



Управление делами
Правительства Нижегородской области

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

28 ЯНВ 2025

№ в реестре

14499-310-310-1169251/247/00

П Р И К А З

27.12.2024

№ 310-1169251/24П/ОД

г. Нижний Новгород

**О внесении изменений в приказ управления
делами Правительства Нижегородской
области от 29 декабря 2023 г.
№ 310-1109449/23П/ОД**

В связи с изменением структуры исполнительных органов Нижегородской области, а также организационно-штатными изменениями в управлении делами Правительства Нижегородской области, управлении документационного обеспечения Нижегородской области и министерстве кадровой политики Правительства Нижегородской области
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ управления делами Правительства Нижегородской области от 29 декабря 2023 г. № 310-1109449/23П/ОД «О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «министерстве кадровой политики Нижегородской области» заменить словами «министерстве кадровой политики Правительства Нижегородской области».

1.2. В Порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденном приказом:

в подпункте 1 пункта 1 слова «министерстве кадровой политики Нижегородской области» заменить словами «министерстве кадровой политики Правительства Нижегородской области»;

в пункте 2:

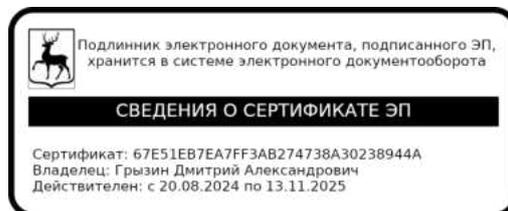
слова «органы исполнительной власти Нижегородской области» в соответствующем падеже заменить словами «исполнительные органы Нижегородской области» в соответствующем падеже;

слова «министерстве кадровой политики Нижегородской области» заменить словами «министерстве кадровой политики Правительства Нижегородской области».

1.3. Перечень должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в управлении делами Правительства Нижегородской области, управлении документационного обеспечения Нижегородской области и министерстве кадровой политики Правительства Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденный приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Управляющий делами



Д.А.Грызин

Приложение
к приказу управления делами
Нижегородской области
от _____ № _____
27.12.2024 310-1169251/24П/ОД

«УТВЕРЖДЕН
приказом управления делами
Правительства
Нижегородской области
от 29.12.2023 № 310-1109449/23П/ОД

Перечень

должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в управлении делами Правительства Нижегородской области, управлении документационного обеспечения Нижегородской области и министерстве кадровой политики Правительства Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. В управлении делами Правительства Нижегородской области:
 - 1.1 Начальник финансово-экономического управления.
 - 1.2 Заместитель начальника финансово-экономического управления, начальник отдела бюджетного учета и отчетности финансово-экономического управления.
 - 1.3 Заместитель начальника отдела бюджетного учета и отчетности финансово-экономического управления.
 - 1.4 Начальник отдела стратегического планирования и анализа исполнения бюджета финансово-экономического управления.
 - 1.5 Начальник отдела финансового контроля и аудита финансово-экономического управления.
 - 1.6 Начальник отдела формирования государственных закупок.
 - 1.7 Ведущий консультант отдела формирования государственных закупок.
 - 1.8 Заведующий сектора формирования конкурентных закупок отдела формирования государственных закупок.
 - 1.9 Консультант сектора формирования конкурентных закупок отдела формирования государственных закупок.

- 1.10 Заведующий сектора правового обеспечения.
- 1.11 Консультант-юрист сектора правового обеспечения.
- 1.12 Начальник отдела телекоммуникаций.
- 1.13 Заведующий сектора по эксплуатации технических средств и сопровождения информационных систем отдела телекоммуникаций.
- 1.14 Начальник отдела обеспечения и приема официальных делегаций.
- 1.15 Заместитель начальника отдела обеспечения и приема официальных делегаций.
- 1.16 Главный специалист отдела обеспечения и приема официальных делегаций.
- 1.17 Начальник хозяйственного управления.
- 1.18 Начальник отдела административного контроля.
- 1.19 Ведущий консультант отдела административного контроля.
- 1.20 Заведующий сектора подготовки и контроля исполнения технической документации отдела административного контроля.

2. В управлении документационного обеспечения Нижегородской области:

- 2.1. Начальник контрольно-аналитического отдела.
- 2.2. Начальник приемной граждан Губернатора и Правительства.
- 2.3. Начальник отдела по работе с личными обращениями, электронными и телефонными сообщениями граждан.

3. В министерстве кадровой политики Правительства Нижегородской области:

- 3.1. Начальник управления кадрового потенциала.
- 3.2. Начальник отдела профессионального развития кадров управления развития кадрового потенциала.