



**Инспекция
государственного строительного надзора
Нижегородской области**



П Р И К А З

14.02.2024

№ 519-01/02-05/6

г. Нижний Новгород

**О внесении изменений в Положение о
порядке рассмотрения обращений граждан в
инспекции государственного строительного
надзора Нижегородской области**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в инспекции государственного строительного надзора Нижегородской области, утвержденное приказом инспекции от 7 ноября 2017 года № 519-01/02-05/34 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал),».

1.2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Обращение, поступившее в Инспекцию в письменной форме, факсимильной связью, телеграммой или в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и настоящим Положением.

Обращение гражданина в письменной форме в обязательном порядке должно содержать либо наименование Инспекции, либо фамилию, имя, отчество начальника Инспекции, либо его должность. Также гражданин указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к обращению в письменной форме документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в Инспекцию в форме электронного документа, в обязательном порядке должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, и суть предложения, заявления, жалобы. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.»

1.3. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Письменные обращения направляются в Инспекцию:

- по месту нахождения Инспекции по адресу: 603950, г. Нижний Новгород, ул. Высоковский проезд, д. 22,
- по почтовому адресу: 603082, г. Нижний Новгород, Кремль, корпус 14,
- по факсу: 428-02-05.

Обращения в форме электронного документа направляются путем заполнения специальной формы на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://gsn.nobl.ru>, в том числе с использованием Единого портала, а также по адресу электронной почты Инспекции: gsn@nobl.ru.

1.4. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Все письменные обращения граждан, поступившие в Инспекцию, подлежат обязательной регистрации в автоматизированной системе

электронного документооборота (далее – СЭДО) в течение трех дней со дня поступления.»

1.5. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Учет обращений производится в СЭДО, в которой ведется запись об их движении и результатах рассмотрения.»

Регистрация обращения сопровождается заполнением регистрационной карты в СЭДО с прикреплением к ней электронного образа поступившего обращения (обращения на бумажном носителе подлежат сканированию с созданием электронного образа документа). В случае необходимости делается связка с иным(и) обращением(ями).»

1.6. Абзац второй пункта 3.6 исключить.

1.7. В пункте 3.10 слова «от 12 октября 2011 года № 828» заменить словами «от 28 декабря 2018 года № 912».

1.8. В пункте 3.12:

1.8.1. В абзаце первом слова «в секторе документационного обеспечения и контроля Инспекции» исключить.

1.8.2. В абзаце втором слова «в ЕСЭДД» заменить словами «в СЭДО».

1.9. Пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Инспекцию в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Инспекцию в письменной форме. Кроме того, на поступившее обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ

«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Письменный ответ на коллективное обращение граждан направляется одному из авторов обращения, указанному в обращении в качестве получателя ответа или представителя всех авторов обращения при его рассмотрении. Если такое лицо в коллективном обращении не указано, ответ направляется первому указанному в списке гражданину из числа подписавших обращение и указавшего свой адрес для доведения содержания ответа до сведения остальных авторов обращения.».

1.10. В пункте 3.18 слова «, за исключением случаев, когда в обращении содержится информация, свидетельствующая о совершении правонарушения в области строительства, входящего в компетенцию Инспекции» заменить словами «при установлении, что гражданин, обратившийся с заявлением о прекращении рассмотрения обращения, является автором обращения, которое он просит прекратить рассматривать».

1.11. В абзацах пятом и шестом пункта 5.2. слова «документационного обеспечения и контроля» заменить словами «учета и сохранности документации».

1.12. В абзаце первом пункта 5.3. слова «в письменной форме» исключить.

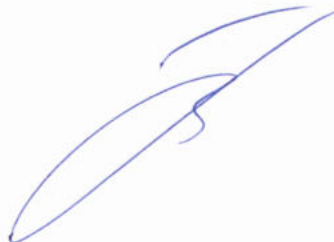
1.13. В пункте 7.2. слова «документационного обеспечения и контроля» заменить словами «учета и сохранности документации».

1.14. В пункте 7.4. слова «службы сектора документационного обеспечения и контроля» заменить словами «сектора учета и сохранности документации».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник инспекции



М.В.Пинегина