



**Министерство  
цифрового развития и связи  
Нижегородской области**

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

09 АПР 2025

№ в реестре

24946-324-324-50-09

**П Р И К А З**

13.03.2025

№ 324-50-од

г. Нижний Новгород

**Об утверждении Порядка предварительного  
согласования совершения  
подведомственными министерству  
цифрового развития и связи Нижегородской  
области государственными бюджетными  
учреждениями крупных сделок**

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 29 ноября 2010 г. № 848 «О порядке осуществления органами исполнительной власти Нижегородской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения подведомственными министерству цифрового развития и связи Нижегородской области государственными бюджетными учреждениями Нижегородской области крупных сделок.

2. Признать утратившими силу приказы министерства информационных технологий и связи Нижегородской области от 17 марта 2021 г. № 324-33-од «Об утверждении порядка предварительного согласования совершения подведомственными министерству информационных технологий и связи Нижегородской области государственными бюджетными учреждениями крупных сделок», от 18 августа 2018 г. № 128-од «Об утверждении порядка предварительного согласования совершения подведомственными государственными бюджетными учреждениями крупных сделок».

Министр



А.А.Синелобов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
цифрового развития и связи  
Нижегородской области  
от 13.03.2025 №324-50-од

**Порядок**  
**предварительного согласования совершения подведомственными**  
**министерству цифрового развития и связи Нижегородской области**  
**государственными бюджетными учреждениями Нижегородской области**  
**крупных сделок**

1. Настоящий Порядок предварительного согласования совершения подведомственными министерству цифрового развития и связи Нижегородской области государственными бюджетными учреждениями Нижегородской области крупных сделок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Нижегородской области от 29 ноября 2010 г. № 848 «О порядке осуществления органами исполнительной власти Нижегородской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Нижегородской области» и устанавливает правила согласования совершения подведомственными министерству цифрового развития и связи Нижегородской области (далее - министерство) бюджетными учреждениями крупных сделок.

2. В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» сделка или несколько взаимосвязанных сделок, совершаемые учреждением, по распоряжению денежными средствами, отчуждению имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передача такого имущества в пользование или в залог считается крупной сделкой при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов

балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3. Решение о предварительном согласовании (либо отказе в предварительном согласовании) совершения крупных сделок (далее - решение о предварительном согласовании (либо отказе в предварительном согласовании)) принимается министерством до совершения крупной сделки.

Указанное решение принимается министерством на основании обращения, представляемого бюджетным учреждением, подписанного руководителем учреждения (лицом, исполняющим его обязанности).

Данное обращение представляется в министерство не менее чем за 20 рабочих дней:

до предполагаемой даты совершения крупной сделки (при намерении бюджетного учреждения совершить крупную сделку, не подпадающую под требования, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе);

до предполагаемой даты осуществления закупки товаров, работ, услуг для нужд бюджетного учреждения (при намерении учреждения совершить крупную сделку в качестве заказчика);

до предполагаемой даты подачи бюджетным учреждением заявки в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе (заявка на участие в закупке) (при намерении бюджетным учреждением подать заявку в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе на участие в закупке).

4. Обращение должно содержать:

обоснования необходимости и цель совершения сделки;

информацию о сторонах сделки (при намерении бюджетного учреждения совершить крупную сделку, не подпадающую под требования, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе);

предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая НДС;

планируемые сроки исполнения обязательств по сделке;

источники финансирования сделки;

иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации либо относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;

информацию о финансовом состоянии учреждения и его способности исполнять свои обязательства по сделке с учетом оценки экономической эффективности деятельности учреждения.

К обращению прилагаются:

бухгалтерская отчетность учреждения на последнюю отчетную дату;

проект контракта со всеми приложениями к нему (за исключением случаев совершения учреждением крупных сделок в качестве заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения);

проект заявки (при намерении бюджетным учреждением подать заявку в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе на участие в закупке);

проект извещения об осуществлении закупки (при осуществлении закупки товаров, работ, услуг для нужд учреждения в случае совершения крупной сделки учреждением в качестве заказчика).

5. Поступившее в министерство обращение направляется на рассмотрение в управление, координирующее деятельность бюджетного учреждения, которое готовит мотивированное заключение о возможности предварительного согласования (либо отказе в предварительном согласовании) крупной сделки. В зависимости от предмета предполагаемой бюджетным учреждением крупной сделки копия обращения бюджетного учреждения направляется в иные управления министерства.

Указанные управления министерства рассматривают обращение бюджетного учреждения и по результатам его рассмотрения направляют в управление, координирующее деятельность бюджетного учреждения, заключение, подготовленное в части своей компетенции, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления обращения от бюджетного учреждения.

Решение о предварительном согласовании (либо отказе в предварительном согласовании) крупной сделки оформляется приказом министерства.

Проект соответствующего приказа министерства подготавливается управлением, координирующим деятельность бюджетного учреждения.

6. Если для принятия решения о предварительном согласовании крупной сделки требуются дополнительные материалы и/или разъяснения, управление, координирующее деятельность бюджетного учреждения, направляет в бюджетное учреждение запрос об их представлении с указанием срока, в который необходимо представить материалы и/или разъяснения.

При непредставлении бюджетным учреждением указанных в пункте 4 настоящего Порядка документов или неполном их представлении, в том числе по запросу, предусмотренному абзацем первым настоящего пункта, министерство отказывает в рассмотрении обращения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, и письменно информирует об этом бюджетное учреждение.

7. Срок рассмотрения обращения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, составляет 15 рабочих дней со дня поступления обращения от бюджетного учреждения на согласование.

Указанный срок приостанавливается с момента запроса управлением, координирующим деятельность бюджетного учреждения, материалов и/или разъяснений до дня поступления ответа бюджетного учреждения в министерство.

8. При предоставлении бюджетным учреждением всех сведений и документов, установленных настоящим Порядком, управление, координирующее деятельность бюджетного учреждения, анализирует:

представленные сведения и документы;

бухгалтерскую отчетность бюджетного учреждения на последнюю отчетную дату;

заключения управлений министерства, привлеченных к рассмотрению материалов по крупной сделке.

9. Министерство принимает решение об отказе в случаях, если установлено, что:

информация и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

в представленном обращении или прилагаемых к нему документах выявлены неполные, необоснованные или недостоверные сведения;

совершение крупной сделки приведет к невозможности осуществления бюджетным учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предварительном согласовании либо отказе в предварительном согласовании (дата соответствующего приказа министерства) крупной сделки министерство направляет в бюджетное учреждение копию приказа о предварительном согласовании крупной сделки либо отказе в предварительном согласовании с сопроводительным письмом.