



Государственно-правовой департамент
Нижегородской области

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

15 ЯНВ 2024

№ в реестре

14916 - 408 - 066-09

П Р И К А З

25.12.2023

г. Нижний Новгород

№ 66-09

О внесении изменений в приказ
государственно-правового департамента
Нижегородской области
от 1 июня 2020 г. № 27-од

В связи с изменением структуры органов исполнительной власти Нижегородской области, а также организационно-штатными изменениями в государственно-правовом департаменте Нижегородской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ государственно-правового департамента Нижегородской области от 1 июня 2020 г. № 27-од «О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного приказом, слова «и молодежной» исключить.

1.2. Перечень должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в государственно-правовом департаменте Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденный приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор департамента

Л.Д.Литвиненко

Приложение
к приказу
государственно-правового департамента
Нижегородской области
от 25.12.2023 № 66-09

«УТВЕРЖДЕН
приказом государственно-правового
департамента Нижегородской области
от 01.06.2020 № 27-од

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ В ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОМ
ДЕПАРТАМЕНТЕ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ
ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ
СЛУЖАЩИЕ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАНЫ
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

1. Начальник отдела обеспечения деятельности.
2. Начальник отдела судебной работы правового управления.
3. Начальник отдела экспертизы и актуализации сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) управления по вопросам реализации административной реформы и обеспечения конституционных прав граждан.».