



**Министерство
социальной политики Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

08 ИЮЛ 2024

№ в реестре
25840-318-567

П Р И К А З

03.07.2024 № 567

г. Нижний Новгород

**Об утверждении
Механизма предоставления социальных
выплат на оплату расходов по улучшению
жилищных условий специалистов,
работающих в государственных и
муниципальных учреждениях сфер
образования, здравоохранения, спорта,
культуры, социальной поддержки
Нижегородской области**

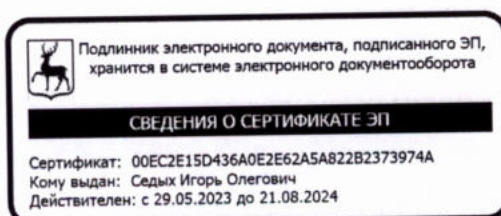
В соответствии с Положением о министерстве социальной политики Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 25 марта 2009 г. № 148, а также паспортом ведомственного проекта «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан», утвержденным приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 22 декабря 2023 г. № 1181, являющимся структурным элементом государственной программы Нижегородской области «Государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Механизм предоставления социальных выплат на оплату расходов по улучшению жилищных условий специалистов, работающих в государственных и муниципальных учреждениях сфер образования, здравоохранения, спорта, культуры, социальной поддержки Нижегородской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



И.О.Седых

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
социальной политики
Нижегородской области
от 03.07.2024 № 567

Механизм
предоставления социальных выплат на оплату расходов по улучшению
жилищных условий специалистов, работающих в государственных и
муниципальных учреждениях сфер образования, здравоохранения, спорта,
культуры, социальной поддержки Нижегородской области
(далее – Механизм)

1. В соответствии с паспортом ведомственного проекта «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан», утвержденным приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 22 декабря 2023 г. № 1181, являющимся структурным элементом государственной программы Нижегородской области «Государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302, предусмотрено мероприятие - предоставление социальных выплат на оплату расходов по улучшению жилищных условий специалистов, работающих в государственных и муниципальных учреждениях сфер образования, здравоохранения, спорта, культуры, социальной поддержки Нижегородской области (далее – Мероприятие).

Реализация Мероприятия предусматривает предоставление мер социальной поддержки специалистам - участникам Мероприятия, принимаемым на работу:

- в государственные (муниципальные) учреждения сфер образования, спорта, культуры, расположенные в муниципальных и городских округах Нижегородской области, за исключением города Нижнего Новгорода;

- в государственные учреждения здравоохранения Нижегородской области, расположенные в муниципальных и городских округах

Нижегородской области, за исключением города Нижнего Новгорода;

- в государственные учреждения первичного звена здравоохранения Нижегородской области, расположенные в городе Нижнем Новгороде;

- в государственные учреждения системы социальной защиты населения Нижегородской области (далее соответственно - специалисты, учреждения) и заключившим соглашение о предоставлении мер социальной поддержки по форме приложения 2 к настоящему Механизму (далее также - соглашение), соответствующим в совокупности следующим требованиям:

1) являющимися гражданами Российской Федерации;

2) освобожденным от призыва на военную службу в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 23 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3) нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, установленным пунктами 1, 3, 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, при условии обеспеченности общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 30 кв. метров;

4) не работающими на момент объявления отбора специалистов - участников Мероприятия в учреждении, расположенном на территории того муниципального образования Нижегородской области, на вакансию в котором объявлен отбор;

5) не являющимися получателями единовременных компенсационных выплат в соответствии с частями 12.1 - 12.4 статьи 51 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной

медицины), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, являющимися приложением № 5 к государственной программе Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1640, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», являющимися приложением № 23 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642, а также не получившим меры социальной поддержки в рамках Подпрограммы 5 «Меры социальной поддержки молодых специалистов Нижегородской области на 2015 - 2023 годы» государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302;

б) критериям, определяемым приказами министерства здравоохранения Нижегородской области, министерства образования и науки Нижегородской области, министерства культуры Нижегородской области, министерства спорта Нижегородской области, министерства социальной политики Нижегородской области (далее - профильные министерства).

Специалисты, переехавшие в Нижегородскую область из другого региона Российской Федерации для трудоустройства в учреждения и не имеющие жилья в собственности на территории Нижегородской области, также имеют

право на участие в Мероприятии.

2. Социальная поддержка специалистам - участникам Мероприятия оказывается из средств областного бюджета в форме социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, погашение долга и (или) на уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (далее - социальная выплата).

Максимальный размер социальной выплаты составляет 1 млн. рублей.

Размер социальной выплаты не должен превышать стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения (доли в праве на жилое помещение), указанную в документах, предоставленных в соответствии с пунктом 18 настоящего Механизма.

В состав собственников жилья, приобретаемого (построенного) с использованием средств социальной выплаты, должны быть включены специалисты - участники Мероприятия.

3. Средства социальной выплаты могут быть использованы на приобретение или строительство жилого помещения, осуществляемые гражданами посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах (включая участие в жилищных, жилищно-строительных и жилищных накопительных кооперативах).

Специалисты могут привлекать в целях приобретения (строительства) жилого помещения собственные и (или) заемные средства, средства материнского (семейного) капитала.

4. Условием предоставления мер социальной поддержки является обязанность специалиста отработать в учреждении не менее семи лет с момента заключения соглашения на постоянной основе на должности, по которой специалист был отобран для участия в Мероприятии.

В рамках Мероприятия специалист может быть переведен на иную должность, в том числе руководящую, в том же учреждении при условии осуществления трудовой деятельности не менее чем на половину ставки на должности, по которой он был отобран для участия в Мероприятии, по

согласованию с профильным министерством и работодателем.

В срок работы не включается время нахождения специалиста в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком.

В рамках Мероприятия специалист может изменить место работы в случае, если новым местом работы является учреждение либо автономная некоммерческая организация соответствующей сферы, расположенные в том же муниципальном округе, городском округе Нижегородской области. При этом стороны соглашения о предоставлении мер социальной поддержки заключают дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений в соглашение о предоставлении мер социальной поддержки.

В случае предоставления специалисту - участнику отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до истечения семилетнего срока отработки специалист обязан заключить дополнительное соглашение о приостановлении срока исполнения обязательств по соглашению о предоставлении мер социальной поддержки не позднее 14 рабочих дней с даты предоставления вышеуказанного отпуска по форме согласно приложению 4 к настоящему Механизму.

5. Специалистам, имеющим право на получение аналогичных мер социальной поддержки, установленных иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, меры социальной поддержки предоставляются по одному из оснований по их выбору.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов, за исключением бесплатного предоставления земельного участка, предоставляется специалисту только один раз.

6. Приказами профильных министерств утверждаются:

- а) критерии оценки специалистов - участников Мероприятия, в том числе балльные оценки критериев;
- б) перечень документов, подтверждающих соответствие специалиста

критериям;

в) категории должностей, на которые отбираются участники Мероприятия (включая руководителей и заместителей руководителей);

г) критерии определения учреждений, в которые будут отбираться специалисты для участия в Мероприятии, и порядок включения вакансий в перечень учреждений и вакансий;

д) положение и состав комиссии по отбору специалистов - участников Мероприятия;

е) перечень учреждений и вакансий, на которые отбираются специалисты в соответствующем финансовом году;

ж) списки участников Мероприятия;

з) списки участников Мероприятия, отобранных комиссией для участия в Мероприятии, но принявших решение об отказе от участия в Мероприятии.

7. Для проведения отбора специалистов - участников Мероприятия исходя из объема средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Мероприятия в соответствующем финансовом году, профильными министерствами формируется и утверждается перечень учреждений и вакансий, на которые будут отбираться специалисты - участники Мероприятия, в срок до 1 июля текущего года.

8. Информация о проведении отбора специалистов - участников Мероприятия в соответствующем финансовом году размещается на официальных сайтах профильных министерств в срок до 15 июля текущего года.

В информации указываются:

а) перечень учреждений и вакансий, на которые отбираются специалисты в соответствующем финансовом году, утвержденный приказом профильного министерства в соответствии с пунктом 6 настоящего Механизма;

б) требования к специалисту - участнику Мероприятия в соответствии с пунктом 1 настоящего Механизма;

в) форма заявления на участие в отборе и перечень документов в

соответствии с пунктом 9 настоящего Механизма;

г) адрес места приема заявлений и документов, номера контактных телефонов;

д) даты и время начала и окончания приема заявлений и документов;

е) дата, время и место проведения конкурса и подведения итогов отбора.

9. Для участия в Мероприятии специалисты представляют в профильное министерство заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Механизму, к которому прилагаются:

а) копии документов, удостоверяющих личность специалиста и совместно проживающих с ним членов семьи;

б) копия диплома об образовании;

в) копия трудовой книжки (при наличии);

г) сведения о трудовой деятельности (в случае если трудовая книжка ведется в электронном виде);

д) справка о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (для специалистов, состоящих на таком учете);

е) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества в отношении специалиста и проживающих с ним членов его семьи;

ж) военный билет (при наличии);

з) копии документов, подтверждающих соответствие специалиста критериям.

Копии перечисленных документов заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением подлинника.

В случае, если документы, установленные подпунктами «д» - «е» настоящего пункта, не представлены специалистом, профильное министерство запрашивает данные документы (их копии или сведения о них) у органов государственной власти и подведомственных им организаций, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии, сведения о

них) в соответствии с законодательством Российской Федерации, путем межведомственного информационного взаимодействия.

10. Представленные специалистом документы регистрируются структурными подразделениями профильных министерств, на которые возложены функции по ведению делопроизводства, либо подведомственной организацией, на которую возложены функции приема и обработки документов, в течение одного рабочего дня со дня поступления.

В случае подачи специалистом заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением требований, установленных пунктом 9 настоящего Механизма, заявление возвращается в течение 10 рабочих дней со дня его подачи с письменным указанием причин возврата.

При устранении нарушений, послуживших основанием для возврата заявления, специалист вправе подать новое заявление на участие в Мероприятии.

11. Профильными министерствами создаются комиссии по отбору участников Мероприятия, возглавляемые министрами, либо заместителями министра.

В заседаниях комиссий участвуют руководители учреждений, на вакансии которых претендуют специалисты, в качестве приглашенных лиц.

В случае подачи на вакансию более 1 (одной) заявки для участия в заседании комиссии по решению профильного министерства приглашается с правом совещательного голоса руководитель учреждения, на вакансию которого претендуют специалисты.

12. Не позднее 30 календарных дней со дня окончания приема заявлений и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 9 настоящего Механизма, после предварительного рассмотрения документов кандидатов на участие в Мероприятии проводится заседание комиссии, по итогам которого приказом профильного министерства утверждается список специалистов - участников Мероприятия. Копии приказов об утверждении списка специалистов - участников Мероприятия направляются профильными

министерствами в министерство социальной политики Нижегородской области в течение 10 календарных дней после их утверждения.

Отбор специалистов производится на основании балльной системы.

13. Основаниями для отказа специалисту в участии в Мероприятии являются:

а) несоответствие условиям участия в Мероприятии, установленным настоящим Механизмом;

б) улучшение специалистом жилищных условий с использованием средств федерального, областного, местных бюджетов, за исключением средств материнского (семейного) капитала.

14. Итоги конкурса размещаются на сайте профильного министерства в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа профильного министерства, указанного в пункте 12 настоящего Механизма.

15. В целях предоставления мер социальной поддержки заключается соглашение о предоставлении мер социальной поддержки между специалистом, министерством социальной политики Нижегородской области, профильным министерством и учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Механизму (далее - соглашение) в течение 20 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении списка специалистов - участников Мероприятия.

Профильные министерства подготавливают, обеспечивают подписание специалистами - участниками Мероприятия и учреждениями, подписывают и представляют в министерство социальной политики Нижегородской области соглашения.

16. Министерство социальной политики Нижегородской области подписывает и направляет подписанные соглашения в профильные министерства в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в министерство социальной политики Нижегородской области.

17. Профильные министерства обеспечивают передачу экземпляров соглашения руководителю учреждения и специалисту - участнику

Мероприятия не позднее 10 рабочих дней со дня их получения из министерства социальной политики Нижегородской области. Стороны соглашения обеспечивают хранение своего экземпляра соглашения до окончания срока действия данного соглашения.

18. Специалисты - участники Мероприятия не позднее 20 декабря финансового года, в котором заключено соглашение, представляют в министерство социальной политики Нижегородской области заявление на перечисление социальной выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Механизму, к которому прилагаются копия паспорта специалиста, а также:

а) в случае приобретения жилого помещения (доли в праве на жилое помещение) - договор купли-продажи жилого помещения (доли в праве на жилое помещение), выписку из Единого государственного реестра недвижимости либо договор участия в долевом строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированные в установленном порядке территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, заверенные реквизиты счета банка, открытого на имя продавца по договору купли-продажи жилого помещения (доли в праве на жилое помещение);

б) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор на строительство индивидуального жилого дома, эскизный проект, сметный расчет стоимости строительства, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта

индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, заверенные реквизиты счета банка, открытого на имя подрядчика по договору на строительство индивидуального жилого дома; по завершении строительства жилого дома - выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности специалиста на построенный жилой дом;

в) в случае направления социальной выплаты в качестве платежа в счет оплаты паевого взноса - выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство специалиста в кооперативе, справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение, копию устава кооператива, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое будет передано специалисту после внесения паевого взноса в полном размере, копию решения о передаче жилого помещения в пользование специалиста, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты;

г) в случае направления средств социальной выплаты в счет погашения долга и (или) на уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам) - копию кредитного договора (договора займа), справку кредитора (заимодавца) о размерах основного долга по кредиту (займу) и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости, приобретаемый с использованием кредитных (заемных) средств, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты;

д) в случае использования социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе взятых супругом (супругой) специалиста, - договор банковского счета, кредитный договор (договор займа), в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения, в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты.

Ответственность за предоставление специалистом - участником Мероприятия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности специалиста на построенный жилой дом, в случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, несет профильное министерство.

19. В срок до 1 июля текущего года профильные министерства направляют в министерство социальной политики Нижегородской области заявки о количестве специалистов – участников, прошедших отбор для участия в Мероприятии с целью планирования количества выделяемых квот для каждого профильного министерства в году следующим за текущим годом.

В рамках запланированного финансирования распределение квот осуществляется пропорционально количеству реализовавшихся специалистов – участников Мероприятия в году, предшествующем текущему году и утверждается приказом министерства социальной политики Нижегородской области.

20. Социальная выплата не может быть использована на:

а) приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) специалиста и его супруга (супруги);

б) приобретение жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

в) строительство или приобретение жилого помещения за пределами муниципального округа или городского округа Нижегородской области, в котором находится учреждение, где работает специалист в соответствии с соглашением.

21. Министерство социальной политики Нижегородской области в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 18 настоящего Механизма (за исключением документа, указанного в абзаце седьмом пункта 18), осуществляет проверку их соответствия требованиям настоящего Механизма и при наличии полного комплекта документов перечисляет социальную выплату на счета застройщиков, строительных либо подрядных организаций либо продавцов жилых помещений (в том числе жилых домов) либо на лицевой (расчетный) счет, открытый специалистом в кредитной организации для погашения долга и (или) уплаты процентов по ипотечному кредиту.

22. Министерство социальной политики Нижегородской области письменно информирует профильные министерства о специалистах - участниках Мероприятия, не представивших документы для оплаты приобретенного (построенного) жилья в течение срока, установленного пунктом 18 настоящего Механизма.

Профильные министерства в течение месяца с момента получения указанной информации направляют в министерство социальной политики Нижегородской области копию приказа об утверждении списка специалистов - получателей социальной выплаты, взамен не представивших документы на оплату приобретенного (построенного) жилья.

Специалисты - участники Мероприятия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, сохраняют право на получение социальной выплаты в следующем финансовом году. Профильные министерства при подготовке приказов об утверждении списка вакансий и списка специалистов - участников Мероприятия в соответствующем финансовом году учитывают количество указанных специалистов при определении общего количества участников

Мероприятия.

23. Министерством социальной политики Нижегородской области осуществляется перераспределение неосвоенных квот по заявкам профильных министерств, предоставленных в срок до 1 октября текущего года.

24. В случае увольнения специалиста - участника Мероприятия из учреждения при условии, что он в течение месяца со дня увольнения не трудоустроен в другое учреждение либо автономную некоммерческую организацию с соблюдением условий, установленных пунктом 4 настоящего Механизма, средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты выявления нарушений условий соглашения либо подлежат взысканию в судебном порядке.

25. Информация о нарушении специалистом - участником Мероприятия условий соглашения, а также о смерти, полной либо частичной утрате трудоспособности не позднее 10 рабочих дней со дня выявления направляется учреждением в профильное министерство и в министерство социальной политики Нижегородской области.

26. В случае нарушения специалистом - участником Мероприятия условий соглашения средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты выявления нарушений условий соглашения, а при невыполнении требования о возврате подлежат взысканию в судебном порядке.

27. В случае смерти, полной либо частичной утраты трудоспособности специалиста - участника Мероприятия в период действия соглашения средства социальной выплаты возврату не подлежат.

28. В случае, если специалист - участник Мероприятия уволен по независящим от него причинам (сокращение, ликвидация учреждения), средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет пропорционально неотработанному специалистом времени.

29. В случае если специалист - участник Мероприятия призван на

военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее – СВО), или заключил контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в СВО через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области, а также является военнослужащим, принимающим участие в СВО, проходящим военную службу по контракту, или является сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период нахождения работника в зоне СВО и выполнения возложенных на него обязанностей в зоне СВО.

Специалист обязан заключить дополнительное соглашение о приостановлении срока исполнения обязательств по соглашению о предоставлении мер социальной поддержки не позднее 3 рабочих дней с даты мобилизации или даты заключения соответствующего контракта по форме согласно приложению 4 к настоящему Механизму.

Специалист - участник Мероприятия после завершения прохождения военной службы в зоне СВО, имеет право расторгнуть трудовой договор, заключенный между работником и работодателем.

Возмещение предоставленной социальной выплаты в областной бюджет не требуется.

Специалист обязан заключить дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении мер социальной поддержки не позднее 5 рабочих дней с даты подачи заявления об увольнении по форме согласно приложению 5 к настоящему Механизму.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к механизму предоставления социальных выплат на оплату расходов по улучшению жилищных условий специалистов, работающих в государственных и муниципальных учреждениях сфер образования, здравоохранения, спорта, культуры, социальной поддержки Нижегородской области

В _____
от _____
(ФИО)

проживающего(ей) по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в число участников мероприятия предоставления социальных выплат на оплату расходов по улучшению жилищных условий специалистов, работающих в государственных и муниципальных учреждениях сфер образования, здравоохранения, спорта, культуры, социальной поддержки Нижегородской области, включенного в паспорт ведомственного проекта «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан», утвержденного приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 22 декабря 2023 г. № 1181, являющегося структурным элементом государственной программы Нижегородской области «Государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302 (далее – Мероприятие).

Специалист:

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный «__» _____ Г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

проживает по адресу _____

работает _____ В

(наименование учреждения/организации)

Состав семьи:

супруга (супруг)

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный «__» _____ Г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета _____, проживает по адресу

(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

дети: _____,

(ФИО, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____

выданный _____

«__» _____ Г., страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета

проживает _____ по _____ адресу

(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

родители: _____,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный «__» _____ Г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета _____,

проживает _____ по _____ адресу

(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

_____ ,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____ выданный

«__» _____ г., страховой номер индивидуального
лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных и/или региональных органах исполнительной власти (федеральных и/или региональных государственных органах), включая Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я,

_____ ,
(ФИО)

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для предоставления социальной выплаты.

С условиями участия в Мероприятии ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять:

_____ ,
(ФИО, подпись)

Приложение:

_____ ,
(перечень документов, прилагаемых к заявлению, с указанием количества листов)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие профильному министерству и министерству социальной политики Нижегородской области на обработку моих персональных данных в целях предоставления мер социальной поддержки. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись:

_____ / _____ /
(расшифровка подписи)

Дата: «__» _____ 20__ г.

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты

«__» _____ 20__ г.

(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к механизму предоставления социальных
выплат на оплату расходов по улучшению
жилищных условий специалистов,
работающих в государственных и
муниципальных учреждениях сфер
образования, здравоохранения, спорта,
культуры, социальной поддержки
Нижегородской области

СОГЛАШЕНИЕ № ____ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

г. Нижний Новгород

« ____ » _____ 20__ года

Гражданин(ка) _____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Специалист»,

(наименование профильного министерства)

именуемое в дальнейшем «Профильное министерство», в лице
_____, действующего на основании

муниципальное (государственное) учреждение образования
(здравоохранения, спорта, культуры или социальной защиты населения)
Нижегородской области

(наименование государственного или муниципального учреждения/организации)

в лице _____, действующего на основании

именуемое в дальнейшем «Работодатель»,

министерство социальной политики Нижегородской области в лице
_____, действующего на основании _____,

именуемое в дальнейшем «Минсоцполитики», вместе именуемые в
дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о
нижеследующем:

1. Цель соглашения

Целью настоящего соглашения является оказание специалисту мер социальной поддержки на улучшение жилищных условий в рамках мероприятия предоставления социальных выплат на оплату расходов по улучшению жилищных условий специалистов, работающих в государственных и муниципальных учреждениях сфер образования, здравоохранения, спорта, культуры, социальной поддержки Нижегородской области, включенного в паспорт ведомственного проекта «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан», утвержденного приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 22 декабря 2023 г. № 1181, являющегося структурным элементом государственной программы Нижегородской области «Государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302 (далее – Мероприятие).

2. Обязательства Сторон

2.1. Специалист:

2.1.1. Ознакомлен с условиями Мероприятия, обязуется их соблюдать.

2.1.2. Обязуется проработать в

(наименование государственного или муниципального учреждения)

на постоянной основе на должности, по которой специалист был отобран для участия в Мероприятии, в данном учреждении не менее семи лет с момента заключения настоящего соглашения.

В рамках Мероприятия специалист может быть переведен на иную должность, в том числе руководящую, в том же учреждении при условии осуществления трудовой деятельности не менее чем на половину ставки на должности, по которой он был отобран для участия в Мероприятии, по согласованию с профильным министерством и работодателем.

В рамках Мероприятия специалист может изменить место работы в случае, если новым местом работы является учреждение либо автономная некоммерческая организация, расположенное в том же муниципальном округе, городском округе Нижегородской области. При этом стороны соглашения о предоставлении мер социальной поддержки заключают дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений в соглашение о предоставлении мер социальной поддержки.

2.1.3. Не позднее 20 декабря финансового года, в котором заключено соглашение, представляет в Минсоцполитики заявление на перечисление социальной выплаты, к которому прилагаются копия паспорта специалиста, а также:

а) в случае приобретения жилого помещения (доли в праве на жилое помещение) - договор купли-продажи жилого помещения (доли в праве на жилое помещение), выписку из Единого государственного реестра недвижимости либо договор участия в долевом строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированные в установленном порядке территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, заверенные реквизиты счета банка, открытого на имя продавца по договору купли-продажи жилого помещения (доли в праве на жилое помещение);

б) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор на строительство индивидуального жилого дома, эскизный проект, сметный расчет стоимости строительства, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, заверенные реквизиты счета банка, открытого на имя подрядчика по договору на строительство индивидуального жилого дома; по завершении строительства жилого дома - выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности специалиста на построенный жилой дом;

в) в случае направления социальной выплаты в качестве платежа в счет оплаты паевого взноса - выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство специалиста в кооперативе, справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение, копию устава кооператива, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое будет передано специалисту после внесения паевого взноса в полном размере, копию решения о передаче жилого помещения в

пользование специалиста, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты;

г) в случае направления средств социальной выплаты в счет погашения долга и (или) на уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам) - копию кредитного договора (договора займа), справку кредитора (заимодавца) о размерах основного долга по кредиту (займу) и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости, приобретаемый с использованием кредитных (заемных) средств, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты;

д) в случае использования социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе взятых супругом (супругой) специалиста, - договор банковского счета, кредитный договор (договор займа), в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения, в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты.

Социальная выплата не может быть использована на:

а) приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) специалиста и его супруга (супруги);

б) приобретение жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

в) строительство или приобретение жилого помещения, расположенного за пределами муниципального округа или городского округа Нижегородской области, в котором находится учреждение, где работает специалист в соответствии с соглашением.

2.1.4. В случае предоставления специалисту отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до истечения семилетнего срока отработки специалист обязан заключить дополнительное соглашение о приостановлении срока исполнения обязательств по соглашению о предоставлении социальной выплаты не позднее 14 рабочих дней с даты предоставления вышеуказанного

отпуска.

2.1.5. В случае призыва специалиста на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или заключения им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), или заключения им контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в СВО через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области, или если специалист является военнослужащим, принимающим участие в СВО, проходящим военную службу по контракту, или является сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, специалист обязан заключить дополнительное соглашение о приостановлении срока исполнения обязательств по соглашению о предоставлении социальной выплаты не позднее 3 рабочих дней с даты мобилизации или даты заключения соответствующего контракта.

2.2. В случае увольнения специалиста из учреждения либо автономной некоммерческой организации при условии, что он в течение месяца со дня увольнения не трудоустроен в другое учреждение (автономную некоммерческую организацию) с соблюдением условий, установленных подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего соглашения, средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты выявления нарушений условий соглашения, а при невыполнении требования о возврате подлежат взысканию в судебном порядке.

2.3. Профильное министерство:

2.3.1. Осуществляет координацию взаимодействия Сторон.

2.3.2. Письменно информирует Минсоцполитики об обстоятельствах, указанных в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

2.4. Работодатель:

2.4.1. Осуществляет контроль за выполнением специалистом условий настоящего соглашения, а также выявляет случаи смерти, полной либо частичной утраты трудоспособности специалиста.

2.4.2. Письменно информирует Профильное министерство и Минсоцполитики об обстоятельствах, указанных в пункте 2.4.1 настоящего

соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их выявления.

2.5. Минсоцполитики в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 настоящего соглашения, осуществляет проверку их соответствия требованиям Мероприятия, и при наличии полного комплекта документов, рассчитывает и перечисляет социальную выплату на счета застройщиков, строительных либо подрядных организаций, либо продавцов жилых помещений (в том числе жилых домов), либо на лицевой (расчетный) счет, открытый специалистом в кредитной организации для погашения долга и (или) уплаты процентов по ипотечному кредиту, либо для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае нарушения положений настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения, которые стороны не могли предвидеть, предотвратить разумными мерами.

3.3. Если одна из сторон окажется не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства по настоящему соглашению вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение определенного времени, срок исполнения данных обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

4. Изменение и расторжение соглашения

4.1. В случае неисполнения одной из сторон обязательств по настоящему соглашению настоящее соглашение может быть расторгнуто в установленном постановлением порядке с предварительным уведомлением сторон.

4.2. Настоящее соглашение может быть изменено либо дополнено по соглашению сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью настоящего соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение составлено в 4 (четырёх) подлинных

экземплярах по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

5.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Минсоцполитики и действует в течение 7 лет со дня подписания.

6. Подписи сторон

Профильное
министерство
Министерство
социальной политики
Нижегородской
области

Адрес

Подпись
М.П.

Министерство
социальной политики
Нижегородской
области

Адрес

Подпись
М.П.

Работодатель

Адрес

Подпись
М.П.

Специалист

Паспортные
данные _____

Адрес _____

Контактный
телефон _____

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к механизму предоставления социальных
выплат на оплату расходов по улучшению
жилищных условий специалистов,
работающих в государственных и
муниципальных учреждениях сфер
образования, здравоохранения, спорта,
культуры, социальной поддержки
Нижегородской области

В министерство социальной политики
Нижегородской области

от

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического
проживания)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с соглашением о предоставлении мер социальной поддержки от _____ № _____, заключенным в рамках реализации мероприятия предоставления социальных выплат на оплату расходов по улучшению жилищных условий специалистов, работающих в государственных и муниципальных учреждениях сфер образования, здравоохранения, спорта, культуры, социальной поддержки Нижегородской области, включенного в паспорт ведомственного проекта «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан», утвержденного приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 22 декабря 2023 г. № 1181, являющегося структурным элементом государственной программы Нижегородской области «Государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской

области от 30 апреля 2014 г. № 302 (далее – Мероприятие) прошу
предоставить мне социальную выплату в размере

(сумма прописью)

Приложение:

С условием, о том, что социальная выплата не может быть использована на:

- а) приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) специалиста и его супруга (супруги);
- б) приобретение жилых помещений, признанных непригодными для проживания;
- в) строительство или приобретение жилого помещения за пределами муниципального округа или городского округа Нижегородской области, в котором находится учреждение, где работает специалист в соответствии с соглашением ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

(ФИО, дата, подпись)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты «__» _____ 20__ г.

(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к механизму предоставления социальных
выплат на оплату расходов по улучшению
жилищных условий специалистов,
работающих в государственных и
муниципальных учреждениях сфер
образования, здравоохранения, спорта,
культуры, социальной поддержки
Нижегородской области

Типовое дополнительное соглашение № _____
о приостановлении срока исполнения обязательств по соглашению о
предоставлении мер социальной поддержки

от _____ № _____

г. Нижний Новгород «_____» _____ 20__ год

Гражданин(ка) _____, прибывший(ая) в 20__
году для трудоустройства в

_____,
(наименование государственного или муниципального учреждения/организации)

на должность _____, именуемый(ая) в дальнейшем
«Специалист»,

_____,
(наименование профильного министерства)

именуемое в дальнейшем «Профильное министерство», в лице
_____, действующего на основании

_____,
муниципальное (государственное) учреждение образования
(здравоохранения, спорта, культуры или социальной защиты населения)
Нижегородской области

_____,
(наименование государственного или муниципального учреждения/организации)

в лице _____, действующего на основании

_____,
именуемое в дальнейшем «Работодатель»,
министерство социальной политики Нижегородской области в лице

_____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Минсоцполитики», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в связи с предоставлением Специалисту отпуска по уходу за ребенком или призыва Специалиста на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или заключения им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), или заключения им контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в СВО через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области, или если специалист является военнослужащим, принимающим участие в СВО, проходящим военную службу по контракту, или является сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. На основании пункта 4.2 соглашения о предоставлении мер социальной поддержки от _____ № _____ (далее - Соглашение) и _____ Стороны пришли к соглашению о приостановлении действия Соглашения по инициативе Специалиста.

2. Действие Соглашения возобновляется после выхода специалиста из отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до 1,5 и до 3 лет или завершения прохождения военной службы в зоне СВО.

3. Настоящее соглашение составлено в 4 (четыре) подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6. Подписи сторон

Профильное министерство	Министерство социальной политики Нижегородской	Работодатель	Специалист
----------------------------	--	--------------	------------

области

Адрес

Адрес

Адрес

Паспортные
данные _____

Адрес _____

Контактный
телефон _____

Подпись
М.П.

Подпись
М.П.

Подпись
М.П.

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к механизму предоставления социальных
выплат на оплату расходов по улучшению
жилищных условий специалистов,
работающих в государственных и
муниципальных учреждениях сфер
образования, здравоохранения, спорта,
культуры, социальной поддержки
Нижегородской области

Типовое дополнительное соглашение № _____
о расторжении соглашения о предоставлении мер социальной поддержки
от _____ № _____

г. Нижний Новгород « ____ » _____ 202__ год

Гражданин(ка) _____, прибывший(ая) в 20__
году для трудоустройства в

_____,
(наименование государственного или муниципального учреждения/организации)

на должность _____, именуемый(ая) в
дальнейшем «Специалист»,

_____,
(наименование профильного министерства)

именуемое в дальнейшем «Профильное министерство», в лице _____,
действующего на основании _____,
муниципальное (государственное) учреждение образования
(здравоохранения, спорта, культуры или социальной защиты населения)
Нижегородской области

_____,
(наименование государственного или муниципального учреждения/организации)

в лице _____, действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Работодатель»,
министерство социальной политики Нижегородской области в лице
_____, действующего на основании _____, именуемое в
дальнейшем «Минсоцполитики», вместе именуемые в дальнейшем
«Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. На основании пункта 4 соглашения о предоставлении мер социальной
поддержки от _____ № _____ (далее - Соглашение) и

_____ Стороны пришли к соглашению о расторжении Соглашения по причине _____.

2. Настоящее соглашение составлено в 4 (четырёх) подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6. Подписи сторон

Профильное министерство	Министерство социальной политики Нижегородской области	Работодатель	Специалист
Адрес	Адрес	Адрес	Паспортные данные _____ _____ Адрес _____ _____ Контактный телефон _____
Подпись М.П.	Подпись М.П.	Подпись М.П.	Подпись