



**Министерство
лесного хозяйства и охраны объектов животного мира
Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

07 АВГ 2025

18538 - 331 - 413

П Р И К А З

15.07.2025 № 713

г. Нижний Новгород

**Об утверждении административного
регламента министерства лесного хозяйства
и охраны объектов животного мира
Нижегородской области по предоставлению
государственной услуги "Выдача и
аннулирование охотничьего билета"**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 г. № 579 "Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета", постановлением Правительства Нижегородской области от 15 марта 2021 г. № 185 "Об утверждении Положения о министерстве лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области", постановлением Правительства Нижегородской области от 11 июля 2023 г. № 623 "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижегородской области"

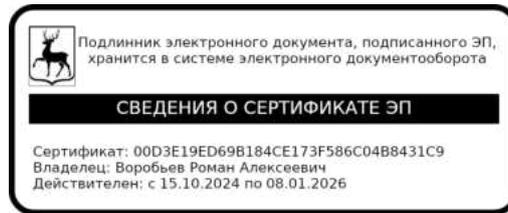
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Выдача и аннулирование охотничьего билета".

2. Признать утратившим силу приказ министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области от 16 декабря 2024 г. № 1465 "Об утверждении административного регламента министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Хрулева А.А.

Министр



Р.А.Воробьев

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства лесного
хозяйства и охраны объектов животного мира
Нижегородской области
от 15.07.2025 № 713

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА И АННУЛИРОВАНИЕ ОХОТНИЧЬЕГО БИЛЕТА"

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Выдача и аннулирование охотничьего билета" (далее – административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги.

1.2. Круг заявителей при предоставлении государственной услуги.

1.2.1. При обращении за выдачей охотничьего билета:

- физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума.

1.2.2. При обращении за аннулированием охотничьего билета:

- физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.

1.2.3. При обращении о необходимости проставления в охотничьем билете отметки: "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления":

- физические лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящиеся к указанным народам, но постоянно проживающие в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования, имеющие охотничий билет, и

информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

1.2.4. При обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги:

- физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума;

- физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области (далее – заявитель).

1.3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

1.4. Вариант определяется в соответствии с приложением 1 к настоящему административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

1.5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

1.6. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), подсистеме "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области" системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области (далее – региональный портал).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

2.1. Выдача и аннулирование охотничьего билета.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Предоставление государственной услуги осуществляет министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области (далее – министерство) и межрайонные отделы министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области (далее – межрайонные отделы министерства).

2.3. В предоставлении государственной услуги принимает участие государственное бюджетное учреждение Нижегородской области

"Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области" (далее – ГБУ НО "УМФЦ").

ГБУ НО "УМФЦ" участвует в организации предоставления государственной услуги в части приема заявления и документов, выдачи документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, а также совершения иных действий в рамках, не превышающих полномочия ГБУ НО "УМФЦ".

Предоставление государственной услуги ГБУ НО "УМФЦ" включает в себя:

информирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги в ГБУ НО "УМФЦ";

прием заявления от заявителя о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

выдачу документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

ГБУ НО "УМФЦ", в котором организуется предоставление государственной услуги, не вправе отказывать в приеме заявлений и документов, необходимых для ее предоставления.

Организация предоставления государственной услуги в ГБУ НО "УМФЦ" осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между ГБУ НО "УМФЦ" и министерством.

Результат предоставления государственной услуги

2.4. В соответствии с вариантами, определяемыми исходя из признаков заявителя и оснований его обращения, результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя с заявлением о выдаче охотничьего билета:

а) решение о выдаче охотничьего билета, внесение сведений в государственный охотхозяйственный реестр.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет в форме электронного документа, который направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя. В случае если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе, охотничий билет выдается по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 г. № 579 "Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета" (далее – приказ Минприроды России от 24 сентября 2024 г. № 579), с указанием номера, даты выдачи, проставлением собственноручной подписи уполномоченного должностного лица министерства.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ведомственной информационной программе "Цифровой лес" модуль "Охотуправление" (далее – ВИС "Охотуправление").

Заявителю направляется уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала;

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала;

2) при обращении заявителя с заявлением об аннулировании охотничьего билета:

решение об аннулировании охотничьего билета.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС "Охотуправление".

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала;

3) при обращении заявителя с заявлением о проставлении в охотничьем билете отметки: "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления":

а) решение о проставлении в охотничьем билете отметки: "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления".

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет в форме электронного документа с отметкой: "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления" (далее – отметка), а также охотничий билет на бумажном носителе с отметкой (при наличии).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала;

б) решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в проставлении отметки в охотничьем билете, является уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала;

4) при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в решении о выдаче охотничьего билета, уведомлении о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр, решении об отказе в выдаче охотничьего билета, решении об аннулировании охотничьего билета, решении о проставлении в охотничьем билете отметки, решении об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки.

Документами, содержащими решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, являются охотничий билет по форме, утвержденной приказом Минприроды России от 24

сентября 2024 г. № 579, с исправленными данными, уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета в новой редакции, уведомлении об аннулировании охотничьего билета в новой редакции, охотничий билет в форме электронного документа с отметкой с исправленными данными, уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете в новой редакции.

Формирование реестровой записи в отношении охотничьего билета как результата предоставления государственной услуги производится в ведомственной информационной программе "Цифровой лес" модуль "Охотуправление" (далее – ВИС "Охотуправление"), в отношении иных результатов - не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.5. Заявителю обеспечивается в ГБУ НО "УМФЦ" возможность выдачи документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, если результат предоставления государственной услуги направлен в личный кабинет на Едином портале в части выдачи уведомления об отказе в выдаче охотничьего билета, уведомления об аннулировании охотничьего билета, уведомления об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете, уведомления об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги

2.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги по выдаче охотничьего билета составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в министерстве (межрайонных отделах министерства) заявления и документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО "УМФЦ", ВИС "Охотуправление" или направленных почтовым отправлением.

2.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги по аннулированию охотничьего билета составляет 1 рабочий день со дня регистрации в министерстве (межрайонных отделах министерства) заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО "УМФЦ", посредством ВИС "Охотуправление" или направленных почтовым отправлением.

2.8. Максимальный срок предоставления государственной услуги по проставлению в охотничьем билете отметки составляет 1 рабочий день со дня регистрации в министерстве (межрайонных отделах министерства) заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО "УМФЦ", ВИС "Охотуправление" или направленных почтовым отправлением.

2.9. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, составляет 5 рабочих дней (в отношении охотничьего билета) и 1 рабочий день (в отношении аннулирования охотничьего билета и проставления в охотничьем билете отметки) со дня поступления заявления в министерство путем личного обращения, посредством Единого портала (при наличии технической возможности), ГБУ НО "УМФЦ".

2.10. Максимальный срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в разделе III настоящего административного регламента, содержащем описание вариантов.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель в праве представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в разделе III настоящего административного регламента в подразделах, содержащих описание вариантов.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги,

приведен в разделе III настоящего административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

2.14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.15. Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги при непосредственном обращении в министерство (межрайонные отделы министерства) и ГБУ НО "УМФЦ"

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о выдаче охотничьего билета, заявления об аннулировании охотничьего билета, заявления о проставлении в охотничьем билете отметки, заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок (далее совместно – заявление о предоставлении государственной услуги) и прилагаемых документов и при получении результата предоставления государственной услуги при непосредственном обращении в министерство (межрайонные отделы министерства) и ГБУ НО "УМФЦ" составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.17. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов, поступивших в министерство (межрайонные отделы министерства), в том числе в электронном виде через Единый портал, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала вне рабочего времени министерства (межрайонных отделов министерства) либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления о предоставлении

государственной услуги считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

Заявление о предоставлении государственной услуги считается поступившим в министерство со дня его регистрации.

2.18. Учет заявлений о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов осуществляется путем внесения записей в ВИС "Охотуправление".

2.19. При отсутствии технической возможности учет заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов осуществляется путем внесения записи в журнал учета.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

2.20. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте министерства, на Едином портале и региональном портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.21. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги размещается на официальном сайте министерства, Едином портале и региональном портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.22. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с

законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственной услуги: отсутствует.

2.23. Плата за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги не взимается в виду отсутствия таковых.

2.24. Государственная услуга по выдаче охотничьего билета в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется, аннулирование охотничьего билета может осуществляться по решению суда.

2.25. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия";

Единый портал;

федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее – ЕСИА);

ВИС "Охотуправление".

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

3.1. При обращении за выдачей охотничьего билета государственная услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом:

Вариант 1. Заявление подано физическим лицом, обладающим гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившимся с требованиями охотничьего минимума.

3.2. При обращении за аннулированием охотничьего билета государственная услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом:

Вариант 2. Заявление подано физическим лицом, имеющим охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

3.3. При обращении физического лица о необходимости проставления в охотничьем билете отметки государственная услуга предоставляется в

соответствии со следующим вариантом:

Вариант 3. Заявление подано физическим лицом, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящимся к указанным народам, но постоянно проживающим в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования, имеющим охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

3.4. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 4. Заявление подано физическим лицом, обладающим гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившимся с требованиями охотничьего минимума.

Вариант 5. Заявление подано физическим лицом, имеющим охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

3.5. Возможность оставления запроса о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

3.6. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в министерстве;
- б) посредством Единого портала;
- в) в ГБУ НО "УМФЦ";
- г) посредством ВИС "Охотуправление".

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Вариант 1

3.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче охотничьего

билета (далее в настоящем варианте - заявление) и прилагаемых к нему документов путем личного обращения в министерство, посредством Единого портала, через ГБУ НО "УМФЦ", посредством ВИС "Охотуправление" или направленного почтовым отправлением.

3.8. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение о выдаче охотничьего билета, внесение сведений в государственный охотхозяйственный реестр.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет по форме, утвержденной приказом Минприроды России от 24 сентября 2024 г. № 579, с указанием номера, даты выдачи, проставлением собственноручной подписи уполномоченного должностного лица министерства, либо охотничий билет в форме электронного документа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС "Охотуправление".

Заявителю направляется уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала.

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала.

3.9. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.10. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.11. Представление заявителем заявления по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту и документов осуществляется лично в министерство (межрайонные отделы министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", на Едином портале, а также посредством ВИС "Охотуправление" или почтовым отправлением.

3.12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для выдачи охотничьего билета, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) личная фотография в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям:

а) размер 30x40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

б) изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета в уполномоченный орган, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;

в) на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;

г) для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;

д) не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;

е) в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляется фотография в головных уборах, не скрывающих овал лица;

ж) фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней.

В случае подачи заявления о получении в форме электронного документа посредством Единого портала личная фотография прикрепляется к нему в виде электронного файла с соблюдением следующих требований:

а) формат кодирования (записи) изображения в прикрепляемом файле – JPEG или JPEG 2000;

б) минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi;

в) фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве;

г) максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт).

3.13. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.14. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) посредством ВИС "Охотуправление" – ЕСИА;

г) в ГБУ НО "УМФЦ" – документ, удостоверяющий личность.

3.15. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, в ВИС "Охотуправление", наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

б) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

7) отсутствие места жительства или места пребывания на территории Нижегородской области.

3.16. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО "УМФЦ", в

приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги межрайонном отделе министерства либо в любом подразделении ГБУ НО "УМФЦ" независимо от его места жительства или места пребывания.

3.17. Поступившее в министерство (межрайонный отдел министерства) заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве (межрайонных отделах министерства) является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.18. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта (расширенная)". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного запроса посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, сведения о нахождении в розыске". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

3) при осуществлении межведомственного информационного запроса посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Информирование из единой государственной информационной системы социального обеспечения о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей". Указанный информационный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.19. Основаниями для отказа в выдаче охотничьего билета являются:

1) несоответствия заявителя требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ);

2) наличие в государственном охотхозяйственном реестре информации о выдаче заявителю охотничьего билета, если такой билет не был аннулирован по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ.

3.20. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов.

Предоставление результата государственной услуги

3.21. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) на бумажном носителе: в министерстве (межрайонных отделах министерства), в ГБУ НО "УМФЦ" либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – охотничий билет, уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в охотхозяйственный реестр;

б) в электронном формате: в личном кабинете на Едином портале - охотничий билет, уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в охотхозяйственный реестр.

3.22. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок:

1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги - в случае выдачи результата на бумажном носителе;

в день принятия решения - в случае направления результата в электронном виде.

Охотничий билет выдается после ознакомления заявителя под роспись с требованиями охотничьего минимума - в случае выдачи на бумажном носителе.

3.23. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Охотничий билет выдается заявителю по месту его жительства, а в случае его отсутствия по месту пребывания заявителя.

Вариант 2

3.24. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления об аннулировании охотничьего билета (далее в настоящем варианте - заявление) и прилагаемых к

нему документов путем личного обращения в министерство, посредством Единого портала, через ГБУ НО "УМФЦ", посредством ВИС "Охотуправление".

3.25. Результатом предоставления государственной услуги является решение об аннулировании охотничьего билета.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС "Охотуправление".

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала.

3.26. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

3.27. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.28. Представление заявителем документов и заявления по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту осуществляется лично в министерство (межрайонные отделы министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", на Едином портале, а также посредством ВИС "Охотуправление".

Заявление об аннулировании охотничьего билета, составленное в форме электронного документа, подписанное электронной подписью и направленное в министерство (межрайонные отделы министерства) посредством Единого портала, ВИС "Охотуправление" или в форме документа на бумажном носителе, подписанное собственноручной подписью и поданное лично заявителем в министерство (межрайонные отделы министерства), в ГБУ НО "УМФЦ" или направленное почтовым отправлением.

3.29. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации,

необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для аннулирования охотничьего билета: отсутствует.

3.30. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.31. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС "Охотуправление" – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО "УМФЦ" – документ, удостоверяющий личность.

3.32. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

3) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, в ВИС "Охотуправление", наличие противоречивых сведений в запросе и прилагаемых к нему документах;

4) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

5) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) охотничий билет выдан за пределами Нижегородской области.

3.33. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО "УМФЦ", не участвуют в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги межрайонном отделе министерства либо в любом подразделении ГБУ НО "УМФЦ" независимо от его места жительства или места пребывания.

3.34. Поступившие в министерство (межрайонный отдел министерства) заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве (межрайонном отделе министерства) является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.35. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта (расширенная)". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.36. Основания для отказа в аннулировании охотничьего билета: отсутствуют.

3.37. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня возникновения обстоятельства, являющегося основанием для аннулирования охотничьего билета (со дня регистрации заявления).

Предоставление результата государственной услуги

3.38. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и в электронной форме посредством Единого портала.

3.39. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в день внесения информации об аннулировании охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр.

3.40. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Вариант 3

3.41. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления о предоставлении в охотничьем билете отметки (далее в настоящем варианте - заявление) и прилагаемых к нему документов путем личного обращения в министерство, посредством Единого портала, через ГБУ НО "УМФЦ", посредством ВИС "Охотуправление" или направленных почтовым отправлением.

3.42. Результатом предоставления государственной услуги являются:

а) решение о проставлении в охотничьем билете отметки.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет в форме электронного документа с отметкой, а также охотничий билет на бумажном носителе с отметкой (при наличии).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства) либо в ГБУ НО "УМФЦ", либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в электронном формате посредством Единого портала;

б) решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в проставлении отметки в охотничьем билете является уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства) либо в ГБУ НО "УМФЦ", либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в электронном формате посредством Единого портала.

3.43. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.44. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.45. Представление заявителем документов и заявления по форме согласно приложению 9 к настоящему административному регламенту осуществляется лично в министерство (межрайонные отделы министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", на Едином портале, а также посредством ВИС "Охотуправление" или направляется почтовым отправлением.

3.46. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для проставления в охотничьем билете отметки: отсутствует.

3.47. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7¹ Федерального закона от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации", а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.48. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС "Охотуправление" – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО "УМФЦ" – документ, удостоверяющий личность.

3.49. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

3) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, ВИС "Охотуправление", наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

4) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,

предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

5) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.50. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО "УМФЦ", в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

Государственная услуга предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги межрайонном отделе министерства либо в любом подразделении ГБУ НО "УМФЦ" независимо от его места жительства или места пребывания.

3.51. Поступившие в министерство (межрайонный отдел министерства) заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство (межрайонный отдел министерства) заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве (межрайонном отделе министерства) является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.52. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта (расширенная)". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственный запрос "Предоставление сведений о национальности". Указанный запрос направляется в Федеральное агентство по делам национальностей.

Срок направления межведомственного запроса составляет 1 рабочий день со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов.

Срок получения ответа на межведомственный запрос составляет 1 рабочий день с момента поступления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)

государственной услуги

3.53. Основаниями для отказа в проставлении отметки в охотничьем билете являются:

1) заявитель представил заявление и прилагаемые документы, которые не соответствуют необходимым требованиям или содержат недостоверные сведения.

3.54. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления.

Предоставление результата государственной услуги

3.55. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) на бумажном носителе: в министерстве (межрайонных отделах министерства), в ГБУ НО "УМФЦ" либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – охотничий билет в форме электронного документа с отметкой, уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете;

б) в электронном формате: в личном кабинете на Едином портале - охотничий билет в форме электронного документа с отметкой, уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете;

3.56. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.57. Результат предоставления услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Вариант 4

3.58. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях (далее в настоящем варианте – заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), направленного лично в министерство (межрайонные отделы министерства), через ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала (при наличии технической возможности) или почтовым отправлением.

3.59. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в решении о выдаче охотничьего билета, уведомлении о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр, решении об отказе в выдаче охотничьего билета.

Документами, содержащими решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, являются охотничий билет по форме, утвержденной приказом Минприроды России от 24 сентября 2024 г. № 579, с исправленными данными, уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета в новой редакции.

Формирование реестровой записи в отношении охотничьего билета как результата предоставления государственной услуги производится в ведомственной информационной программе "Цифровой лес" модуль "Охотуправление" (далее – ВИС "Охотуправление"), в отношении иных результатов - не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

3.60. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

3.61. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.62. Представление заявителем заявления по форме согласно приложению 10 к настоящему административному регламенту и документов осуществляется лично в министерство (межрайонные отделы министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", на Едином портале (при наличии технической возможности) или почтовым отправлением.

3.63. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях:

документ, удостоверяющий личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).

3.64. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.65. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов являются:

а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – ЕСИА;

в) в ГБУ НО "УМФЦ" – документ, удостоверяющий личность.

3.66. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) представленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале (при наличии технической возможности), наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,

предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

б) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.67. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО "УМФЦ", в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги межрайонном отделе министерства либо в любом подразделении ГБУ НО "УМФЦ" независимо от его места жительства или места пребывания.

3.68. Поступившие в министерство (межрайонный отдел министерства) заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство (межрайонный отдел министерства) заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве (межрайонном отделе министерства) является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.69. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта (расширенная)". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.70. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях являются:

а) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 1.2.4 настоящего административного регламента.

3.71. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления.

Представление результата государственной услуги

3.72. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

3.73. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок:

1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги - в случае выдачи результата на бумажном носителе;
в день принятия решения - в случае направления результата в электронном виде.

Охотничий билет выдается после ознакомления заявителя под роспись с требованиями охотничьего минимума - в случае выдачи на бумажном носителе.

3.74. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Вариант 5

3.75. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях (далее в настоящем варианте – заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), направленного лично в министерство, через ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала (при наличии технической возможности), а также направленного почтовым отправлением.

3.76. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в решении об аннулировании охотничьего билета, решении о проставлении в охотничьем билете отметки, решении об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета в новой редакции, охотничий билет в форме электронного документа с отметкой с исправленными данными, уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете в новой редакции.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала, а также направлен почтовым отправлением;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

3.77. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

3.78. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.79. Представление заявителем заявления по форме согласно приложению 10 к настоящему административному регламенту и документов осуществляется лично в министерство (межрайонные отделы министерства), в ГБУ НО "УМФЦ", на Едином портале (при наличии технической возможности) или почтовым отправлением.

3.80. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, удостоверяющий личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).

3.81. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.82. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – ЕСИА;
- в) в ГБУ НО "УМФЦ" – документ, удостоверяющий личность.

3.83. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале (при наличии технической возможности), наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.84. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО "УМФЦ", в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

Государственная услуга предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги межрайонном отделе министерства либо в любом подразделении ГБУ НО "УМФЦ" независимо от его места жительства или места пребывания.

3.85. Поступившие в министерство (межрайонный отдел министерства) заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство (межрайонный отдел министерства) заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве (межрайонном отделе министерства) является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.86. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта (расширенная)". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.87. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях являются:

а) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 1.2.4 настоящего административного регламента.

3.88. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения заявления.

Представление результата государственной услуги

3.89. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала – уведомление об аннулировании охотничьего билета в новой редакции, охотничий билет в форме

электронного документа с отметкой с исправленными данными; уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете в новой редакции;

б) лично в министерстве (межрайонных отделах министерства), посредством ГБУ НО "УМФЦ", посредством Единого портала – уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

3.90. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.91. Результат предоставления услуги:

может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания в части выдачи охотничьего билета в форме электронного документа с отметкой с исправленными данными; уведомления об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете в новой редакции, уведомления об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях (в случае подачи заявления об исправлении допущенных опечаток или ошибок в уведомлении об отказе в проставлении отметки либо в охотничьем билете с отметкой);

не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя в части выдачи уведомления об аннулировании охотничьего билета в новой редакции, уведомления об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях (в случае подачи заявления об исправлении допущенных опечаток или ошибок в уведомлении об аннулировании охотничьего билета).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ (ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ ОБЪЕКТОВ),
А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ
КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

1. Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов)

№ п/п	Признак заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значения признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат "Выдача охотничьего билета"		
1.	Категория заявителя	Физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично
Результат "Аннулирование охотничьего билета"		
1.	Категория заявителя	Физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично
Результат "Проставление отметки "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления"		
1.	Категория заявителя	Физические лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не

		относящиеся к указанным народам, но постоянно проживающие в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично
Результат "Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги"		
1.	Категория заявителя	1. Физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума. 2. Физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично

2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

Вариант	Комбинация значений признаков
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель "Выдача охотничьего билета"	
1.	Физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель "Аннулирование охотничьего билета"	
2.	Физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель "Проставление отметки "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения	

личного потребления"	
3.	Физические лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящиеся к указанным народам, но постоянно проживающие в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель "Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги"	
4.	Физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума.
5.	Физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

Уведомление о внесении сведений
о выдаче охотничьего билета
в государственный охотхозяйственный реестр

Уважаемый (ая) _____ !

Уведомляю Вас, что "___" _____ 20___ года в государственный охотхозяйственный реестр внесены сведения о выданном охотничьем билете.

В соответствии с частью 4 статьей 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" с указанной выше даты Ваш охотничий билет серия 52 № _____ признается действующим.

Должность

(расшифровка)

М.П (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

Уведомление
об отказе в выдаче охотничьего билета

Уважаемый (ая) _____!

(основание причины отказа)

На основании вышеизложенного Вам отказано в выдаче охотничьего билета
единого федерального образца.

Должность _____

(расшифровка)

М.П (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

Уведомление
об аннулировании охотничьего билета

Уважаемый (ая) _____!

Уведомляю Вас, что "__" _____20__ года в государственный охотхозяйственный реестр внесены сведения об аннулировании Вашего охотничьего билета на основании пункта 2 части 8 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в связи с подачей Вами заявления об аннулировании своего охотничьего билета.

В соответствии с пунктом 10 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" с указанной выше даты Ваш охотничий билет серия 52 № _____ признается аннулированным.

Должность

(расшифровка)

М.П (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

Уведомление
об отказе в проставлении отметки "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления"

Уважаемый (ая) _____ !

На основании заявления

(указывается дата и регистрационный номер заявления)

в отношении охотничьего билета

(указывается дата и номер охотничьего билета)

принято решение об отказе в проставлении отметки "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления"

(указываются причины отказа в отказе в проставлении отметки "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления")

Должность

М.П (подпись) _____ (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

Уведомление
об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,
выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых
записях

Уважаемый (ая) _____ !

На основании заявления

_____ (указывается дата и регистрационный номер заявления)

в отношении охотничьего билета

_____ (указывается дата и номер охотничьего билета)

принято решение об отказе в исправлении технической ошибки

_____ (указываются причины отказа в исправлении технической ошибки в записях)

Должность

_____ М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление
о выдаче охотничьего билета

1. Фамилия, имя,
отчество(при наличии) _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Место рождения _____

4. Почтовый адрес _____
(место жительства по паспорту или зарегистрированное место пребывания)

5. Номер контактного телефона _____

6. Адрес электронной почты (при наличии) _____

7. Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда
выдан) _____

8. Данные документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания _____

9. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

10. Дополнительные сведения (при необходимости: национальность, о необходимости
охоты в качестве основы своего существования) _____

11. В случае необходимости получения охотничьего билета на бумажном носителе –
Способ получения:

Лично –

МФЦ (с указанием адреса) –

Почтой -

Прошу выдать мне охотничий билет.

С требованиями охотничьего минимума ознакомлен _____
(подпись заявителя)

На обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля
2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" согласен _____
(подпись)

Приложение:

Личная фотография в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм с четким изображением лица строго в анфас без головного убора, на белом фоне без полос пятен и теней.

" _____ " _____ 20 ____ года _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

В министерство лесного хозяйства
и охраны объектов животного
мира Нижегородской области

Заявление
об аннулировании охотничьего билета

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Учетная серия и номер охотничьего билета _____
3. Почтовый адрес _____
4. Номер контактного телефона _____
5. Адрес электронной почты (при наличии) _____

Прошу аннулировать выданный мне охотничий билет.

" ___ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление

о проставлении отметки "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления" (далее – отметка)

1. Фамилия, имя, отчество
(при наличии) _____

2. Номер контактного телефона _____

3. Учетная серия и номер охотничьего билета _____

Прошу проставить отметку.

На обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" согласен _____

(подпись)

Приложение:

Копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7¹ Федерального закона от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации"», а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

_____ на _____ листах.
(наименование документа)

" _____ " _____ 20 ____ года _____

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление
об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,
выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных
реестровых записях

Прошу исправить допущенную опечатку и ошибку в

указываются реквизиты и название документа, выданного министерством в результате предоставления государственной услуги и созданных реестровых записях.

Подпись заявителя _____

Дата _____