



Главное управление  
записи актов гражданского состояния  
Нижегородской области

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

15 АВГ 2024

№ в реестре

26142-512-198

П Р И К А З

01.08.2024

№ 198

г. Нижний Новгород

О внесении изменений  
в Положение о рассмотрении обращений  
граждан в главном управлении записи актов  
гражданского состояния Нижегородской  
области, утвержденное приказом главного  
управления записи актов гражданского  
состояния Нижегородской области от 05.04.2016  
№ 91

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 7 сентября 2007 года № 124-З «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Нижегородской области», распоряжением Губернатора Нижегородской области от 9 февраля 2015 г. № 198-р «Об электронных почтовых адресах и доменах»

п р и к а з ы в а ю:

Внести в Положение о рассмотрении обращений граждан в главном управлении записи актов гражданского состояния Нижегородской области, утверждённое приказом главного управления записи актов гражданского состояния Нижегородской области от 5 апреля 2016 г. № 91, следующие изменения:

1. В пункте 1.3:

1) слова «[www.zags.government-nnov.ru](http://www.zags.government-nnov.ru)» заменить словами «<https://zags.nobl.ru>»;

2) слова «[official@zags.kreml.nnov.ru](mailto:official@zags.kreml.nnov.ru)» заменить словами «[zags@nobl.ru](mailto:zags@nobl.ru)»;

2. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Обращение гражданина (далее – обращение) – направленные в Главное управление (орган ЗАГС) или его должностным лицам в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина.

Обращение в форме электронного документа направляется путем заполнения в установленном порядке специальной формы на официальном сайте Главного управления, а также по адресу электронной почты Главного управления или посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).».

2. В пункте 2.1.1 слова «письменного обращения» заменить словами «обращения в письменной форме».

3. В пункте 2.1.2 слова «в Единой системе электронного документооборота и делопроизводства органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления Нижегородской области (далее – ЕСЭДД)» заменить словами «в системе электронного документооборота (далее – СЭДО)».

4. В пункте 2.2.1:

1) слова «письменное обращение» в соответствующих числе и падеже заменить словами «обращение в письменной форме» в соответствующих числе и падеже;

2) слова «наименование должности соответствующего должностного лица» заменить словами «должность соответствующего лица»;

3) в абзаце третьем слова «адрес электронной почты» заменить словами «а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале при его использовании», слово «которому» заменить словом «которым».

5. Пункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Срок рассмотрения обращений граждан – не более 30 дней со дня регистрации.

Обращения граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее – СВО), или заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в СВО, а также принимающих участие в СВО военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, а также членов их семей рассматриваются в течение 20 дней со дня регистрации обращения.

Руководитель Главного управления (начальник органа ЗАГС), а также лица, исполняющие их обязанности, вправе устанавливать сокращенные сроки рассмотрения обращений граждан.».

6. В пункте 2.2.4 после слов «семи дней» дополнить словами «(в случае, если данное обращение поступило от лиц, указанных в абзаце втором пункта 2.2.2 настоящего Положения, – в течение пяти дней)»;

7. В пункте 2.3.5 после слов «поступившем в Главное управление (орган ЗАГС) в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании»;

8. В пункте 4.3 слово «ЕСЭДД» заменить словом «СЭДО».

Руководитель главного управления



О.С. Краснова