



Министерство  
финансов Нижегородской области

Включен в Реестр  
нормативных актов органов  
исполнительной власти  
Нижегородской области

03 ИЮН 2026

№ в реестре

30398 - 306 - 099

П Р И К А З

18.05.2026

№ 99

г. Нижний Новгород

О предоставлении сведений о доходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного  
характера в министерстве финансов  
Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ  
"О противодействии коррупции"

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в министерстве финансов Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в министерстве финансов Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Признать утратившими силу:

приказ министерства финансов Нижегородской области от 30 июня 2015 г. № 158 "Об утверждении положения о представлении в отдел государственной службы управления делами министерства финансов Нижегородской области сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 9 сентября 2015 г. № 208 "О внесении изменений в приказ министерства финансов Нижегородской области от 30.06.2015 № 158";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 22 января 2018 г. № 16 "О внесении изменений в некоторые приказы министерства финансов Нижегородской области";

пункт 3 приказа министерства финансов Нижегородской области от 23 ноября 2020 г. № 232 "О внесении изменений в некоторые приказы министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 15 июля 2021 № 123 "О внесении изменений в приказ от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

пункт 2 приказа министерства финансов Нижегородской области от 15 июля 2021 г. № 124 "О внесении изменений в некоторые приказы министерства финансов Нижегородской области";

пункт 3 приказа министерства финансов Нижегородской области от 27 марта 2025 г. № 76 "О внесении изменений в некоторые приказы министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 9 декабря 2013 г. № 121 "О внесении изменения в приказ от 13.03.2013 № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 12 мая 2014 г. № 58 "О внесении изменений в приказ от 13.03.2013 № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 17 декабря 2014 г. № 167 "О внесении изменений в приказ от 13.03.2013 № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 2 февраля 2015 г. № 21 "О внесении изменений в приказ от 13.03.2013 № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 18 июня 2015 г. № 148 "О внесении изменений в приказ от 13.03.2013 № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 17 ноября 2016 г. № 205 "О внесении изменений в приказ министерства финансов Нижегородской области от 13.03.2013 № 50";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 17 ноября 2017 г. № 231 "О внесении изменений в приказ от 13.03.2013 № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 29 ноября 2018 г. № 298 "О внесении изменений в приказ от 13.03.2013 № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 14 апреля 2020 г. № 84 "О внесении изменений в приказ от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 25 мая 2020 г. № 117 "О внесении изменений в приказ от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 29 октября 2020 г. № 210 "О внесении изменений в приказ от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 8 февраля 2022 г. № 26 "О внесении изменений в приказ от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 11 декабря 2023 г. № 260 "О внесении изменений в приказ от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 24 октября 2024 г. № 262 "О внесении изменений в приказ от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области";

приказ министерства финансов Нижегородской области от 24 ноября 2025 г. № 283 "О внесении изменений в приказ от 13 марта 2013 г. № 50 "Об утверждении перечней должностей министерства финансов Нижегородской области".

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



О.Ю. Сулима

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства финансов  
Нижегородской области  
от 18.05.2026 № 99

**Порядок  
представления сведений о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера в министерстве  
финансов Нижегородской области**  
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве финансов Нижегородской области (далее – министерство), и государственными гражданскими служащими министерства сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Губернатора Нижегородской области от 28 августа 2009 г. № 52 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Нижегородской области, и государственными гражданскими служащими Нижегородской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лично либо направляются посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной

информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на бумажном носителе с личной подписью в отдел государственной службы управления делами министерства (далее – отдел государственной службы).

3. Граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве (далее – гражданин) (до утверждения приказа о назначении), обязаны представлять в отдел государственной службы:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату).

4. Государственные гражданские служащие министерства, претендующие на замещение должности государственной гражданской службы в министерстве, предусмотренной Перечнем должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в министерстве, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее

соответственно – кандидат на должность, предусмотренную Перечнем; Перечень), утвержденным приказом министерства (до утверждения приказа о назначении), обязаны представлять в отдел государственной службы сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Государственные гражданские служащие министерства, замещающие должности в соответствии с Перечнем, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, обязаны представлять в отдел государственной службы:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Государственные гражданские служащие Нижегородской области, назначаемые на должности в порядке перевода из другого государственного органа (далее – кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода) (до утверждения приказа о назначении), обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел государственной службы, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

7. При представлении в отдел государственной службы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, вправе представить копии правоустанавливающих и иных документов, подтверждающих достоверность сведений, отраженных в соответствующих разделах формы справки, утвержденной Президентом Российской Федерации, и не являющихся приложением к указанной справке (копии справки о доходах, выданной по месту службы (работы); справок, подтверждающих получение иных доходов (пособий, выплат); справок (выписок по счетам) банков и иных кредитных организаций; выписки из Единого государственного реестра недвижимости; документов, устанавливающих право собственности или иное предусмотренное законодательством Российской Федерации право на объект имущества; информация из личного кабинета налогоплательщика обо всех источниках доходов, наличии банковских счетов, имущества, находящегося в собственности; копии иной документации).

8. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, государственный гражданский служащий министерства обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, предусмотренном пунктом 2 Порядка.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка. Государственный гражданский служащий министерства может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, государственным гражданским служащим министерства сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего министерства. Указанные сведения могут храниться в электронном виде.

11. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представившие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком, не были

назначены на должность государственной гражданской службы министерства, такие сведения вместе с другими документами возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению отделом государственной службы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления указанного заявления.

12. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, не могут быть назначены на соответствующую должность государственной гражданской службы министерства, а государственный гражданский служащий министерства освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии действующим с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства финансов  
Нижегородской области  
от 18.05.2026 № 99

**Перечень**

должностей государственной гражданской службы Нижегородской области в министерстве финансов Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Нижегородской области обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

| п/п  | Наименование должности                               |
|--|--|
| <b>Управление областного казначейства</b>  |  |
| 1  | Начальник управления                                 |
| 2  | Заместитель начальника управления                    |
| 3  | Заместитель начальника управления – начальник отдела |
| 4  | Начальник отдела                                     |
| 5  | Заместитель начальника отдела                        |
| 6  | Заведующий сектором                                  |
| <b>Управление развития технологий системной безопасности и оптимизации бюджетных процессов</b> |  |
| 7  | Начальник управления                                 |
| 8  | Заместитель начальника управления                    |
| 9  | Начальник отдела                                     |
| 10   | Заместитель начальника отдела                        |
| <b>Управление исполнения бюджета и консолидированной отчетности</b>                            |  |
| 11   | Начальник управления – главный бухгалтер             |
| 12   | Заместитель начальника управления – начальник отдела |
| 13   | Начальник отдела                                     |
| 14   | Заведующий сектором                                  |
| <b>Управление анализа и планирования отраслей социальной сферы и государственного аппарата</b> |  |
| 15   | Начальник управления                                 |
| 16   | Заместитель начальника управления                    |
| 17   | Начальник отдела                                     |
| 18   | Заместитель начальника отдела                        |
| 19   | Заведующий сектором                                  |

| <b>Управление анализа и планирования отраслей производственной сферы</b> |   |
|--|---|
| 20   | Начальник управления  |
| 21   | Заместитель начальника управления   |
| 22   | Начальник отдела  |
| 23   | Заместитель начальника отдела   |
| 24   | Заведующий сектором   |
| <b>Управление доходов бюджета и налоговой политики</b>                   |   |
| 25   | Начальник управления  |
| 26   | Заместитель начальника управления – начальник отдела  |
| 27   | Начальник отдела  |
| 28   | Заместитель начальника отдела   |
| <b>Управление анализа и развития реального сектора экономики</b>         |   |
| 29   | Начальник управления  |
| 30   | Заместитель начальника управления – начальник отдела  |
| 31   | Начальник отдела  |
| 32   | Заместитель начальника отдела   |
| 33   | Заведующий сектором   |
| <b>Управление государственного долга</b>                                 |   |
| 34   | Начальник управления  |
| 35   | Заместитель начальника управления – начальник отдела  |
| 36   | Начальник отдела  |
| 37   | Заведующий сектором   |
| 38   | Ведущий консультант, входящий в состав контрактной службы   |
| 39   | Консультант, входящий в состав контрактной службы   |
| 40   | Ведущий консультант, входящий в состав единой комиссии министерства финансов Нижегородской области по организации закупок по оказанию услуг в рамках заимствований государственных долговых обязательств, по которым министерство финансов выступает заказчиком |
| 41   | Консультант, входящий в состав единой комиссии министерства финансов Нижегородской области по организации закупок по оказанию услуг в рамках заимствований государственных долговых обязательств, по которым министерство финансов выступает заказчиком         |
| <b>Управление бюджетной политики</b>                                     |   |
| 43   | Начальник управления  |
| 44   | Заместитель начальника управления   |
| 45   | Начальник отдела  |
| 46   | Заместитель начальника отдела   |
| 47   | Заведующий сектором   |
| <b>Управление межбюджетных отношений</b>                                 |   |
| 48   | Начальник управления  |

|   |   |
|---|---|
| 49  | Заместитель начальника управления – начальник отдела            |
| 50  | Начальник отдела  |
| 51  | Заместитель начальника отдела                                   |
| 52  | Заведующий сектором   |
| <b>Контрольно-ревизионное управление</b>  |   |
| 53  | Начальник управления  |
| 54  | Заместитель начальника управления                               |
| 55  | Заместитель начальника управления – начальник отдела            |
| 56  | Начальник отдела  |
| 57  | Заместитель начальника отдела                                   |
| 58  | Заведующий сектором   |
| 59  | Ведущий консультант   |
| 60  | Консультант   |
| <b>Управление государственных закупок</b> |   |
| 61  | Начальник управления  |
| 62  | Заместитель начальника управления – начальник отдела            |
| 63  | Начальник отдела  |
| 64  | Заведующий сектором   |
| 65  | Ведущий консультант   |
| 66  | Консультант   |
| <b>Управление делами</b>                  |   |
| 67  | Управляющий делами министерства                                 |
| 68  | Заместитель управляющего делами министерства – начальник отдела |
| 69  | Начальник отдела  |
| 70  | Заместитель начальника отдела                                   |
| 71  | Заведующий сектором   |

---