



**Главное управление
записи актов гражданского состояния
Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

30 ОКТ 2023

№ в реестре

13940-512-204

П Р И К А З

05.10.2023

№ 207

г. Нижний Новгород

Об утверждении положения о почетной грамоте
главного управления записи актов гражданского
состояния Нижегородской области

В соответствии с пунктом 4.7¹ Положения о главном управлении записи актов гражданского состояния Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 233,

п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить почетную грамоту главного управления записи актов гражданского состояния Нижегородской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение о почетной грамоте главного управления записи актов гражданского состояния Нижегородской области.

Руководитель главного управления

О.С.Краснова

УТВЕРЖДЕНО
приказом главного управления записи
актов гражданского состояния
Нижегородской области
от 05.10.2025 № 207

ПОЛОЖЕНИЕ
о почетной грамоте
главного управления записи актов гражданского состояния
Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Положение о почетной грамоте главного управления записи актов гражданского состояния Нижегородской области устанавливает основания для награждения почетной грамотой главного управления записи актов гражданского состояния Нижегородской области (далее – Почетная грамота, Главное управление) организаций и/или их трудовых коллективов, работников Главного управления, работников организаций, индивидуальных предпринимателей, граждан, условия и порядок награждения Почетной грамотой организаций и/или их трудовых коллективов, работников организаций, индивидуальных предпринимателей, граждан.

1.2. Почетная грамота главного управления записи актов гражданского состояния Нижегородской области является знаком поощрения за вклад и участие в реализации полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Нижегородской области, реализации государственной семейной политики, за оказание содействия в решении задач, возложенных на главное управление записи актов гражданского состояния Нижегородской области (далее – Главное управление).

1.3. Обработка персональных данных, содержащихся в наградных документах, осуществляется с письменного согласия кандидата, представляемого к награждению, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Основания для награждения Почетной грамотой

2.1. Почетной грамотой Главного управления награждаются:

1) работники, замещающие должности государственной гражданской службы Нижегородской области в Главном управлении - за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу, в связи с юбилейными датами со дня рождения;

2) работники, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Нижегородской области в Главном управлении и работники, занятые хозяйственным и техническим

обеспечением Главного управления - за добросовестное исполнение должностных обязанностей, в связи с юбилейными датами со дня рождения;

3) организации, работники организаций, индивидуальные предприниматели, граждане - за эффективное содействие в решении задач, возложенных на Главное управление.

3. Порядок награждения Почетной грамотой

3.1. Порядок и условия награждения кандидатов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.1 настоящего положения, установлены приказом Главного управления.

3.2. Награждение Почетной грамотой кандидатов, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего положения может быть инициировано руководителями структурных подразделений Главного управления, руководителями иных организаций, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

3.2.1. Для рассмотрения вопроса о награждении, лица, указанные в пункте 3.2. настоящего положения, направляют на имя руководителя Главного управления мотивированное ходатайство о награждении почетной грамотой по форме согласно Приложению 1, и согласие на обработку персональных данных кандидата (физического лица) на награждение по форме согласно Приложению 2, по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Кожевенная, д.1а или по адресу электронной почты: official@zags.kreml.nnov.ru с последующей отправкой на бумажном носителе.

В ходатайстве должна быть полная информация по представляемым кандидатурам, а также описание заслуг и достижений представляемого лица, организации и/или трудового коллектива, характеристика их деятельности, направленной на содействие в решении задач, возложенных на Главное управление.

3.2.2. Решение о награждении принимается руководителем Главного управления после рассмотрения представленных документов.

3.2.3. Срок принятия решения о награждении Почетной грамотой либо о направлении мотивированного уведомления об отказе в награждении не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации направленных наградных документов.

3.2.4. Решение о награждении оформляется приказом Главного управления.

3.2.5. Основаниями для принятия решения об отказе в награждении являются:

- несоответствие информации о лицах, представленных к награждению, основаниям для награждения, указанным в разделе 2 настоящего Положения;

- комплект документов не соответствует требованиям, изложенным в пункте 3.2.1. настоящего Положения.

3.2.6. В случае отказа в награждении почетной грамотой

ходатайствующей стороне направляется письмо с указанием причины отказа, возвращается комплект наградных документов.

3.2.7. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке руководителем главного управления или по его поручению любым уполномоченным лицом.

3.2.8. Дубликат Почетной грамоты не выдается. В случае утраты ведомственной награды по письменному ходатайству руководителя организации или награжденного лица выдается заверенная выписка из приказа Главного управления о награждении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к положению о почетной грамоте
главного управления записи актов
гражданского состояния
Нижегородской области

ХОДАТАЙСТВО
о награждении почетной грамотой
главного управления записи актов гражданского состояния
Нижегородской области

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) (для организаций - официальное наименование) _____

2. Должность, место работы (для организаций - место нахождения, контактные телефоны, фамилия имя, отчество (при наличии) и должность руководителя) _____

3. Дата рождения (для организаций - дата образования) _____

5. Образование _____
(наименование учебного заведения, специальность, год окончания)

6. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению):

Руководитель организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. " ____ " _____ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к положению о почетной грамоте
главного управления записи актов
гражданского состояния
Нижегородской области

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф.И.О.(отчество при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
(дата) (кем выдан)

даю свое согласие на обработку главным управлением записи актов гражданского состояния Нижегородской области, (адресу: Российская Федерация, г. Нижний Новгород, ул. Кожевенная, д.1А) своих персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных дается в целях рассмотрения моей кандидатуры на награждение главным управлением записи актов гражданского состояния Нижегородской области.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- должность, место работы;
- сведения об образовании;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- иные персональные данные, указанные в ходатайстве о награждении.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных действует 50 лет с даты подписания настоящего согласия либо до дня отзыва (на основании письменного заявления в произвольной форме).

(дата) (подпись, фамилия, инициалы))