



**Министерство
строительства Нижегородской области**

П Р И К А З

18.08.2025

328-143/25од

№

г. Нижний Новгород

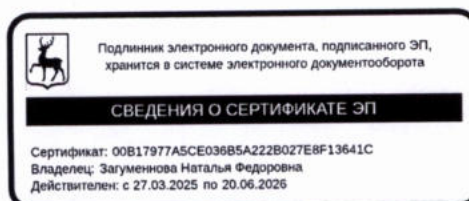
**О внесении изменения в Положение о
Почетной грамоте министерства
строительства Нижегородской области,
утвержденное приказом министерства
строительства Нижегородской области
от 5 августа 2016 г. № 14/ок**

В целях совершенствования порядка награждения Почетной грамотой
министерства строительства Нижегородской области
п р и к а з ы в а ю:

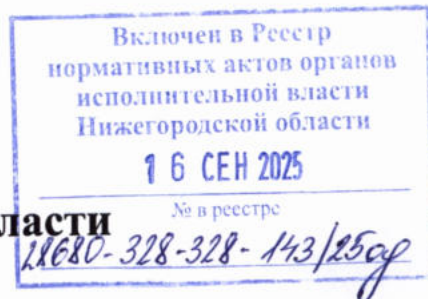
1. Внести в Положение о Почетной грамоте министерства строительства
Нижегородской области, утвержденное приказом министерства строительства
Нижегородской области от 5 августа 2016 г. № 14/ок, изменение, изложив его в
новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела
организационной деятельности министерства строительства Нижегородской
области Думнову Е.В.

И.о. министра



Н.Ф.Загуменнова



Приложение
к приказу министерства строительства
Нижегородской области
от 18.08.2025 № 328-143/25од

Утверждено
приказом министерства строительства
Нижегородской области
от 05.08.2016г. № 14/ок

Положение о Почетной грамоте министерства строительства Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Почетная грамота министерства строительства Нижегородской области (далее - Почетная грамота, министерство) является формой поощрения за достижения в строительной отрасли Нижегородской области.

1.2. Почетной грамотой награждаются индивидуальные предприниматели, работники индивидуальных предпринимателей, работники и (или) коллективы организаций, сотрудники государственных органов, органов местного самоуправления, министерства строительства Нижегородской области (далее - министерство) за многолетний добросовестный труд, за достигнутые успехи в работе, добросовестное выполнение своих обязанностей, высокие производственные показатели и большой вклад в развитие строительной отрасли Нижегородской области.

1.3. Почетной грамотой награждаются работники (сотрудники), указанные в пункте 1.2 настоящего Положения, имеющие стаж работы в сфере строительства Нижегородской области не менее трех лет, в том числе непосредственно в коллективе ходатайствующего о награждении - не менее двух лет.

В исключительных случаях награждение Почетной грамотой может осуществляться за особые личные заслуги и достижения в сфере строительства Нижегородской области без учета стажа работы.

1.4. Лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость и неснятое дисциплинарное взыскание, к награждению не представляются.

1.5. Повторное награждение Почетной грамотой возможно за новые заслуги и достижения не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

2. Порядок награждения

2.1. Ходатайство о награждении Почетной грамотой направляется в министерство не менее чем за 20 рабочих дней до предполагаемой даты вручения награды.

При награждении в связи с юбилейной датой указывается дата проведения торжественного мероприятия.

2.2. Ходатайства о награждении Почетной грамотой вносятся руководителями государственных органов, органов местного самоуправления, руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями.

2.3. Ходатайства о награждении Почетной грамотой сотрудников министерства вносятся:

заместителями министра строительства Нижегородской области – в отношении руководителей структурных подразделений, координацию деятельности которых они осуществляют;

руководителями структурных подразделений министерства – в отношении государственных гражданских служащих и работников курируемых структурных подразделений министерства.

Ходатайства о награждении Почетной грамотой сотрудников министерства направляются министру (лицу, исполняющему его обязанности) служебной запиской на бумажном носителе с последующей передачей в отдел организационной деятельности министерства для работы согласно резолюции министра.

2.4. Ходатайства о награждении сотрудников государственных органов, органов местного самоуправления, работников и (или) коллективов организаций, индивидуальных предпринимателей, работников индивидуальных предпринимателей направляются в адрес министерства нарочно либо почтой.

2.5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой составляется в свободной форме на бланке (при наличии) и должно содержать фамилию, имя и отчество (при наличии) кандидата, должность, наименование государственного органа, органа местного самоуправления, организации, индивидуального предпринимателя, контактный телефон исполнителя, мотивированную позицию выдвижения к награждению.

К ходатайству о награждении Почетной грамотой прикладывается наградной лист, оформленный по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. Наградной лист на организацию (индивидуального предпринимателя) оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Наградной лист заполняется на компьютере, помарки и исправления в нем не допускаются. Наградной лист должен содержать биографические сведения о

лице, представляемом к награждению и описание его конкретных личных достижений и заслуг в сфере строительства. Все сведения указываются полностью, без сокращений.

К ходатайству о награждении Почетной грамотой прикладываются согласие физического лица, индивидуального предпринимателя, представляемого к награждению Почетной грамотой, на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.6. Ходатайства о награждении Почетной грамотой направляются министром (лицом, исполняющим его обязанности) посредством наложения соответствующей резолюции для рассмотрения наградных документов в отдел организационной деятельности министерства и руководителям структурных подразделений министерства в соответствии с направлениями их деятельности.

2.7. Отдел организационной деятельности министерства в течение 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства о награждении Почетной грамотой:

- проверяет комплектность и соответствие представленных документов требованиям настоящего Положения,
- готовит заключение о соответствии кандидата требованиям настоящего Положения с учетом полученной информации от руководителей структурных подразделений,
- в случае соответствия наградных материалов установленным требованиям направляет документы министру в установленном порядке.

2.8. Решение о награждении принимается министром (лицом, исполняющим его обязанности) после рассмотрения наградных документов и заключения по кандидату.

Срок принятия решения о награждении Почетной грамотой либо решения об отказе в награждении не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации ходатайства о награждении Почетной грамотой.

2.9. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом министерства.

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в награждении являются:

- несоответствие информации о лицах, представленных к награждению, основаниям для награждения, указанным в пунктах 1.2 - 1.4 настоящего Положения;
- комплект документов не соответствует требованиям пункта 2.5 настоящего Положения;
- увольнение лица, представленного к награждению из организации (органа, индивидуального предпринимателя), представившей ходатайство о награждении.

2.11. В случае принятия решения об отказе в награждении Почетной грамотой министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого

решения направляет ходатайствующей стороне письмо с указанием причины отказа и возвращает комплект наградных документов.

2.12. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке министром или по его поручению другими должностными лицами, в том числе и по месту работы (службы) награждаемого лица не позднее 3 месяцев со дня издания приказа министерства о награждении Почетной грамотой.

Лицам, награжденным Почетной грамотой, также выдается копия приказа министерства строительства Нижегородской области о награждении либо выписка из данного приказа.

2.13. Учет лиц, награжденных Почетной грамотой, осуществляется отделом организационной деятельности министерства.

2.14. Дубликат Почетной грамоты не выдается.

Приложение 1
к Положению о Почетной грамоте
министерства строительства
Нижегородской области

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(вид награды)

1. Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии) _____

2. Должность, место работы _____
(наименование должности и органа (организации), индивидуального предпринимателя без сокращений)

3. Дата рождения _____ 4. Образование _____
(число, месяц, год) (высшее, среднее профессиональное, среднее общее)

5. Какими наградами награжден(а) и даты награждений _____

6. Стаж работы общий _____ в отрасли _____ в коллективе _____

7. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы):

Месяц и год		Должность	Местонахождение органа (организации) индивидуального предпринимателя)
поступления	ухода		

Сведения, указанные в пунктах 1-7, соответствуют данным трудовой книжки и (или) сведениям о трудовой деятельности, предусмотренным статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

м.п. (при наличии)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

8. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя органа (организации) (подпись) (фамилия, инициалы)
или индивидуальный предприниматель)

м.п. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Положению о Почетной грамоте
министерства строительства
Нижегородской области

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(вид награды)

1. Официальное наименование организации/Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя _____

2. Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии) руководителя (для организации) _____

3. Местонахождение _____
(юридический адрес, адрес места жительства/регистрации для индивидуального предпринимателя)

4. Год образования (регистрации) _____

5. Основной вид деятельности по ОКВЭД: _____

6. Награды с указанием дат награждения _____

7. Информация о результатах деятельности организации, индивидуального предпринимателя с указанием сведений о вкладе в сферу деятельности, о конкретных достижениях (заслугах) * в развитие строительной отрасли Нижегородской области _____

(руководитель (организации)
или индивидуальный предприниматель)

(подпись, инициалы, фамилия)

м.п. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

* Информация предоставляется за последние три года

Приложение 3
к Положению о Почетной грамоте
министерства строительства
Нижегородской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

даю согласие на обработку приведенных в наградных материалах персональных данных, в том числе фамилии, имени и отчества (при наличии), сведений о месте работы (службы), дате и месте рождения, образовании, ученой степени, ученого звания, домашнего адреса, стаже работы, сведений трудовой книжки и иной информации, которая указана в моем наградном листе, а также согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий в соответствии с требованиями наградного законодательства.

Мне известно, что под обработкой моих персональных данных подразумевается совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись, расшифровка)

(дата)