



Министерство
спорта Нижегородской области

П Р И К А З

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

06 НОЯ 2024

№ в реестре

26606-322-334

23.10.2024

№ 337

г. Нижний Новгород

**Об утверждении Порядка определения
объема и условий предоставления из
областного бюджета субсидий
государственным бюджетным и
автономным учреждениям Нижегородской
области, в отношении которых функции и
полномочия учредителя осуществляет
министерство спорта Нижегородской области, на
цели, не связанные с финансовым обеспечением
выполнения ими государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ)**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании требований постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Нижегородской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство спорта Нижегородской области, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

Д.С.Кабайло

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства спорта
Нижегородской области
от «23» 10.24 2024 г. № 337

**Порядок
определения объема и условия
предоставления из областного бюджета субсидий
государственным бюджетным и автономным
учреждениям Нижегородской области, в отношении
которых функции и полномочия учредителя осуществляет
министерство спорта Нижегородской области, на цели, не связанные
с финансовым обеспечением выполнения ими
государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
(далее - Порядок)**

1. Общие положения о порядке предоставления субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий из областного бюджета на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии), а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Министерство спорта Нижегородской области (далее - Министерство) является органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Нижегородской области (далее - учреждения), до которого в соответствии с бюджетным обязательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и на плановый период, утвержденных в установленном порядке Министерству.

1.4. Получателями субсидии являются учреждения, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.5. Субсидии являются источником финансового обеспечения следующих

расходов учреждений:

- а) гранты;
- б) приобретение основных средств, за исключением объектов недвижимости;
- в) проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно-сметной документации и ремонта особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных учреждениям Министерством на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), благоустройства территории, противопожарной безопасности учреждений;
- г) выполнение мероприятий по предотвращению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;
- д) выплата стипендий, осуществление иных выплат гражданам, не относящихся к публичным нормативным социальным выплатам;
- е) разработка, внедрение программных и технических средств, обеспечивающих деятельность учреждения, приобретение лицензионного программного обеспечения;
- ж) проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта, в том числе в соответствии с распорядительными актами Правительства Нижегородской области;
- з) реализация отдельных мероприятий государственных программ;
- и) приобретение объектов особо ценного движимого имущества;
- к) приобретение материальных запасов;
- л) иные расходы в целях содержания имущества, закрепленного за учреждениями или приобретенного им за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), в надлежащем состоянии;
- м) иные расходы, осуществляемые учреждением в рамках уставной деятельности.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется учреждению при соблюдении учреждением на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения следующих условий:

- а) у учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- б) у учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, за исключением

случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Нижегородской области.

2.2. Перечень документов в составе заявки, предоставляемых учреждением в Министерство для получения субсидии (требования к указанным документам), должен содержать:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на расходы, установленные в п. 1.5 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

- перечень приобретаемых основных средств (с учетом оснащенности и модернизации учреждения и сроков износа основных средств) и перечень подлежащих капитальному ремонту объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности в случае предоставления субсидий в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 1.5 настоящего Порядка;

- программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

- информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

- информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

- обоснование стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг с указанием их технических характеристик в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

- информацию о сроках и стоимости работ по капитальному (текущему) ремонту объектов учреждения, подтверждаемую сметной (проектно-сметной) документацией, согласованной в установленном порядке;

- смету на проведение мероприятий;

- расчеты по видам услуг;
- иную информацию, подтверждающую потребность учреждения в осуществлении расходов, в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.3. Размер субсидии на стипендиальное обеспечение обучающихся в профессиональных образовательных организациях формируется в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяется исходя из общего числа обучающихся студентов и норм, установленных Законом Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 212-З «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование», постановлением Правительства Нижегородской области от 8 февраля 2005 г. № 26 «Об утверждении порядка назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Нижегородской области – «кадетская школа» с наличием интерната, «кадетский корпус» с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организаций Нижегородской области», постановлением Правительства Нижегородской области от 25 декабря 2013 г. № 991 «Об утверждении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета». Размер субсидии на оказание помощи нуждающимся студентам и организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы определяется исходя из норм, установленных Законом Нижегородской области от 10 декабря 2004 г. № 147-З «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Нижегородской области от 20 апреля 2005 г. № 105 «О порядке предоставления мер социальной поддержки детям- сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа и лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся и (или) воспитывающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении органов исполнительной власти Нижегородской области и муниципальных образований», постановлением Правительства Нижегородской области от 23 декабря 2004 г. № 288 «О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на опекаемых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежемесячной денежной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, и порядке предоставления компенсации на проезд детям-сиротам и детям, оставшимся без

попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по основным образовательным программам за счет средств областного бюджета или местных бюджетов в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Нижегородской области».

2.4. Перечисление субсидий, являющихся источником финансового обеспечения расходов учреждений на цели, указанные в пункте 1.5 подпунктах «б», «в», «е», «и», «к» настоящего Порядка, осуществляется Министерством под фактическую потребность (с учетом аванса) на основании документов, подтверждающих возникновение у учреждения денежных обязательств (счет (в случае аванса), счет-фактура, акты выполненных работ и т.д.).

2.5. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, предоставляются учреждением в течение 5 рабочих дней после доведения размеров лимитов бюджетных обязательств на предстоящий год.

2.6. Министерство:

- в течение 20 рабочих дней с даты регистрации документов, представленных учреждением, осуществляет проверку полноты и документальной обоснованности содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении субсидий и заключении соглашения между Министерством и учреждением, либо необходимости представления учреждением недостающих документов и (или) уточнения содержащихся в них сведений

- о принятом решении уведомляет учреждение в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки документов, предоставленных учреждением.

- в течение 5 рабочих дней со дня получения недостающих документов и (или) требуемых пояснений осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий с письменным уведомлением учреждения о принятом решении.

- в случае отказа в предоставлении субсидий повторное заявление, предоставленное учреждением, рассматривается в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие учреждения условиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.8. Размер субсидии в текущем финансовом году определяется Министерством на основании заявки учреждения, формируемой в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с Законом Нижегородской области об областном бюджете.

2.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Нижегородской области от 30 января 2024 г. № 26 (далее - Соглашение), содержащей следующие положения:

- цели предоставления субсидии;
- значения результатов предоставления субсидии;
- план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;
- размер субсидии;
- сроки (график) перечисления субсидии;
- сроки представления отчетности;
- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;
- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- основания для досрочного прекращения соглашения по решению Министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
 - реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;
 - нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;
 - запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;
 - не достижение учреждением установленных в соответствии с соглашением результатов.

Изменения в соглашение вносятся путем заключения дополнительного соглашения к нему по мере необходимости, в том числе в случаях уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.10. Результатами предоставления субсидии в зависимости от направления расходов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, являются:

- количество приобретаемых основных средств, ед., шт. и т.д. (для направления расходования; определенного подпунктом «б» пункта 1.5.);
- количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно-сметной документации (для направления расходования; определенного подпунктом «в» пункта 1.5.);
- количество приобретенного особо ценного движимого имущества, ед., шт., и т.д. (для направления расходования; определенного подпунктом «и» пункта 1.5.);
- количество реализованных мероприятий, ед. (для направления расходования; определенных подпунктами «г», «ж», «з» пункта 1.5.);
- количество разработанных, внедренных программных и технических средств, приобретенного лицензионного программного обеспечения, ед. (для направления расходования; определенного подпунктом «е» пункта 1.5.);

В случаях предоставления субсидии в целях реализации федеральных или региональных проектов (программ, грантов) результаты предоставления субсидии должны соответствовать результатам таких проектов (программ, грантов).

Соглашением определяются конкретные и измеримые значения результатов предоставления субсидии.

Значения результатов предоставления субсидий для направлений расходования, указанных в подпунктах «д», «к», «л», «м» пункта 1.5. Порядка не устанавливаются:

2.11. Перечисление субсидий, являющихся источником финансового обеспечения расходов учреждений на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, осуществляется министерством под фактическую потребность (с учетом аванса) на основании документов, подтверждающих возникновение у учреждения денежных обязательств (счет (в случае аванса), счет-фактура, акты выполненных работ и т.д.).

2.12. Соглашение заключается на срок действия доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств на предусмотренные цели и до полного исполнения предусмотренных соглашением обязательств.

2.13 Операции со средствами субсидий, предоставленных учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах учреждений, открытых в министерстве финансов Нижегородской области.

2.14. Санкционирование расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство по форме, установленной Министерством:

- отчет о расходовании средств субсидии;
- отчет о достижении результатов;
- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

3.2. Дополнительные формы и сроки представления отчетности устанавливаются в соглашении с Министерством.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидии осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля Нижегородской области в соответствии с установленными полномочиями.

4.2. Министерство и органы государственного финансового контроля

Нижегородской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии учреждениям.

4.3. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления (расходования) субсидии, в том числе выразившееся в нецелевом использовании субсидии, несет руководитель учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. При наличии бюджетных нарушений (нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, настоящего Положения и соглашения), выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля Нижегородской области, к учреждению применяются бюджетные меры принуждения:

4.4.1. Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в нецелевом использовании учреждением субсидии, влечет бесспорное взыскание суммы средств в размере средств, использованных не по целевому назначению, в сроки и порядке, установленные законодательством и соглашением, в областной бюджет в течение 30 дней со дня предъявления учреждению соответствующего требования Министерства в соответствии с законодательством.

4.4.2. Нарушение учреждением условий предоставления (расходования) субсидии, если это действие не связано с ее нецелевым использованием, влечет бесспорное взыскание суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) субсидии, в сроки и порядке, установленные законодательством и соглашением, в областной бюджет в течение 30 дней со дня предъявления учреждению соответствующего требования Министерства в соответствии с законодательством.

4.5. Неисполнение учреждением обязательств по возврату субсидии, установленных пунктом 4.4 настоящего Положения, является основанием для взыскания с него полученной суммы субсидии в судебном порядке.

4.6. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном законодательством, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.7. Остатки средств, перечисленные учреждениями в областной бюджет, могут быть возвращены учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Министерства.