



**Министерство
лесного хозяйства и охраны объектов животного мира
Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

23 ЯНВ 2025

№ в реестре
14465 - 331 - 1465

П Р И К А З

16.12.2024 № 1465

г. Нижний Новгород

**Об утверждении административного
регламента министерства лесного хозяйства
и охраны объектов животного мира
Нижегородской области по предоставлению
государственной услуги "Выдача и
аннулирование охотничьего билета единого
федерального образца"**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

2. Признать утратившим силу приказ министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области от 2 ноября 2021 г. № 717 «Об утверждении административного регламента министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Р.А.Воробьев

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
лесного хозяйства и охраны
объектов животного мира
Нижегородской области
от 16.12.2024 1465 № ____

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО
МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА И АННУЛИРОВАНИЕ ОХОТНИЧЬЕГО
БИЛЕТА ЕДИНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОБРАЗЦА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» (далее – административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги.

2. Круг заявителей при предоставлении государственной услуги.

2.1. При обращении за выдачей охотничьего билета единого федерального образца:

- физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума;

2.2. При обращении за аннулированием охотничьего билета единого федерального образца (далее – охотничий билет):

- физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.

2.3. При обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги:

- физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума;

- физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области (далее – заявитель).

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с приложением 1 к настоящему административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), подсистеме «Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области» системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области (далее – региональный портал).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

7. Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Предоставление государственной услуги осуществляет министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области (далее – министерство).

9. В предоставлении государственной услуги принимает участие государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» (далее – ГБУ НО «УМФЦ»).

ГБУ НО «УМФЦ» участвует в организации предоставления государственной услуги в части приема заявления и документов, выдачи документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, а также совершения иных действий в рамках, не превышающих полномочия ГБУ НО «УМФЦ».

Предоставление государственной услуги ГБУ НО «УМФЦ» включает в себя:

информирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ»;

прием заявления от заявителя о предоставлении государственной услуги и

иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги; выдачу документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

ГБУ НО «УМФЦ», в которых организуется предоставление государственной услуги, не вправе отказывать в приеме заявлений и документов, необходимых для ее предоставления.

Организация предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ» осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между ГБУ НО «УМФЦ» и министерством.

Результат предоставления государственной услуги

10. В соответствии с вариантами, определяемыми исходя из признаков заявителя и оснований его обращения, результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя с заявлением о получении охотничьего билета единого федерального образца:

а) решение о выдаче охотничьего билет единого федерального образца, внесение сведений о государственной охотхозяйственный реестр.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 20 января 2011 г. № 13 «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета», с указанием номера, даты выдачи, проставлением собственноручной подписи уполномоченного должностного лица и печати министерства.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ведомственной информационной программе «Цифровой лес» модуль «Охотуправление» (далее – ВИС «Охотуправление»).

Заявителю направляется уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ».

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо посредством Единого портала.

2) при обращении заявителя с заявлением об аннулировании охотничьего билета:

решение об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС «Охотуправление».

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала.

3) при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, созданных реестровых записях:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документами, содержащими решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, являются охотничий билет по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 20 января 2011 г. № 13 «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета», в новой редакции, уведомление о внесении изменений в государственный охотхозяйственный реестр Нижегородской области, уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции, уведомление об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем:

лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ» (в отношении охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции, уведомления о внесении изменений в государственный охотхозяйственный реестр),

лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала (в отношении уведомления об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции, уведомления об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции);

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала.

Срок предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги по выдаче охотничьего билета единого федерального образца составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в министерстве (территориальных подразделениях министерства) заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО «УМФЦ», ВИС «Охотуправление».

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги по аннулированию охотничьего билета единого федерального образца составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в министерстве (территориальных подразделениях министерства) заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО «УМФЦ», посредством ВИС «Охотуправление».

13. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления в министерство путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО «УМФЦ».

14. Максимальный срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в разделе III настоящего Административного регламента, содержащем описание вариантов.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, о

должностных лицах размещаются на официальном сайте министерства, а также на Едином портале, региональном портале.

16. Министерство обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц на официальном сайте министерства, на Едином портале, региональном портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведены в разделе III настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов предоставления государственной услуги.

Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

21. Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления, заявления об исправлении допущенных опечаток или ошибок (далее совместно – заявление о предоставлении государственной услуги) и прилагаемых документов в министерстве и ГБУ НО «УМФЦ» составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

24. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов, поступивших в министерство, в том числе в электронном виде через Единый портал, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала вне рабочего времени министерства, либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления о предоставлении государственной услуги считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

Заявление о предоставлении государственной услуги считается поступившим в министерство со дня его регистрации.

25. Учет заявлений о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов осуществляется путем внесения записей в ВИС "Охотуправление".

26. При отсутствии технической возможности учет заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов осуществляется путем внесения записи в журнал учета.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

27. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных

объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте министерства, на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

28. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги размещается на официальном сайте министерства, Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

29. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственной услуги: отсутствует.

30. Плата за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги не взимается в виду отсутствия таковых.

31. Государственная услуга по выдаче охотничьего билета в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется, аннулирование охотничьего билета может осуществляться по решению суда.

32. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

Единый портал;

федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА);

ВИС «Охотуправление».

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

33. При обращении за выдачей охотничьего билета единого федерального образца государственная услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом:

Вариант 1. Заявление подано физическим лицом, обладающим гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившимся с требованиями охотничьего минимума.

34. При обращении за аннулированием охотничьего билета единого федерального образца государственная услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом:

Вариант 2. Заявление подано физическим лицом, имеющим охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.

35. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 3. Заявление подано физическим лицом, обладающим гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившимся с требованиями охотничьего минимума.

Вариант 4. Заявление подано физическим лицом, имеющим охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.

36. Возможность оставления запроса о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

37. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в министерстве;
- б) посредством Единого портала;
- в) в ГБУ НО «УМФЦ»;
- г) посредством ВИС «Охотуправление».

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Вариант 1

38. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов путем личного обращения в министерство, посредством Единого портала, через ГБУ НО «УМФЦ», посредством ВИС «Охотуправление».

39. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение о выдаче охотничьего билет единого федерального образца, внесение сведений о государственной охотхозяйственный реестр.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 20 января 2011 г. № 13 «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета», с указанием номера, даты выдачи, проставлением собственноручной подписи уполномоченного должностного лица и печати министерства.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ведомственной информационной программе «Цифровой лес» модуль «Охотуправление» (далее – ВИС «Охотуправление»).

Заявителю направляется уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в государственной охотхозяйственный реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ».

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо посредством Единого портала.

40. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

41. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

42. Представление заявителем документов и заявления осуществляется лично в министерство (территориальные подразделения министерства), в ГБУ НО «УМФЦ», на Едином портале, а также посредством ВИС «Охотуправление».

43. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для выдачи охотничьего билета единого федерального образца:

1) две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении, соответствующие следующим требованиям:

а) размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

б) изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;

в) на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;

г) для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, фотографирование в темных очках или наличие повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;

д) не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отредактированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;

е) в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляются фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица;

ж) фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней;

2) копия основного документа, удостоверяющего личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).

В случае подачи заявления о получении в форме электронного документа с использованием Единого портала личная фотография прикрепляется к нему в виде электронного файла с соблюдением следующих требований:

а) формат кодирования/записи изображения в прикрепляемом файле – JPEG или JPEG 2000;

б) минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi;

в) фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве;

г) максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт).

45. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

46. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;

г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

47. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) не установление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (не предъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,

предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

б) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

7) отсутствие места жительства или места пребывания на территории Нижегородской области.

48. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ» не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги территориальном подразделении министерства либо в любом подразделении ГБУ НО «УМФЦ» независимо от его места жительства или места пребывания.

49. Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

50. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного запроса посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, сведения о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

3) при осуществлении межведомственного информационного запроса посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из единой государственной информационной системы социального обеспечения о лицах, сведения о которых содержатся в реестре

лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

51. Основаниями для отказа в выдаче охотничьего билета единого федерального образца являются:

1) заявителем является физическое лицо, не обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, имеющее непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления и не ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума;

2) заявитель представил заявление и прилагаемые документы, которые не соответствуют необходимым требованиям или содержат недостоверные сведения;

3) заявитель по решению суда лишен права осуществлять охоту.

52. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

53. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) в министерстве (территориальных подразделениях министерства) или в ГБУ НО «УМФЦ» – охотничий билет единого федерального образца, уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в охотхозяйственный реестр;

б) в личном кабинете на Едином портале, в министерстве (территориальных подразделениях министерства), ГБУ НО «УМФЦ» – уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца.

54. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Охотничий билет единого федерального образца выдается после ознакомления заявителя под роспись с требованиями охотничьего минимума.

55. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Охотничий билет единого федерального образца выдается заявителю по месту его жительства, а в случае его отсутствия по месту пребывания заявителя.

Вариант 2

56. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов путем личного обращения в министерство, посредством Единого портала, через ГБУ НО «УМФЦ», посредством ВИС «Охотуправление».

57. Результатом предоставления государственной услуги является решение об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС «Охотуправление».

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала.

58. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

59. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

60. Представление заявителем документов и заявления осуществляется лично в министерство (территориальные подразделения министерства), в ГБУ НО «УМФЦ», на Едином портале, а также посредством ВИС «Охотуправление».

61. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для аннулирования охотничьего билета единого федерального образца:

копия основного документа, удостоверяющего личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).

62. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина

Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

63. Способы установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

64. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

3) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

4) не установление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (не предъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

5) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

6) охотничий билет единого федерального образца выдан за пределами Нижегородской области.

65. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ» не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги территориальном подразделении министерства либо в любом подразделении ГБУ НО «УМФЦ» независимо от его места жительства или места пребывания.

Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ», осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между ГБУ НО «УМФЦ» и министерством.

66. Поступившие в министерство заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

67. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

68. Основанием для отказа в аннулировании охотничьего билета единого федерального образца отсутствуют.

69. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

70. Способ получения результата предоставления государственной услуги: в личном кабинете на Едином портале, в министерстве (территориальных подразделениях министерства), ГБУ НО «УМФЦ» – уведомление об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца.

71. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

72. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Вариант 3

73. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях (далее в настоящем варианте – заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), направленного лично в министерство, через ГБУ НО «УМФЦ».

74. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документами, содержащими решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, являются охотничий билет по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 20 января 2011 г. № 13 «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета», в новой редакции, уведомление о внесении изменений в государственный охотхозяйственный реестр Нижегородской области, уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции, уведомление об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем:

лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ» (в отношении охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции, уведомления о внесении изменений в государственный охотхозяйственный реестр),

лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала (в отношении уведомления об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции);

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала.

75. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

76. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

77. Заявление по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту, и прилагаемые к нему документы представляются заявителем лично в министерство или посредством ГБУ НО «УМФЦ».

78. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях:

копия основного документа, удостоверяющего личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).

79. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

80. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

81. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) не установление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (не предъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

82. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ» не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги территориальном подразделении министерства либо в любом подразделении ГБУ НО «УМФЦ» независимо от его места жительства или места пребывания.

Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ», осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между ГБУ НО «УМФЦ» и министерством.

83. Поступившие в министерство заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

84. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

85. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях являются:

а) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего административного регламента.

86. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

87. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ» - охотничий билет единого федерального образца в новой редакции, уведомление о внесении изменений в государственный охотхозяйственный реестр;

б) лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала - уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции;

в) лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала – уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

88. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

89. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Вариант 4

90. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях (далее в настоящем варианте – заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), направленного лично в министерство, через ГБУ НО «УМФЦ».

91. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала.

92. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

93. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

94. Заявление по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту, и прилагаемые к нему документы представляются заявителем лично в министерство, ГБУ НО "УМФЦ".

95. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными

правовыми актами, для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

копия основного документа, удостоверяющего личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).

96. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

97. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

98. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) не установление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (не предъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

99. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ» не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги территориальном подразделении министерства либо в любом подразделении ГБУ НО «УМФЦ» независимо от его места жительства или места пребывания.

Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ», осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между ГБУ НО «УМФЦ» и министерством.

100. Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

101. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

102. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях являются:

а) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в разделе II настоящего административного регламента.

103. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

104. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала – уведомление об

аннулировании охотничьего билета единого федерального образца в новой редакции;

б) лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала – уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

105. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

106. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

107. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами министерства настоящего административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется министром, заместителем министра.

108. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

109. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства по решению лиц, ответственных

за проведение проверок.

110. Проверки проводятся уполномоченными лицами министерства.

Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

111. Должностные лица министерства, нарушившие требования настоящего административного регламента, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

112. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

113. Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении государственной услуги.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ГБУ НО «УМФЦ», ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1¹ СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 Г. № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

114. Информация о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, ГБУ НО «УМФЦ», предоставляющих государственную услугу, размещается на Едином портале, сайте министерства, Портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Нижегородской области.

115. Заинтересованные лица имеют право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, ГБУ НО «УМФЦ», его работников при предоставлении государственной услуги:

в форме документа на бумажном носителе – по почте, а также на личном приеме, в порядке, предусмотренном главой 2¹ Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в форме электронного документа – посредством официального сайта министерства, Единого портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого
федерального образца»

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ (ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ ОБЪЕКТОВ), А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

1. Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов)

№ п/п	Признак заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значения признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат «Выдача охотничьего билета единого федерального образца»		
1.	Категория заявителя	Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично.
Результат «Аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»		
1.	Категория заявителя	Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично.
Результат «Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги»		
1.	Категория заявителя	1. Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной

		или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума. 2. Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично.

2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

Вариант	Комбинация значений признаков
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель «Выдача охотничьего билета единого федерального образца»	
1.	Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель «Аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»	
2.	Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель «Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги»	
3.	Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума.
4.	Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого
федерального образца»

Уведомление о внесении сведений
о выдаче охотничьего билета единого федерального образца
в государственный охотхозяйственный реестр

Уважаемый (ая) _____ !

Уведомляю Вас, что «___» _____ 20___ года в государственный охотхозяйственный реестр внесены сведения о выданном охотничьем билете единого федерального образца.

В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с указанной выше даты Ваш охотничий билет серия 52 № _____ признается действующим.

Должность

(расшифровка)

_____ М.П (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого
федерального образца»

Уведомление
об отказе в выдаче охотничьего билета единого федерального образца

Уважаемый (ая) _____!

(основание причины отказа)

На основании вышеизложенного Вам отказано в выдаче охотничьего билета единого федерального образца.

Должность

(расшифровка)

М.П (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого
федерального образца»

Уведомление
об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца

Уважаемый (ая) _____!

Уведомляю Вас, что «__» _____ 20__ года в государственный охотхозяйственный реестр внесены сведения об аннулировании Вашего охотничьего билета единого федерального образца на основании ч. 2 п. 8 ст. 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в связи с подачей Вами заявления об аннулировании своего охотничьего билета.

В соответствии с п. 10 ст. 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с указанной выше даты Ваш охотничий билет серия 52 № _____ признается аннулированным.

Должность

(расшифровка)

М.П (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого
федерального образца»

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление о выдаче охотничьего билета единого федерального образца

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Почтовый адрес _____
(место жительства по паспорту или зарегистрированное место пребывания)
5. Номер контактного телефона _____
6. Адрес электронной почты (при наличии) _____
7. Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан) _____
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____
9. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Прошу выдать мне охотничий билет единого федерального образца.

С требованиями охотничьего минимума ознакомлен _____
(подпись заявителя)

На обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен _____
(подпись)

Приложение:

1. Две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм с четким изображением лица строго в анфас без головного убора.
2. Копия основного документа, удостоверяющего личность _____ на _____ листах.
(наименование документа)

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого
федерального образца»

В министерство лесного хозяйства
и охраны объектов животного
мира Нижегородской области

Заявление
об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Учетная серия и номер охотничьего билета _____
3. Почтовый адрес _____
4. Номер контактного телефона _____
5. Адрес электронной почты (при наличии) _____

Прошу аннулировать выданный мне охотничий билет единого федерального образца.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого
федерального образца»

Министру лесного хозяйства и охраны объектов
животного мира Нижегородской области

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического
лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,
выданных по результатам предоставления государственной услуги

Прошу исправить допущенную опечатку и ошибку в

_____ указываются реквизиты и название документа, выданного министерством в
результате предоставления государственной услуги и созданных реестровых записях.

Подпись заявителя _____

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого
федерального образца»

Уведомление
об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,
выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых
записях

Уважаемый (ая) _____ !

На основании заявления

(указывается дата и регистрационный номер заявления)

в отношении охотничьего билета единого федерального образца

(указывается дата и номер охотничьего билета)

принято решение об отказе в исправлении технической ошибки

(указываются причины отказа в исправлении технической ошибки в записях)

Должность

М.П. (подпись) _____ (расшифровка)