



**Министерство
промышленности, торговли и предпринимательства
Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области
13 НОЯ 2023
№ в реестре
24065-324-135

П Р И К А З

2.11.2023

№ 135

г. Нижний Новгород

**О внесении изменений в приказ
министерства промышленности, торговли и
предпринимательства Нижегородской
области от 02.10.2020 №194**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в министерстве промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области, утвержденное приказом министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области от 2 октября 2020 г. №194, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Граждане имеют право направить в Министерство:
письменное обращение по почтовому адресу: 603082, г. Нижний Новгород, Кремль, корпус 14;

письменное обращение факсимильной связью по телефону: 435-11-08;

обращение в форме электронного документа путем заполнения в установленном порядке специальной формы на официальном сайте Министерства (<https://minprom.nobl.ru/>), с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый порта), а также по адресу электронной почты Министерства: rgp@nobl.ru».

1.2. Подпункты 2.1.1-2.1.3 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Организация приема, первичной обработки обращений, поступивших в адрес Министерства, производится в соответствии с положениями Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912, и Регламента электронного документооборота с использованием электронной подписи в органах исполнительной власти Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 6 июля 2018 г. № 493.

2.1.2. Все поступившие в Министерство в письменной форме, в форме электронного документа и устные обращения подлежат регистрации в системе электронного документооборота (далее - СЭДО) в установленном порядке.

Письменное обращение, поступившее в форме электронного документа регистрируется в течение трех календарных дней с момента поступления, обращения в устной форме регистрируются в день обращения.

Прием обращений, направленных факсимильной связью или на официальный адрес электронной почты Министерства, осуществляется уполномоченным лицом Министерства.

2.1.3 Устные обращения, поступившие во время личных приемов граждан, проводимых министром, заместителями министра, в день приема оформляются в форме Карточки личного приема гражданина по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и подлежат регистрации в СЭДО в установленном порядке.».

1.3. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Обращение, поступившее в Министерство в письменной форме, факсимильной связью или в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и настоящим Положением.

Гражданин в своем обращении в письменной форме в обязательном порядке указывает либо наименование Министерства, либо фамилию, имя, отчество министра либо лица, исполняющего его обязанности, либо его должность. Также гражданин указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), а также адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.».

1.4. Абзац первый подпункта 2.3.16 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.16. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета на Едином портале при его использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство. Кроме того, на поступившее в Министерство обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования

судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в сети Интернет.».

1.5. В пункте 3.2 таблицу изложить в следующей редакции:

« Министр	М.В.Черкасов	каждый вторник текущего месяца с 17.00 до 18.00 (за исключением нерабочих выходных и праздничных дней)	».
Первый заместитель министра	А.В.Разина	каждый понедельник текущего месяца с 17.00 до 18.00 (за исключением нерабочих выходных и праздничных дней)	
Заместитель министра	Е.С.Соловьева В.П.Балакин Е.И.Омельяненко	каждую среду текущего месяца с 17.00 до 18.00 (за исключением нерабочих выходных и праздничных дней)	

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра



А.В.Разина