



**Министерство
лесного хозяйства и охраны объектов животного мира
Нижегородской области**

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

20 MAR 2026

30020-331-236

П Р И К А З

03.03.2026

№ 236

г. Нижний Новгород

**Об утверждении административного
регламента министерства лесного хозяйства
и охраны объектов животного мира
Нижегородской области по предоставлению
государственной услуги "Выдача и
аннулирование охотничьего билета"**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 г. № 579 "Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета", постановлением Правительства Нижегородской области от 15 марта 2021 г. № 185 "Об утверждении Положения о министерстве лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области", постановлением Правительства Нижегородской области от 11 июля 2023 г. № 623 "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижегородской области", приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Выдача и аннулирование охотничьего билета".

2. Признать утратившим силу:

- приказ министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области от 15 июля 2025 г. № 713 "Об утверждении административного регламента министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Выдача и аннулирование охотничьего билета".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области Хрулева А.А.

Министр



Р.А.Воробьев

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства лесного
хозяйства и охраны объектов
животного мира
Нижегородской области
от 03.03.2026 № 236

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ
ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА И
АНУЛИРОВАНИЕ ОХОТНИЧЬЕГО БИЛЕТА"**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги "Выдача и аннулирование охотничьего билета".

1.2. Государственная услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется физическим лицам, соответствующим требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", на Едином портале (при наличии технической возможности) и Региональном портале.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

2.1. Выдача и аннулирование охотничьего билета.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Предоставление государственной услуги осуществляют министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области и межрайонные отделы министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области.

Результат предоставления государственной услуги

2.3. Исходя из признаков заявителя, в соответствии с таблицей 1, приведенной в приложении к настоящему Административному регламенту, и оснований обращения в Орган власти, результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении за выдачей охотничьего билета:

а) охотничий билет в форме электронного документа, на бумажном носителе по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 г. № 579 "Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета".

Результатом предоставления государственной услуги является также формирование реестровой записи в государственном охотхозяйственном реестре информации о выдаче лицу охотничьего билета.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем непосредственно в Органе власти, ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Охотничий билет в форме электронного документа в день его выдачи направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя;

б) уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем непосредственно в Органе власти, ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета в форме электронного документа в день его выдачи направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя;

2) при обращении за аннулированием охотничьего билета:

уведомление об аннулировании охотничьего билета (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Результатом предоставления государственной услуги является также формирование реестровой записи в государственном охотхозяйственном реестре информации об аннулировании охотничьего билета с указанием основания его аннулирования.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем непосредственно в Органе власти, ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Уведомление об аннулировании охотничьего билета в форме электронного документа в день его выдачи направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя;

3) при обращении за проставлением отметки в охотничьем билете "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления":

а) охотничий билет в форме электронного документа, на бумажном носителе по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 г. № 579 "Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета" с отметкой.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем непосредственно в Органе власти, ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Охотничий билет в форме электронного документа в день его выдачи направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя;

б) уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем непосредственно в Органе власти, ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете в форме электронного документа в день его выдачи направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя;

4) при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги:

а) охотничий билет в форме электронного документа, на бумажном носителе по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 г. № 579 "Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета" с исправленными данными либо

уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в новой редакции, либо

уведомление об аннулировании охотничьего билета (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в новой редакции, либо

уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в новой редакции.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем непосредственно в Органе власти, ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа в день его выдачи направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем непосредственно в Органе власти, ГБУ НО "УМФЦ", путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, в форме электронного документа в день его выдачи направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя.

Срок предоставления государственной услуги

2.4. Выдача охотничьего билета осуществляется в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса в Орган власти

путем непосредственного обращения, обращения посредством ГБУ НО "УМФЦ", ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота", Единый портал.

2.5. Аннулирование охотничьего билета осуществляется в срок не более одного рабочего дня со дня поступления соответствующего запроса в Орган власти путем непосредственного обращения, обращения посредством ГБУ НО "УМФЦ", ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота", Единый портал.

2.6. Проставление в охотничьем билете отметки осуществляется в срок не более одного рабочего дня со дня поступления соответствующего запроса в Орган власти путем непосредственного обращения, обращения посредством ГБУ НО "УМФЦ", ВИС "Цифровой лес" (при наличии технической возможности), ГИС "Охота" (при наличии технической возможности), Единый портал.

2.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, осуществляется в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в Орган власти путем непосредственного обращения, обращения посредством ГБУ НО "УМФЦ", ВИС "Цифровой лес" (при наличии технической возможности), ГИС "Охота" (при наличии технической возможности), Единый портал (при наличии технической возможности).

2.8. Максимальный срок предоставления государственной услуги не зависит от способа подачи заявителем заявления и от категории (признаков) заявителя.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги при непосредственном обращении в Орган власти или ГБУ НО "УМФЦ"

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги при непосредственном обращении в Орган власти или ГБУ НО "УМФЦ" составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11. Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов, представленных в Орган власти непосредственно либо посредством почтового отправления, в том числе в электронном виде через ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота", ГБУ НО "УМФЦ", осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала, ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота" вне рабочего времени Органа власти либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления запроса о предоставлении государственной услуги считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного запроса.

Запрос о предоставлении государственной услуги считается поступившим в Орган власти со дня его регистрации.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Органа власти, Едином портале (при наличии технической возможности), Региональном портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.13. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещаются на официальном сайте Органа власти, Едином портале (при наличии технической возможности), Региональном портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, отсутствует.

2.15. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- СМЭВ;
- ЕСИА;
- Единый портал;
- ВИС "Цифровой лес";
- ГИС "Охота".

2.16. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме

документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена тем, что независимо от способа обращения за государственной услугой результат заявителю направляется в личный кабинет на Едином портале.

2.17. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку независимо от способа обращения за государственной услугой результат заявителю направляется в личный кабинет на Едином портале.

2.18. Предусмотрена возможность предоставления государственной услуги в ГБУ НО "УМФЦ".

ГБУ НО "УМФЦ" вправе отказать в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.19. В ГБУ НО "УМФЦ" предусмотрена возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Органа власти.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги с учетом документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

Сведения о формах запросов о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень

оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.21. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) документы поданы в орган, не уполномоченный на предоставление государственной услуги;

2) представление неполного комплекта документов;

3) представленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или регистрацию по месту пребывания);

4) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота", наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

9) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия).

2.23. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрен.

2.24. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) при выдаче охотничьего билета:

а) несоответствие заявителя требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ;

б) наличие в государственном охотхозяйственном реестре информации о выдаче заявителю охотничьего билета, если такой билет не был аннулирован по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ;

в) отсутствие места жительства или места пребывания на территории Нижегородской области;

2) при проставлении в охотничьем билете отметки "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления":

представление запроса о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов, которые не соответствуют необходимым требованиям или содержат недостоверные сведения;

4) при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги:

а) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в таблице 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Основания для отказа в аннулировании охотничьего билета отсутствуют.

2.25. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- профилирование заявителя;
- прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;

– принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

– предоставление результата государственной услуги.

3.2. Административная процедура, в рамках которой предусмотрено проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, либо административная процедура, предполагающая осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административная процедура получения дополнительных сведений от заявителя, либо административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается 2 и более раз, не приведены, поскольку не предусмотрены действующим законодательством.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении государственной услуги:

- посредством Единого портала (при наличии технической возможности);
- посредством ГИС "Охота".

ПРИЛОЖЕНИЕ

к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги "Выдача и аннулирование
охотничьего билета"

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Перечень используемых сокращений:

1) Административный регламент – административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Выдача и аннулирование охотничьего билета";

2) государственная услуга - государственная услуга "Выдача и аннулирование охотничьего билета"

3) заявитель – физическое лицо, соответствующее требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

4) Единый портал – федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

5) Региональный портал – подсистема "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций)" системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области;

6) Орган власти – министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области (межрайонные отделы министерства);

7) ГБУ НО "УМФЦ" – государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области";

8) ВИС "Цифровой лес" – ведомственная информационная система «Цифровой лес»;

9) ГИС "Охота" – государственная информационная система управления в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов;

10) запрос о предоставлении государственной услуги – заявление о выдаче охотничьего билета; заявление об аннулировании охотничьего билета; заявление о проставлении отметки в охотничьем билете "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления"; заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

11) СМЭВ – единая система межведомственного электронного взаимодействия;

12) ЕСИА – федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающая информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

13) охотминимум – охотничий минимум.

2. Перечень условных обозначений:

1) ЕПГУ – Единый портал;

2) РПГУ – Региональный портал;

3) отметка – отметка в охотничьем билете "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления".

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№№	Наименования отдельных признаков заявителей	Идентификатор отдельного признака заявителя
Результат предоставления государственной услуги — Выдача охотничьего билета		
1	Физическое лицо, достигшее возраста 16 лет, не признанное недееспособным, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, не лишенное права осуществлять	ВОХ

	охоту, а также в случаях, установленных частью 1 статьи 21 ¹ Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", прошедшее проверку знаний, входящих в охотминимум	
Результат предоставления государственной услуги — Аннулирование охотничьего билета		
2	Физическое лицо, информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре	АОБ
Результат предоставления государственной услуги — Проставление отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления		
3	Физическое лицо, информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, их общинам, либо не относящееся к указанным народам, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которого охота является основой существования	ООБ
Результат предоставления государственной услуги — Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги		
4	Физическое лицо, информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре	ИО1
5	Физическое лицо, информация о котором содержится в	ИО2

	государственном охотхозяйственном реестре, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, их общинам, либо не относящиеся к указанным народам, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которого охота является основой существования	
--	--	--

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№ №	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2	Запрос о предоставлении государственной услуги	Представляется оригинал документа при личном обращении в Орган власти или ГБУ НО "УМФЦ", либо заполняется интерактивная форма заявления – при направлении посредством ЕПГУ, ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота"	документ представляется в одном экземпляре
2.	ВОХ,	Документ,	Представляется	документ

	АОБ, ООБ, ИО1, ИО2	удостоверяющий личность заявителя	оригинал документа для удостоверения личности заявителя при личном обращении в Орган власти или ГБУ НО "УМФЦ"; при обращении посредством ЕПГУ, ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота" – указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность в интерактивной форме заявления	представляется в одном экземпляре
3.	ВОХ	Личная фотография в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая требованиям	Представляется оригинал документа при личном обращении в Орган власти или ГБУ НО "УМФЦ", либо при направлении посредством ЕПГУ, ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота" – прикрепляется электронный файл.	Требования к личной фотографии, предоставляемо й при личном обращении: а) размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора; б) изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета в

				<p>уполномоченный орган, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;</p> <p>в) на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;</p> <p>г) для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;</p> <p>д) не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с</p>
--	--	--	--	---

				<p>отретушированн ым изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки; е) в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляется фотография в головных уборах, не скрывающих овал лица; ж) фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней. Требования к фотографии при направлении через Единый портал, ГИС "Охота", ВИС</p>
--	--	--	--	---

				<p>"Цифровой лес":</p> <p>а) формат кодирования (записи) изображения в прикрепляемом файле - JPEG или JPEG 2000;</p> <p>б) минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi;</p> <p>в) фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве;</p> <p>г) максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт).</p>
4.	ВОХ, ООБ	Согласие на обработку персональных данных	Представляется оригинал документа при личном обращении в Орган власти или ГБУ НО "УМФЦ", либо заполняется интерактивная форма согласия – при направлении посредством ЕПГУ	документ предоставляется в одном экземпляре

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

1.	ВОХ, ООБ	Документы, содержащие сведения о национальности заявителя	Представляются в виде заверенных в установленном порядке копий документов при личном обращении или посредством обращения в ГБУ НО "УМФЦ"; документы в электронной форме, заверенные в установленном порядке усиленной квалифицированной электронной подписью органа, уполномоченного на выдачу таких документов, при обращении посредством ЕПГУ, ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота"	документы представляются в одном экземпляре
2.	ВОХ, ООБ,	Документы, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности	Представляются в виде оригиналов или заверенных в установленном порядке копий документов при личном обращении или посредством обращения в ГБУ НО "УМФЦ"; документы в электронной форме, заверенные в	документы представляются в одном экземпляре

			установленном порядке усиленной квалифицированной электронной подписью органа, уполномоченного на выдачу таких документов, при обращении посредством ЕПГУ, ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота"	
--	--	--	--	--

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Документы поданы в орган, не уполномоченный на предоставление государственной услуги.	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2
2.	Представление неполного комплекта документов	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2
3.	Представленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой	ВОХ, АОБ,

	(документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или регистрацию по месту пребывания)	ООБ, ИО1, ИО2
4.	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2
5.	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2
6.	Подача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2
7.	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2
8.	Неполное заполнение полей в форме запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, ВИС "Цифровой лес", ГИС "Охота", наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2
9.	Неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,	ВОХ, АОБ, ООБ, ИО1, ИО2

	предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия)	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	отсутствует
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Несоответствие заявителя требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	ВОХ
2.	Наличие в государственном охотхозяйственном реестре информации о выдаче заявителю охотничьего билета, если такой билет не был аннулирован по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	ВОХ
3.	Отсутствие места жительства или места пребывания на территории Нижегородской области	ВОХ
4.	Представление запроса о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов, которые не соответствуют необходимым требованиям или содержат недостоверные сведения	ООБ
5.	Отсутствие допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги	ИО1, ИО2
6.	Лицо, обратившееся за исправлением допущенных опечаток или ошибок, не является получателем государственной услуги	ИО1, ИО2

V. Формы запросов о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 4

№ №	Идентификатор (признаков) заявителей	Форма запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги
1	Заявление о выдаче охотничьего билета	Форма 1
2	Заявление об аннулировании охотничьего билета	Форма 2
3	Заявление о проставлении в охотничьем билете отметки "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления"	Форма 3
4	Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок	Форма 4
5	Согласие на обработку персональных данных	Форма 5

Форма 1

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление о выдаче охотничьего билета

1. Фамилия, имя, отчество
(при наличии) _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Место рождения _____

4. Почтовый адрес _____

(место жительства по паспорту или зарегистрированное место пребывания)

5. Номер контактного телефона _____

6. Адрес электронной почты (при наличии) _____

7. Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан) _____

8. Данные документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания _____

9. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) _____

10. Дополнительные сведения (при необходимости: национальность; сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования; информация о необходимости проставления в охотничьем билете отметки: "Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления") _____

11. В случае необходимости получения охотничьего билета на бумажном носителе – способ получения:

лично в Органе власти –

лично в МФЦ (с указанием адреса) –

почтовым отправлением –

12. Наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществившего проведение проверки у заявителя, указанного в части 1 статьи 21.1 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", знаний, входящих в охотминимум (исполнительный орган, дата, номер протокола)

Прошу выдать мне охотничий билет.

Приложение:

Личная фотография в черно-белом или цветном исполнении размером 30 х 40 мм с четким изображением лица строго в анфас без головного убора, на белом фоне без полос пятен и теней.

Согласие на обработку персональных данных.

" ____ " _____ 20 ____ года

(подпись)

Форма 2

В министерство лесного хозяйства
и охраны объектов животного
мира Нижегородской области

Заявление об аннулировании охотничьего билета

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Учетная серия и номер охотничьего билета _____
3. Номер контактного телефона _____
4. Адрес электронной почты (при наличии) _____
5. В случае необходимости получения охотничьего билета на бумажном носителе – способ получения (нужное подчеркнуть):
лично в Органе власти –
лично в МФЦ (с указанием адреса) –
почтовым отправлением –

Прошу аннулировать выданный мне охотничий билет.

" ___ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Форма 3

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление

о проставлении отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (далее – отметка)

1. Фамилия, имя, отчество
(при наличии) _____

2. Номер контактного телефона _____

3. Учетная серия и номер охотничьего билета _____

Прошу проставить отметку.

Приложение:

Копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7¹ Федерального закона от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации", а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

Согласие на обработку персональных данных.

_____ на _____ листах.
(наименование документов)

" ____ " _____ 20 ____ года _____
(подпись)

Форма 4

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление
об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,
выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых
записях

Прошу исправить допущенную опечатку и ошибку в

указываются реквизиты и название документа, выданного министерством в результате предоставления государственной услуги и созданных реестровых записях.

Подпись заявителя _____

Дата _____

Форма 5

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающий (-ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

в целях предоставления государственной услуги "Выдача и аннулирование охотничьего билета" в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие министерству лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области расположенному по адресу: _____, ИНН _____,

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- число, месяц, дата рождения, адрес места жительства;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- номер телефона, адрес электронной почты.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие по личному заявлению.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)