



**Министерство  
социальной политики Нижегородской области**

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

13 ЯНВ 2025

№ в реестре

27396-318-1145

**П Р И К А З**

19.12.2024

1145

№

г. Нижний Новгород

**О внесении изменений в приказ  
министерства социальной политики  
Нижегородской области  
от 30 декабря 2020 г. № 848**

В связи с изменением структуры исполнительных органов Нижегородской области, а также организационно-штатными изменениями в министерстве социальной политики Нижегородской области  
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 30 декабря 2020 г. № 848 «О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного приказом:

слова «органы исполнительной власти Нижегородской области» в соответствующем падеже заменить словами «исполнительные органы Нижегородской области» в соответствующем падеже;

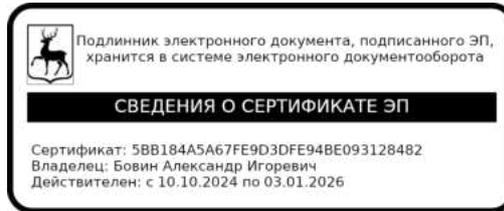
слова «министерстве кадровой политики Нижегородской области» заменить словами «министерстве кадровой политики Правительства Нижегородской области».

1.2. Перечень должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в министерстве социальной политики Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденный приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

И.о.министра



А.И.Бовин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу министерства  
социальной политики  
Нижегородской области  
от 19.12.2024 № 1145

«УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства социальной  
политики Нижегородской области  
от 30.12.2020 № 848

**Перечень**

**должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в министерстве социальной политики Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Помощник министра.
2. Ведущий консультант.
3. Главный специалист.

**4. В управлении адресной социальной поддержки граждан:**

- 4.1. Начальник управления.
- 4.2. Заместитель начальника управления, начальник отдела организации социальных выплат.
- 4.3. Начальник отдела предоставления жилищных субсидий и компенсаций.
- 4.4. Ведущий консультант отдела предоставления жилищных субсидий и компенсаций.
- 4.5. Консультант отдела предоставления жилищных субсидий и компенсаций.
- 4.6. Начальник отдела предоставления социальных гарантий государственным служащим.

**5. В отделе предоставления адресной материальной помощи:**

- 5.1. Начальник отдела предоставления адресной материальной помощи.
- 5.2. Ведущий консультант отдела предоставления адресной материальной помощи.

**6. В управлении социального обслуживания населения:**

- 6.1. Начальник управления.
- 6.2. Заместитель начальника управления, начальник отдела стационарного социального обслуживания.
- 6.3. Начальник отдела полустационарного и надомного социального обслуживания.
- 6.4. Ведущий консультант отдела полустационарного и надомного социального обслуживания.
- 6.5. Начальник сектора по работе с ветеранами и старшим поколением.

## **7. В управлении семейной политики и социальных проектов:**

- 7.1. Начальник управления.
- 7.2. Начальник отдела социальных проектов.
- 7.3. Начальник отдела семейной политики.
- 7.4. Начальник сектора взаимодействия с поставщиками социальных услуг.
- 7.5. Консультант сектора взаимодействия с поставщиками социальных услуг.
- 7.6. Главный специалист сектора взаимодействия с поставщиками социальных услуг.

## **8. В управлении социальной реабилитации и развития учреждений**

- 8.1. Начальник управления.
- 8.2. Начальник отдела социальной реабилитации:
- 8.3. Начальник отдела материально-технической базы и государственных закупок.
- 8.4. Ведущий консультант отдела материально-технической базы и государственных закупок.
- 8.5. Консультант отдела материально-технической базы и государственных закупок.
- 8.6. Начальник сектора государственных закупок.
- 8.7. Консультант сектора государственных закупок.
- 8.8. Главный специалист сектора государственных закупок.
- 8.9. Начальник сектора по работе с инвалидами.

## **9. В управлении жилищной политики:**

- 9.1. Начальник управления.
- 9.2. Начальник отдела реализации жилищных программ.
- 9.3. Ведущий консультант отдела реализации жилищных программ.
- 9.4. Начальник отдела государственного жилищного фонда.
- 9.5. Ведущий консультант отдела государственного жилищного фонда.

## **10. В управлении стратегического развития:**

- 10.1. Начальник управления.
- 10.2. Начальник отдела организационного обеспечения.
- 10.3. Консультант, обеспечивающий учет, хранение и использование вверенных материальных ценностей в соответствии с действующим законодательством) отдела организационного обеспечения.
- 10.4. Начальник сектора корпоративной культуры и работы с персоналом.
- 10.5. Начальник сектора по связям с общественностью.
- 10.6. Начальник отдела сопровождения национальных проектов и развития отрасли.

## **11. В отделе цифровизации услуг:**

- 11.1. Начальник отдела цифровизации услуг.

## **12. В управлении опеки и попечительства:**

- 12.1. Начальник управления.

- 12.2. Заместитель начальника управления, начальник отдела защиты прав и интересов несовершеннолетних.
- 12.3. Ведущий консультант отдела защиты прав и интересов несовершеннолетних.
- 12.4. Консультант отдела защиты прав и интересов несовершеннолетних.
- 12.5. Главный специалист отдела защиты прав и интересов несовершеннолетних.
- 12.6. Начальник отдела опеки и попечительства совершеннолетних.
- 12.7. Ведущий консультант отдела опеки и попечительства совершеннолетних.
- 12.8. Консультант отдела опеки и попечительства совершеннолетних.
- 12.9. Главный специалист отдела опеки и попечительства совершеннолетних.
- 12.10. Начальник сектора по работе со стационарными учреждениями для несовершеннолетних.
- 12.11. Ведущий консультант сектора по работе со стационарными учреждениями для несовершеннолетних.
- 12.12. Консультант сектора по работе со стационарными учреждениями для несовершеннолетних.

### **13. В отделе правового обеспечения:**

- 13.1. Начальник отдела правового обеспечения.

### **14. В контрольно-ревизионном отделе:**

- 14.1. Начальник контрольно-ревизионного отдела.
- 14.2. Ведущий консультант контрольно-ревизионного отдела.
- 14.3. Консультант контрольно-ревизионного отдела.

### **15. В управлении финансового учета и бюджетной политики:**

- 15.1. Начальник управления.
- 15.2. Заместитель начальника управления, начальник отдела расходов министерства.
- 15.3. Начальник отдела исполнения бюджета.
- 15.4. Начальник отдела бюджетной политики.
- 15.5. Начальник сектора планирования и анализа выплат.».