



Министерство  
региональной безопасности Нижегородской области

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

07 АПР 2025

№ в реестре

24037-337-337-55/25П-од

П Р И К А З

06.03.2025

№ 337-55/25П-од

г. Нижний Новгород

Об утверждении Положения о Почетной  
грамоте министерства региональной  
безопасности Нижегородской области  
и Положения о Благодарности министерства  
региональной безопасности Нижегородской  
области

В целях развития системы морального поощрения за активное участие в обеспечении общественной, экономической, информационной безопасности и правопорядка, противодействия терроризму на территории Нижегородской области, а также в организации и проведении мероприятий в области гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций, руководствуясь пп. 3.19, 4.8 Положения о министерстве региональной безопасности Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 27 ноября 2024 года № 741

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о Почетной грамоте министерства региональной безопасности Нижегородской области;
- Положение о Благодарности министерства региональной безопасности Нижегородской области.

2. Признать утратившим силу приказ департамента региональной безопасности Нижегородской области от 6 июня 2018 г. № 54-од «Об утверждении Положения о Почетной грамоте департамента региональной безопасности Нижегородской области и Положения о Благодарности департамента региональной безопасности Нижегородской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С.А.Разин



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3AA07667C12A2D26317CDDF75FE68CA1  
Владелец: Разин Сергей Анатольевич  
Действителен: с 05.12.2024 по 28.02.2026

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства  
региональной безопасности  
Нижегородской области  
от 06.03.2025 № 337-55/25П-од

**Положение**  
**о Почетной грамоте министерства региональной безопасности**  
**Нижегородской области**

(далее - Положение)

1. Настоящее Положение о Почетной грамоте министерства региональной безопасности Нижегородской области (далее - Почетная грамота, Министерство) разработано в целях организации работы и определения порядка награждения Почетной грамотой.

2. Почетной грамотой награждаются отличившиеся сотрудники Министерства, работники государственных учреждений Нижегородской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, проработавшие в этих организациях не менее 4 лет, а также муниципальные гражданские служащие, представители организаций и общественных объединений, граждане. К награждению Почетной грамотой могут представляться как отдельные лица, так и государственные учреждения Нижегородской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство и иные организации.

3. Почетной грамотой награждаются:

- за большой вклад в обеспечение общественной, экономической, информационной безопасности и правопорядка, противодействия терроризму на территории Нижегородской области, а также в организацию и проведение мероприятий в области гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций;

- за активное содействие в решении основных задач Министерства;

- за многолетний добросовестный труд и успехи в работе в отдельных направлениях деятельности Министерства.

4. Решение о награждении Почетной грамотой работников государственных учреждений Нижегородской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, муниципальных гражданских служащих, представителей организаций и общественных объединений принимается министром региональной безопасности Нижегородской области (далее - министр) по представлениям руководителей указанных организаций, общественных объединений, органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Нижегородской области.

Для награждения Почетной грамотой необходимо внести на рассмотрение министру не позднее чем за 4 недели до момента награждения ходатайство о награждении Почетной грамотой, оформленное на наградном листе согласно приложениям 1, 2, с обоснованием поводов для награждения. Получение и обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия кандидата на награждение.

Наградной лист подписывается руководителем организации, направившей ходатайство о награждении. Вместе с наградным листом направляется заявление кандидата о согласии на обработку его персональных данных.

Должностные лица, направившие ходатайство о награждении, несут личную ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в наградных листах и других документах, представленных в качестве подтверждающих материалов.

При представлении к награждению нескольких кандидатур ходатайство оформляется списком.

5. Решение о награждении сотрудников Министерства принимается министром лично на основании служебной записки непосредственного руководителя сотрудника с учетом стажа работы сотрудника.

6. Решение о награждении оформляется приказом Министерства, который является основанием для подготовки Почетной грамоты.

7. В исключительных случаях приказ Министерства о награждении и Почетная грамота оформляются по поручению министра. В этом случае награждение Почетной грамотой производится без оформления наградного листа.

8. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке министром или по его поручению руководителями государственных учреждений Нижегородской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, а также по его просьбе руководителями муниципальных органов власти, руководителями организаций и общественных объединений.

9. Запись о награждении Почетной грамотой вносится в трудовую книжку награжденного в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации.

10. Учет и регистрацию награждений Почетной грамотой осуществляет сектор обеспечения делопроизводства Министерства.

11. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения.

12. Дубликат Почетной грамоты не выдается.

Приложение 1  
к Положению о Почетной грамоте  
министерства региональной безопасности  
Нижегородской области

Наградной лист

\_\_\_\_\_  
(вид награды)

1. Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы <\*> \_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_

4. Образование \_\_\_\_\_

5. Какими наградами Нижегородской области награжден(а) и даты награждений

6. Стаж работы: общий \_\_, в отрасли \_\_, в последней занимаемой должности \_\_

7. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы):

Месяц и год		Должность	Местонахождение организации
поступления	ухода		

Сведения в пункте 7 соответствуют данным трудовой книжки.

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

8. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

---

(должность руководителя организации)

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии) " \_\_ " \_\_\_\_\_ года

-----

<\*> Должность в именительном падеже, место работы в родительном падеже без сокращений и аббревиатур.

Приложение 2  
к Положению о Почетной грамоте  
министерства региональной безопасности  
Нижегородской области

Наградной лист

\_\_\_\_\_  
(вид награды)

1. Официальное наименование \_\_\_\_\_

2. Местонахождение (юридический адрес для организаций) \_\_\_\_\_

3. Год образования организации (муниципального образования) \_\_\_\_\_

4. Фамилия, Имя, Отчество руководителя с указанием должности \_\_\_\_\_

5. Какими наградами Нижегородской области награждена организация  
(муниципальное образование) и даты награждений

Сведения п. 1 - 5 подтверждаю.

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

6. Основные направления деятельности (информация о результатах деятельности  
за последние 3 года) (для организаций)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации (муниципального образования))

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии) " \_\_ " \_\_\_\_\_ года

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства  
региональной безопасности  
Нижегородской области  
от 06.03.2025 № 337-55/25П-од

**Положение  
о Благодарности министерства региональной безопасности  
Нижегородской области**

(далее - Положение)

1. Благодарность министерства региональной безопасности Нижегородской области (далее - Благодарность, Министерство) является формой поощрения за активное участие в обеспечении деятельности Министерства.

2. Благодарностью награждаются отличившиеся в труде сотрудники Министерства, работники государственных учреждений Нижегородской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, проработавшие в этих организациях не менее 2 лет, а также муниципальные гражданские служащие, представители организаций и общественных объединений, граждане. К награждению Благодарностью могут представляться как отдельные лица, так и государственные учреждения Нижегородской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство и иные организации.

3. Решение о награждении Благодарностью Министерства принимается министром региональной безопасности Нижегородской области по представлениям руководителей структурных подразделений Министерства, руководителей государственных учреждений Нижегородской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, организаций, общественных объединений, органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Нижегородской области не позднее чем за 4 недели до момента награждения.

В представлении в краткой форме дается характеристика деятельности работника, организации, указывается целевое назначение представления (наградить Благодарностью).

4. Учет и регистрацию награждений Благодарностью осуществляет сектор обеспечения делопроизводства Министерства.

5. Решение о награждении оформляется приказом Министерства, который является основанием для награждения Благодарностью.

6. Запись о награждении Благодарностью вносится в трудовую книжку награжденного в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации.

7. Повторное награждение Благодарностью возможно не ранее чем через год после предыдущего награждения.

8. Дубликат Благодарности не выдается.

---