



Министерство  
спорта Нижегородской области

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

01 АВГ 2024

№ в реестре

16048-322-218

П Р И К А З

05.07.2024

№ 218

г. Нижний Новгород

Об утверждении административного  
регламента министерства спорта  
Нижегородской области по предоставлению  
государственной услуги "Присвоение  
квалификационных категорий спортивных  
судей"

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Законом Нижегородской области от 11 июня 2009 г. № 76-З "О физической культуре и спорте в Нижегородской области", приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 "Об утверждении положения о спортивных судьях", постановлением Правительства Нижегородской области от 11 июля 2023 г. № 623 "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижегородской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства спорта Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационных категорий спортивных судей" (далее – административный регламент).

2. Начальнику отдела массового спорта организовать работу по присвоению квалификационных категорий спортивных судей в соответствии с утвержденным административным регламентом.

3. Признать утратившими силу:

- приказ министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 16 апреля 2012 г. № 771 "Об утверждении административного регламента министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационной категории спортивных судей";

- приказ министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 11 февраля 2013 г. № 238 "О внесении изменения в административный регламент министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области "Присвоение квалификационной категории спортивных судей";

- приказ министерства спорта Нижегородской области от 6 сентября 2016 г. № 235 "О внесении изменений в приказ министерства спорта

и молодежной политики Нижегородской области от 16.04.2012 № 771";

- приказ министерства спорта Нижегородской области от 22 марта 2017 г. № 80 "О внесении изменений в административный регламент министерства спорта Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационной категории спортивных судей", утвержденный приказом министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 16.04.2012 № 771";

- приказ министерства спорта Нижегородской области от 4 июля 2018 г. № 165 "О внесении изменений в административный регламент министерства спорта Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационной категории спортивных судей", утвержденный приказом министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 16.04.2012 № 771";

- приказ министерства спорта Нижегородской области от 18 октября 2018 г. № 258 "О внесении изменений в приказ министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 16.04.2012 № 771";

- приказ министерства спорта Нижегородской области от 20 марта 2020 г. № 92 "О внесении изменений в административный регламент министерства спорта Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационной категории спортивных судей", утвержденный приказом министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 16.04.2012 № 771";

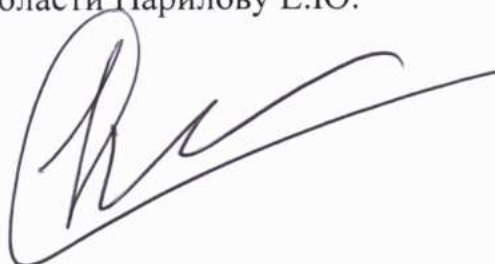
- приказ министерства спорта Нижегородской области от 19 июня 2020 г. № 169 "О внесении изменений в административный регламент министерства спорта Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационной категории спортивных судей", утвержденный приказом министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 16.04.2012 № 771";

- приказ министерства спорта Нижегородской области от 23 июля 2020 г. № 190 "О внесении изменений в административный регламент министерства спорта Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационной категории спортивных судей", утвержденный приказом министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 16.04.2012 № 771";

- приказ министерства спорта Нижегородской области от 20 мая 2021 г. № 140 "О внесении изменений в административный регламент министерства спорта Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационной категории спортивных судей", утвержденный приказом министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области от 16.04.2012 № 771".

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра спорта Нижегородской области Парилкову Е.Ю.

Министр



Д.С.Кабайло

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства спорта  
Нижегородской области  
от 05.07.2024 № 218

**Административный регламент  
министерства спорта Нижегородской области  
по предоставлению государственной услуги  
"Присвоение квалификационных категорий спортивных судей"**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Административный регламент министерства спорта Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Присвоение квалификационных категорий спортивных судей" (далее – Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

2. Круг заявителей при предоставлении государственной услуги.

Квалификационные категории спортивных судей (далее – квалификационные категории) присваиваются лицам, претендующим на присвоение таких категорий (за исключением случаев присвоения сотрудникам федеральных органов, принадлежность которых к таким федеральным органам отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну), в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению соответствующих квалификационных категорий спортивных судей (далее - кандидаты, Квалификационные требования), по месту жительства кандидата или по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации по Представлению, заверенному печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации, руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, утверждаемый Министерством спорта Российской Федерации, в соответствии с частью 6 статьи 25 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи (далее - заявитель, представление, региональная спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень).

Заявителями при подаче заявления о лишении квалификационной категории спортивного судьи являются региональная спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.

Заявителями при подаче заявления о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи являются региональная спортивная федерация,

физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, спортивный судья, которого лишили квалификационной категории.

Заявителями при подаче заявления об исправлении допущенных отпечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги являются региональная спортивная федерация, физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, спортивный судья, которого лишили квалификационной категории.

Заявителями также могут являться представители лиц, указанных в настоящем пункте Административного регламента, действующие на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее – представитель заявителя).

Квалификационная категория спортивного судьи "спортивный судья первой категории" присваивается кандидатам:

- имеющим вторую категорию, но не ранее чем через 2 года со дня присвоения такой категории;

- имеющим спортивное звание "мастер спорта России международного класса", "гроссмейстер России" или "мастер спорта России" по соответствующему виду спорта.

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", подсистеме "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области" системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области (далее именуемые совместно – Единый портал), а также на информационных стендах в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

## **II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

### **Наименование государственной услуги**

7. Присвоение квалификационных категорий спортивных судей.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

8. Предоставление государственной услуги осуществляет министерство спорта Нижегородской области (далее – министерство).

9. Возможность получения государственной услуги в государственном бюджетном учреждении Нижегородской области "Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области" (далее – ГБУ НО "УМФЦ") предусмотрена.

Получение заявителем государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Нижегородской области "Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области" и министерством.

МФЦ вправе отказать в приеме документов.

### **Результат предоставления государственной услуги**

10. В соответствии с вариантами, определяемыми исходя из признаков заявителя и оснований его обращения в министерство, результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории":

а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ либо направлен по почте с уведомлением о вручении;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

2) при обращении заявителя за лишением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории":

а) решение о лишении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение о возврате документов.

Документ, содержащий решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

в) решение об отказе в лишении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

3) при обращении заявителя за восстановлением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории":

а) решение о восстановлении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 10 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение о возврате документов.

Документ, содержащий решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

4) при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги:

а) решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Документами, содержащими решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, являются приказы министерства по формам 4, 7, 10 к настоящему Административному регламенту в новой редакции либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению 12 к настоящему Административному регламенту, решение о возврате документов по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту в новой редакции.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, на основании которого предоставляется результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги по форме согласно приложению 12 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

11. Заявителю обеспечивается в МФЦ возможность выдачи документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, если результат предоставления государственной услуги направлен в личный кабинет на Едином портале.

### **Срок предоставления государственной услуги**

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги по присвоению квалификационной категории составляет 19 рабочих дней со дня их регистрации.

Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

Решение о присвоении или об отказе в присвоении квалификационной категории принимается в течение 3 рабочих дней по итогам рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории.

13. Максимальный срок предоставления государственной услуги по лишению квалификационной категории составляет 2 месяца со дня поступления заявления о лишении квалификационной категории.

14. Максимальный срок предоставления государственной услуги по восстановлению квалификационной категории спортивного судьи составляет 2 месяца со дня поступления заявления о восстановлении квалификационной категории.

15. Максимальный срок исправления опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, составляет 10 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления в министерстве.

16. Максимальный срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в разделе III настоящего Администрации регламента, содержащем описания вариантов.

### **Правовые основания для предоставления государственной услуги**

17. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, о должностных лицах размещаются на официальном сайте министерства, а также на Едином портале.

Министерство обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц на официальном сайте министерства, а также на Едином портале.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведены в разделе III настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описание вариантов.

Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

20. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

22. Предоставление государственной услуги осуществляется безвозмездно.

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

23. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о присвоении квалификационной категории, заявления о лишении квалификационной категории, заявления о восстановлении квалификационной категории, заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, (далее совместно –заявление о предоставлении государственной услуги) и прилагаемых документов в министерство составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

24. Прием, регистрация документов для присвоения, лишения и восстановления квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

25. Прием, регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, регистрируется по правилам делопроизводства в течение 1 рабочего дня со дня поступления и передается в работу специалисту отдела.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги**

26. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства, на Едином портале.

### **Показатели доступности и качества государственной услуги**

27. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте министерства, Едином портале.

### **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

28. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственной услуги: отсутствует.

29. Плата за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги не взимается в виду отсутствия таковых.

30. Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

31. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия";

Единый портал;

система, автоматизирующая исполнение государственных функций или предоставление государственных услуг.

### **III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

#### **Перечень вариантов предоставления государственной услуги**

33. При обращении заявителя за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" спортивному судье второй категории.

Вариант 2. Представление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, обратившейся за присвоением

квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" спортивному судье второй категории.

Вариант 3. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" мастеру спорта России.

Вариант 4. Представление подано физкультурно-спортивной организацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" мастеру спорта России.

Вариант 5. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" мастеру спорта России международного класса.

Вариант 6. Представление подано физкультурно-спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" мастеру спорта России международного класса.

Вариант 7. Представление подано региональной спортивной федерацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" гроссмейстеру России.

Вариант 8. Представление подано физкультурно-спортивной организацией, обратившейся за присвоением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" гроссмейстеру России.

34. При обращении заявителя за лишением квалификационной категории спортивного судьи "Судья первой категории" государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 9. Заявление подано региональной спортивной федерацией.

Вариант 10. Заявление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

35. При обращении заявителя за восстановлением квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории" государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 11. Заявление подано региональной спортивной федерацией.

Вариант 12. Заявление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

Вариант 13. Заявление подано спортивным судьей, которого лишили квалификационной категории.

36. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления

Вариант 15. Заявление подано физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

Вариант 16. Заявление подано спортивным судьей, которого лишили квалификационной категории.

37. Возможность оставления заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

### **Профилирование заявителя**

38. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в министерстве;
- б) посредством Единого портала;
- в) в МФЦ.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

### **Вариант 1**

39. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

- а) не более 19 рабочих дней со дня регистрации министерством представления и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;
- б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

40. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

- а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ либо направлен по почте с уведомлением о вручении;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

41. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

42. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

43. Представление заявителем документов и представления к присвоению квалификационной категории спортивного судьи (далее – представление) в соответствии с формой согласно Положению о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134 (далее – Положение о спортивных судьях), осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

44. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для присвоения квалификационной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заверенная региональной спортивной федерацией копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи (далее - Карточка учета) по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

категории спортивного судьи (далее - Карточка учета) по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) документы, удостоверяющие личность кандидата:

для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа.

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 115-ФЗ) или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - ЭП) нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для лица без гражданства - копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) - копия военного билета;

в) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица либо ЭП нотариуса;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

45. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

46. Способом установления личности (идентификации) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

47. Основания для отказа в приеме документов при подаче их в электронном виде:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28<sup>1</sup>, 29, 29<sup>1</sup> Положения о спортивных судьях.

48. Основания для возврата документов при подаче документов на бумажном носителе:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 29, Положения о спортивных судьях.

49. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

50. Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

51. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

52. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории: выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

невыполнение Квалификационных требований.

53. Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде приказа министерства либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

54. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории министерство направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

### **Предоставление результата государственной услуги**

55. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о присвоении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

56. Приказ о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

57. После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи и нагрудный значок соответствующей квалификационной категории.

58. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

### **Вариант 2**

59. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) не более 19 рабочих дней со дня регистрации министерством представления и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

60. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ либо направлен по почте с уведомлением о вручении;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

61. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

62. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

63. Представление заявителем документов и представления в соответствии с формой согласно Положению о спортивных судьях осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

64. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными

правовыми актами для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заверенная физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, копия Карточки учета по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) документы, удостоверяющие личность кандидата:

для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа.

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для лица без гражданства - копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) - копия военного билета;

в) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица либо ЭП нотариуса;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

65. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

66. Способом установления личности (идентификации) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

67. Основания для отказа в приеме документов при подаче их в электронном виде:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28<sup>1</sup>, 29, 29<sup>1</sup> Положения о спортивных судьях.

68. Основания для возврата документов при подаче документов на бумажном носителе:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 29, Положения о спортивных судьях.

69. Федеральные органы исполнительной власти, государственные

корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо места жительства кандидата.

70. Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное электронное взаимодействие**

71. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

72. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории:

выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

невыполнение Квалификационных требований.

73. Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде приказа министерства либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

74. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории министерство направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

### **Предоставление результата государственной услуги**

75. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о присвоении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

76. Приказ о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

77. После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи и нагрудный значок соответствующей квалификационной категории.

78. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, либо по месту жительства кандидата.

### **Вариант 3**

79. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) не более 19 рабочих дней со дня регистрации министерством представления и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

80. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ либо направлен по почте с уведомлением о вручении;

б) решение об отказе в предоставлении услуги "Присвоение квалификационной категории спортивных судей" по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

81. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

82. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием представления и документов и (или) информации,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

83. Представление заявителем документов и представления в соответствии с формой согласно Положению о спортивных судьях осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

84. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для присвоения квалификационной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заверенная региональной спортивной федерацией копия Карточка учета по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) документы, удостоверяющие личность кандидата:

для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа.

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для лица без гражданства - копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в

соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) - копия военного билета;

в) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

д) копия удостоверения "мастер спорта России".

85. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

86. Способом установления личности (идентификации) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

87. Основания для отказа в приеме документов при подаче их в электронном виде:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28<sup>1</sup>, 29, 29<sup>1</sup> Положения о спортивных судьях.

88. Основания для возврата документов при подаче документов на бумажном носителе:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 29, Положения о спортивных судьях.

89. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи представления по выбору заявителя независимо от его места нахождения либо месту жительства кандидата.

90. Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

91. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

92. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории: выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

невыполнение Квалификационных требований.

93. Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде приказа министерства либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

94. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории министерство направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

### **Предоставление результата государственной услуги**

95. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о присвоении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

96. Приказ о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

97. После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи и нагрудный значок соответствующей квалификационной категории.

98. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

99. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) не более 19 рабочих дней со дня регистрации министерством представления и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

100. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

101. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

102. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием представления и документов и (или) информации,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

103. Представление заявителем документов и представления в соответствии с формой согласно Положению о спортивных судьях осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

104. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для присвоения квалификационной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заверенная физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, копия Карточки учета по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) документы, удостоверяющие личность кандидата:

для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа.

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для лица без гражданства - копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа,

предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) - копия военного билета;

в) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

д) копия удостоверения "мастер спорта России".

105. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

106. Способом установления личности (идентификации) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

107. Основания для отказа в приеме документов при подаче их в электронном виде:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28<sup>1</sup>, 29, 29<sup>1</sup> Положения о спортивных судьях.

108. Основания для возврата документов при подаче документов на бумажном носителе:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 29, Положения о спортивных судьях.

109. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Представление подается по месту жительства кандидата или по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

110. Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное электронное взаимодействие**

111. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

112. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории: выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;  
невыполнение Квалификационных требований.

113. Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде приказа министерства либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

114. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории министерство направляет в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории спортивного судьи.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

### **Предоставление результата государственной услуги**

115. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о присвоении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

116. Приказ о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

117. После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи и нагрудный значок соответствующей квалификационной категории.

118. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, либо по месту жительства кандидата.

## Вариант 5

119. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) не более 19 рабочих дней со дня регистрации министерством представления и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

120. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

121. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

122. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления

государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием представления и документов и (или) информации,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

123. Представление заявителем документов и представления в соответствии с формой согласно Положению о спортивных судьях осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

124. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для присвоения квалификационной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заверенная региональной спортивной федерацией копия Карточки учета по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) документы, удостоверяющие личность кандидата:

для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа.

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для лица без гражданства - копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного

иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) - копия военного билета;

в) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

д) копия удостоверения "мастер спорта России международного класса".

125. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе.

126. Способом установления личности (идентификации) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

127. Основания для отказа в приеме документов при подаче их в электронном виде:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28<sup>1</sup>, 29, 29<sup>1</sup> Положения о спортивных судьях.

128. Основания для возврата документов при подаче документов на бумажном носителе:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 29, Положения о спортивных судьях.

129. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Представление подается по месту жительства кандидата или по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации.

130. Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

131. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации".

Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

132. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории: выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

невыполнение Квалификационных требований.

133. Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде приказа министерства либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

134. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории министерство направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

### **Предоставление результата государственной услуги**

135. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о присвоении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

136. Приказ о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

137. После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи и нагрудный значок соответствующей квалификационной категории.

138. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

**Вариант 6**

139. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) не более 19 рабочих дней со дня регистрации министерством представления и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

140. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

141. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

142. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления

государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием представления и документов и (или) информации,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

143. Представление заявителем документов и представления в соответствии с формой согласно Положению о спортивных судьях осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

144. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для присвоения квалификационной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заверенная физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, Карточка учета по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) документы, удостоверяющие личность кандидата:

для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа.

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для лица без гражданства - копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного

иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) - копия военного билета;

в) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

д) копия удостоверения "мастер спорта России международного класса".

145. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

146. Способом установления личности (идентификации) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

147. Основания для отказа в приеме документов при подаче их в электронном виде:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28<sup>1</sup>, 29, 29<sup>1</sup> Положения о спортивных судьях.

148. Основания для возврата документов при подаче документов на бумажном носителе:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 29, Положения о спортивных судьях.

149. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Представление подается по месту жительства кандидата или по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

150. Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

151. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации".

Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

152. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории: выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

невыполнение Квалификационных требований.

153. Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде приказа министерства либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

154. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории министерство направляет в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

### **Предоставление результата государственной услуги**

155. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о присвоении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

156. Приказ о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

157. После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи и нагрудный значок соответствующей квалификационной категории.

158. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, либо по месту жительства кандидата.

## Вариант 7

159. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) не более 19 рабочих дней со дня регистрации министерством представления и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

160. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ;

б) решение об отказе в присвоении квалификационной категории по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

161. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

162. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления

государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием представления и документов и (или) информации,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

163. Представление заявителем документов и представления в соответствии с формой согласно Положению о спортивных судьях осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

164. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для присвоения квалификационной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заверенная региональной спортивной федерацией копия Карточки учета по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) документы, удостоверяющие личность кандидата:

для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа.

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для лица без гражданства - копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного

иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) - копия военного билета;

в) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

д) копия удостоверения "гроссмейстер России".

165. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

166. Способом установления личности (идентификации) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

167. Основания для отказа в приеме документов при подаче их в электронном виде:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28<sup>1</sup>, 29, 29<sup>1</sup> Положения о спортивных судьях.

168. Основания для возврата документов при подаче документов на бумажном носителе:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 29, Положения о спортивных судьях.

169. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Представление подается по месту жительства кандидата или по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации.

170. Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

171. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации".

Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

172. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории: выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

невыполнение Квалификационных требований.

173. Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде приказа министерства либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

174. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории министерство направляет в региональную спортивную федерацию разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

### **Предоставление результата государственной услуги**

175. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о присвоении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

176. Приказ о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

177. После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи и нагрудный значок соответствующей квалификационной категории.

178. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства кандидата.

## Вариант 8

179. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) не более 19 рабочих дней со дня регистрации министерством представления и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

180. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо в МФЦ;

б) решение об отказе в присвоение квалификационной категории по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

181. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием представления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

182. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления

государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием представления и документов и (или) информации,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

183. Представление заявителем документов и представления в соответствии с формой согласно Положению о спортивных судьях осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

184. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для присвоения квалификационной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заверенная физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, Карточка учета по форме согласно Положению о спортивных судьях, содержащая сведения о выполнении Квалификационных требований;

б) документы, удостоверяющие личность кандидата:

для граждан Российской Федерации - копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа.

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

для иностранного гражданина - копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для лица без гражданства - копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного

иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

При подаче документов через Единый портал в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода;

для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) - копия военного билета;

в) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

д) копия удостоверения "гроссмейстер России".

185. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

186. Способом установления личности (идентификации) при подаче представления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

187. Основания для отказа в приеме документов при подаче их в электронном виде:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28<sup>1</sup>, 29, 29<sup>1</sup> Положения о спортивных судьях.

188. Основания для возврата документов при подаче документов на бумажном носителе:

документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 27, 29, Положения о спортивных судьях.

189. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Представление подается по месту жительства кандидата или по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

190. Прием, регистрация документов для присвоения квалификационной категории, отказ в их приеме и регистрации, возвращение документов для присвоения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

191. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации".

Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

192. Основания для отказа в присвоении квалификационной категории: выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории;

невыполнение Квалификационных требований.

193. Рассмотрение документов для присвоения квалификационной категории спортивного судьи составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации в министерстве.

По результатам рассмотрения ответственный исполнитель в течение 3 дней готовит проект решения о присвоении квалификационной категории в виде приказа министерства либо решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

194. В случае принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории министерство направляет в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, разъяснения причин отказа и возвращает документы для присвоения квалификационной категории.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме указанные документы не возвращаются.

### **Предоставление результата государственной услуги**

195. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о присвоении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

196. Приказ о присвоении квалификационной категории в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

197. После принятия решения о присвоении квалификационной категории ответственный исполнитель выдает заявителю книжку спортивного судьи и нагрудный значок соответствующей квалификационной категории.

198. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, либо по месту жительства кандидата.

### Вариант 9

199. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) в течение двух месяцев со дня регистрации министерством заявления о лишении квалификационной категории и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более 19 рабочих дней со дня приема министерством заявления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

200. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) решение о лишении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение о возврате документов.

Документ, содержащий решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

в) решение об отказе в лишении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

201. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;  
межведомственное информационное взаимодействие;  
принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;  
предоставление результата государственной услуги.

202. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

203. Представление заявителем документов и заявления о лишении квалификационной категории (далее в настоящем варианте – заявление) по форме согласно приложению 6 настоящего Административного регламента осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

204. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для лишения квалифицированной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) копии документов, подтверждающих основания для лишения квалификационной категории;

б) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

205. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

206. Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала - ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

207. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

208. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Заявление о лишении квалификационной категории подается по месту жительства кандидата или по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации.

209. Прием, регистрация документов для лишения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

210. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

211. Основанием для отказа в лишении квалификационной категории является несоответствие представленных сведений основаниям для лишения квалификационной категории, предусмотренным пунктом 67 Положения о спортивных судей

212. Принятие решения о лишении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение двух месяцев со дня поступления заявления.

213. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 Положения о спортивных судьях, министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию, с указанием причин возврата.

214. В случае возврата заявления региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в министерство.

215. Решение о лишении квалификационной категории оформляется приказом, который подписывается министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

### **Предоставление результата государственной услуги**

216. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о лишении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в лишении квалификационной категории;

в) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве - решение о возврате документов.

217. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия

решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Региональная спортивная федерация в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа министерства о лишении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о лишении квалификационной категории.

В случае лишения квалификационной категории книжка спортивного судьи и нагрудный значок подлежат возврату региональной спортивной федерацией.

218. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства или места пребывания спортивного судьи.

219. Копия документа о принятом решении о лишении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

### **Вариант 10**

220. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) в течение двух месяцев со дня регистрации министерством заявления о лишении квалификационной категории прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более двух месяцев со дня приема министерством представления и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

221. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) решение о лишении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение о возврате документов.

Документ, содержащий решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

в) решение об отказе в лишении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

221. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

222. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

223. Представление заявителем документов и заявления о лишении квалификационной категории (далее в настоящем варианте – заявление) по форме согласно приложению 6 настоящего Административного регламента осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

224. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для лишения квалифицированной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) копии документов, подтверждающих основания для лишения квалификационной категории;

б) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

225. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

226. Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

227. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

228. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Заявление подается по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, или по месту жительства спортивного судьи.

229. Прием, регистрация документов для лишения квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

## **Межведомственное информационное взаимодействие**

230. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

231. Основанием для отказа в лишении квалификационной категории является несоответствие представленных сведений основаниям для лишения квалификационной категории, предусмотренным пунктом 67 Положения о спортивных судьях.

232. Принятие решения о лишении или об отказе в лишении квалификационной категории осуществляется в течение двух месяцев со дня поступления заявления.

233. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 68, 69 Положения о спортивных судьях, министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, с указанием причин возврата.

234. В случае возврата заявления физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в министерство.

235. Решение о лишении квалификационной категории оформляется приказом, который подписывается министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

### **Предоставление результата государственной услуги**

236. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о лишении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в лишении квалификационной категории;

в) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве - решение о возврате документов.

237. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа министерства о лишении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о лишении квалификационной категории.

В случае лишения квалификационной категории книжка спортивного судьи и нагрудный значок подлежат возврату физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень.

238. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, либо по месту жительства или месту пребывания спортивного судьи.

239. Копия документа о принятом решении о лишении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, и (или) размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

### **Вариант 11**

240. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) в течение двух месяцев со дня регистрации министерством заявления о восстановлении квалификационной категории и прилагаемых к нему

документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более двух месяцев со дня приема министерством заявления о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

241. Результатом предоставления государственной услуги являются:

а) решение о восстановлении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 10 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение о возврате документов.

Документ, содержащий решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

242. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

243. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

244. Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационной категории (далее в настоящем варианте – заявление) по форме согласно приложению 9 настоящего Административного регламента осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

245. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для восстановления квалифицированной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) копии документов, подтверждающих основания для восстановления квалификационной категории;

б) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

246. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о региональной спортивной федерации министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

247. Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

- б) посредством Единого портала - ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

248. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

249. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Заявление подается по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации или месту жительства спортивного судьи.

250. Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

251. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

252. Основаниями для отказа в восстановлении квалификационной категории являются:

а) несоответствие представленных сведений основанию для восстановления квалификационной категории, предусмотренному пунктом 76 Положения о спортивных судьях;

б) наличие решения министерства по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, или спортивным судьей.

253. Принятие решения о восстановлении или об отказе в восстановлении квалификационной категории осуществляется в течение двух месяцев со дня поступления заявления.

254. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 77, 78 Положения о спортивных судьях, министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в региональную спортивную федерацию с указанием причин возврата.

255. В случае возврата региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в министерство.

256. Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется приказом, который подписывается министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

### **Предоставление результата государственной услуги**

257. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о восстановлении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории;

в) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве - решение о возврате документов.

258. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Региональная спортивная федерация в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа министерства о восстановлении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в

отношении которого принято решение о восстановлении квалификационной категории.

В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи и нагрудный значок передаются министерство в региональную спортивную федерацию для их возврата спортивному судье.

259. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места нахождения региональной спортивной федерации либо по месту жительства или месту пребывания спортивного судьи.

260. Копия документа министерства о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в региональную спортивную федерацию и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## Вариант 12

261. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) в течение двух месяцев со дня регистрации министерством заявления о восстановлении квалификационной категории и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более двух месяцев со дня приема министерством заявления о восстановлении квалификационной категории и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

262. Результатом предоставления государственной услуги являются:

а) решение о восстановлении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 10 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение о возврате документов.

Документ, содержащий решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

263. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

264. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

265. Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационной категории (далее в настоящем варианте – заявление) по форме согласно приложению 9 настоящего Административного регламента осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

266. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для восстановления квалифицированной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) копии документов, подтверждающих основания для восстановления квалификационной категории;

б) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

267. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

268. Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала - ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

269. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

270. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Заявление подается по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, или месту жительства спортивного судьи.

271. Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

272. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

273. Основаниями для отказа в восстановлении квалификационной категории являются:

а) несоответствие представленных сведений основанию для восстановления квалификационной категории, предусмотренному пунктом 76 Положения о спортивных судьях;

б) наличие решения министерства по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, или спортивным судьей.

274. Принятие решения о восстановлении или об отказе в восстановлении квалификационной категории осуществляется в течение двух месяцев со дня поступления заявления.

275. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 77, 78 Положения о спортивных судьях, министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, с указанием причин возврата.

276. В случае возврата физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, в течение 20 рабочих дней со дня получения

заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в министерство.

277. Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется приказом, который подписывается министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

### **Предоставление результата государственной услуги**

278. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о восстановлении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории;

в) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве - решение о возврате документов.

279. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа министерства о восстановлении квалификационной категории письменно уведомляет спортивного судью, в отношении которого принято решение о восстановлении квалификационной категории.

В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи и нагрудный значок передаются министерство в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, для их возврата спортивному судье.

280. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, либо по месту жительства или месту пребывания спортивного судьи.

281. Копия документа министерства о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

282. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет:

а) в течение двух месяцев со дня регистрации министерством заявления о восстановлении квалификационной категории и прилагаемых к нему документов, путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала;

б) не более двух месяцев со дня приема министерством заявления о восстановлении квалификационной категории и прилагаемых к нему документов, направленных через МФЦ.

283. Результатом предоставления государственной услуги являются:

а) решение о восстановлении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ министерства по форме согласно приложению 10 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение о возврате документов.

Документ, содержащий решение о возврате документов, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

в) решение об отказе в восстановлении квалификационной категории.

Документ, содержащий решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

284. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

285. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

286. Представление заявителем документов и заявления о восстановлении квалификационной категории (далее в настоящем варианте – заявление) по форме согласно приложению 9 настоящего Административного регламента осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

287. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для восстановления квалифицированной категории, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) копии документов, подтверждающих основания для восстановления квалификационной категории;

б) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный физическим лицом удостоверяется ЭП нотариуса;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

288. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

289. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала - ЕСИА;
- в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

290. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

291. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Заявление подается по месту жительства спортивного судьи либо по месту территориальной деятельности региональной спортивной федерации либо по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору независимо от места жительства или места пребывания заявителя либо места нахождения региональной спортивной федерации или физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

292. Прием, регистрация документов для восстановления квалификационной категории осуществляется в течение 3 рабочих дней.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

293. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)**

### государственной услуги

294. Основаниями для отказа в восстановлении квалификационной категории являются:

а) несоответствие представленных сведений основанию для восстановления квалификационной категории, предусмотренному пунктом 76 Положения о спортивных судьях;

б) наличие решения министерства по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, или спортивным судьей.

295. Принятие решения о восстановлении или об отказе в восстановлении квалификационной категории осуществляется в течение 2 месяцев со дня поступления заявления.

296. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 77, 78 Положения, министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его спортивному судье с указанием причин возврата.

297. В случае возврата заявления спортивный судья в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в министерство.

298. Решение о восстановлении квалификационной категории оформляется приказом, который подписывается министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

### Предоставление результата государственной услуги

299. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение о восстановлении квалификационной категории;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в восстановлении квалификационной категории;

в) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве - решение о возврате документов.

300. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

301. Копия документа о восстановлении квалификационной категории в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется спортивному судье и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

302. В случае восстановления квалификационной категории книжка спортивного судьи и нагрудный значок передаются министерством в региональную спортивную федерацию или физкультурно-спортивную организацию, включенную в перечень, для их возврата спортивному судье.

303. Результат предоставления государственной услуги предоставляется по месту жительства спортивного судьи.

#### **Вариант 14**

304. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня приема министерством заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем подразделе - заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала, МФЦ.

305. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Документами, содержащими решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, являются приказы министерства по формам 4, 7, 10 к настоящему Административному регламенту в новой редакции либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги по формам согласно приложениям 5, 8 к настоящему Административному регламенту, решение о возврате документов по форме согласно приложению 12 к настоящему Административному регламенту в новой редакции.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, на основании которого предоставляется результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги по форме согласно приложению 5, 8 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

306. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

307. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

308. Представление заявителем документов и заявления по форме согласно приложению 11 настоящего Административного регламента осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

309. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения

требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

310. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о регионально-спортивной федерации министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

311. Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерство, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала, - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

312. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

313. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Заявление подается по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации или месту жительства спортивного судьи.

314. Прием, регистрация документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, осуществляется в течение одного рабочего дня.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

315. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

316. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги является:

а) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствуют опечатки и ошибки в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

317. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

318. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, ответственный исполнитель готовит проект документа в новой редакции, содержащий реквизиты, предусмотренные пунктом 10 настоящего Административного регламента.

319. В случае отсутствия допущенных опечаток и ошибок в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах ответственный исполнитель готовит проект уведомления об отсутствии допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, по форме согласно приложению 5, 8 к настоящему Административному регламенту и передает на подпись ответственному должностному лицу в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления заявления в министерство.

320. Проект соответствующего уведомления подписывается в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подпись.

## Предоставление результата государственной услуги

321. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

322. Результат предоставления государственной услуги направляется в течение одного рабочего дня, следующего после дня принятия решения по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации либо по месту жительства спортивного судьи.

### Вариант 15

323. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня приема министерством заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем подразделе - заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала, МФЦ.

324. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Документами, содержащими решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, являются приказы министерства по формам 4, 7, 10 к настоящему Административному регламенту в новой редакции либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги по формам согласно приложениям 5, 8 к настоящему Административному регламенту, решение о возврате документов по форме согласно приложению 12 к настоящему Административному регламенту в новой редакции.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, на основании которого предоставляется результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги по форме согласно приложениям 5, 8 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

325. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, , необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

326. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

327. Представление заявителем документов и заявления по форме согласно приложению 11 настоящего Административного регламента осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

328. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный

документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется ЭП юридического лица или ЭП нотариуса;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

329. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствуют.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

В целях проверки данных о физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, министерство запрашивает данные в Федеральной налоговой службе России.

330. Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерство, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала, - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

331. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

332. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Заявление подается по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, или месту жительства спортивного судьи.

333. Прием, регистрация документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, осуществляется в течение одного рабочего дня.

## **Межведомственное информационное взаимодействие**

334. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

335. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, являются:

а) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствуют опечатки и ошибки в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

336. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

337. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, ответственный исполнитель готовит проект документа в новой редакции, содержащий реквизиты, предусмотренные пунктом 10 настоящего Административного регламента.

338. В случае отсутствия допущенных опечаток и ошибок в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах ответственный исполнитель готовит проект уведомления об отсутствии допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, по формам согласно приложениям 5, 8 к настоящему Административному регламенту и передает на подпись ответственному должностному лицу в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления заявления в министерство.

339. Проект соответствующего уведомления подписывается в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подпись.

### **Предоставление результата государственной услуги**

340. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

341. Результат предоставления государственной услуги направляется в течение одного рабочего дня, следующего после дня принятия решения по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, либо по месту жительства спортивного судьи.

### **Вариант 16**

342. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня приема министерством заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем подразделе - заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), путем личного обращения, направленных по почте с описью вложения, посредством Единого портала, МФЦ.

343. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

а) решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Документами, содержащими решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления

государственной услуги, являются приказы министерства по формам 4, 7, 10 к настоящему Административному регламенту в новой редакции либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги по формам согласно приложениям 5, 8 к настоящему Административному регламенту, решение о возврате документов по форме согласно приложению 12 к настоящему Административному регламенту в новой редакции.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, на основании которого предоставляется результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги по форме согласно приложениям 5, 8 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала либо лично в министерстве либо направлен по почте с уведомлением о вручении либо в МФЦ.

344. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, , необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

345. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

346. Представление заявителем документов и заявления по форме согласно приложению 11 настоящего Административного регламента

осуществляется в министерство, в МФЦ, на Едином портале, посредством почтового отправления с описью вложения.

347. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (предоставляется оригинал и (или) копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, удостоверяется ЭП нотариуса;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в Федеральную налоговую службу России.

348. Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерство, МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала, - ЕСИА;

в) путем направления почтового отправления – удостоверение личности не требуется.

349. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

350. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, иные органы исполнительной власти Нижегородской области, кроме министерства, в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

В приеме документов участвуют МФЦ.

Заявление подается месту жительства спортивного судьи или по месту территориальной сферы деятельности региональной спортивной федерации или по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

351. Прием, регистрация документов для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, осуществляется в течение одного рабочего дня.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

352. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, по запросу сведений о физическом лице". Указанный запрос направляется в Федеральную службу России.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

353. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, являются:

а) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствуют опечатки и ошибки в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

354. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

355. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, ответственный исполнитель готовит проект документа в новой редакции, содержащий реквизиты, предусмотренные пунктом 10 настоящего Административного регламента.

356. В случае отсутствия допущенных опечаток и ошибок в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах ответственный исполнитель готовит проект уведомления об

отсутствии допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, по формам согласно приложениям 5, 8 к настоящему Административному регламенту и передает на подпись ответственному должностному лицу в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления заявления в министерство.

357. Проект соответствующего уведомления подписывается в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подпись.

### **Предоставление результата государственной услуги**

358. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) посредством почтового отправления, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в министерстве – решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

359. Результат предоставления государственной услуги направляется в течение одного рабочего дня, следующего после дня принятия решения по месту жительства спортивного судьи.

## **IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений**

360. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами министерства настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется заместителем министра.

361. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

### **Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за**

**полнотой и качеством предоставления государственной услуги**

362. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

363. Проверки проводятся уполномоченными лицами министерства.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги**

364. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

365. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

366. Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении государственной услуги.

**V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК  
ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ)  
ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ,  
МФЦ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1<sup>1</sup> СТАТЬИ 16  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 Г. № 210-ФЗ "ОБ  
ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ", А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ  
ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ,  
РАБОТНИКОВ**

367. Информация о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, МФЦ размещается на Едином портале, сайте

министерства, Портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Нижегородской области.

368. Заинтересованные лица имеют право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства, МФЦ, его должностных лиц, работников при предоставлении государственной услуги:

в форме документа на бумажном носителе - по почте, а также на личном приеме, в порядке, предусмотренном главой 2<sup>1</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

в форме электронного документа - посредством официального сайта министерства, Единого портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к административному регламенту  
министерства спорта Нижегородской области  
по предоставлению государственной услуги  
"Присвоение квалификационных категорий  
спортивных судей"

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ (ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ  
ОБЪЕКТОВ), А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЗНАКОВ,  
КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

Таблица 1. Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов)

№ п/п	Признак заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значения признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат "Присвоение квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории"		
1.	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация. 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично. 2. Представитель заявителя.
Результат "Лишение квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории"		
1.	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация. 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично. 2. Представитель заявителя.
Результат "Восстановление квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории"		
1.	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация.

		2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень. 3. Спортивный судья, которого лишили квалификационной категории.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично. 2. Представитель заявителя.
Результат "Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги"		
3.	Категория заявителя	1. Региональная спортивная федерация. 2. Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень. 3. Спортивный судья.
4.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично. 2. Представитель заявителя.

**Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги**

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат предоставления государственной услуги, за которым обращается заявитель "Присвоение квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории"	
1.	Региональная спортивная федерация.
2.	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обращается заявитель "Лишение квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории"	
3.	Региональная спортивная федерация.
4.	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.

<p>Результат предоставления государственной услуги, за которым обращается заявитель "Восстановление квалификационной категории спортивного судьи "Спортивный судья первой категории"</p>	
5.	Региональная спортивная федерация.
6.	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
7.	Спортивный судья, которого лишили квалификационной категории.
<p>Результат предоставления государственной услуги, за которым обращается заявитель "Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги"</p>	
8.	Региональная спортивная федерация.
9.	Физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень.
10.	Спортивный судья.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

на бланке министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в приеме документов

В приеме документов для предоставления государственной услуги  
Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов

Дополнительно информируем:

Приложение: \_\_\_\_\_

(прилагаются документы, представленные заявителем)

Должность

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

на бланке министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о возврате документов

Вам возвращаются документы

\_\_\_\_\_ (по присвоению, лишению, восстановлению квалификационной категории)

№ пункта Административного регламента	Наименование основания в возврате документов Административным регламентом	Разъяснение причин возврата документов

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прилагаются документы, представленные заявителем)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

или

Сведения об электронной  
подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

на бланке министерства

**П Р И К А З**

**"О присвоении квалификационных категорий"**

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134

приказываю:

Присвоить квалификационную категорию "Спортивный судья первой категории"

по виду спорта \_\_\_\_\_

Должность

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

на бланке министерства

РЕШЕНИЕ

об отказе в присвоении квалификационной категории

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, министерством спорта Нижегородской области принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в предоставлении государственной услуги	Разъяснение причин отказа в предоставлении государственной услуги

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Должность

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

ЗАЯВЛЕНИЕ

о лишении квалификационной категории спортивного судьи

Прошу о лишении квалификационной категории спортивного судью

- фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортивного судьи, в отношении которого подано заявление о лишении квалификационной категории;

- дату и номер документа министерства о присвоении квалификационной категории;

- сведения, подтверждающие основания для лишения квалификационной категории (с приложением копий документов, подтверждающих основания для лишения).

Результат предоставления государственной услуги прошу (указать один из перечисленных способов):

Направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале	
Выдать документ, подтверждающий содержание электронного документа, являющего результатом предоставления государственной услуги, на бумажном носителе в ГБУ НО "УМФЦ", расположенном по адресу _____	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган	
Направить почтовым отправлением с уведомление о вручении	

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги прошу направить (нужное отметить):

Направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале	
---	--

Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган	
Направить почтовым отправлением с уведомлением о вручении	
Направить на адрес электронной почты	

С обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях и объеме, необходимых для получения государственной услуги согласен.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
(заявителя либо его представителя)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

на бланке министерства

**П Р И К А З**

**"О лишении квалификационной категории"**

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134

приказываю:

Лишить квалификационной категории "Спортивный судья первой категории"

по виду спорта \_\_\_\_\_

Должность

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

на бланке министерства

РЕШЕНИЕ

об отказе в лишении квалификационной категории

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, министерством спорта Нижегородской области принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в предоставлении государственной услуги	Разъяснение причин отказа в предоставлении государственной услуги

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Должность

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи

Прошу восстановить квалификационную категорию спортивного судью

- фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортивного судьи, в отношении которого подано заявление о восстановлении квалификационной категории;

- дату и номер документа министерства о лишении квалификационной категории;

- сведения, подтверждающие основания для восстановления квалификационной категории (с приложением копий документов, подтверждающих основание для восстановления).

Результат предоставления государственной услуги прошу (указать один из перечисленных способов):

Направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале	
Выдать документ, подтверждающий содержание электронного документа, являющего результатом предоставления государственной услуги, на бумажном носителе в ГБУ НО "УМФЦ", расположенном по адресу _____	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган	
Направить почтовым отправлением с уведомление о вручении	

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги прошу направить (нужное отметить):

Направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган	

Направить почтовым отправлением с уведомлением о вручении	
Направить на адрес электронной почты	

С обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях и объеме, необходимых для получения государственной услуги согласен.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
(заявителя либо его представителя)

М.п. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"  
на бланке министерства

П Р И К А З

**"О восстановлении квалификационной категории"**

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134

приказываю:

Восстановить квалификационную категорию "Спортивный судья первой категории"

по виду спорта \_\_\_\_\_

Должность

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11  
к административному регламенту  
министерства спорта Нижегородской области  
по предоставлению государственной услуги  
"Присвоение квалификационных категорий  
спортивных судей"

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,  
выданных по результатам предоставления государственной услуги

Прошу исправить следующие опечатки (ошибки) в:

№	Данные (сведения), указанные в результате предоставления государственной услуги	Данные (сведения), которые необходимо указать в результате предоставления государственной услуги	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче результата

и направить документ с указанием верных данных.

Результат предоставления государственной услуги прошу (указать один из перечисленных способов):

Направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале	
Выдать документ, подтверждающий содержание электронного документа, являющего результатом предоставления государственной услуги, на бумажном носителе в ГБУ НО "УМФЦ", расположенном по адресу	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган	
Направить почтовым отправлением с уведомление о вручении	

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги прошу направить (нужное отметить):

Направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган	
Направить почтовым отправлением с уведомлением о вручении	
Направить на адрес электронной почты	

С обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях и объеме, необходимых для получения государственной услуги согласен.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
(заявителя либо его представителя)

М.п. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 12  
к административному регламенту  
министерства спорта  
Нижегородской области по  
предоставлению государственной  
услуги "Присвоение  
квалификационных категорий  
спортивных судей"

на бланке министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении допущенных опечаток или ошибок в  
документах, выданных по результатам предоставления государственной  
услуги

Министерством спорта Нижегородской области на основании  
\_\_\_\_\_ отказано в  
исправлении опечаток или ошибок.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем  
направления жалобы в \_\_\_\_\_, а также в судебном  
порядке.

Должность

Ф.И.О.