



**Министерство  
градостроительной деятельности и развития агломераций  
Нижегородской области**

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

04 MAR 2026

29958-330-001-01-02/45

**П Р И К А З**

12.02.2026

№ 01-01-02/15

г. Нижний Новгород

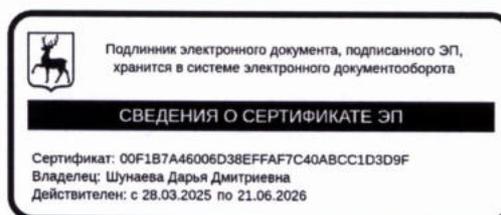
**Об утверждении Положения о комиссии по  
рассмотрению ходатайств о присвоении  
звания «Заслуженный архитектор  
Нижегородской области»**

В соответствии с постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области от 26 октября 2023 г. № 841-VII «Об утверждении Положения о звании «Заслуженный архитектор Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении звания «Заслуженный архитектор Нижегородской области».
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



Д.Д.Шунаева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства  
градостроительной деятельности и  
развития агломераций  
Нижегородской области  
от 12.02.2026 № 01-01-02/15

Положение  
о комиссии по рассмотрению ходатайств  
о присвоении звания  
«Заслуженный архитектор Нижегородской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению ходатайств о присвоении звания «Заслуженный архитектор Нижегородской области» (далее - Комиссия), а также полномочия и порядок ее работы.

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, созданным при министерстве градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области (далее - Министерство) в целях реализации Положения о звании «Заслуженный архитектор Нижегородской области», утвержденного постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области от 26 октября 2023 г. № 841-VII (далее – Положение о звании).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Нижегородской области от 21 апреля 2003 г. № 28-З «О наградах и премиях Нижегородской области», Положением о звании и настоящим Положением.

1.4. Задачей Комиссии является рассмотрение ходатайств о присвоении звания «Заслуженный архитектор Нижегородской области» (далее - звание) и прилагаемых к нему документов, представленных в соответствии с пунктами 14 и 15 Положения о звании коллективами организаций, Губернатором Нижегородской области, Председателем Законодательного Собрания Нижегородской области, депутатами Законодательного Собрания Нижегородской области, органами местного самоуправления городских и муниципальных округов Нижегородской области, общественными организациями в Министерство.

## 2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

2.2. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.3. Комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

Председатель:

- руководит деятельностью Комиссии;
- определяет очную форму проведения очередного заседания Комиссии;
- определяет очередность голосования;
- дает поручения членам Комиссии.

Секретарь:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- извещает членов об очередных заседаниях Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;

Передает в Министерство решение, принятое Комиссией, для дальнейшей работы по реализации Положения о звании «Заслуженный архитектор Нижегородской области».

Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии и обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений;
- руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области от 26 октября 2023 г. № 841-VII «Об утверждении Положения о звании «Заслуженный архитектор Нижегородской области», а также не допускают разглашения сведений, ставших им известными в ходе ее деятельности.

Извещение членов Комиссии об очередных заседаниях Комиссии осуществляется не менее чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания Комиссии.

## 3. Полномочия и порядок работы Комиссии

3.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний (совместного присутствия членов Комиссии для обсуждения вопросов

повестки и принятия решений по вопросам повестки очередного заседания Комиссии).

Заседания Комиссии проводятся один раз в год не позднее 30 июня текущего календарного года и считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.2. Комиссия на заседании рассматривает ходатайства о присвоении звания и прилагаемые к ним документы по каждому кандидату, поступившие от Министерства, и проводит голосование по каждому кандидату.

3.3. По итогам голосования Комиссия по каждому кандидату, включенному в список для голосования, принимает одно из следующих решений:

- о поддержке ходатайства о присвоении звания;
- о неподдержке ходатайства о присвоении звания.

3.4. Для выполнения своей задачи Комиссия вправе запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от организаций, органов местного самоуправления, органов государственной власти.

3.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

До голосования член Комиссии обязан заявить самоотвод, если он лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе голосования, и информировать о наличии таких обстоятельств председателя Комиссии.

В случае если член Комиссии не заявляет самоотвода в связи с наличием обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, то любой из членов Комиссии вправе заявить об отводе члена Комиссии. В этом случае решение об отводе члена Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии, либо, если при равенстве голосов членов Комиссии, председательствующий на заседании голосовал за принятие решения.

3.6. Решения Комиссии оформляются в виде протокола, который оформляется не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и подписывается председателем Комиссии и секретарем.

Решение Комиссии по каждому кандидату оформляется выпиской из протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания Комиссии.

3.7. В случае несогласия с принятым решением Комиссии член Комиссии вправе в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания Комиссии изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.8. По итогам голосования считаются представленными к присвоению звания кандидаты, в отношении которых большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии, принято решение о поддержке ходатайства о присвоении звания.

3.9. Решение о неподдержке ходатайства о присвоении звания и возврат документов инициатору ходатайства о присвоении звания принимается в случаях, установленных Положением о звании.

Ходатайство о присвоении звания и прилагаемые к нему документы возвращаются кандидату в течении 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии с сопроводительным письмом, содержащим обоснование причины возврата.