
государственного учреждения о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Министру имущественных и земельных отношений
Нижегородской области

_____
(фамилия, инициалы)
от _____
_____
(фамилия, инициалы, должность руководителя
государственного учреждения, номер телефона)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____
_____
_____

« __ » _____ 20___ г. _____ _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)