



**Министерство
сельского хозяйства и продовольственных ресурсов
Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

12 НОЯ 2024

26634-302-466

П Р И К А З

11.11.2024 № 466

г. Нижний Новгород

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства на возмещение затрат перерабатывающим организациям, осуществляющим деятельность на негазифицированных территориях, на приобретение топочного мазута в 2024 году

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Нижегородской области от 20 декабря 2022 г. № 1093 «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидии на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства на возмещение затрат перерабатывающим организациям, осуществляющим деятельность на негазифицированных территориях, на приобретение топочного мазута в 2024 году.

2. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области от 3 октября 2023 г. №301 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии перерабатывающим организациям, осуществляющим деятельность на негазифицированных территориях, на приобретение топочного мазута».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00D29ADC6CB6A08F844C83C231DEF233E9
Владелец: Денисов Николай Константинович
Действителен: с 31.08.2023 по 23.11.2024

Н.К.Денисов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов
Нижегородской области
от 11.11.2024 № 466

Порядок предоставления из областного бюджета субсидии на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства на возмещение затрат перерабатывающим организациям, осуществляющим деятельность на негацифицированных территориях, на приобретение топочного мазута в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, регулирует порядок предоставления в 2024 году из областного бюджета субсидии на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства на возмещение затрат перерабатывающим организациям, осуществляющим деятельность на негацифицированных территориях, на приобретение топочного мазута (далее – субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок ее предоставления, а также требования к предоставлению отчетности, об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации ведомственного проекта «Поддержка отдельных направлений развития отраслей АПК»,

являющегося структурным элементом государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 280, в целях достижения результата предоставления субсидии, установленного в пункте 2.13 настоящего Порядка.

1.3. Субсидия предоставляется министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - Минсельхозпрод), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление субсидии (далее - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.4. Получатели субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации определены указом Губернатора Нижегородской области от 14 августа 2024 г. № 141 (далее – Решение), принятым на основании приказа министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области по итогам отбора проектов развития переработки сельскохозяйственной продукции на негазифицированных территориях, проведенного в порядке, установленном приказом министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области от 9 июля 2024 г. № 291 «Об утверждении Порядка отбора в 2024 году проектов развития переработки сельскохозяйственной продукции на негазифицированных территориях» (далее – получатель субсидии).

Наименования получателей субсидии указаны в перечне получателей субсидии, установленном в приложении к настоящему Порядку.

1.5. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

К направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, относятся затраты, связанные с приобретением топочного мазута,

понесенные получателями субсидии в отчетном финансовом году (в случае, если такие затраты не были возмещены в отчетном финансовом году) и текущем финансовом году (без учета налога на добавленную стоимость).

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Минсельхозпродом и получателем субсидии (далее – соглашение);

2) наличие у получателя субсидии затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Минсельхозпродом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

2.2. Получатель субсидии по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями затрат, предусмотренными пунктом 1.5 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в

соответствии с Федеральным законом 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

7) получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) иные требования:

а) в отношении получателя субсидии не выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования (не распространяется на получателей субсидии, устранивших нарушения либо возвративших средства в соответствующий бюджет);

б) получатель субсидии своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату в порядке, установленном Минсельхозпродом;

в) наличие у получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, уровня среднемесячной заработной платы не ниже полутора величин минимального размера оплаты труда.

2.3. Получатель субсидии, указанный в Решении, в срок не позднее 1 декабря текущего года представляет в Минсельхозпрод на бумажном носителе заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утвержденной Минсельхозпродом, подписанное руководителем получателя субсидии – юридического лица, или иным лицом, уполномоченным на осуществление указанных действий от имени такого юридического лица (далее – заявление о предоставлении субсидии).

В заявлении о предоставлении субсидии получатель субсидии

декларирует соответствие требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

К заявлению о предоставлении субсидии получатель субсидии прилагает:

1) расчет размера субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом;

2) реестр документов (договоров поставки, товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, платежных поручений), подтверждающих фактически произведенные затраты (без учета налога на добавленную стоимость), связанные с приобретением топочного мазута, по форме, утвержденной Минсельхозпродом, с предъявлением оригиналов документов, указанных в данном реестре (либо заверенных получателем субсидии копий таких документов);

3) справка, подтверждающая наличие у получателя субсидии основных средств для осуществления производственной деятельности, связанной с переработкой сельскохозяйственной продукции, на негазифицированных территориях Нижегородской области по форме, утвержденной Минсельхозпродом;

4) доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание заявления о предоставлении субсидии (не представляется в случае подписания заявления о предоставлении субсидии лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц).

Документы, представленные получателем субсидии должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), четко напечатаны и заполнены по всем пунктам, без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту представляемых сведений и соответствие требованиям настоящего Порядка,

а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявление о предоставлении субсидии подлежит регистрации в Минсельхозпрод в порядке, установленном в Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912.

2.5. Минсельхозпрод в течении 10 календарных дней со дня следующего за днем регистрации заявления о предоставлении субсидии осуществляет проверку получателя субсидии:

- на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 1 - 5, 7, 8 пункта 2.2 настоящего Порядка, - по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

- на соответствие требованиям, установленным в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего Порядка, - по информации, представленной получателем субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить документы для подтверждения соответствия требованиям, установленным в подпунктах 1 - 5, 7, 8 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия технической возможности, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка, Минсельхозпрод письменно запрашивает у получателя субсидии соответствующие документы для подтверждения его соответствия требованиям, установленным в подпунктах 1 - 5, 7, 8 пункта 2.2 настоящего Порядка.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных получателем субсидии документах, несет получатель субсидии.

В случае, установленном настоящим пунктом, срок рассмотрения

заявления о предоставлении субсидии продлевается на 5 рабочих дней со дня представления получателем субсидии запрашиваемых Минсельхозпродом документов.

2.7. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8. По результатам рассмотрения заявления о предоставлении субсидии Минсельхозпрод до истечения срока, установленного в пункте 2.5 настоящего Порядка:

1) при выявлении оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, - принимает решение об отказе в предоставлении субсидии;

2) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, - принимает решение о предоставлении субсидии, определяет размер предоставляемой субсидии в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка и формирует проект соглашения;

Решение о предоставлении субсидии оформляется посредством составления сводного реестра получателей субсидии.

Минсельхозпрод письменно информирует получателя субсидии о принятом решении путем направления ему уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в уведомлении указываются сроки заключения соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в

уведомлении указывается обстоятельство, послужившее основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Получатель субсидии после получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе повторно представить документы для получения субсидии не позднее срока, установленного в пункте 2.3 настоящего Порядка. Повторная проверка получателя субсидии и документов на соответствие установленным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка.

2.9. Порядок расчета размера субсидии.

2.9.1 Предоставление субсидии осуществляется единовременно.

2.9.2. Субсидия предоставляется из расчета на 1 тонну приобретенного топочного мазута по ставке, утвержденной Минсельхозпродом.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в соответствии с настоящим Порядком, не должен превышать фактические затраты получателя субсидии, на возмещение которых предоставляется субсидия.

2.9.3. Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение топочного мазута, включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.9.4. В случае если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии, определенный на основании сведений, представленных получателями субсидии, превышает лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, то размер субсидии (С), определяется по следующей формуле:

$$C = C_{\text{п}} \times K,$$

где:

$C_{\text{п}}$ – размер субсидии, рассчитанный в соответствии с подпунктом 2.10.1 настоящего пункта;

К – коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

$$K = V / V_{\text{нач}},$$

где:

V – объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

V_{нач} – общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии, определенный на основании сведений, представленных получателями субсидии.

При условии $V > V_{\text{нач}}$ коэффициент К равен 1.

Расчеты, произведенные Минсельхозпродом, отражаются в сводном реестре получателей субсидии при направлении его в управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области.

2.9.5. В случае если часть субсидии не предоставлена получателям субсидии в текущем году по основанию, указанному в подпункте 2.9.4 настоящего пункта, такие получатели субсидии включаются в отдельный сводный реестр, и при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на текущий финансовый год Минсельхозпрод рассматривает вопрос о предоставлении получателям субсидии части субсидии без повторного прохождения проверки на соответствие требованиям настоящего Порядка.

При этом размер части субсидии, подлежащей предоставлению получателю субсидии (Сд), определяется по следующей формуле:

$$C_d = C_{\text{пд}} \times K_d,$$

где:

C_{пд} – размер части субсидии, не предоставленной получателю субсидии в текущем году по основанию, указанному в подпункте 2.10.2 настоящего пункта;

K_д – коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

$$K_d = V_d / V_{днач},$$

где:

V_d – объем дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

$V_{днач}$ – общий объем субсидии, не предоставленной получателям субсидии в текущем году по основанию, указанному в подпункте 2.10.2 настоящего пункта.

При условии $V_d > V_{днач}$ коэффициент K_d равен 1.

По результатам произведенных расчетов Минсельхозпрод заключает соглашения (дополнительные соглашения к соглашениям о предоставлении субсидии), формирует сводные реестры получателей субсидии (дополнительные сводные реестры получателей субсидии) и направляет их в управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области.

2.10. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

2.11. Минсельхозпрод в срок, указанный в уведомлении, направляемом получателю субсидии в соответствии с абзацами пятым, шестым пункта 2.8 настоящего Порядка, заключает с получателем субсидии соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, установленной для соответствующего вида субсидии министерством финансов Нижегородской области.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение

вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.12. В соглашение включаются:

1) условия предоставления субсидии, указанные в подпунктах 2 – 3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) обязательства получателя субсидии:

по достижению значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, и предоставлению отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии;

по своевременному представлению отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном Минсельхозпродом, в течение срока действия соглашения (в том числе за год предоставления субсидии);

по обеспечению получателем субсидии, являющимся юридическим лицом, уровня среднемесячной заработной платы, не ниже полутора величин минимального размера оплаты труда на дату получения субсидии и в период

предоставления государственной поддержки (в том числе за год предоставления субсидии);

4) меры ответственности, предусмотренные разделом 3 настоящего Порядка.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии и увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев сокращения размера субсидии.

2.13. Результатом предоставления субсидии является объем переработки сельскохозяйственной продукции (тыс.тонн), за период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии.

Результат предоставления субсидии соответствует типу результата предоставления субсидии «Производство (реализация) продукции», определенному в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н (далее - порядок проведения мониторинга).

2.14. Субсидия подлежит перечислению после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерства финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. №156, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, не позднее 10-го рабочего дня со дня составления сводного (дополнительного сводного) реестра получателей субсидии.

2.15. Субсидия перечисляется на расчетные счета получателей

субсидии, открытые получателям субсидии в кредитных организациях и указанные в соглашениях.

3. Требования

к предоставлению отчетности, об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Получатели субсидии ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с даты заключения соглашения, а также по итогам года в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Минсельхозпрод отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии представляется по форме, установленной соглашением на основании формы, определенной типовой формой соглашения для соответствующего вида субсидии министерством финансов Нижегородской области.

3.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

3.3. Минсельхозпрод в течение 15 календарных дней со дня поступления отчета в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка осуществляет его проверку.

По результатам проведенной проверки Минсельхозпрод либо принимает представленный получателем субсидии отчет, либо письменно уведомляет получателя субсидии о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления получателем субсидии отчета.

3.4. Минсельхозпрод ежегодно на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, оценивает эффективность использования субсидии путем сопоставления фактически достигнутого получателем субсидии значения результата

предоставления субсидии с конечным значением результата предоставления субсидии, установленным в соглашении.

3.5. Минсельхозпрод осуществляет мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, установленным приказом Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. В отношении получателя субсидии осуществляются проверки:

- Минсельхозпродом - в части соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления;

- органами государственного финансового контроля - в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

3.7.1. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и (или) органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан в соответствии с предписанием (требованием) вернуть в доход областного бюджета средства субсидии в размере, указанном в предписании (требовании).

3.7.2. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, получатель субсидии обязан вернуть в доход областного бюджета субсидию (часть субсидии) в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = I \times (1 - T / S),$$

где:

I – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

3.8. Возврат субсидии осуществляется на основании:

- письменного требования Минсельхозпрода - в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его получения;

- предписания органа государственного финансового контроля - в установленные в предписании сроки.

3.9. Минсельхозпрод в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

3.10. Орган государственного финансового контроля направляет получателю субсидии предписание о возврате суммы субсидии в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.11. Неисполнение обязательств по возврату субсидии в соответствии с подпунктами 3.7.1, 3.7.2 пункта 3.7 настоящего Порядка является основанием для взыскания бюджетных средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.

3.12. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного

уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

Минсельхозпрод на основании представленных получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также информации получателя субсидии о предпринимаемых мерах по устранению нарушения, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает обоснованное заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления из областного бюджета
субсидии на оказание государственной поддержки
сельскохозяйственного производства на возмещение
затрат перерабатывающим организациям,
осуществляющим деятельность на
негазифицированных территориях, на приобретение
топочного мазута в 2024 году

Перечень получателей субсидии на оказание государственной поддержки
сельскохозяйственного производства на возмещение затрат перерабатывающим
организациям, осуществляющим деятельность на негазифицированных
территориях, на приобретение топочного мазута в 2024 году

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН получателя субсидии
1	Акционерное общество «Молоко»	5239001108