



Комитет
ветеринарии Нижегородской области

П Р И К А З

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

08 НОЯ 2023

№ в реестре

13995-502-918

26.10.2023

918

№

г. Нижний Новгород

О внесении изменений в приказ комитета
ветеринарии Нижегородской области
от 22 ноября 2022 г. № 1025

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета ветеринарии Нижегородской области от 22 ноября 2022 г. № 1025 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В Положении о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденном приказом:

а) в пункте 3 слова «департамента государственного управления и государственной службы Нижегородской области (далее – департамент)» заменить словами «управления по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области (далее – Управление)»;

б) подпункт «б» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«б) государственный служащий Управления (секретарь комиссии)»;

в) в пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Лица, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 6 и пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию с Управлением, Общественным советом при комитете, научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования на основании запроса председателя комитета. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.»;

г) в пункте 14 слова «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений» заменить словом «Управлением»;

д) абзац первый подпункта «б» пункта 15 изложить в следующей редакции:

«б) поступившее в Управление в порядке, утвержденном приказом Управления:»;

е) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в комитете, в Управление. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Управлении осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение Управления по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».»;

ж) в пункты 19 – 21 изложить в следующей редакции:

«19. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается Управлением, осуществляющим подготовку мотивированного заключения Управления по результатам рассмотрения уведомления.

20. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается Управлением, который осуществляет подготовку мотивированного заключения Управления о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в комитете, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

21. При подготовке мотивированного заключения Управления по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, должностные лица Управления имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а начальник Управления может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия

коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

ж) в пункте 23:

в абзаце первом слово «департамента» заменить словом «Управления»;

в подпункте «б» слова «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений» заменить словом «Управление»;

з) в пункте 43:

в подпункте «а» после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)»;

в подпункте «б» после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)»;

в подпункте «д» после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)»;

и) в пункте 50 слово «департамента» заменить словом «Управления».

1.2. В составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденном приказом:

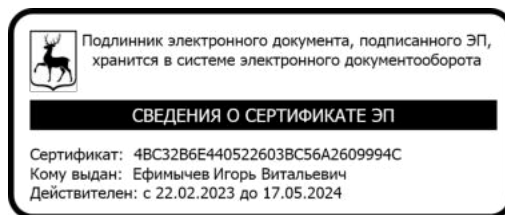
а) ввести в состав комиссии:

Курилову - ведущего консультанта отдела антикоррупционного
Людмилу Николаевну контроля управления по профилактике
коррупционных правонарушений Нижегородской
области, секретарем комиссии (по согласованию);

б) вывести из состава комиссии Колесову А.В.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о.председателя комитета



И.В.Ефимычев